

令和7年（2025年）6月実施

療育手帳を所持している人を対象とした

箕面市会計年度任用職員[事務補助員]

採用試験募集案内

箕面市

1. 採用職種及び予定人員 事務補助員 若干名

2. 受験資格（受験者の国籍は問いません。）

受	験	資	格
療育手帳を所持しているかた			

★地方公務員法第16条に定める欠格条項に該当する人は受験できません。

3. 職務内容

郵便物の仕分け・投函、送付文書の封入・封緘、会議資料の印刷、文書の整理などの中から障害特性に応じて決定します。

4. 任用期間

令和7年7月1日から令和7年12月31日まで

5. 勤務時間

1週間当たり20時間程度を上限に、所属長と相談のうえ決定します。

6. 受験手続

- (1) 申込方法

受験の申込は、下記の郵送による申込み（手続①）又はインターネットによる申込み（手続②）のいずれかで行ってください。

《郵送による申込み（手続①）》

次の提出書類を必ず簡易書留郵便で郵送してください。

- ①エントリーシート 1通（写真貼付、自書できない場合は代筆可。点字による受験申込みはできませんが、点字による受験は可能です。点字により受験を希望する場合は、点字受験希望欄を必ず「有」と選択してください。）

②療育手帳の写し

※エントリーシートは、箕面市ホームページ(<https://www.city.minoh.lg.jp>)からダウンロードしてください。

A4判の白色普通紙(コピー用紙)に片面で黒色一色のインクで印刷してください。

※全てボールペンで記入してください(鉛筆、消せるボールペンは不可)。

【郵送先】 申込先：箕面市役所総務部人事室

〒562-0003 箕面市西小路4-6-1 電話072-724-6707 (直通)

《インターネットによる申込み(手続②)》

下記URLまたはQRコードからお申込みください。メールアドレス入力後、登録したメールアドレスに入力フォームの案内メールが送信されますので、記載のURLにアクセスし、必ず、最後まで入力してください。(入力後、送信ボタンを押すと、申込完了メールが届きます。)

申し込みURL：<https://logoform.jp/form/5CLo/629019>

申し込みQRコード：



(2) 申込期間

令和7年(2025年)5月30日(金)まで(必着)

※インターネットによる申込み(手続②)は令和7年5月30日(金)午後5時までに申込みデータが箕面市のサーバーに到着したものに限り受け付けます。

申込期限直前は、システムが混み合うおそれがあるため、余裕をもって手続きしてください。

7. 試験日時及び試験会場

しけんび 試験日	れいわ ねん がつじょうじゅんいこう よてい 令和7年6月上旬以降を予定 ※試験日の変更は受け付けませんので、予 めご了 承 ください。 ※申 込手続きに不備があり、失格となったかたには通知しません。
しけんかいじょう 試験会場	みのおしやくしやう 箕面市役所等
しけんないよう 試験内容	めんせつ けいさぎやうとう 面接、軽作業等

8. 合格発表 令和7年6月上旬以降

ごう ひ にかかわらず、じゅけんしゃぜんいん たい ほんにん ゆうそう つうち
 合否にかかわらず、受験者全員に対し、本人あて郵送で通知します。

9. 報酬

ほうしゅう
 報酬は、さいようじ じょうれいとう きてい さいだ がく しきゅう
 報酬は、採用時の条例等の規定により定める額が支給されます。
 げんじょうれいとう さいようじ ほうしゅう がく じかん あ えん
 現条例等による採用時の報酬の額は1時間当たり1, 300円です。
 このほか、きてい もと つうきんひそうとうがく きまつてあて きんべんてあて しきゅう
 このほか、規定に基づき通勤費相当額、期末手当や勤勉手当などが支給されます。

10. 注意事項

- (1) この試験において ていしゅつ しよるいとう うけつけご いっさいへんきやく
 提出された書類等は、受付後、一切返却しません。
- (2) ていしゅつしよるい きさいじこう ふじつ きさい こうむいん しかく うしな
 提出書類の記載事項に不実の記載があるときは、公務員として資格を失 うことがあ
 ります。また、採用後においても免 職 されることがあります。
- (3) じゅけん さい みのおし しゅうしゅう こじんじょうほう しょくいんさいようしけんじっし えんかつ すいこう
 受験に際して箕面市が 収 集 した個人情報、職員採用試験実施の円滑な遂行のため
 もち こじんじょうほう ほ ご かん ほうりつ もと てきせい かんり
 に用い、個人情報の保護に関する法律に基づき適正に管理します。