号 更正 令和 年度 名 種類別明細書(減少資産用) 枚のうち 減少の事由及び区分 資産コード 取得年月 数 - 六号 用 告 取 得 摘 要 産の名称 1 売却 2 滅失 · 1 全部 年 年 申告 項 行 量 年 号 年 月 数 度 4 その他 2 一部 様 3 移動 式 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 1 · 2 別 表 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ $1 \cdot 2$ $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 提 出 用 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 1 · 2 控 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 用 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 1 · 2 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 1 · 2 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 1 · 2 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 1 · 2 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 1 · 2 1 · 2 · 3 · 4 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 1 · 2 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 1 · 2 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 1 · 2 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 1 · 2 $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ $1 \cdot 2$ $1 \cdot 2 \cdot 3 \cdot 4$ 注 取得年月の年号の欄は、昭和の場合は3、平成は4、令和は5を記入し、「減少の事由及び区分」の欄は、いずれ 小計 か該当するものに○印をつけてください。また、受付印を押印した種類別明細書の控えが必要な場合は、種類別明細書

を2部提出してください。