

(様式第2号)

「競争入札参加資格の確認に必要な資料一覧」チェックシート

令和 年 月 日

入札者名

㊞

(担当部署及び担当者名)

連絡先 電話及びFAX

Eメールアドレス

提出書類			入札者 確認欄	様式等
共通	1	「競争入札参加資格の確認に必要な資料一覧」チェックシート	<input type="checkbox"/>	様式第2号
	1	同種かつ同規模以上の委託の履行実績確認書	<input type="checkbox"/>	様式第3号
事業者 関連	2	上記の委託業務履行証明書	<input type="checkbox"/>	任意様式 (例参照)
	1	主任者等の資格・経験確認書(総括責任者)	<input type="checkbox"/>	様式第4号
総括責任者 関連	2	法令による資格・免許等を確認できる書類(資格登録証の写し等)	<input type="checkbox"/>	
	3	上記職員の委託業務履行証明書	<input type="checkbox"/>	任意様式 (例参照)
	4	上記職員を直接雇用していることを証明する書類(健康保険証の写し等)	<input type="checkbox"/>	
従事者 関連	1	主任者等の資格・経験確認書(従事者)	<input type="checkbox"/>	様式第5号
	2	法令による資格・免許等を確認できる書類(資格登録証の写し等)	<input type="checkbox"/>	
	3	上記職員を直接雇用していることを証明する書類(健康保険証の写し等)	<input type="checkbox"/>	

※ 総括責任者関係及び従事者関係の資料については、従事予定職員のそれぞれにつき作成し、上記の順番にまとめて紙ファイル等に編纂のこと。

※ 「入札者確認欄」の該当欄に「し」を付し、添付書類等に漏れがないよう確認のこと。