



生活編

- 1 掲示物、整理整頓について
- 2 学用品について
- 3 学年別ノートについて
- 4 掃除スタンダードについて
- 5 体育の約束について

豊川北小学校のやくそく

☆朝のやくそく

1. 午前8:10~8:25のあいだに学校に着く。
2. 1回目のチャイムで教室にもどる。2回目のチャイムまでにすわり、朝の学習を始める。
3. 朝会のある日は、1回目のチャイムで教室にもどり、座って待つ。

☆ふだんのやくそく

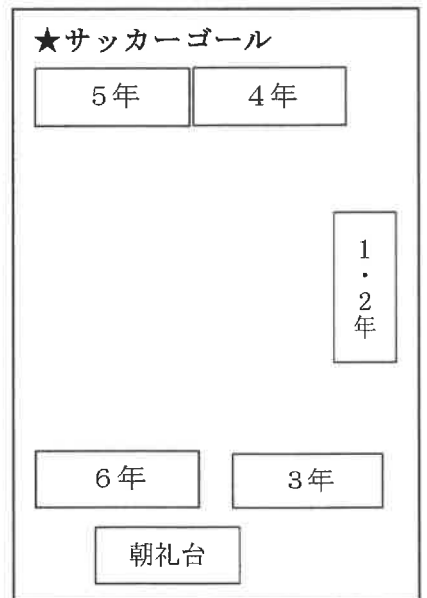
1. ろうか、わたりろうか、体育館、3・4階、あき教室、ペランダでは遊ばない。
2. ちゅう車場には行かない。
3. ほかの組の教室や特別教室などに用があるときは、ことわってから入る。
4. 校舎内は走らない。(ろうか・階段は右側通行)
5. 学校の外に出ない。
6. 上ぐつと下ぐつの、区別をする。
7. チャイムの合図を守る。
8. 昼休みの運動場は、午後1:00から使う。
9. わすれものは、とりにかえらない。
10. 学校に関係のないものはもってこない。
11. 雨の日の休み時間は、読書や室内あそびをして安全にすごす。
12. 教室移動の時は、教室の後ろに並んでから移動する。帰ってくる時も並んでもどる。

☆運動場のやくそく

1. 雨降りかえる、ペンペン(暑さ指数が高い時)が職員玄関前
に出ているときは、外にでない。
2. ボールをけるあそびは、学年毎のきまった場所です。
3. 石だたみでは、走らない。ボールや縄跳びもしない。
4. 放課後は、クラスボールを使わず、開放ボールを使う。

☆中にわのやくそく

1. 中にわで、遊ばない。
2. 水やり、観察、虫とりなどの時には下ぐつで出る。
3. 池のさくの中に入らない。
4. 学習室前のいす、テーブルの上には、のらない。



☆帰りのやくそく

1. 教室で「さようなら」のあいさつをしたら、用事のない人は教室、校舎から出る。
2. 4~10月と2~3月は、午後4:45までに帰る。
11~1月は、午後4:30までに帰る。
3. 通学路を通過して、帰る。(できるだけともだちといっしょに帰ろう。)
4. 忘れ物をしたときは、必ず職員室に報告してから教室に行く。

☆ほかに

給食のやくそく、そうじのやくそく、図書館のやくそく、クラスのやくそく、児童会のやくそくなどがあります。
みんなで声をかけあって、安全に楽しくすごしましょう。

1. 掲示物、整理整頓について

○黒板周りをすっきりさせて、教室の側面（廊下側）を有効活用

今日の予定の掲示

掲示物を側面に掲示



○机の上には、必要なものだけを出す。



教科書・ノート・下敷き・鉛筆
赤鉛筆（赤ペン）・消しゴム・定規
※筆箱は出さない

○三年生以上はファイルボックスを活用して整理する



音楽セット、地図帳、総合ファイルなどを入れる

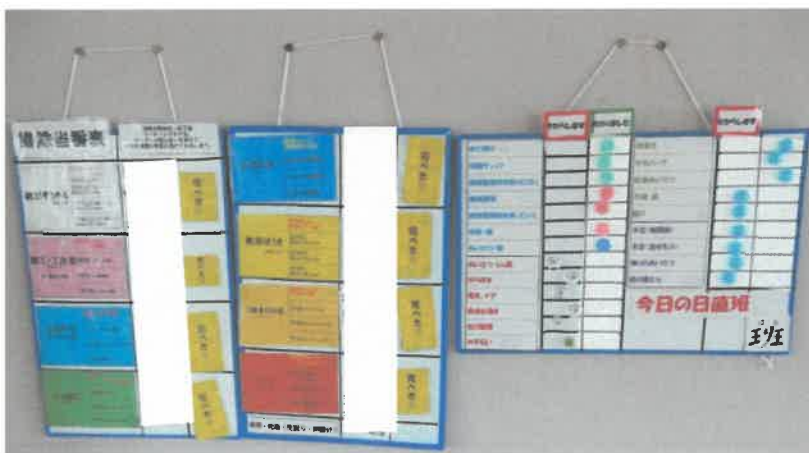
身の回りが整理整頓されていると、学習に集中できます。心が落ち着きます。
定期的に片づける時間を設けることで、整理整頓された環境を自分たちで維持する習慣を身につけます。

○机の横(内側)にかけるのは図書の手さげのみ
※体操服や給食袋をかけない



通路側には
何もかけません

○子どもにとってわかりやすく、使いやすい係や当番の掲示物



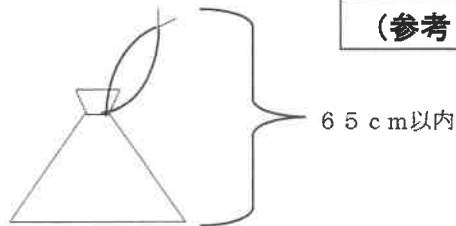
子どもにとって
視覚的に
分かりやすいものが
有効です。

その他の必需品

- ・ 通学鞆(ランドセル等、背負う形のもの)
- ・ 給食セット…ナフキン、ナフキンを入れる巾着袋、(歯を磨きたいときは歯ブラシ、コップ)
※給食当番のときは、エプロン、帽子、マスク

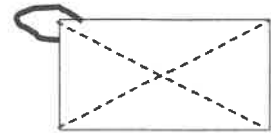
・上靴袋、体操服袋

(フックから落ちにくくするため、丸ひもの巾着袋をお願いします)



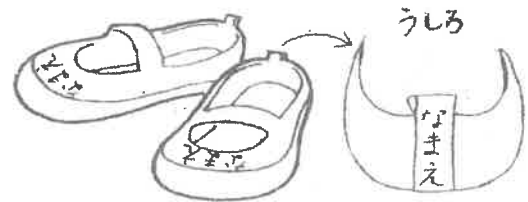
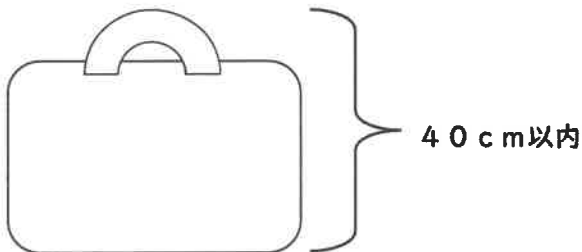
(参考：入学説明会)

- ・ 雑巾(薄手のもの、かけひも付き2枚、記名しないでください)

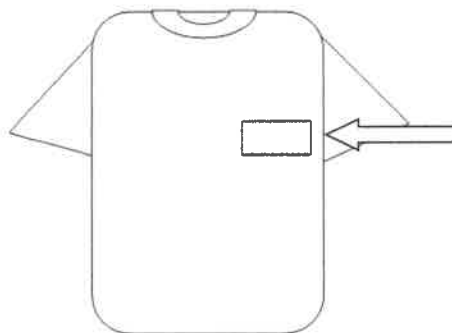


・ 図書の本を入れる袋

・ 上靴(甲がきっちり止まるもの)



- ・ 体操服上下(体操服の上着には下記のように名前を書いてください)
と赤白帽



4 cm×8 cmの布に名字を大きく書いてください。
体操服に直接書いていただいてもかまいません。

尚、体操服に関するお問い合わせは、業者の方へお願いします。

フジメイト:箕面市箕面6丁目1-11 みのおサンプラザ1号館の斜め向かい

TEL 072-723-7850

ギャレック大阪:箕面市牧落3丁目14-9 yous1番館1F

TEL 072-724-6643

2. 学用品について

学用品は、学習に集中しやすいものを用意しましょう。

筆箱の中

- ①鉛筆5本ぐらい(2Bを5本ぐらい、かざりがついているものは使いません。)
- ②学習に適した消しゴム
- ③赤鉛筆2本
- ④油性ネームペン1本



※5,6年は、ノック式でない赤ペンを使うこともあります。学年だより等で連絡します。
※上記以外で必要な場合は、別途学年だより等で連絡します。
※シャープペンシルは、中学以上で使いましょう。

筆箱

箱型のを薦めています。

お道具箱の中

- ①色鉛筆12色(細かいところを塗りにくいのでクーピーは使いません。)
- ②油性クレパス(12色または16色)、はさみ、のり、小セロハンテープ

※上記以外で必要な場合は、別途学年だより等で連絡します。

算数用具

算数用具は、例年運動会の参加賞として、PTA 予算で購入しています。

例：1年生…30cmものさし、2年生…三角定規、3年生…コンパス、4年生…分度器

ノート

学年だより等で連絡します。

その他用具

絵の具セット(1年生2学期以降)

リコーダー(3年以上)

習字セット(3年以上)

裁縫セット(5年以上)など

始めて購入する学年の場合は、担任から連絡があるまで購入をお待ちください。

3. 学年別ノート

	国語 (マスまたは行)	社会	算数	理科	漢字練習	計ド (ある・なしまたは専用かどうか)	その他
1年	8マス		6マス ※2冊目から小さいマス目でもよさそう		ドリルノート	書き込み式	
2年	15マス		17マス =つき		漢ドノート	計ドノート	作文ノート 15マス
3年	2冊使用 たて12行 10mm (5mm線入り)	A4 10mm (5mm線入り)	10mm (5mm線入り)	理科ノート A4 10mm (5mm線入り)	150字	計ドノート	自主勉ノート (10mm) 成長ノート (B5 半分)
4年	B5とA4の2冊使用 10mm (5mm線入り)	A4 10mm (5mm線入り)	10mm (5mm線入り)	理科ノート A4 10mm (5mm線入り)	150字	計ドノート	自主勉ノート (10mm) 成長ノート (B5 半分)
5年	15行 リーダー	B5 10mm (5mm線入り)	10mm (5mm線入り)	理科ノート B5 10mm (5mm線入り)	150字	計ドノート	自主勉ノート A4 (10mm) 成長ノート (B5 半分)
6年	タテ 15行	A4 10mm (5mm線入り)	10mm (5mm線入り)	理科ノート A4 10mm (5mm線入り)	150字	計ドノート	自主勉ノート (10mm) 成長ノート (B5 半分)

2024年度版

※前年度使用したノートを記載し、子どもたちの実態に合ったノートを選べるようにしています。

※あくまで「めやす」ですので変更しても構いません。ただしその際は、年度末に報告し、使った感想を報告し、次年度に活かしましょう。

4. 掃除のやり方について

○全員が意欲的に掃除をするために。

○効率よく、はやく掃除をするために。

手順	留意点
1. 机を教室の後ろに下げる。	<ul style="list-style-type: none"> ●先生の事務机は固定。 ●教卓は置いておいてもよいし、運んでもよい。 ●配膳台は、体操服かけのあるほうの窓際に縦に置く。スペースがない場合は、廊下に出す。
2. ほうき係は、全員並んで、教室の机側から黒板に向けて掃いて行く。 掃く範囲は、 タイル2マス分(低学年) 3マス分(高学年) ほうき係の後ろからぞうきん係が続き、拭いていく。 ほうき係は、黒板の方に向かってよせる。	<ul style="list-style-type: none"> ●ほうき係は、一列。ぞうきん係は、一列か二列に並ぶ。ぞうきん係が二列の場合は、互い違いに並ぶこともできる。 <p>【掃く範囲をわかりやすくするために】</p> <p style="padding-left: 20px;">床にマジックでニマスずつ印をつけておく。窓や壁にビニールテープで印をつけておく。</p> <p>慣れるまで先生が先頭に行く。</p>
3. ちりとり係がごみを集める。	<ul style="list-style-type: none"> ●ちりとり係は、黒板下、電子黒板下、先生の事務机、体操服袋の下など、壁ぎわのごみ集める。 ●黒板掃除係が机やいすを使っている場合は、そのときだけ机やいすをのけてもらいごみをとる。
4. 机をすべて前よりに運ぶ。	<ul style="list-style-type: none"> ●ほうき係は、ほうきを一か所に置いて、つくえを運ぶ ●ぞうきん係も運ぶ。 ●机は持ち上げて運ぶ。 ●机は床の印のところに合わせておく。 ●人数の多いクラスの場合は、最前列の机の線より前に机を運ぶ。(教室の前から半分より前に机が収まるように。)
5. 教室の机側から後ろに向けて掃いて行く。 ちり箱の近くにごみを集める。	<ul style="list-style-type: none"> ●ほうき係は、一列。ぞうきん係は、一列か二列に並ぶ。ぞうきん係が二列の場合は、互い違いに並ぶこともできる。 <p>【掃く範囲をわかりやすくするために】</p> <p style="padding-left: 20px;">床にマジックでニマスずつ印をつけておく。窓や壁にビニールテープで印をつけておく。</p> <p>慣れるまで先生が先頭に行く。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●後ろまでごみを集めたら、ほうきでごみを丁寧に集める。

6. ちりとり係がゴミをとる。	●ごみ箱の横で集めるとよい。
7. 机を元のように並べる。	●机は引きずって運ぶが、床が傷つくことが気になる場合は、机を持ち上げて運ぶ。

当番人数の目安

ほうき 4人

床雑巾 4人 (低学年8人)

ちりとり係 1～2人

黒板 2～4人(1・2年) 1人(3年以上)

机や棚の水拭きぞうきん 2人から4人

5. 体育のやくそくについて

1. 服装についてのやくそく

(1) 水泳指導時の服装について

- ・水着、帽子、タオル、下着には、必ず記名をする。
- ・基本的に、色は黒または紺に指定。
(ただし、既に使用しているものがある場合、他の色も可。その際は、華美にならないようにする。)
- ・すでに使用しているものがある場合は他の色でも可だが、子どもの成長に合わせて、次に購入する場合は、黒か紺を購入してもらうようお願いする。
- ・連絡帳で保護者からの申し入れがある場合は着用可とする。
- ・ラッシュガードを使用する際は、着用の水着と同様に白布を縫い付け、左胸に横：10cm×縦：6cmの名札(学年・組・名前)をつける。

(2) 冬の体育の操服について

- ・基本的に体操服の上下(上は長袖の児童もいる)
- ・防寒のため、トレーナーを着用しての参加は可(パーカーはフードがマット運動などで絡み付く等の危険があるため不可、チャック等の服はひらつかないように上まであげる)
- ・体が温まるまでは、上着(ジャージ・パーカー等)を着るのも可。主運動の際は、上着を脱ぐようできるだけ促す。
- ・女子のウエストのあたりまであるタイツはなし。
- ・体調が悪い場合に限り、長ズボン(ジャージなどの運動着、色は紺や黒などの体操服に似ているもの)を着用するのも可とする。
- ・アンダーシャツについて、体育用として着替える場合は着用してもよい。

<学年便りにのせる文言>

冬の体育時の服装について

体操服の上に、防寒のためトレーナーを着用することは可とします。(フード、チャック等の金具×)

また、体が温まるまでは上着を着用していてもかまいません。体調が悪いときは、ジャージ等の運動着の長ズボン(紺や黒)も可とします。防寒のために体操服の下に長袖シャツを着る場合は、体育用の下着として持たせてください。汗をかき体の清潔面や臭い等の防止のために、着替える必要があることを徹底して指導しております。

※上記の件を12月の学年便りにのせる。

※学年にそうよう文章を変えて下さい。

2. クラスボールについてのやくそく

1年生	スマイルボール×2			計3球
2年生	スマイルボール×2			計3球
3年生	スマイルボール×2	サッカーボール		計3球
4年生	スマイルボール×2	サッカーボール		計3球
5年生	スマイルボール×2	サッカーボール	バスケットボール	計4球
6年生	スマイルボール×2	サッカーボール	バスケットボール	計4球

ドッジビーは体育部のロッカーに4つあります。授業で活用してください。

※あまり空気を入れすぎないようにしてください。