

資料2 価格以外に関する評価項目一覧

評価分類	評価項目	評価基準	配点	備考	定量・定性区分	様式番号	
財務体質等	自己資本比率の状況	経営の安定度を評価			※計算に使用した証拠書類の提出 ※自己資本÷総資本×100	定量評価	様式4
		○20%以上	12点				
		○10%超から20%未満	8点				
		○0%超から10%未満	4点				
		○0%	0点				
	流動比率の状況	短期的な支払能力を評価			※計算に使用した証拠書類の提出 ※流動資産÷流動負債×100	定量評価	様式5
		○150%以上	8点				
		○100%以上150%未満	4点				
		○100%未満	0点				
	経常利益の状況	総合的な成長を評価			※当期経常利益と前期経常利益を比較し、経常利益が増加しているかで判断 ※3ヶ年の状況で評価 ※当期経常利益が赤字の場合は、向上としない。 ※経常利益の証拠書類も提出	定量評価	様式6
		○3ヶ年とも前期より向上	8点				
		○3ヶ年のうち2ヶ年が前期より向上	6点				
		○3ヶ年のうち1ヶ年が前期より向上	3点				
		○3ヶ年とも前期より向上せず	0点				
	過去3ヶ年の決算状況 (赤字の有無)	収益力を評価			※計算に使用した証拠書類の提出 ※過去3ヶ年の損益計算書の経常利益で評価	定量評価	様式7
○赤字なし		12点					
○3ヶ年のうち1ヶ年が赤字		8点					
○3ヶ年のうち2ヶ年が赤字		4点					
	○3ヶ年のうち3ヶ年が赤字	0点					
キャッシュフローの状況	営業キャッシュフローで評価			※計算に使用した証拠書類の提出 ※キャッシュフロー計算書が未作成の場合は、財務諸表(貸借対照表、損益計算書等)に基づく算出による評価を可とする。	定量評価	様式8	
	○営業キャッシュフローが0円超	6点					
	○営業キャッシュフローが0円以下、又は上場企業でキャッシュフロー計算書を未作成	0点					
地域精通度	企業の所在地	本店、支店、営業所等の所在地を評価			定量評価	様式9	
		○市内に本店あり	8点				
		○市内に支店、営業所等あり	4点				
		○府内に本店、支店、営業所等あり	2点				
	○府内に本店、支店、営業所等なし	0点					
市への社会貢献度	市との災害時応援協定等の締結による地域貢献の実績	災害時の応援等に係る市との災害時応援協定の締結の有無を評価			定量評価	様式10	
		○協定締結あり	4点				
	○協定締結なし	0点					
企業の実績・能力	企業の同種・類似業務の実績	企業の同種・類似業務受託実績を評価			定量評価	様式11	
		○同種かつ同規模以上の業務受託実績あり	8点				
		○同種かつ1/2以上の規模の業務受託実績あり	6点				
		○類似業務の業務受託実績あり	3点				
	○上記いずれも実績なし	0点					
配置予定従事者の実績・能力	配置予定従事者の保有する資格	業務を執行する上で有効な国家資格等の有無を評価			定量評価	様式12	
		○資格あり	4点				
		○資格なし	0点				
	配置予定従事者の業務実績	同種・類似業務の実績の有無を評価			※業務責任者への従事予定者が同種業務に1年以上同等の責任者として従事した実績を評価 ※配置予定従事者の5割以上が半年以上同種・類似の業務に従事した実績を評価		
		○責任者として同種業務に従事した実績あり	8点				
		○同種業務に従事していた実績あり	6点				
		○類似業務に従事していた実績あり	3点				
	○同種・類似業務に従事した実績なし	0点					
配置予定従事者の業務内容に関する専門知識等	同種・類似業務内容に関する専門知識等の有無を評価			※「専門知識等あり」とは、水道法及び下水道法に基づく業務に1年以上携わった経験がある場合 ※配置予定従事者の5割以上が「専門知識等」が「ある」又は「なし」により評価			
	○専門知識等あり	6点					
	○専門知識等なし	0点					
研修体制	研修の実施	技術力向上のための研修の実施状況を評価	3点	※事業者独自の研修、外部での研修を問わないものとする。 ※警備業法に基づく法定研修は評価の対象としない。 ※報告書、受講修了証、レジュメ等で確認する。	定性評価	様式13	
	適正な履行確保のための研修計画	契約期間中の適正な業務履行確保のための研修計画の有無及び内容を評価	3点	※研修対象は現場の作業従事者とする。 ※事業者独自の研修、外部での研修を問わないものとする。 ※警備業法に基づく法定研修は評価の対象としない。	定性評価		
履行体制	適正な履行確保のための業務体制	仕様書に基づく作業計画書の作成と業務内容を評価	10点	※作業計画書と仕様書との適合性を評価する。	定性評価	様式14	
品質保証への取組	品質ISO認証の取得状況	品質ISO認証(9001)の取得の有無を評価	2点	※入札告示日現在の取得状況とする。	定量評価	様式15	
	苦情処理体制	苦情処理体制の整備状況を評価	5点	※苦情処理要領(マニュアル等)の有無、内容(役割分担、報告・指示及び結果報告系統、伝達方法の明記必須)	定性評価		

評価分類	評価項目	評価基準	配点	備考	定量・定性区分	様式番号	
男女協働参画の実現への取組	休暇休業等の取得状況	育児休業、介護休業等の取得者率を評価			※取得者率(%)=雇用者に占める取得者の割合 ※告示日以前(過去3年間)の取得者率を評価する。	定量評価	様式16
		○3%以上	4点				
		○2%以上3%未満	3点				
		○1%以上2%未満	1点				
		○1%未満	0点				
環境への配慮	低公害車等の導入状況	低公害車等の導入及び使用状況を評価			※「低公害車等」とは、電気自動車、天然ガス自動車、ハイブリッド自動車、メタノール自動車、LEV7(京阪神7府県市指定低排出ガス車)指定車及び自動車Nox・PM法適合車とする。(車検証写しにより確認)	定量評価	様式17
		○当該業務の資機材等搬入に低公害車等使用	2点				
		○事業者の低公害車等導入率が5%以上	2点				
地域活動への取組	市の地域活動・文化活動への協力姿勢	業務受託後の市の地域活動・文化活動への取組(参加)計画を評価	4点	※参加計画書等の提出	定性評価	様式18	
	事業者のボランティア活動への取組状況	ボランティア活動の実績の有無とその内容を評価	4点	※事業者として、広く地域社会のため無償で行うもの。 【活動例】 ・会社周辺道路、公園等の清掃、草刈り・福祉施設への慰問 ・防犯パトロール等 ※活動地域は、本市の内外を問わない。	定性評価		
	従業員のボランティア活動への支援	従業員のボランティア活動に対する支援措置制度の有無を評価	4点	※就業規則等の確認できるものの提出	定量評価		
災害時等における業務体制	災害時の業務履行体制の整備	災害等緊急時において、適正に契約を履行できる社内体制の整備状況を評価	5点	※マニュアル、提案書の提出	定性評価	様式19	
	災害時における市への協力体制	災害時における通常の契約業務以外の市への協力についての提案を評価	5点	※提案書の提出	定性評価		
人権問題への取組	人権研修の実施状況	人権研修の実施の有無及びその内容を評価	5点	※研修報告書、研修に使用したテキスト等の提出	定性評価	様式20	
	セクシュアル・ハラスメント防止への取組	セクシュアル・ハラスメントの防止に関する社内規定等の有無とその内容を評価	4点	※セクシュアル・ハラスメント等の防止に関する社内規定等(社内報、パンフレット可)の内容を評価する。 ※相談窓口(相談員)の設置(配置)状況を評価する。	定性評価	様式21	
	パワー・ハラスメント防止への取組	パワー・ハラスメントの防止に関する社内規定等の有無とその内容を評価	4点	※パワー・ハラスメント等の防止に関する社内規定等(社内報、パンフレット可)の内容を評価する。 ※相談窓口(相談員)の設置(配置)状況を評価する。	定性評価	様式22	
個人情報保護に関する取組	個人情報保護に関する取組状況	個人情報保護に関する取組状況を評価	6点	※提案書、個人情報保護方針・マニュアル等、個人情報関連の資格認証の写し・登録証の写し等の提出	定性評価	様式23	
地域経済への波及効果	市内居住者の雇用	当該業務を活用した市内居住者の新規雇用予定を評価	4点	※雇用計画書の提出	定性評価	様式24	
特定提案等	特定テーマに係る提案	特定テーマに係る提案内容の的確性、実現性、創造性等を評価	40点	特定テーマ①及び②に係る提案内容を提案書により評価する。 ①当該業務を適正かつ確実に実施するための指揮命令体制その他の方策を評価 ②当該業務を適正かつ確実に実施するための従事者の人員配置の内容及び業務水準の維持向上の方法を評価 ※評価基準等 ・着眼点、問題点、解決方法等が網羅されているか。 ・事業の重要度を考慮した提案となっているか。 ・提案内容が具体的かつ詳細で明確になっているか。 ・実現可能性を具体的に説明しているか。等	定性評価	様式25	
合計			200点				