

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	1 人件費（一般管理費特別職給）				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	50,128,000円		決算額	50,126,910円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,090円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市特別職の職員の給与に関する条例										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

**【令和元年度事業】**

**■事業内容（計画）**

特別職の職員（市長、副市長）の給料、各手当の支給をします。給与の詳細は市ホームページにおいて公表しています。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 条例に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例に基づき適正に執行しました。

**■実施結果**

職員数 3人  
 給与費 【給与】 30,912,000円 【職員手当等】 19,214,910円

**■実施事業の課題の整理（総括）**

特にありません。

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	2 人件費（一般管理費）				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	1,311,958,551円		決算額	1,303,035,202円		翌年度繰越額	0円		不用額	8,923,349円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市一般職の職員の給与に関する条例、箕面市一般職の職員の給与に関する規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

**【令和元年度事業】**

**■事業内容（計画）**

職員の給料、各手当の支給や共済費の支払いをします。給与の詳細は市ホームページにおいて公表しています。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。

**■実施結果**

職員数 164人  
 給与費 【給与】 556,661,449円 【職員手当】 472,149,573円 【共済費】 221,992,735円 【負担金】 52,231,445円

**■実施事業の課題の整理（総括）**

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 210200 市政統括 秘書室										
事業名	3 市政統括一般事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	17,000円		決算額	6,271円		翌年度繰越額	0円		不用額	10,729円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

市政の総合推進や、特命による重要施策の推進を担当する市政統括の事務を円滑に進めるため、文書の收受、予算・決算事務のほか、国や大阪府との連携の場である全国市長会、近畿市長会及び大阪府市長会に関する事務などを行います。  
 予算からは、消耗品の購入費や出張旅費、市長会への負担金等を支払います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 適正に事務を行いました。	■実施結果（成果） 適正に事務を行いました。	■実施結果（成果） 適正に事務を行いました。	■実施結果（成果） 適正に事務を行いました。

### ■実施結果

消耗品の購入など適正な予算の執行に努め、市政統括の事務を円滑に処理しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 210200 市政統括 秘書室										
事業名	4 秘書事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	4,277,000円		決算額	3,109,945円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,167,055円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

市長及び副市長のスケジュールや役割等に係る庁内外との調整に関する事務、来客の応接に関する事務、市関係者の慶弔等市の交際に関する事務、市有功者に関する事務、式典に関する事務、春秋叙勲・知事表彰・叙位・死亡叙勲・褒章等の推薦手続きに関する事務、市長表彰に関する事務を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） ・市長及び副市長のスケジュール管理等の秘書事務を行いました。 ・市長表彰13件(1団体及び12名)を行いました。	■実施結果（成果） ・市長及び副市長のスケジュール管理等の秘書事務を行いました。 ・市長表彰11件(1団体及び10名)を行いました。	■実施結果（成果） ・市長及び副市長のスケジュール管理等の秘書事務を行いました。 ・市長表彰98件(5団体及び93名)を行いました。	■実施結果（成果） ・市長及び副市長のスケジュール管理等の秘書事務を行いました。 ・市長表彰24件(2団体及び22名)を行いました。

### ■実施結果

市長及び副市長のスケジュール管理及び役割等に係る庁内外との調整事務、来客応接、慶弔等交際に関する事務、市有功者に関する事務、叙勲や表彰に関する事務を滞りなく行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

市長表彰制度の一層の周知を図っていきます。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	10 総務部一般事務経費				会計	01 一般会計		經常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	64,000円		決算額	45,238円		翌年度繰越額	0円		不用額	18,762円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

**【 令和元年度事業 】**

**■事業内容（計画）**

- 1 部の庶務に関する取りまとめや、部の職員配置、予算編成及び行政評価の調整を行います。
- 2 部の法制執務に関する事務やその他部長の指示する事項に関する事務を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 各種照会文書等に関する部の取りまとめを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 各種照会文書等に関する部の取りまとめを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 各種照会文書等に関する部の取りまとめを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 各種照会文書等に関する部の取りまとめを行いました。

**■実施結果**

- 1 各種照会文書への回答のほか、部内の調整事務を適切に執行しました。
- 2 部内連絡会を運営しました。

**■実施事業の課題の整理（総括）**

部内のとりまとめが円滑にできるように努めます。

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	11 総務課一般事務経費				会計	01 一般会計		經常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	294,000円		決算額	251,551円		翌年度繰越額	0円		不用額	42,449円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

**【 令和元年度事業 】**

**■事業内容（計画）**

- 1 職員が出張するための旅費を支出します。
- 2 事務用品を購入します。
- 3 庁内及び他の地方公共団体などからの照会に対応します。
- 4 庁内連絡会議を運営します（週1回、火曜日開催）。
- 5 北摂市長会及び豊能地区市長・町長連絡会議に係る事務処理を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・庁内及び他の地方公共団体などからの照会に対応しました。 ・庁内連絡会議を運営しました。 ・北摂市長会及び豊能地区市長・町長連絡会議の事務担当者会議に出席しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・庁内及び他の地方公共団体などからの照会に対応しました。 ・庁内連絡会議を運営しました。 ・北摂市長会の事務担当者会議、総会及び豊能地区市長・町長連絡会議の総会に出席しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・庁内及び他の地方公共団体などからの照会に対応しました。 ・北摂市長会の知事懇談会に出席しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・庁内及び他の地方公共団体などからの照会に対応しました。 ・庁内連絡会議を運営しました。 ・豊能地区市長・町長連絡会議の事務担当者会議に出席しました。

**■実施結果**

- 1 各種照会文書への回答事務、職員出張費等の支出、事務用品の購入等を行いました。
- 2 庁内連絡会議を運営しました。
- 3 北摂市長会及び豊能地区市長・町長連絡会議に係る事務処理を行いました。

**■実施事業の課題の整理（総括）**

効率的・効果的な事務改善や各種調整事務の適正な執行に努めます。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	12 文書管理運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	72,000円		決算額	70,290円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,710円
市の独自性	01 市単独支出(国府基準なし)		独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市文書取扱規程、箕面市役所文書保存期間の標準規程										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容(計画)

- 平成30年(度)末に保存期間が満了した文書を、令和元年7月末日までに廃棄します。
- 平成29年(度)文書について審査し、目録(簿冊単位)を作成します。
- 各室等から引き継いだ文書を書庫で管理します。
- 職員に文書事務などを指導します。
- 市役所本庁に配達される郵便物などを受け取り、各室等へ配布します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果(成果)</b> ・平成30年(度)末保存期間満了の本庁書庫文書を廃棄しました。 ・平成29年(度)文書の審査・引継ぎを実施しました。	<b>■実施結果(成果)</b> 平成29年(度)文書の審査・引継ぎを実施しました。	<b>■実施結果(成果)</b> 文書管理、書庫管理を実施しました。	<b>■実施結果(成果)</b> 文書管理、書庫管理を実施しました。

### ■実施結果

- 平成30年(度)末に保存期間が満了した文書について廃棄決定し、個人情報等の漏えいなく処分しました。
- 平成29年(度)文書について審査・引継ぎを実施しました。

### ■実施事業の課題の整理(総括)

- 文書管理、書庫管理について引き続き適切に実施します。
- 文書のデジタル化について引き続き検討します。

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	13 事務機器管理事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	10,138,000円		決算額	9,414,337円		翌年度繰越額	0円		不用額	723,663円
市の独自性	01 市単独支出(国府基準なし)		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b>										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容(計画)

- 簡易印刷機・丁合機・裁断機・シュレッダー・紙折機などの事務機器を集中管理し、効率的な保守を行います。
- 事務機器管理のために必要な消耗品を計画的に購入します。
- 再生紙を計画的に購入します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果(成果)</b> 再生紙を購入しました。	<b>■実施結果(成果)</b> ・再生紙を購入しました。 ・製本機の修繕を行いました。 ・紙折機の修繕を行いました。	<b>■実施結果(成果)</b> ・再生紙を購入しました。	<b>■実施結果(成果)</b> ・再生紙を購入しました。

### ■実施結果

再生紙を一括購入し、必要部数を各室等に配付しました。

### ■実施事業の課題の整理(総括)

引き続き適正な管理を行います。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	14 指定管理者施設管理運営評価事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	206,000円		決算額	119,780円		翌年度繰越額	0円		不用額	86,220円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 指定管理者施設について、より利用者目線に立った運営を行うため、利用者アンケートや意見交換会を実施します。
- 2 提出された意見をもとに合議メンバーによる合議を行い、事業の運営について意見を聞きます。
- 3 評価の結果を今後の指定管理者施設の運営に活用し、より利用者の意向に沿った運営となるよう努めます。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・施設所管室等と評価に向けたスケジュール調整を行いました。 ・施設所管室等に対して、評価の進捗確認を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・施設所管室等に対して、評価の進捗確認を行いました。 ・各施設の合議に参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・施設所管室等に対して、評価の進捗確認を行いました。 ・各施設の合議に参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 施設所管室等に対して、評価の進捗確認を行いました。

### ■実施結果

- 1 利用者アンケート及び意見交換会の実施により、現在の問題点や利用者の施設に対するご意見などを集約しました。
- 2 上記1の結果をもとに利用者や有識者による合議を開催し、その場での意見等を参考に、指定管理者の運営について評価を行いました。
- 3 市民へ情報提供をするため、実施した評価の内容及びデータ資料などをホームページに掲載し、行政資料コーナーに設置しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

利用者アンケート、意見交換会、合議などの日程調整を適切に行う必要があります。

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	15 全庁集中連絡便管理事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	2,346,000円		決算額	1,914,115円		翌年度繰越額	0円		不用額	431,885円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 全庁集中連絡便及び図書館間配本を実施します。
- 2 移動図書館の運転業務を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・全庁集中連絡便及び図書館間配本を実施しました。 ・移動図書館運転業務を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・全庁集中連絡便及び図書館間配本を実施しました。 ・移動図書館運転業務を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・全庁集中連絡便及び図書館間配本を実施しました。 ・移動図書館運転業務を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・全庁集中連絡便及び図書館間配本を実施しました。 ・移動図書館運転業務を実施しました。

### ■実施結果

- 1 全庁集中連絡便及び図書館間配本を実施しました。
- 2 移動図書館の運転業務を実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

- 1 全庁集中連絡便及び図書館間配本の適正かつ効率的な執行に努めます。
- 2 移動図書館運転業務の適正な執行に努めます。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222300 総務部 市民安全政策室										
事業名	20 市民安全対策事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります				科目	2 総務費				
取組	08 地域の防犯活動を支援し犯罪のないまちづくりを進めます					1 総務管理費				
予算現額	757,000円		決算額	720,335円		翌年度繰越額	0円		不用額	36,665円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 市職員により青色防犯パトロールを実施します。
- 携帯電話やパソコンなどにより予め登録をしているかたに対し、市民安全メール、市民安全ツイッター、市民安全LINEにより市民の安全・安心にかかる緊急情報を配信します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・青色防犯パトロール講習会を実施しました。 ・市民安全メール、市民安全ツイッター、市民安全LINEにて、緊急情報を配信しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・青色防犯パトロールを実施しました。 ・市民安全メール、市民安全ツイッター、市民安全LINEにて、緊急情報を配信しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・青色防犯パトロールを実施しました。 ・市民安全メール、市民安全ツイッター、市民安全LINEにて、緊急情報を配信しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・青色防犯パトロールを実施しました。 ・市民安全メール、市民安全ツイッター、市民安全LINEにて、緊急情報を配信しました。
<b>■実施結果</b> 1 青色防犯パトロールを実施しました。 2 市民安全メール、市民安全ツイッター、市民安全LINEにて、緊急情報を配信しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 市民安全メール等の登録者数の更なる増加に向けた取組が必要です。			

担当部局 222300 総務部 市民安全政策室										
事業名	21 通学路防犯カメラ管理事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります				科目	2 総務費				
取組	08 地域の防犯活動を支援し犯罪のないまちづくりを進めます					1 総務管理費				
予算現額	4,141,000円		決算額	3,676,626円		翌年度繰越額	0円		不用額	464,374円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

786台のカメラを適切に維持・管理します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 適正に防犯カメラの維持管理を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 適正に防犯カメラの維持管理を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 適正に防犯カメラの維持管理を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 適正に防犯カメラの維持管理を行いました。
<b>■実施結果</b> 防犯カメラの維持管理を行いました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 特にありません。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222500 総務部 情報政策室										
事業名	24 情報政策室一般事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	389,000円		決算額	212,200円		翌年度繰越額	0円		不用額	176,800円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 職員が出張するための旅費を執行します。また、事務用品等を購入します。
- 地方公共団体情報システム機構が提供する研修や、セキュリティ関連情報を思索しながら情報化推進を図ります。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・研修への参加や事務用品の購入を行いました。 ・地方公共団体情報システム機構の年会費を支出しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・研修への参加や事務用品の購入を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・研修へ参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・研修への参加や事務用品の購入を行いました。

### ■実施結果

情報システムに関する研修への参加や、事務用品の購入を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

市民サービス向上に向け、庁内のシステム構築・整備に努めます。

担当部局 222600 総務部 法制室										
事業名	26 法制室一般事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	746,000円		決算額	677,524円		翌年度繰越額	0円		不用額	68,476円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 事務執行に必要な図書等の購入及び出張旅費の執行を行います。
- 市職員の法制執務能力及び政策法務能力の向上のため、人事室との連携による研修等の取組を実施し、政務活動費の交付に関する事務を行うとともに、市ホームページに市長提出議案を掲載します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・政務活動費の交付に関する事務を行いました。 ・法制執務研修を実施しました。 ・市長提出議案の市ホームページへの掲載を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・市長提出議案の市ホームページへの掲載を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・市長提出議案の市ホームページへの掲載を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・市長提出議案の市ホームページへの掲載を行いました。

### ■実施結果

- 法制執務に関する職員研修を行い、基礎的能力の向上を図りました。
- 箕面市議会各会派に対する政務活動費の交付に関する事務、各種照会への回答等法制室所管の事務を適切に執行しました。
- 市長が箕面市議会に提出した議案書を市ホームページに随時掲載し、市民サービスの向上を図りました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

- 職員全体の法制執務に係る基礎的能力の向上に努めます。
- 職員全体の政策法務能力（施策を実施していくための法的制度設計能力）の向上を目指します。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222600 総務部 法制室										
事業名	27 例規集管理事業				会計	01 一般会計		經常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	2,093,000円		決算額	2,092,800円		翌年度繰越額	0円		不用額	200円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 市例規集（条例、規則、規程）のシステムを管理し、及び運用し、同システム中の情報を随時更新します。
- 市例規集を市ホームページ上に公開します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 市例規情報（条例、規則等）を平成31年4月4日現在、令和元年6月6日現在のものに更新しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 市例規情報（条例、規則等）を令和元年7月2日現在、令和元年9月4日現在のものに更新しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 市例規情報（条例、規則等）を令和元年10月11日現在のものに更新しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 市例規情報（条例、規則等）を令和2年1月6日現在のものに更新しました。
<b>■実施結果</b> 1 例規検索システムのデータを更新しました。（平成31年4月4日現在、令和元年6月6日現在、令和元年7月2日現在、令和元年9月4日現在、令和元年10月11日現在、令和2年1月6日現在） 2 例規検索システムの運用及び管理を実施しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 特にありません。			

担当部局 222600 総務部 法制室										
事業名	28 議案書作成事業				会計	01 一般会計		經常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	1,169,000円		決算額	1,031,326円		翌年度繰越額	0円		不用額	137,674円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地方自治法第149条										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 条例案の審査を行うとともに、市議会に提出する議案書を作成します。
- 市議会で可決された条例を公布するとともに、議決された予算を告示します。
- 箕面市規則及び規程を審査し、公布します。
- 箕面市要綱（訓令及び訓達）の審査を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・令和元年第2回箕面市議会定例会議案を作成し、提出しました。（当初から追加第2号まで） ・提出した条例改正案の新旧対照表を作成しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・令和元年第3回箕面市議会定例会議案を作成し、提出しました。（当初から追加第4号まで） ・提出した条例改正案の新旧対照表を作成しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・令和元年第4回箕面市議会定例会議案を作成し、提出しました。（当初から追加第2号まで） ・提出した条例改正案の新旧対照表を作成しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・令和2年第1回箕面市議会定例会議案を作成し、提出しました。（当初から追加第4号まで） ・提出した条例改正案の新旧対照表を作成しました。
<b>■実施結果</b> 1 令和元年第2回箕面市議会定例会議案を作成し、提出しました。（当初から追加第2号まで） 2 令和元年第3回箕面市議会定例会議案を作成し、提出しました。（当初から追加第4号まで） 3 令和元年第4回箕面市議会定例会議案を作成し、提出しました。（当初から追加第2号まで） 4 令和2年第1回箕面市議会定例会議案を作成し、提出しました。（当初から追加第4号まで）			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 正確、迅速かつ見やすい議案書の作成に努めます。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222600 総務部 法制室										
事業名	29 顧問弁護士委託事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	2,262,000円		決算額	1,962,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	300,000円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

各部署で発生した法律上の疑義又は紛争について、随時に顧問弁護士に法律相談を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・顧問弁護士へ法律相談を随時実施しました。（相談件数：2件） ・各部署における法律上の疑義又は紛争について、随時相談を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・顧問弁護士へ法律相談を随時実施しました。（相談件数：6件） ・各部署における法律上の疑義又は紛争について、随時相談を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・顧問弁護士へ法律相談を随時実施しました。（相談件数：9件） ・各部署における法律上の疑義又は紛争について、随時相談を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・顧問弁護士へ法律相談を随時実施しました。（相談件数：10件） ・各部署における法律上の疑義又は紛争について、随時相談を行いました。

### ■実施結果

各部署における法律上の疑義又は紛争について、法律相談を行いました。（相談件数：27件）

### ■実施事業の課題の整理（総括）

所管部署における事実関係及び課題の的確な整理が必要です。

担当部局 222800 総務部 契約検査室										
事業名	33 契約検査室一般事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	107,000円		決算額	94,635円		翌年度繰越額	0円		不用額	12,365円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地方自治法及び同法施行令・箕面市契約規則他										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

入札・契約における公平性・透明性・競争性を高め、契約事務の効率化を図っていきます。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 計画どおりに適正な契約及び検査事務の執行を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 計画どおりに適正な契約及び検査事務の執行を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 計画どおりに適正な契約及び検査事務の執行を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 計画どおりに適正な契約及び検査事務の執行を行いました。

### ■実施結果

- 適正な契約及び検査事務を執行しました。
- 入札参加資格の随時登録を実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

引き続き適正な契約及び検査事務を執行していきます。

# 令和元年度事業成果説明書

<b>担当部局</b> 222900 総務部 税務課										
事業名	36 自動車臨時運行事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	46,000円		決算額	45,921円		翌年度繰越額	0円		不用額	79円
市の独自性	02 市単独支出（国府基準どおり）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 道路運送車両法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

臨時運行許可申請を受け付け、臨時運行許可番号標及び許可証を交付し、番号標を管理します。番号標の未返却者には電話等で返却の催促を行い、場合によっては警察と連携して返却を求めます。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・許可件数は、198件でした。 ・電話・文書による未返却番号標の返却督促を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・許可件数は、196件でした。 ・電話・文書による未返却番号標の返却督促を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・許可件数は、177件でした。 ・電話・文書による未返却番号標の返却督促を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・許可件数は、164件でした。 ・電話・文書による未返却番号標の返却督促を行いました。

### ■実施結果

自動車臨時運行許可の件数は、735件です。番号標の未返却者に対して、電話・文書による返却督促を随時実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

735件の臨時運行許可番号標及び許可証を交付し、車両検査のための運行許可など、自動車の登録検査制度に適應させるための運行を可能にしました。有効期限満了時は、速やかに番号標及び許可証を返却するよう、返却督促を行い、早期に回収する必要があります。

<b>担当部局</b> 223400 総務部 行政不服審査室										
事業名	38 行政不服審査制度運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	448,000円		決算額	115,976円		翌年度繰越額	0円		不用額	332,024円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 行政不服審査法、箕面市行政不服審査に関する条例、同条例施行規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 審査請求人からの審査請求に対し、審査庁から指名を受けた審理員（審理補助員）が審理員（審理補助員）意見書を作成します。
- 審査庁からの諮問を受け、行政不服審査会を開催します。
- 行政不服審査会が作成した答申書を審査庁に送付します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・行政不服審査に関する各室等からの問合せについて対応しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・審査請求(1件)に対し、審理員による審理を行い、意見書を作成しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・行政不服審査会を開催し、審査請求(1件)の審査を行い、審査庁に答申を提出しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・行政不服審査に関する各室等からの問合せについて対応しました。

### ■実施結果

- 審査請求（1件）に対し、審理員による審理を行い、意見書を作成し、審査庁に提出しました。
- 上記の審査請求について審査庁から諮問を受け、行政不服審査会を開催し、審査を行い、答申書を審査庁に提出しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

当初計画していたとおり事務を執行することができました。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251100 市民部 市民サービス政策室										
事業名	40 市民サービス政策室一般事務経費（一般管理費）				会計	01 一般会計		經常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	385,000円		決算額	376,614円		翌年度繰越額	0円		不用額	8,386円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 家庭用品品質表示法、消費生活用製品安全法										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 事務用品（文具・封筒等）や郵便切手の購入、他市との打ち合わせや会議へ出席するための交通費の支給を行います。
- 大阪府からの事務移譲に伴う事務を行います。  
（1）家庭用品の品質表示に係る調査等を行います。  
（2）消費生活用製品の危害防止に係る調査等を行います。
- 市民相談システムの保守管理を委託にて行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 適正に事務を執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 適正に事務を執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 適正に事務を執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 適正に事務を執行しました。
<b>■実施結果</b> 適正な予算の執行に努めました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 家庭用品の品質表示に係る立入検査、消費生活用製品の危害防止に係る立入検査について、計画を立てて実行することが必要です。			

担当部局 261000 地域創造部 箕面営業室										
事業名	45 ふるさと寄附金推進事業				会計	01 一般会計		經常		
基本方向	17 地域コミュニティが元気で住みよいまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	47 地域コミュニティの各団体が地域の課題を協力して解決していく仕組みを構築します					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	20,752,000円		決算額	12,853,344円		翌年度繰越額	0円		不用額	7,898,656円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> みんなの箕面の緑の寄附条例、同条例施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 寄附金制度の広報（市ホームページ、ふるさと納税総合サイト「ふるさとチョイス」の活用、イベントでの周知等）を行います。
- 箕面市外にお住まいのかたで5,000円以上寄附されたかたに対して、謝礼品（箕面市の特産品）を送付します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・寄附申出件数 224件 ・寄附申出金額 6,778,516円 ・寄附金制度PRチラシを、令和元年度住民税に係る納税通知書（普通徴収及び特別徴収）に同封しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・寄附申出件数 134件 ・寄附申出金額 7,870,561円 ・寄附金制度PRチラシを、イベント等で配布しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・寄附申出件数 707件 ・寄附申出金額 25,885,395円 ・寄附金制度PRチラシを、イベント等で配布しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・寄附申出件数 87件 ・寄附申出金額 8,091,690円 ・寄附金制度PRチラシを、イベント等で配布しました。
<b>■実施結果</b> ・平成31年4月1日から令和2年3月31日までに、1,152件の寄附の申出があり、合計寄附金額は48,626,162円でした。 ・令和元年において入金を確認した寄附金額は、1,102件分で41,413,910円でした。（上記件数及び金額との差異は、集計期間等が異なるために発生するものです。）			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 市内外に向けて、より積極的な周知・PRを行う必要があります。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 261200 地域創造部 地域活性化室										
事業名	47 地域活性化室一般事務経費				会計	01 一般会計			経常	
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	41,000円		決算額	36,310円		翌年度繰越額	0円		不用額	4,690円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他			新規・継続	00 継続		
■根拠条文 地方自治法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

地域活性化室に係る一般事務経費（普通旅費、切手の購入等）の支出を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 円滑に事務を執行しました。	■実施結果（成果） 円滑に事務を執行しました。	■実施結果（成果） 円滑に事務を執行しました。	■実施結果（成果） 円滑に事務を執行しました。

### ■実施結果

地域活性化室に係る一般事務を円滑に執行しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	50 文書管理運営事業（臨時）				会計	01 一般会計			臨時	
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	787,000円		決算額	786,510円		翌年度繰越額	0円		不用額	490円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	02 市規則			新規・継続	00 継続		
■根拠条文 箕面市文書取扱規程、箕面市役所文書保存期間の標準規程										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 文書を編集・保存する用具類を一括購入し、各部局に配付します。
- 2 保存期間別の用具の種類
  - ①永年・30年保存文書・・・白紙の厚紙の表紙・背表紙・裏表紙（表紙・裏表紙はハトメ金具付き）で編集・保存
  - ②10年・5年・3年・1年保存文書・・・パイプ式ファイルで編集・保存

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） パイプ式ファイルを一括購入し、各部局に配付しました。	■実施結果（成果） 白表紙を一括購入し、各部局に配付しました。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。

### ■実施結果

- 1 文書編集用のパイプ式ファイル及び白表紙を一括購入し、各部局に配付しました。
- 2 パイプ式ファイルのリサイクルを実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

パイプ式ファイルの計画的な購入、リサイクル活用の継続が必要です。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	52 RPAを活用した業務改善事業					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
						1 一般管理費				
予算現額	2,706,000円		決算額	1,914,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	792,000円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	04 その他			新規・継続	01 新規	
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 パソコンで行う定型的な事務をソフトウェア型ロボットが作業を代行する仕組み「RPA」を導入します。
- 2 各部署がそれぞれ手作業で行っていた「附属機関の委員等への報酬等の支出資料の作成」「法定調書の作成」について集約し、一括してRPAで自動処理します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） ソフトウェアライセンスを購入し「附属機関の委員等への報酬等の支出資料の作成」の自動化を行いました。

### ■実施結果

ソフトウェアライセンスを購入し「附属機関の委員等への報酬等の支出資料の作成」の自動化を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

- 1 RPA活用に向けた人材育成が必要です。
- 2 RPA活用を庁内展開するためのチーム作りが必要です。

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	55 東日本大震災被災地支援事業（職員派遣）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
						1 一般管理費				
予算現額	4,046,000円		決算額	3,789,810円		翌年度繰越額	0円		不用額	256,190円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例			新規・継続	00 継続	
■根拠条文 箕面市職員旅費条例、同条例施行規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

東日本大震災被災地支援にかかる職員の生活備品、自動車の賃貸借料及び特別旅費を執行します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 条例、規則に基づき適正に執行しました。	■実施結果（成果） 条例、規則に基づき適正に執行しました。	■実施結果（成果） 条例、規則に基づき適正に執行しました。	■実施結果（成果） 条例、規則に基づき適正に執行しました。

### ■実施結果

- ・被災地派遣職員に対し、生活備品及び車両を貸与しました。
- ・被災地派遣職員に特別旅費を支給しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	56 大阪市技術職員支援業務委託事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	138,240,000円		決算額	138,240,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	05 国府支出金+市(ルール分)+市α		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画 箕面市都市交通戦略										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容(計画)

北大阪急行線の延伸に係る鉄軌道整備工事等を行い、令和5年度の開業を目指します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果(成果) 鉄軌道整備工事等を行いました。	■実施結果(成果) 鉄軌道整備工事等を行いました。	■実施結果(成果) 鉄軌道整備工事等を行いました。	■実施結果(成果) 鉄軌道整備工事等を行いました。

### ■実施結果

大阪市高速電気軌道株式会社と連携し、特殊街路整備工事を行いました。

### ■実施事業の課題の整理(総括)

大阪市高速電気軌道株式会社を持つ鉄道整備に関するノウハウを活用し、事業を進めることができました。

担当部局 222300 総務部 市民安全政策室										
事業名	58 地域防犯カメラ整備事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります				科目	2 総務費				
取組	08 地域の防犯活動を支援し犯罪のないまちづくりを進めます					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	5,560,000円		決算額	5,020,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	540,000円
市の独自性	01 市単独支出(国府基準なし)		独自性の根拠	03 市要綱		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市補助金交付規則、箕面市地域防犯カメラ設置補助金交付要綱、箕面市街頭防犯カメラの設置、管理及び運用に関する要綱										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容(計画)

防犯カメラを新たに設置する自治会に対して費用の一部を補助します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果(成果) 自治会からの補助申請を受理しました。	■実施結果(成果) 自治会からの補助申請を受理し、自治会が設置する防犯カメラの設置費用の一部を補助しました。(10台)	■実施結果(成果) 自治会からの補助申請を受理し、自治会が設置する防犯カメラの設置費用の一部を補助しました。(3台)	■実施結果(成果) 自治会からの補助申請を受理し、自治会が設置する防犯カメラの設置費用の一部を補助しました。(20台)

### ■実施結果

自治会からの補助申請を受理し、自治会が設置する防犯カメラの設置費用の一部を補助しました。(合計33台)

### ■実施事業の課題の整理(総括)

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222600 総務部 法制室										
事業名	62 訴訟関係事務経費				会計	01 一般会計			臨時	
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	2,342,160円		決算額	2,316,234円		翌年度繰越額	0円		不用額	25,926円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 訴訟事件等に関して弁護士に委託します。
- 訴訟事件等の代理人、証人、学者等との打合せを行うとともに、裁判記録、提出証拠及び裁判資料の調査、収集、整理及び保存をします。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 係争事件に関する事務処理をしました。	■実施結果（成果） 係争事件に関する事務処理をしました。	■実施結果（成果） 係争事件に関する事務処理をしました。	■実施結果（成果） 係争事件に関する事務処理をしました。

### ■実施結果

- 訴訟事件等についての事務処理を執行しました。（件数：3件）
- 訴訟事件等に係る弁護士委託を行いました。
- 訴訟事件等の代理人等との打合せを行いました。
- 裁判記録、提出証拠及び裁判資料の調査、収集、整理及び保存をしました。
- 裁判の傍聴及び報告を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

- 訴訟事件等はいつ提起されるか予測できないため、経費や事務量の想定は困難です。
- 職員の法規範等に基づく適切な行政運営の執行と、法律上の疑義や紛争についての対応能力の向上が必要です。

担当部局 222900 総務部 税務課										
事業名	64 市税過年度還付事務事業				会計	01 一般会計			臨時	
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	84,000,000円		決算額	77,360,658円		翌年度繰越額	0円		不用額	6,639,342円
市の独自性	03 市単独支出（国府基準+市α）		独自性の根拠	03 市要綱		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地方税法、地方自治法、箕面市税に係る返還金取扱要綱、箕面市個人市・府民税特別返還金取扱要綱										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 重複納付や申告等に基づく税額の変更等により納め過ぎとなった市税について、還付を行います（未納の税金があれば、充当します）。
- 地方税法に基づき、還付加算金を執行します。
- 箕面市税に係る返還金取扱要綱に基づき、返還金を執行します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） ・納め過ぎとなった市税の還付と、還付加算金の執行を適正に実施しました。 ・還付金19,412,993円（516件） ・還付加算金139,200円（34件） ・返還金4,461,782円（7件）	■実施結果（成果） ・納め過ぎとなった市税の還付と、還付加算金の執行を適正に実施しました。 ・還付金34,007,787円（1,108件） ・還付加算金120,400円（35件） ・返還金1,213,412円（3件）	■実施結果（成果） ・納め過ぎとなった市税の還付と、還付加算金の執行を適正に実施しました。 ・還付金5,201,362円（234件） ・還付加算金24,900円（7件） ・返還金2,036,546円（2件）	■実施結果（成果） ・納め過ぎとなった市税の還付と、還付加算金の執行を適正に実施しました。 ・還付金7,737,381円（169件） ・還付加算金159,000円（26件） ・返還金2,845,895円（7件）

### ■実施結果

- 納め過ぎとなった市税を還付しました。2,027件 66,359,523円
- 地方税法に基づき還付加算金を執行しました。102件 443,500円
- 箕面市税に係る返還金取扱要綱に基づき、返還金を執行しました。19件 10,557,635円

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222900 総務部 税務課										
事業名	65 市債権整理回収事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					1 一般管理費					
予算現額	1,867,000円		決算額	629,334円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,237,666円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地方税法、箕面市税条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 箕面市収納対策推進本部会議（以下「本部会議」）を開催し、箕面市全体における市債権の包括的な整理に向けた検討をします。
- 2 本部会議において、各市債権の滞納整理状況を把握するとともに、各市債権担当間での連携及び協力体制等の強化を図ります。
- 3 様々な市債権回収方法を活用することにより効率的・効果的な滞納整理を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・各種調査及びヒアリングを実施しました。 ・各市債権滞納繰越額を確定し、各市債権の収納方針の策定を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・本部会議を開催し、各市債権の進行管理を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・滞納対策強調月間（12月）の取組みを全庁的に実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・本部会議を開催し、年度末に向けた取組みを確認しました。

### ■実施結果

- ・本部会議を2回開催し、各市債権担当間の連携、協力体制等を促進するとともに、滞納債権等の進行管理を進めました。
- ・本部会議において、市債権の包括的な整理に係る現状認識と当面の課題について整理しました。
- ・各市債権において、早期の納付交渉開始や支払いの督促など、各市債権担当の取組みを促進しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

- ・収納方針について、各市債権の本年度の取組み結果に対する分析を反映させる必要があります。
- ・市債権の包括的な整理に向け、各市債権担当における適切な事務執行等の取組みを進める必要があります。

担当部局 210300 市政統括 箕面広報室										
事業名	1 箕面広報室一般事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					2 文書広報費					
予算現額	394,000円		決算額	392,632円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,368円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 報道機関に対し、報道資料などの情報を提供します。
- 2 他の市町村との情報交換、日本広報協会が実施する全国広報コンクールや研修に参加します。
- 3 室の庶務を円滑に推進します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 1 報道機関への情報提供を実施しました。 2 室の庶務を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 1 報道機関への情報提供を実施しました。 2 室の庶務を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 1 報道機関への情報提供を実施しました。 2 室の庶務を実施しました。 3 全国広報コンクールへ広報紙やふるさとカレンダー等の作品を提出しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 1 報道機関への情報提供を実施しました。 2 室の庶務を実施しました。 3 当初予算発表記者会見を開催しました。

### ■実施結果

- 1 新聞等を通じ、市の取り組みや話題を市内外へ周知するため、報道機関に対し情報を提供しました。
- 2 各種照会に対する回答等、室の庶務について適切に対応しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

報道機関への情報提供については、より一層クオリティを向上させ、効果的なタイミングで行うよう努めます。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 210300 市政統括 箕面広報室										
事業名	2 広報紙等発行事業				会計	01 一般会計		經常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費 2 文書広報費				
予算現額	60,786,000円		決算額	60,484,424円		翌年度繰越額	0円		不用額	301,576円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市広報発行規程										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 広報紙「もみじだより」を毎月1回発行します。
- 2 市ホームページ、各種ブログ（撮れたて箕面ブログ、部長ブログ@箕面市役所、新人奮闘記）を管理・運営します。
- 3 ふるさとカレンダー2020を発行します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 1 広報紙を制作・発行しました。 2 市ホームページや各種ブログの管理・運営を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 1 広報紙を制作・発行しました。 2 市ホームページや各種ブログの管理・運営を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 1 広報紙を制作・発行しました。 2 市ホームページや各種ブログの管理・運営を行いました。 3 ふるさとカレンダー2020を制作・発行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 1 広報紙を制作・発行しました。 2 市ホームページや各種ブログの管理・運営を行いました。
<b>■実施結果</b> 1 広報紙「もみじだより」を毎月1回発行しました（年間787,000部を発行）。また、点字広報（年間180部を発行）及び声の広報（テープ版、CD-ROM版、SDカード版を年間359部発行。市ホームページにも掲載）も毎月1回発行しました。 2 市ホームページ及び各種ブログ（撮れたて箕面ブログ、部長ブログ@箕面市役所、新人奮闘記）の管理・運営を行いました。 3 ふるさとカレンダー2020を発行しました（66,800部を発行）。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 1 広報紙については、2010年度から制作・発行業務を外部事業者へ委託し、民間の視点を取り入れた紙面づくりを行っています。今後とも、より見やすく、読みやすい編集を行っていきます。 2 市ホームページについては、作成・運用マニュアルを遵守させるとともに、情報提供の意識をより高め、内容の充実を図ります。			

担当部局 210300 市政統括 箕面広報室										
事業名	50 コミュニティ放送推進事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費 2 文書広報費				
予算現額	31,571,000円		決算額	31,570,856円		翌年度繰越額	0円		不用額	144円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

箕面FMまちそだて株式会社が実施するコミュニティFM放送「タッキー816みのおエフエム」に、市の情報や地域の話などを提供する情報番組の放送を委託します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 「みのおアラカルト」、「みのたんらじお」を放送しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 「みのおアラカルト」、「みのたんらじお」を放送しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 「みのおアラカルト」、「みのたんらじお」を放送しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 「みのおアラカルト」、「みのたんらじお」を放送しました。
<b>■実施結果</b> コミュニティFM放送「タッキー816みのおエフエム」において市提供番組を放送し、音声による情報提供を行いました。 ・みのおアラカルト…広報紙「もみじだより」を中心に、市の行政情報について放送しました（月曜日から金曜日は1日4回、土曜日と日曜日は1日3回、各5分）。 ・みのたんらじお…メイプルホールロビーを中心に、音楽とゲストトークを交えて、箕面の歴史、観光、子どもたちなどにスポットをあてた情報を放送しました（毎週土曜日の午前11時から正午まで）。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 音声による広報媒体として、市民のみなさんに対しコミュニティFM放送がもつ即時性を活かした情報提供に努めるとともに、災害などの緊急時にも「タッキー816みのおエフエム」を聴いていただくために、広報紙に番組表を掲載するなど一層の番組周知を図ります。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222700 総務部 財政経営室										
事業名	1 財政経営室一般事務経費				会計	01 一般会計			經常	
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	782,000円		決算額	678,420円		翌年度繰越額	0円		不用額	103,580円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他			新規・継続	00 継続		
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

財政経営室の運営に必要な物品等の購入及び出張旅費の執行を行うとともに、一般会計等の予算編成を行い、予算書及び予算概要の作成や予算の執行管理に関する事務を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・日帰り出張や書籍購入等を行い、適正な事務執行に努めました。 ・令和元年度一般会計予算（補正第2号・第3号）等の編成を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・日帰り出張や書籍購入等を行い、適正な事務執行に努めました。 ・令和元年度一般会計予算（補正第4号～第6号）等の編成を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・日帰り出張や書籍購入等を行い、適正な事務執行に努めました。 ・令和元年度一般会計予算（補正第7号）等の編成を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・日帰り出張や書籍購入等を行い、適正な事務執行に努めました。 ・令和元年度一般会計予算（補正第8号～第10号）、令和2年度一般会計予算（当初）等の編成を行いました。

### ■実施結果

財政経営室の運営に必要な物品の購入を行ったほか、予算の編成及び執行管理・行財政改革に関する事務を適切に実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

さらなる経費削減に努めながら、適切に業務を執行する必要があります。

担当部局 450000 会計室										
事業名	1 会計室一般事務経費				会計	01 一般会計			經常	
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	395,867円		決算額	360,725円		翌年度繰越額	0円		不用額	35,142円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	02 市規則			新規・継続	00 継続		
■根拠条文 地方自治法第170条、同法施行令第168条の4、会計管理者の補助組織設置規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 現金、物品の出納及び保管処理を行います。
- 歳入金の収納事務を行います。
- 指定金融機関の事務検査を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・現金、物品の出納及び保管を適正に行いました。 ・収納事務を適正に行いました。 ・歳入金の徴収事務の委託先を広報紙でお知らせしました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・現金、物品の出納及び保管を適正に行いました。 ・収納事務を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・現金、物品の出納及び保管を適正に行いました。 ・収納事務を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・現金、物品の出納及び保管を適正に行いました。 ・収納事務を適正に行いました。 ・指定金融機関の事務検査を行いました。

### ■実施結果

- 現金、物品の出納及び保管を適正に行いました。
- 歳入金の収納事務を適正に行いました。
- 指定金融機関の事務検査を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

適正かつ効率的な事務執行ができました。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 450000 会計室										
事業名	2 決算書・共通帳票作成事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	1,040,133円		決算額	1,038,968円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,165円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地方自治法第170条、第233条										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 平成30年度決算書類を作成します。
- 会計事務に関する共通帳票（納付書等）の在庫を管理し、不足分を作成・補充します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・平成30年度決算書類の作成を開始しました。 ・共通帳票の不足分を作成・補充しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・平成30年度決算書類の作成を完了しました。 ・共通帳票の不足分を作成・補充しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 共通帳票の不足分を作成・補充しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。

### ■実施結果

- 平成30年度決算書類を作成しました。
- 会計事務に関する共通帳票（納付書等）の在庫を管理し、不足分を作成・補充しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

- 正確な決算書類の作成に努めていく必要があります。
- 共通帳票の適正な在庫管理を行うことができました。

担当部局 261200 地域創造部 地域活性化室										
事業名	1 市有財産管理事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	3,275,825円		決算額	2,992,428円		翌年度繰越額	0円		不用額	283,397円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地方自治法、箕面市公有財産規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 除草、剪定業務の委託を行います。
- 未利用地の有効活用を行います。
- 未利用地の売却を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 保有地の適正な維持管理と有効活用を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 保有地の適正な維持管理と有効活用を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 保有地の適正な維持管理と有効活用を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 保有地の適正な維持管理と有効活用を行いました。

### ■実施結果

土地の有効活用及び保有地の適切な維持管理等を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

未利用地で残っている土地の活用や売却地の整理・検討が必要です。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 281800 みどりまちづくり部 営繕課										
事業名	4 庁舎管理事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	80,254,000円		決算額	79,161,972円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,092,028円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市庁舎管理規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

本庁舎（本館・別館）、第三別館及び牧落防災倉庫の維持管理を行います。

- 1 庁舎の維持補修を行います。
- 2 庁舎の緑化業務を行います。
- 3 法令に基づく各種点検を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・施設の適正な管理を行いました。 ・光熱水費の節減に努めました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・施設の適正な管理を行いました。 ・光熱水費の節減に努めました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・施設の適正な管理を行いました。 ・光熱水費の節減に努めました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・施設の適正な管理を行いました。 ・光熱水費の節減に努めました。

### ■実施結果

- ・施設の適正な管理を行いました。
- ・光熱水費の節減に努めました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

老朽化した設備の更新を計画的に進める必要があります。

担当部局 281800 みどりまちづくり部 営繕課										
事業名	5 自動車集中管理運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	9,968,105円		決算額	9,378,278円		翌年度繰越額	0円		不用額	589,827円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市庁用車両等管理運用規程										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

集中管理車両の運行管理及び点検整備を行います。

- ・軽自動車(17台)・ワゴン車(2台)・小型貨物車(2台)・原付(5台)・自転車(9台)

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 定期点検を実施し、安全運行と効率的配車に努めました。	<b>■実施結果（成果）</b> 定期点検を実施し、安全運行と効率的配車に努めました。	<b>■実施結果（成果）</b> 定期点検を実施し、安全運行と効率的配車に努めました。	<b>■実施結果（成果）</b> 定期点検を実施し、安全運行と効率的配車に努めました。

### ■実施結果

集中管理車両の効率的な運用が実施できました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

今後も集中管理車両の効率的な運用を継続する必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 281800 みどりまちづくり部 営繕課										
事業名	6 庁用自動車任意保険加入事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	2,536,965円		決算額	2,536,965円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 新規加入、継続、解約及び保険金請求に伴う事務手続きを行います。
- ・加入先 （公社）全国市有物件災害共済会
  - ・保険内容 対人賠償 無制限 対物補償 無制限 車両保険 車両の時価価格

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 自動車損害共済の解約、新規加入及び保険金請求手続き等を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 自動車損害共済の解約、新規及び継続加入並びに保険金請求手続き等を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 自動車損害共済の解約、新規加入及び保険金請求手続き等を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 自動車損害共済の解約、新規加入及び保険金請求手続き等を行いました。

### ■実施結果

公用車の任意保険を適正に管理しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

公用車の安全運転意識の向上を図り事故率の減少を図ります。

担当部局 281800 みどりまちづくり部 営繕課										
事業名	7 公有財産火災保険事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	7,145,800円		決算額	7,145,800円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 新規加入、継続、解約、損害保険金請求に伴う事務手続きを行います。
- ・加入先 （公社）全国市有物件災害共済会
  - ・保険内容 建物総合損害共済

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 建物総合損害共済の新規加入及び保険金請求手続きを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 建物総合損害共済の継続加入手続きを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 建物総合損害共済の保険金請求手続きを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 建物総合損害共済の新規加入手続きを行いました。

### ■実施結果

公共施設の建物共済を適正に管理しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

建物の適正な管理に努めるとともに火災等のリスク軽減を図ります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 281800 みどりまちづくり部 営繕課										
事業名	8 総合賠償補償保険加入事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	2,564,200円		決算額	2,550,361円		翌年度繰越額	0円		不用額	13,839円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市市民総合災害補償規程										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

継続加入及び保険金請求に伴う事務手続きを行います。  
・構成 ①賠償責任保険 ②補償保険

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 全国市長会市民総合賠償補償保険の継続加入を行いました。	■実施結果（成果） 保険金請求手続きを行いました。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） ・全国市長会市民総合賠償補償保険の継続加入手続きを行いました。 ・市民総合賠償補償保険金の請求手続きを行いました。

### ■実施結果

適正に事務を執行しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 261200 地域創造部 地域活性化室										
事業名	50 市有財産管理事業（臨時）				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	4,954,175円		決算額	4,496,140円		翌年度繰越額	0円		不用額	458,035円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地方自治法、箕面市固有財産規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

・未利用地の売却を行うため、測量や鑑定等を行います。  
・公共用地の取得のため測量や鑑定を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 臨時的に保有地の適正な維持管理を行いました。

### ■実施結果

・市有財産の管理のため風水害対策として樹木伐採の委託を行いました。  
・市有地で管理している木造古屋付き物件について、不法侵入や道路との境界に立てられたブロック塀の倒壊による通行人への被害発生の危険性を排除するため、解体工事を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

・不動産取得（土地等）の適正価格による取得及び補償に努める必要があります。  
・市有財産の管理等のため測量等が必要になります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 281800 みどりまちづくり部 営繕課										
事業名	56 賠償金等支払事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	135,000円		決算額	9,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	126,000円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市市民総合災害補償規程、国家賠償法										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 市民総合災害補償規程に基づく賠償金の支払いを行います。
- 国家賠償法等に基づく賠償金の支払いを行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・事故賠償金を1件支払いました。 ・補償金を1件支払いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・事故賠償金を1件支払いました。 ・補償金を1件支払いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 補償金を1件支払いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 事故賠償金を2件支払いました。
<b>■実施結果</b> 適正に事務を執行しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 特にありません。			

担当部局 281800 みどりまちづくり部 営繕課										
事業名	57 庁舎管理事業（臨時）				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	25,163,577円		決算額	25,110,657円		翌年度繰越額	0円		不用額	52,920円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市庁舎管理規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

本庁舎等消防設備取替修繕など

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 事務用備品を購入しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・事務用備品を購入しました。 ・本庁舎等消防設備取替修繕他3件の施設修繕を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 第三別館場内排水管等取替修繕他2件の契約を締結しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・第三別館場内排水管等取替修繕他2件の修繕を竣工しました。 ・防犯カメラ設置修繕他4件の施設修繕を実施しました。 ・事務用備品を購入しました。
<b>■実施結果</b> 適正に事務を執行しました。			
※予算流用 需用費4,564,537円増（自動車集中管理運営事業等から流用） 別館トイレ修繕等のため 工事請負費8,641,000円増（公共施設管理事業（臨時）等から流用） 第三別館事業所内保育所整備工事のため			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 老朽化した設備の更新を計画的に行いました。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222700 総務部 財政経営室										
事業名	50 行政評価・改革推進事業					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	19 行政は市民とともに無駄のない経営を進め、健全な財政を次世代に継承します					科目	2 総務費			
取組	53 市民の意見を政策形成の過程に反映します						1 総務管理費			
予算現額	60,000円		決算額	0円		翌年度繰越額	0円		不用額	60,000円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- PDCAサイクルを確立し、常に改善・改革を図っていくため行政評価を実施します。
- 行政改革案件について、必要に応じて専門的な知見を有する第三者から意見を聴取します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 平成30年度の後（総括）評価を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 令和元年度の行政評価の方針を庁内に周知し、令和2年度当初予算に向けた事前評価のための事務作業を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 令和2年度当初予算に向けた事前評価を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 令和2年度当初予算編成で行政評価結果を一定反映できました。

### ■実施結果

行政評価の実施を通じて、限られた財源の有効配分を検討し、令和2年度当初予算編成に反映しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

行財政改革をさらに進めるため、限られた財源の有効配分の検討が引き続き必要となります。

担当部局 251201 市民部 窓口課 豊川支所										
事業名	1 豊川支所一般事務経費					会計	01 一般会計		経常	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
予算現額	176,000円		決算額	140,882円		翌年度繰越額	0円		不用額	35,118円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

豊川支所の運営に必要な物品等の購入や出張旅費を執行するとともに、事務機器の保守委託を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 電子複写機、電子レジスターの保守業務委託を締結しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。

### ■実施結果

豊川支所の運営に必要な物品等の購入、事務機器の保守委託を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

事務用品の在庫管理を定期的に行うとともに、経費の削減に努める必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251201 市民部 窓口課 豊川支所										
事業名	2 豊川支所管理事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	5,036,000円		決算額	4,669,732円		翌年度繰越額	0円		不用額	366,268円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市役所支所設置条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 施設の維持管理に必要な物品等の購入や光熱水費、電話使用料の支払及び施設の修繕を行います。
- 豊川支所庁舎の施設管理にかかる業務委託（施設内緑化・樹木剪定）を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・支所庁舎の施設管理にかかる業務委託契約を締結しました。 ・支所庁舎の施設管理にかかる業務を適正に行いました。 ・正面玄関前コンクリートの補修を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・支所庁舎の施設管理にかかる業務を適正に行いました。 ・誘導灯バッテリー及び外灯の取替修繕を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・支所庁舎の施設管理にかかる業務を適正に行いました。 ・事務所における照明器具安定器の取替修繕、待合ロビー照明設備の修繕、分電盤リモコンスイッチの取替修繕を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 支所庁舎の施設管理にかかる業務を適正に行いました。
<b>■実施結果</b> 1 施設の維持管理を行いました。 2 豊川支所の施設維持管理にかかる業務を適正に行いました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 施設及び設備の老朽化に伴い、計画的な修繕が必要です。			

担当部局 251202 市民部 窓口課 止々呂美支所										
事業名	5 止々呂美支所一般事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	126,000円		決算額	116,085円		翌年度繰越額	0円		不用額	9,915円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 止々呂美支所及び簡易郵便局の運営に必要な物品等の購入や出張旅費を執行するとともに、事務機器の借上げや保守委託を行います。
- 箕面森町の人口増加に伴い、支所業務運営に係る諸問題の洗い出しを行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・止々呂美支所及び簡易郵便局の運営を適正に行いました。 ・事務機器の借上げ及び保守業務委託契約を締結しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 止々呂美支所及び簡易郵便局の運営を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 止々呂美支所及び簡易郵便局の運営を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 止々呂美支所及び簡易郵便局の運営を適正に行いました。
<b>■実施結果</b> 止々呂美支所及び簡易郵便局の運営に必要な物品等の購入、事務機器の借上げ及び保守業務委託を行いました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 特にありません。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251202 市民部 窓口課 止々呂美支所										
事業名	6 止々呂美支所管理事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	1,664,000円		決算額	1,617,257円		翌年度繰越額	0円		不用額	46,743円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市役所支所設置条例										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

施設の維持管理に必要な物品等の購入や光熱水費、電話使用料の支払及び施設の修繕を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・支所の管理を適正に行いました。 ・公用車の車検整備を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・擁壁の修繕を行いました。 ・有害虫（蜂）の駆除を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 支所の管理を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 支所の管理を適正に行いました。

### ■実施結果

- 施設の維持管理を行いました。
- 止々呂美支所庁舎の施設管理にかかる業務や公用車の管理を適正に行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

施設の適正な維持管理に努めます。

担当部局 430000 公平委員会事務局										
事業名	1 公平委員会運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費		8 公平委員会費		
予算現額	1,101,000円		決算額	533,504円		翌年度繰越額	0円		不用額	567,496円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 地方公務員法、箕面市公平委員会設置条例、箕面市公平委員会の組織及び運営に関する規則、職員職員団体の登録に関する条例、勤務条件に関する措置の要求に関する規則、不利益処分についての審査請求に関する規則、職員からの苦情相談に関する規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 非常勤の公平委員会委員3名が、市の職員から出された勤務条件に関する措置の要求を審査、判定します。また、市の職員から出された「不利益な処分についての審査請求」に対する裁決をします。
- 管理職員等の範囲を定める規則の改正や職員団体の登録及び登録事項の変更などを行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・第1回及び第2回公平委員会で6件の審議と2件の報告 ・職員団体を1件登録 ・職員団体の登録に関する規則の改正 ・管理職の範囲を定める規則の改正	<b>■実施結果（成果）</b> ・全国公平委員会連合会等の研究会に参加	<b>■実施結果（成果）</b> ・第3回公平委員会で2件の審議と3件の報告	<b>■実施結果（成果）</b> ・第4回公平委員会で3件の審議

### ■実施結果

- 管理職員等の範囲を定める規則及び職員団体の登録に関する規則の改正を行いました。
- 新たに職員団体（1団体）の登録を行いました。
- 全国公平委員会連合会等の総会、研究会に参加しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

公平委員会の審議結果に基づき計画どおり事務を執行しました。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	1 人件費 (人事管理費退職手当)				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					9 人事管理費					
予算現額	522,645,529円		決算額	522,645,529円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出 (国府基準なし)		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市退職手当条例、同条例施行規則、箕面市特別職の職員の退職手当に関する条例										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容 (計画)

職員の退職手当の支払いをします。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果 (成果)</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果 (成果)</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果 (成果)</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果 (成果)</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。

### ■実施結果

退職手当

【内訳】定年退職 24人 442,540,809円 普通退職 17人 75,533,742円  
 特別職 1人 3,388,320円 その他 2人 1,182,658円

### ■実施事業の課題の整理 (総括)

特にありません。

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	2 人件費 (人事管理費雇用保険料)				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					9 人事管理費					
予算現額	10,601,321円		決算額	8,069,481円		翌年度繰越額	0円		不用額	2,531,840円
市の独自性	01 市単独支出 (国府基準なし)		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 雇用保険法										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容 (計画)

職員の雇用保険料の支払いをします。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果 (成果)</b> 法に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果 (成果)</b> 法に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果 (成果)</b> 法に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果 (成果)</b> 法に基づき適正に執行しました。

### ■実施結果

雇用保険料 8,069,481円

### ■実施事業の課題の整理 (総括)

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	3 人件費 (人事管理費地公災負担金)				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	9,729,000円		決算額	9,728,828円		翌年度繰越額	0円		不用額	172円
市の独自性	01 市単独支出 (国府基準なし)		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地方公務員災害補償法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容 (計画)

職員の公務災害補償にかかる負担金の支払いをします。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果 (成果) 法に基づき適正に執行しました。	■実施結果 (成果) 法に基づき適正に執行しました。	■実施結果 (成果) 法に基づき適正に執行しました。	■実施結果 (成果) 法に基づき適正に執行しました。

### ■実施結果

地公災負担金 9,728,828円

### ■実施事業の課題の整理 (総括)

特にありません。

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	5 臨時職員雇用事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	575,696,519円		決算額	575,696,519円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	04 国府支出金+市 (ルール分)		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地方公務員法第22条、箕面市一般職の職員の給与に関する条例、箕面市臨時職員の給与に関する規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容 (計画)

- ・臨時職員に対して支払う賃金です。
- ・業務の繁忙時期などにあわせて、計画的に臨時職員を雇用します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果 (成果) 事業計画どおり業務を実施しました。	■実施結果 (成果) 事業計画どおり業務を実施しました。	■実施結果 (成果) 事業計画どおり業務を実施しました。	■実施結果 (成果) 事業計画どおり業務を実施しました。

### ■実施結果

- 以下のとおり職員を任用し賃金を支給しました。
- ・アルバイト賃金 387,210,694円
  - ・パートタイマー賃金 188,051,985円
- 以下のとおり職員募集にかかる広告料を支払いました。
- ・広告料 433,840円

### ■実施事業の課題の整理 (総括)

臨時的かつ一時的な業務などについては、臨時職員を活用することにより、より効率的な事務執行に努める必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	6 職員貸与被服購入事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					9 人事管理費					
予算現額	2,990,150円		決算額	2,989,974円		翌年度繰越額	0円		不用額	176円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続		
■根拠条文 箕面市職員被服貸与規則、箕面市職員証規程										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- ①職員に被服を貸与します。被服の内容は次のとおりです。  
 【夏季】作業服（上下1組・毎年）  
 【冬季】作業服（上下1組・毎年）保育服（下1着・毎年）  
 【その他臨時的な貸与】随時
- ②職員証、名札の発行

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・夏用被服（作業服）の貸与を行いました。 ・名札の発行をしました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・夏用被服（作業服）の随時貸与を行いました。 ・名札の発行をしました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・冬用被服（作業服・保育服）の貸与を行いました。 ・名札の発行をしました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・冬用被服（作業服・保育服）の随時貸与を行いました。 ・名札の発行をしました。

### ■実施結果

被服の貸与を円滑、適正に行うことができました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

貸与時には、個別に必要な性を精査し、適正な運用を図っていく必要があります。

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	7 職員安全衛生事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					9 人事管理費					
予算現額	12,411,000円		決算額	11,171,176円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,239,824円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続		
■根拠条文 労働安全衛生法、労働安全衛生規則、箕面市職員安全衛生管理規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

職員の安全衛生管理のための経費です。各種健康診断を実施するとともに、定期的に健康相談を行います。また、業務の必要性に応じて職員に肝炎予防のワクチン接種を行います。公務災害や通勤災害の被災職員に対して補償を行います。これらの取り組みを効果的に行っていくために安全衛生委員会を開催します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・健康診断、健康相談、面接指導、メンタルヘルス研修、歯科健診、肝炎予防対策、職員安全衛生委員会を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・腰痛症検査、肝炎予防対策、ストレスチェック、健康相談、面接指導を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・腰痛症検診、特定業務従事職員健診、歯科検診、肝炎予防対策、VDT検診、健康相談、面接指導、職員安全衛生委員会、各種疾病予防講習会を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・健康相談、面接指導、腰痛症フォロー健診、肝炎予防対策、職員安全衛生委員会、各種疾病予防講習会を実施しました。

### ■実施結果

- ・職員の健康管理のために、各種健康診断、ストレスチェック、肝炎予防対策、健康相談を円滑に実施しました。
- ・安全及び衛生管理を効果的に行うために、安全衛生委員会を開催しました。
- ・各種疾病予防するために、職員に対して講習会を実施しました。
- ・安全衛生に関する技能を取得するために、各種講習会へ職員を派遣しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

事業は円滑に実施できていますが、メンタルヘルス及び疾病予防の対策、病休者の復職支援などの課題があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	8 職員厚生会補助事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	4,529,000円		決算額	4,287,489円		翌年度繰越額	0円		不用額	241,511円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 地方公務員法第42条、箕面市職員の厚生制度に関する条例、厚生会補助金交付要綱										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

地方公務員法第42条及び箕面市職員の厚生制度に関する条例に基づき、職員の厚生事業を行っている箕面市職員厚生会に対して、事業運営費（給付事業を除く）として補助金を交付します。厚生会員一人あたり年3,600円（会費は年6,000円）を補助します。また、市役所食堂は、職員が福利厚生のため利用することから、食堂の施設使用料のうち、調理場を除いたフロア部分の3分の2に相当する額を補助します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 箕面市職員厚生会に対して、補助金を交付しました。

### ■実施結果

福利厚生に対する補助が円滑に実施され、職員の元気回復・親睦が図られました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

財政収支のバランス確保と、職員ニーズを踏まえた福利厚生事業の充実を両立させる必要があります。

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	9 人事室一般事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	448,000円		決算額	392,512円		翌年度繰越額	0円		不用額	55,488円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b>										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

事務用として使用する定期購読物の購読料、日帰り出張にかかる旅費、切手代等にかかる経費です。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・切手代など経費を適正に支払いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・切手代など経費を適正に支払いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・切手代など経費を適正に支払いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・切手代など経費を適正に支払いました。

### ■実施結果

適切に事務を執行しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	10 特別職非常勤・臨時職員管理事業					会計	01 一般会計		経常	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
						9 人事管理費				
予算現額	99,743,981円		決算額	84,107,621円		翌年度繰越額	0円		不用額	15,636,360円
市の独自性	03 市単独支出（国府基準+市α）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続		
■根拠条文 箕面市報酬及び費用弁償条例、健康保険法第3条、厚生年金保険法第6条、雇用保険法第5条、労働者災害補償保険法第3条										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

非常勤職員・臨時職員の健康保険料・厚生年金保険料・雇用保険料・労災保険料等の事業主負担分を一括管理により支払を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 非常勤職員・臨時職員の健康保険料、厚生年金保険料の適正な支払ができました。	<b>■実施結果（成果）</b> 非常勤職員・臨時職員の健康保険料、厚生年金保険料、雇用保険料、労災保険料の適正な支払ができました。	<b>■実施結果（成果）</b> 非常勤職員・臨時職員の健康保険料、厚生年金保険料の適正な支払ができました。	<b>■実施結果（成果）</b> 非常勤職員・臨時職員の健康保険料、厚生年金保険料の適正な支払ができました。

### ■実施結果

非常勤職員・臨時職員の健康保険料・厚生年金保険料・雇用保険料・労災保険料等を適切に支払いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	12 職員採用事業					会計	01 一般会計		経常	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
						9 人事管理費				
予算現額	5,978,500円		決算額	5,668,030円		翌年度繰越額	0円		不用額	310,470円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続		
■根拠条文 地方公務員法、箕面市職員採用規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

箕面市単独採用試験等を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・市役所及び大学など4カ所にて採用試験説明会を実施しました。 ・前期の採用試験[行政職]の第1次、第2次試験を行いました。 ・任期付職員及び特別職非常勤職員の採用試験を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・前期の採用試験[行政職]の第3次、最終試験を行いました。 ・後期の採用試験[行政職、行政実務、消防職]の第1次、保育士・幼稚園教諭(任期付、行政実務)の第1次、最終試験を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・後期の採用試験[行政職、行政実務、消防職]の第2次、最終試験を行いました。 ・技能職採用試験の第1次、第2次、最終試験を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・任期付職員及び会計年度任用職員採用試験を行いました。 ・市役所訪問制度を実施しました。

### ■実施結果

職員の定員適正化のための総定員数の削減を図りながら、幅広い人材から最小限必要な人員を新規採用するにあたり、行政職及び消防職の採用試験を見直し、第1次試験にSPIを導入するとともに、様々な階層の職員による面接を行うなど人物重視の試験を実施しました。

- 1 行政職採用試験 2回（5月・9月）
- 2 行政実務経験者採用試験 2回（8月・9月）
- 3 任期付職員採用試験 41回（4月・5月・6月・8月・11月・12月・1月・2月・3月）
- 4 特別職非常勤職員・会計年度任用職員採用試験 20回（5月・7月・8月・10月・11月・1月・2月）

### ■実施事業の課題の整理（総括）

- 1 人物重視の選考方法の研究・実施・内容の検証
- 2 採用試験説明会の実施方法・内容の検証
- 3 職員募集に関するPR戦略の研究・実施

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	13 人事管理事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	547,000円		決算額	513,996円		翌年度繰越額	0円		不用額	33,004円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地方公務員法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- ・昇任選考制度、人事考課、自己申告、再任用制度、職員表彰のほか、職員交通事故防止対策事務などの運営を行います。
- ・計画的なキャリア形成を見据えたジョブローテーションの実施を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・交通事故対策小委員会を開催しました。 ・職員表彰を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・交通事故対策の一環として、交通安全講習会と無事故・無違反チャレンジコンテストに参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・交通事故対策小委員会を開催しました。 ・自己申告を実施しました。 ・人事考課を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・人事考課・昇任選考を実施しました。 ・交通事故再発防止研修を実施しました。 ・表彰審査委員会を実施しました。
<b>■実施結果</b> 人事考課制度及びその他人事諸制度を適正に実施しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 職員の意欲・能力を高めるとともに、それらを最大限に発揮しうる組織にするため、人事諸制度の適正な実施に向けた取り組みを進めていくことが必要です。			

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	14 人事給与関係業務委託事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	32,265,000円		決算額	32,196,945円		翌年度繰越額	0円		不用額	68,055円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

人事給与等システムの使用料（保守含む）及び人事給与等の総務事務にかかる委託を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・人事給与情報が効率的に管理、活用されたことにより人事給与業務の適切、安定的な実施が図られました。 ・業務委託による効率的な事務執行が実施できました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・人事給与情報が効率的に管理、活用されたことにより人事給与業務の適切、安定的な実施が図られました。 ・業務委託による効率的な事務執行が実施できました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・人事給与情報が効率的に管理、活用されたことにより人事給与業務の適切、安定的な実施が図られました。 ・業務委託による効率的な事務執行が実施できました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・人事給与情報が効率的に管理、活用されたことにより人事給与業務の適切、安定的な実施が図られました。 ・業務委託による効率的な事務執行が実施できました。
<b>■実施結果</b> 職員の人事給与に係る情報が適切に管理、活用されたことにより給与計算業務をはじめ人事給与事務の効率的、安定的な実施が図られました。また、業務委託による効率的な事務執行が実施できました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 特にありません。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	51 職員安全衛生事業（臨時）				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					9 人事管理費					
予算現額	1,846,000円		決算額	1,588,519円		翌年度繰越額	0円		不用額	257,481円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	01 新規			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

職員の風しん抗体検査を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 職員に対し、風しん抗体検査を実施しました。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 職員に対し、風しん抗体検査を実施しました。	■実施結果（成果） 職員に対し、風しん抗体検査を実施しました。

### ■実施結果

職員に対し、風しん抗体検査を実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	1 行政史料整理保存事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					10 行政史料費					
予算現額	2,581,000円		決算額	2,567,650円		翌年度繰越額	0円		不用額	13,350円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 公文書等の管理に関する法律、公文書館法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 行政及び地域の歴史的経緯に係る問い合わせに、本市の記録に基づき対応します。また、行政史料の利用提供を行います。
- 2 箕面に関する公共的な記録の調査を継続し、複製及び目録を作成します。
- 3 行政刊行物などを収集・保存します。
- 4 市史などの刊行物を頒布します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） ・地域史料を継続調査しました。 ・行政史料利用、市の歴史に関する問い合わせに対応しました。	■実施結果（成果） ・地域史料を継続調査しました。 ・行政史料利用、市の歴史に関する問い合わせに対応し、箕面シニア塾の講師をしました。	■実施結果（成果） ・地域史料を継続調査しました。 ・行政史料利用、市の歴史に関する問い合わせに対応しました。 ・地域史料の複製作成を行いました。	■実施結果（成果） ・地域史料を継続調査しました。 ・行政史料利用、市の歴史に関する問い合わせに対応しました。

### ■実施結果

- 1 本市及び地域の歴史的経緯に係る問い合わせに、本市の記録に基づき対応しました。
- 2 澤田家文書は一点ごとに調査し、複製作成を行いました。笹川家文書は目録作成に向けて入力データの調整を行いました。
- 3 庁内及び庁外からの各種行政史料を受け入れました。
- 4 市史などの刊行物を頒布しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

- 1 行政史料全般の取り扱い方針を引き続き検討します。
- 2 市所有複製資料の円滑な利用と保存を図るため、所蔵者の意向確認及び原史料の所在把握が必要です。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251300 市民部 戸籍住民異動室										
事業名	1 住居表示維持管理事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	137,000円		決算額	133,587円		翌年度繰越額	0円		不用額	3,413円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 住居表示に関する法律、住居表示に関する条例、同条例施行規則、箕面市住居表示実施基準										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

申請に基づいて、新築の建物等に住居番号の付番を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 新築建物等について住居番号の付番を行いました。（128件）	<b>■実施結果（成果）</b> 新築建物等について住居番号の付番を行いました。（155件）	<b>■実施結果（成果）</b> 新築建物等について住居番号の付番を行いました。（161件）	<b>■実施結果（成果）</b> 新築建物等について住居番号の付番を行いました。（160件）

### ■実施結果

新築建物等に住居番号の付番を行いました。（604件）

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 251300 市民部 戸籍住民異動室										
事業名	50 街区表示板整備事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	5,908,000円		決算額	5,848,700円		翌年度繰越額	0円		不用額	59,300円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 住居表示に関する法律、住居表示に関する条例、同条例施行規則、箕面市住居表示実施基準										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

粟生新家、西宿地区において街区表示板の取り替えを行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 街区表示板整備業務委託契約の準備を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 粟生新家・西宿地区の街区表示板整備業務委託契約を締結しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・粟生新家・西宿地区の街区表示板の取付箇所の調査及び図面の作成を行いました。 ・外院・石丸及び小野原西地区の街区表示板の避難所誘導QRコード掲示業務委託契約を締結しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・粟生新家・西宿地区の街区表示板の取り付け、取り替えが完了しました。 ・外院・石丸及び小野原西地区の街区表示板の避難所誘導QRコード掲示が完了しました。

### ■実施結果

- ・粟生新家・西宿地区の街区表示板の取り替えを行いました。
- ・外院・石丸・小野原西地区の街区表示板に避難所誘導QRコードを掲示しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

<b>担当部局</b> 251300 市民部 戸籍住民異動室										
事業名	51 住居表示維持管理事業（臨時）				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	374,000円		決算額	369,360円		翌年度繰越額	0円		不用額	4,640円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠		新規・継続		01 新規			
<b>■根拠条文</b> 住居表示に関する法律、住居表示に関する条例、同条例施行規則、箕面市住居表示実施基準										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

森町西4丁目、5丁目について、住居表示台帳を作成します。（令和元年12月住居表示実施予定）

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 森町西4丁目、5丁目の住居表示実施に向け、町の区域の変更及び町の新設の件について、令和元年第2回市議会定例会へ議案を提出し可決されました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・森町西4丁目、5丁目の住居表示実施に向け、地方自治法第260条第2項の規定に基づき告示を行いました。 ・住居表示台帳等作成業務委託を締結し、完了しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 令和元年12月1日、森町西4丁目、5丁目の住居表示を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。
<b>■実施結果</b> 森町西4丁目、5丁目について、住居表示台帳を作成しました。（令和元年12月1日に住居表示を実施しました。）			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 特にありません。			

<b>担当部局</b> 222200 総務部 人事部										
事業名	1 職員研修事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	14,169,400円		決算額	12,238,771円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,930,629円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠		02 市規則		新規・継続 00 継続			
<b>■根拠条文</b> 地方公務員法第39条、箕面市職員研修規程										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

市民サービス（CS）の向上、管理監督職の能力強化、政策形成能力・自治体法務能力の養成の3つを主な目標に掲げ、階層別研修、実務専門研修、一般教養研修、人権研修、派遣研修などを実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・階層別研修として、新規採用職員前期研修、新任管理職研修、新任監督職研修を実施 ・その他、ハラスメント防止研修、庶務能力強化研修を実施	<b>■実施結果（成果）</b> ・階層別研修として、普通救命講習、市議会常任委員会体験研修（決算委員会）を実施 ・希望制研修として、業務スキルアップ研修、コミュニケーション向上研修を実施	<b>■実施結果（成果）</b> ・階層別研修として、新規採用職員後期研修（人権）、3大式典研修（戦没者追悼式）、一般職員研修（人権Ⅰ、Ⅱ）を実施 ・その他、派遣研修生報告会、接遇力向上研修を実施	<b>■実施結果（成果）</b> ・人権セミナーや、交通事故再発防止研修を実施しました。市の3大式典研修（出初式、成人祭）を行いました。
<b>■実施結果</b> 上記内容のほか、年間を通じて、若手職員の市長随行研修や、民間企業や国・府への派遣研修を行いました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 職員の更なる意識改革と能力開発を行います。			

# 令和元年度事業成果説明書

担 当 部 局 306200 子ども未来創造局 幼児教育保育室										
事業名	11 職員研修事業（保育所）				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取 組	55 内部管理					1 総務管理費				
予 算 現 額	625,760円		決 算 額	589,187円		翌年度繰越額	0円		不 用 額	36,573円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 地方公務員法第39条、箕面市職員研修規程										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【 令和元年度事業 】

### ■事業内容（計画）

各研修を研修計画に沿って民間保育園とも連携し、円滑に行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・研修の年間計画の作成後、各研修の日程調整、講師依頼を行いました。 ・保育研究部会を開催し、年間予定及び具体的なテーマに沿って運営を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 年間計画に基づき、民間保育園を含んだ保育士研修会、全体研修会を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 年間計画に基づき、民間保育園を含んだ支援児保育研修会、保健研修会を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 民間保育園を含んだ事故防止のための研修会を行いました。
<b>■実施結果</b> 各研修を年間計画に沿って民間保育園とも連携し、円滑に行いました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 保育所職員の資質向上と専門性を高めるために研修を遂行します。			

担 当 部 局 306200 子ども未来創造局 幼児教育保育室										
事業名	12 職員研修事業（幼稚園）				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取 組	55 内部管理					1 総務管理費				
予 算 現 額	201,840円		決 算 額	199,140円		翌年度繰越額	0円		不 用 額	2,700円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 地方公務員法第39条、箕面市職員研修規程										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【 令和元年度事業 】

### ■事業内容（計画）

各種研修会への参加

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 第70回全国国公立幼稚園・こども園長会総会・研究大会に参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・第66回全国国公立幼稚園・こども園教育研究協議会に参加しました。 ・第68回全国幼児教育研究大会に参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> なか幼稚園自主研究中間発表会を開催しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。
<b>■実施結果</b> 1 各種研修会に参加し、より多くの知識を得るとともに、他市の状況も把握することができました。 2 幼稚園教諭としての技能、技術を向上することができました。 3 年間計画に沿って、各研修を実施することができました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 幼稚園教諭の資質向上のため専門性を高めるために研修を遂行します。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222300 総務部 市民安全政策室										
事業名	1 交通安全推進事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります				科目	2 総務費				
取組	10 交通安全施策を進めます					1 総務管理費				
					13 安全都市推進費					
予算現額	905,000円		決算額	682,072円		翌年度繰越額	0円		不用額	222,928円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 交通安全対策基本法第1条										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 「親と子の交通安全教室（春）」を市立小学校・幼稚園で実施する等、交通安全教育を推進します。
- 春の交通安全運動（4月6日～4月15日）及び秋の交通安全運動（9月21日～9月30日）には初日に街頭啓発をはじめ、「めいわく駐車追放モデル地区合同パトロール」等さまざまな交通安全啓発・研修を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・春の交通安全運動期間中の各種啓発活動（街頭啓発、市内幼稚園、小学1年生対象の交通安全教室）を実施しました。 ・箕面市交通安全推進協議会総会を開催しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・箕面市交通安全推進協議会幹事会を開催しました。 ・秋の運転者講習会を開催しました。 ・秋の交通安全運動期間中の各種啓発を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・保育所での交通安全教室を実施しました。 ・街頭啓発活動を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 箕面市交通安全推進協議会幹事会を開催しました。
<b>■実施結果</b> 1 交通安全啓発運動と講習会を実施しました。 2 箕面市交通安全推進協議会総会及び幹事会を開催しました。 3 全市立小学校、幼稚園で「親と子の安全教室」を実施しました。 4 高齢者交通安全大会等の支援を行いました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 交通事故をなくすため、交通安全教室等の取組を通じて、幼児から高齢者まで幅広い年代に対し、更に周知・啓発を強化する必要があります。			

担当部局 222300 総務部 市民安全政策室										
事業名	50 自転車安全対策事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります				科目	2 総務費				
取組	10 交通安全施策を進めます					1 総務管理費				
					13 安全都市推進費					
予算現額	1,089,000円		決算額	1,041,315円		翌年度繰越額	0円		不用額	47,685円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 道路交通法、箕面市自転車安全利用条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 中学校におけるスケアード・ストレート講習を実施します。
- 自転車パスポート事業を実施します（小学校4年生への安全講習を全校で実施）。
- 幼稚園で自転車安全教室を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 安全啓発活動を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 自転車安全教室、自転車パスポート事業の準備、スケアード・ストレート講習の調整をしました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・公立幼稚園、小学校4年生を対象に秋の自転車安全教室を行いました。 ・スケアード・ストレート講習を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 安全啓発活動を実施しました。
<b>■実施結果</b> 1 中学校におけるスケアード・ストレート講習を実施しました。 2 自転車パスポート事業を実施しました（小学校4年生への安全講習を全校で実施）。 3 幼稚園で自転車安全教室を実施しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 自転車のより安全な利用や自転車による事故の減少に向けた啓発を引き続き実施していく必要があります。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 261400 地域創造部 交通政策室										
事業名	55 市内公共交通整備事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	11 人と環境にやさしい交通体系を整えます				科目	2 総務費				
取組	35 鉄道・バスなど公共交通の充実を図ります					1 総務管理費				
予算現額	44,167,000円		決算額	40,468,099円		翌年度繰越額	0円		不用額	3,698,901円
市の独自性	04 国府支出金+市（ルール分）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律第8条、地域公共交通の活性化及び再生に関する法律第6条第1項										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b> 箕面市交通バリアフリー基本構想、箕面市地域公共交通総合連携計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

オレンジゆずるバスの本格運行と利用促進策の実施及び地域公共交通網形成計画の作成に向けて、改正「地域公共交通活性化再生法」に基づく協議会に対して、事業費の一部及び運営費を負担し、同協議会の事務局として、協議会を運営します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 「箕面市地域公共交通網形成計画」作成に向けて、検討を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・「箕面市地域公共交通網形成計画」作成に向けて、検討を行いました。 ・協議会を1回開催しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 「箕面市地域公共交通網形成計画」作成に向けて、検討を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・「箕面市地域公共交通網形成計画」作成に向けて、検討を行いました。 ・協議会を1回、分科会を1回開催しました。
<b>■実施結果</b> ・「箕面市地域公共交通網形成計画」作成に向けて、検討を行いました。 ・路線バス網再編検討分科会を1回、協議会を2回開催しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> ・バス利用に関する市民からの要望へ適切な対応に努めます。 ・収支率向上並びに利用者数の増加を図る必要があります。 ・令和元年度に実施した検討結果をもとに、より充実した市内公共交通を実現する必要があります。			

担当部局 281700 みどりまちづくり部 道路管理室										
事業名	60 迷惑駐車防止対策事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります				科目	2 総務費				
取組	10 交通安全施策を進めます					1 総務管理費				
予算現額	234,000円		決算額	0円		翌年度繰越額	0円		不用額	234,000円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市迷惑駐車防止に関する条例										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

迷惑駐車防止重点路線（7路線）のうち、府道豊中亀岡線（シンボルロード）において市民・箕面市が一体となった啓発活動を実施し、迷惑駐車防止に努めます。その他の迷惑駐車防止重点路線においては、公用車の拡声器による啓発活動を図り、迷惑駐車防止に努めます。また、啓発活動に必要なのぼり旗作成等の経費の支払いを行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・府道豊中亀岡線で、市民と協働して啓発活動を実施しました。また他の迷惑駐車防止重点路線で啓発活動を実施しました。 ・迷惑駐車追放モデル地区合同パトロールを実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・府道豊中亀岡線で、市民と協働して啓発活動を実施しました。また他の迷惑駐車防止重点路線で啓発活動を実施しました。 ・迷惑駐車追放モデル地区合同パトロールを実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 府道豊中亀岡線で、市民と協働して啓発活動を実施しました。また他の迷惑駐車防止重点路線で啓発活動を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 府道豊中亀岡線で、市民と協働して啓発活動を実施しました。また他の迷惑駐車防止重点路線で啓発活動を実施しました。
<b>■実施結果</b> ・府道豊中亀岡線で、市民との協働による啓発活動を実施しました。 ・その他の迷惑駐車防止重点路線については、公用車の拡声器を用いて啓発活動を実施しました。 ・迷惑駐車追放モデル地区合同パトロール（市民、警察、市）を実施しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 迷惑駐車防止重点路線における沿道住民や商工関係者の理解と協力が必要です。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 261400 地域創造部 交通政策室										
事業名	91 市内公共交通整備事業（H29繰越明許費）（H30事故繰越）						会計	01 一般会計		臨時
基本方向	11 人と環境にやさしい交通体系を整えます						科目	2 総務費		
取組	35 鉄道・バスなど公共交通の充実を図ります							1 総務管理費		
予算現額	918,000円		決算額	918,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	04 国府支出金+市（ルール分）			独自性の根拠		04 その他		新規・継続		00 継続
■根拠条文 高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律第8条、地域公共交通の活性化及び再生に関する法律第6条第1項										
■位置づけられた市の個別計画 箕面市交通バリアフリー基本構想、箕面市地域公共交通総合連携計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

地域公共交通網形成計画の作成に向けて、改正「地域公共交通活性化再生法」に基づく協議会に対して、事業費の一部及び運営費を負担し、同協議会の事務局として、協議会を運営します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 「箕面市地域公共交通網形成計画」作成に向けて、検討を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・「箕面市地域公共交通網形成計画」作成に向けて、検討を行いました。 ・協議会を1回開催しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 「箕面市地域公共交通網形成計画」作成に向けて、検討を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・「箕面市地域公共交通網形成計画」作成に向けて、検討を行いました。 ・協議会を1回、分科会を1回開催しました。
<b>■実施結果</b> ・「箕面市地域公共交通網形成計画」作成に向けて、検討を行いました。 ・路線バス網再編検討分科会を1回、協議会を2回開催しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> ・令和元年度に実施した検討結果をもとに、より充実した市内公共交通を実現する必要があります。			

担当部局 261000 地域創造部 箕面営業室										
事業名	1 大阪国際空港周辺都市対策協議会事業						会計	01 一般会計		経常
基本方向	10 市街地における環境を保全し、水とみどり豊かなまちをつくります						科目	2 総務費		
取組	31 みどりや自然エネルギーを取り入れた環境共生型のまちづくりを進めます							1 総務管理費		
予算現額	142,000円		決算額	135,550円		翌年度繰越額	0円		不用額	6,450円
市の独自性	04 国府支出金+市（ルール分）			独自性の根拠		04 その他		新規・継続		00 継続
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

大阪国際空港周辺都市対策連絡協議会（以下「10市協」という。）の一員として、次のとおり活動を行います。

- ・総会、幹事会、事務担当者会議への出席
- ・研究会、研修会への参加
- ・国（国土交通省他）への陳情
- ・負担金の支出

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 10市協事務担当者会議における議論を踏まえ、同協議会幹事会及び総会において、今年度の運動方針を確定しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・10市協事務担当者会議に出席しました。 ・10市協において、国土交通省及び関西エアポート株式会社等への要望を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 10市協事務担当者会議に出席しました。
<b>■実施結果</b> ・大阪国際空港の安全、環境対策及び最大限の活用について、国に要望しました。 ・大阪国際空港の騒音等の課題改善策の取り組み状況について、関西エアポート株式会社に確認しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 大阪国際空港の騒音等の課題改善に向けた取り組みについて、継続的に注視していくとともに、地域経済活性化のため最大限活用できる環境の整備を10市協で各関係機関に働きかけていく必要があります。			

# 令和元年度事業成果説明書

<b>担当部局</b> 281500 みどりまちづくり部 環境動物室										
<b>事業名</b>	5 公害対策事業				<b>会計</b>	01 一般会計		経常		
<b>基本方向</b>	10 市街地における環境を保全し、水とみどり豊かなまちをつくり出す				<b>科目</b>	2 総務費				
<b>取組</b>	31 みどりや自然エネルギーを取り入れた環境共生型のまちづくりを進めます					1 総務管理費				
<b>予算現額</b>	9,352,000円		<b>決算額</b>	8,705,963円		<b>翌年度繰越額</b>	0円		<b>不用額</b>	646,037円
<b>市の独自性</b>	04 国府支出金+市（ルール分）		<b>独自性の根拠</b>	01 市条例		<b>新規・継続</b>		00 継続		
<b>■根拠条文</b> 環境基本法、大気汚染防止法、水質汚濁防止法、大阪府生活環境の保全等に関する条例、箕面市環境保全条例等										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b> 箕面市快適環境づくり計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

地域の良好な生活環境を確保するために、工場・事業場等の公害発生源の監視・指導を行うとともに、大気、水質や騒音・振動等の現況のモニタリングや環境汚染に関する調査を進めます。また、事業者や市民の公害対策に関する協力を求めながら、安全で良好な生活環境を確保していきます。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 6月に水質モニタリング調査を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 7月に水質モニタリング調査、8月に大気汚染状況調査、9月に水質モニタリング調査を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 11月に水質モニタリング調査及び騒音・振動調査を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 1月に大気汚染状況調査、2月に水質モニタリング調査を実施しました。

### ■実施結果

- 市内の環境の現状調査を行いました。結果は市勢年鑑やホームページ等で公開しました。
  - 大気汚染状況調査（2地点2回）：環境項目基準未達成項目は1項目のみでした。
  - 河川水底質調査（水質8河川9地点4回、底質6河川6地点1回）：水質汚濁の指標BODの環境基準未達成河川はありませんでした。
  - 環境騒音調査（7地点1回）：環境基準未達成地点はありませんでした。
  - 自動車騒音及び交通振動調査（騒音10地点1回、振動1地点1回）：騒音及び振動の要請限度未達成地点はありませんでした。
- 令和元年度の公害関係の届出の審査事務は482件でした。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

地域の良好な住環境を確保するため法令等に基づき、大気・水質・騒音等の現状を把握し、継続して適切な公害対策及び公害苦情処理を実施する必要があります。

<b>担当部局</b> 222300 総務部 市民安全政策室										
<b>事業名</b>	1 防犯推進補助事業				<b>会計</b>	01 一般会計		経常		
<b>基本方向</b>	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります				<b>科目</b>	2 総務費				
<b>取組</b>	08 地域の防犯活動を支援し犯罪のないまちづくりを進めます					1 総務管理費				
<b>予算現額</b>	3,523,000円		<b>決算額</b>	3,523,000円		<b>翌年度繰越額</b>	0円		<b>不用額</b>	0円
<b>市の独自性</b>	01 市単独支出（国府基準なし）		<b>独自性の根拠</b>	04 その他		<b>新規・継続</b>		00 継続		
<b>■根拠条文</b> 大阪府安全なまちづくり条例										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

防犯パトロールやキャンペーンなど各種防犯活動を実施している箕面市防犯委員会の運営を支援します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・春の地域安全運動パトロールなどの防犯活動を支援しました。 ・箕面市防犯委員会補助金の交付決定及び概算払い（前期分）を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 箕面市防犯委員会の活動を支援しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・秋の地域安全運動パトロールなどの防犯活動を支援しました。 ・箕面市防犯委員会補助金の概算払い（後期分）を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特殊詐欺防止の啓発のため広報紙等で市民全体へ周知を図りました。

### ■実施結果

箕面市防犯委員会の活動を支援したことにより、市民の防犯意識が向上しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

引き続き市内における犯罪の傾向を研究し、地域・警察・市で一体となった取組が必要です。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251100 市民部 市民サービス政策室										
事業名	5 自治振興補助事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	17 地域コミュニティが元気で住みよいまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	46 自治会をはじめ地縁団体をより活性化します					1 総務管理費				
予算現額	27,363,000円		決算額	26,448,410円		翌年度繰越額	0円		不用額	914,590円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市コミュニティ振興費補助金交付規程										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 事務費にかかる「自治会事務費補助金」、1灯あたり1万円以上の新設・改修経費に対する「防犯灯設置改修費補助金」、年間の防犯灯電気料金及び1灯あたり1万円未満の修繕経費に対する「防犯灯維持費補助金」、年間の防犯カメラ電気料金等に対する「防犯カメラ維持費補助金」、掲示板の新設・改修経費に対する「掲示板設置改修費補助金」を自治会活動の活性化、円滑な運営を図るために交付します。
- 自治会への加入・結成、既存自治会活動への支援を行い、地域コミュニティの活性化を図ります。
- 退任された自治会長などへの市長表彰を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） ・自治会結成数は2団体でした。 ・自治会説明会を開催し、前年度退任された自治会長に市長表彰を実施しました。 ・箕面自治会ニュースを発行しました。	■実施結果（成果） 自治会意見交換会を実施しました	■実施結果（成果） ・自治会結成数は2団体でした。 ・補助金申請に関する説明会及び意見交換会を開催しました。	■実施結果（成果） ・自治会事務費補助金、防犯灯維持費補助金等を交付しました。 ・箕面自治会ニュースを発行しました。

### ■実施結果

- 補助金交付実績
 

①自治会事務費補助金	298件	3,250,800円	②防犯灯設置改修費補助金	37件	571,669円
③防犯灯維持費補助金	260件	17,368,132円	④防犯カメラ維持費補助金	167件	2,789,155円
⑤掲示板設置改修費補助金	15件	237,652円			
- 新規で4自治会が結成されました。
- 自治会総数305団体 自治会加入率48.3%（令和元年12月31日現在）

### ■実施事業の課題の整理（総括）

新たに4自治会（32世帯：結成当時）が結成されました。

担当部局 251100 市民部 市民サービス政策室										
事業名	50 地域一括交付金モデル事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	17 地域コミュニティが元気で住みよいまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	48 地域のビジョンや計画を策定し、地域主導で住民自治を進めます					1 総務管理費				
予算現額	482,000円		決算額	482,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地域一括交付金モデル事業実施要領										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 箕面小学校区をモデル地区として、地域一括交付金モデル事業を実施します。
- 地域リーダー会議を開催し、地域情報の共有や地域課題の抽出を行い、行政施策に反映する仕組みを検討します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） ・地域一括交付金を交付しました。 ・第1回地域リーダー会議を開催しました。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。

### ■実施結果

- 箕面小学校区モデル校区として、地域一括交付金モデル事業を実施しました。
- 地域リーダー会議を開催し、地域の問題解決について話し合いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

各団体の意向を尊重し、交付金の柔軟な運用は実施できていません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251100 市民部 市民サービス政策室										
事業名	51 地域集会施設整備補助事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	17 地域コミュニティが元気で住みよいまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	48 地域のビジョンや計画を策定し、地域主導で住民自治を進めます					1 総務管理費				
予算現額	2,000,000円		決算額	2,000,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	02 市規則		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市コミュニティ振興費補助金交付規程										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

自治会の会合などに利用される地域集会施設（自治会館）の整備に対する補助事業で、自治会活動の活性化及び円滑な運営を図ります。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） ・稲公民館を整備する要望を受け、補正予算を計上しました。 ・稲公民館の整備に係る補助金交付決定を行いました。	■実施結果（成果） 稲公民館の整備に係る補助金交付確定及び交付を行いました。

### ■実施結果

稲公民館の改修に伴う補助金交付を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

地域集会施設（自治会館）の老朽化に伴い、建物の長寿命化対策に特化した補助制度に変更します。

担当部局 222300 総務部 市民安全政策室										
事業名	1 市民安全政策室一般事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	359,000円		決算額	224,351円		翌年度繰越額	0円		不用額	134,649円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

市民安全政策室の所管事務に係る物品等を購入します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 適正に事務を執行しました。	■実施結果（成果） 適正に事務を執行しました。	■実施結果（成果） 適正に事務を執行しました。	■実施結果（成果） 適正に事務を執行しました。

### ■実施結果

適正に事務を執行しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222300 総務部 市民安全政策室										
事業名	2 防災システム等管理運用事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります				科目	2 総務費				
取組	07 地域防災力を高め災害に強いまちづくりを進めます					1 総務管理費				
予算現額	8,021,000円		決算額	7,691,427円		翌年度繰越額	0円		不用額	329,573円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 災害対策基本法第5条										
■位置づけられた市の個別計画 箕面市地域防災計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 防災行政無線の管理運用を行います。  
現行設備：固定系（デジタルMCA無線44局、地域振興無線局2局）、移動系（デジタルMCA無線89局）
- 2 防災行政無線機器類の保守点検（委託）を実施します。
- 3 緊急放送設備の割り込み訓練を兼ねた防災啓発番組の放送（みのおコミュニティ放送（タッキー816）への委託により、防災啓発番組の放送と市役所からのコミュニティFM放送への割り込み放送を行います。）
- 4 職員緊急参集用メール・コールシステムの維持管理、気象情報アラートメール配信システムの保守管理を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） ・防災行政無線等の保守点検委託により、適切な管理運用を行いました。 ・職員緊急参集用メール・コールシステムの維持管理を行いました。	■実施結果（成果） ・防災行政無線等の保守点検委託により、適切な管理運用を行いました。 ・職員緊急参集用メール・コールシステムの維持管理を行いました。	■実施結果（成果） ・防災行政無線等の保守点検委託により、適切な管理運用を行いました。 ・職員緊急参集用メール・コールシステムの維持管理を行いました。	■実施結果（成果） ・防災行政無線等の保守点検委託により、適切な管理運用を行いました。 ・職員緊急参集用メール・コールシステムの維持管理を行いました。

### ■実施結果

- 1 防災行政無線等の適切な管理運用を行いました。
- 2 職員緊急参集用メール・コールシステムの適切な維持管理を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 222300 総務部 市民安全政策室										
事業名	3 地域防災力向上事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります				科目	2 総務費				
取組	07 地域防災力を高め災害に強いまちづくりを進めます					1 総務管理費				
予算現額	8,008,000円		決算額	7,050,569円		翌年度繰越額	0円		不用額	957,431円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 災害対策基本法第5条、箕面市防災会議条例										
■位置づけられた市の個別計画 箕面市地域防災計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 地区防災委員会への交付金を交付するとともに、地区防災委員会からの要望に応じた防災講演会や研修の実施などにより、地区防災委員会の活動を支援します。
- 2 3市2町合同防災訓練等の職員防災訓練を実施します。
- 3 防災会議を開催し、市地域防災計画を改訂します。
- 4 1月17日に全市一斉総合防災訓練を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） ・地区防災委員会の活動を支援しました。 ・風水害を想定した図上訓練を実施しました。	■実施結果（成果） 地区防災委員会の活動を支援しました。	■実施結果（成果） ・地区防災委員会の活動を支援しました。 ・地震を想定した図上訓練、大阪府及び豊能地区3市2町合同防災訓練を実施しました。 ・防災土養成講座を実施しました。	■実施結果（成果） 全市一斉総合防災訓練を実施しました。

### ■実施結果

- 1 地区防災委員会の活動を支援しました。
- 2 庁内防災訓練を実施しました。
- 3 1月17日に全市一斉総合防災訓練を実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

- 1 職員の意識及び知識の向上を図るため、引き続き防災土養成講座を実施し、地震・風水害への対応力を向上させる必要があります。
- 2 来年度の全市一斉総合防災訓練の市民・地域の参加率を向上させるため、更なる市民への啓発が必要です。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 282200 みどりまちづくり部 水防・土砂災害対策推進室											
事業名	5 水防・土砂災害対策推進室一般事務経費					会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費				
取組	55 内部管理						1 総務管理費				
						16 防災対策費					
予算現額	102,000円		決算額	58,719円		翌年度繰越額	0円		不用額	43,281円	
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠		04 その他		新規・継続		00 継続	
■根拠条文											
■位置づけられた市の個別計画											

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

水防・土砂災害対策推進室の所管事務に係る物品等を購入します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 適正に事務を執行しました。	■実施結果（成果） 適正に事務を執行しました。	■実施結果（成果） 適正に事務を執行しました。	■実施結果（成果） 適正に事務を執行しました。

### ■実施結果

適正に事務を執行しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 222300 総務部 市民安全政策室											
事業名	50 国民保護協議会運営事業					会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります					科目	2 総務費				
取組	07 地域防災力を高め災害に強いまちづくりを進めます						1 総務管理費				
						16 防災対策費					
予算現額	170,000円		決算額	0円		翌年度繰越額	0円		不用額	170,000円	
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠		01 市条例		新規・継続		00 継続	
■根拠条文 武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律、箕面市国民保護対策本部及び箕面市緊急対処事態対策本部条例											
■位置づけられた市の個別計画 箕面市国民保護計画											

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

武力攻撃や大規模テロなど武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する施策推進のため、市国民保護計画の修正などの際に国民保護協議会を開催します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 市国民保護計画の修正に必要な情報を収集しました。	■実施結果（成果） 市国民保護計画の修正に必要な情報を収集しました。	■実施結果（成果） 市国民保護計画の修正に必要な情報を収集しました。	■実施結果（成果） 市国民保護計画の修正に必要な情報を収集しました。

### ■実施結果

市国民保護計画の修正に必要な情報の収集に努めました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222300 総務部 市民安全政策室										
事業名	51 地域防災力集中強化事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります				科目	2 総務費				
取組	07 地域防災力を高め災害に強いまちづくりを進めます					1 総務管理費				
					16 防災対策費					
予算現額	50,863,000円		決算額	26,149,769円		翌年度繰越額	20,505,000円		不用額	4,208,231円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 災害対策基本法第5条										
■位置づけられた市の個別計画 箕面市地域防災計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 避難所の備蓄食糧を購入します。
- 2 災害対策本部用の備蓄物資を充実させます。
- 3 防災啓発を集中的に実施します。
- 4 防災マップのハザードデータを修正します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・防災講習会を実施しました。 ・地域防災ステーションの自治会向け説明会を実施しました。 ・更新したハザードマップを市内全戸に配布しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・防災講習会を実施しました。 ・地域防災ステーションの自治会向け説明会を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・防災講習会を実施しました。 ・地域防災ステーションの自治会向け説明会を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・防災講習会を実施しました。 ・備蓄物資を更新・整備しました。 ・災害時対応用トイレトレーラーの納入が翌年度になったため、予算の一部を翌年度に繰り越しました。
<b>■実施結果</b> 1 地域防災ステーションの自治会向け説明会を実施しました。 2 避難所及び災害対策本部の備蓄物資を更新・整備しました。 3 更新したハザードマップを市内全戸に配布しました。 4 災害時対応用トイレトレーラーの納入が翌年度になったため、予算の一部を翌年度に繰り越しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 対象ごとに適した、各種啓発チラシを見直す必要があります。			

担当部局 222300 総務部 市民安全政策室										
事業名	52 防災システム等管理運用事業（臨時）				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります				科目	2 総務費				
取組	07 地域防災力を高め災害に強いまちづくりを進めます					1 総務管理費				
					16 防災対策費					
予算現額	284,148,000円		決算額	261,360円		翌年度繰越額	283,886,640円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 災害対策基本法第5条										
■位置づけられた市の個別計画 箕面市地域防災計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

防災行政無線の一環である防災スピーカーシステムの強化を図り、特にハザードエリアへの防災スピーカーの増強を図ります。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 市役所別館屋上で本市が導入する高性能型防災スピーカーの機種選定のための音達試験を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 箕面市防災情報ネットワークシステムの更新、整備、契約を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 防災スピーカーの契約の準備を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・防災スピーカーの契約を結び、現地調査を行いました。 ・予算を翌年度に繰り越しました。
<b>■実施結果</b> 1 防災スピーカーの更新整備を進めました。 2 予算を翌年度に繰り越しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 早期の更新整備完了を目指す必要があります。			

# 令和元年度事業成果説明書

担 当 部 局 282200 みどりまちづくり部 水防・土砂災害対策推進室										
事業名	59 急傾斜地崩壊対策工事費負担事業					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります					科目	2 総務費			
取 組	07 地域防災力を高め災害に強いまちづくりを進めます						1 総務管理費			
予算現額	20,904,000円		決算額	18,088,410円		翌年度繰越額	2,810,590円		不用額	5,000円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	03 市要綱		新規・継続	00 継続		
■根拠条文 箕面市急傾斜地崩壊防止工事に係る負担金助成要綱										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【 令和元年度事業 】

### ■事業内容（計画）

「箕面市急傾斜地崩壊防止工事に係る負担金助成要綱」に基づき、事業対象箇所となる範囲について地権者が大阪府に支払う受益者負担金を市が地権者へ助成します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 大阪府と協議を行いました。	■実施結果（成果） 大阪府と協議を行いました。	■実施結果（成果） 大阪府と協議を行いました。	■実施結果（成果） ・箕面滝道における急傾斜地崩壊対策工事について、大阪府へ令和元年度分地元負担金ならびに箕面市施工範囲費用を支払いました。 ・予算を翌年度に繰り越しました。
■実施結果 ・箕面滝道において、令和元年度地元負担金ならびに箕面市施工範囲費用を支払いました。 ・予算を翌年度に繰り越しました。			
■実施事業の課題の整理（総括） 各事業年度毎に大阪府と綿密な打合せにより事業に必要となる負担金額を精査していきます。			

担 当 部 局 282200 みどりまちづくり部 水防・土砂災害対策推進室										
事業名	60 土砂災害対策助成事業					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります					科目	2 総務費			
取 組	07 地域防災力を高め災害に強いまちづくりを進めます						1 総務管理費			
予算現額	30,404,000円		決算額	19,228,914円		翌年度繰越額	6,900,000円		不用額	4,275,086円
市の独自性	04 国府支出金＋市（ルール分）			独自性の根拠	03 市要綱		新規・継続	00 継続		
■根拠条文 箕面市がけ地近接等危険住宅移転事業補助要綱										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【 令和元年度事業 】

### ■事業内容（計画）

「箕面市がけ地近接等危険住宅移転事業補助要綱」に基づき、補助します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 平成30年度大阪府北部地震で被災した家屋の一部について、土地の買取等を実施しました。	■実施結果（成果） 平成30年度大阪府北部地震で被災した家屋の一部について、土地の買取を実施した契約者に対して支払いを完了しました。	■実施結果（成果） 平成30年度大阪府北部地震で被災した家屋の一部について、対象者に対し助成にかかる協議を行いました。	■実施結果（成果） ・平成30年度大阪府北部地震で被災した家屋の一部について、土地の買取を実施した契約者と住宅を移転した対象者に対して支払いを完了しました。 ・予算を翌年度に繰り越しました。
■実施結果 ・被災した家屋の一部について、土地の買取を実施した契約者と住宅を移転した対象者に対して支払いを完了しました。 ・予算を翌年度に繰り越しました。			
■実施事業の課題の整理（総括） 残る対象者と土地の買取等について速やかに調整します。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 282200 みどりまちづくり部 水防・土砂災害対策推進室										
事業名	61 土砂災害対策推進事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります				科目	2 総務費				
取組	07 地域防災力を高め災害に強いまちづくりを進めます					1 総務管理費				
					16 防災対策費					
予算現額	61,789,000円		決算額	51,845,200円		翌年度繰越額	0円		不用額	9,943,800円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	03 市要綱		新規・継続	01 新規			
■根拠条文 箕面市急傾斜地崩壊対策事業実施要綱										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

「箕面市急傾斜地崩壊対策事業実施要綱」に基づき、市において土砂災害対策事業を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 関係機関と協議を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 箕面市急傾斜地崩壊対策工事（馬場之所北）の契約を締結しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 箕面市急傾斜地崩壊対策工事（馬場之所北）について、工事請負者に対して工事前払い金を支払いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 箕面市急傾斜地崩壊対策工事（馬場之所北）について、工事が完了しました。
<b>■実施結果</b> 箕面市急傾斜地崩壊対策工事（馬場之所北）が完了しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 特にありません。			

担当部局 282200 みどりまちづくり部 水防・土砂災害対策推進室										
事業名	91 急傾斜地崩壊対策工事費負担事業（H30繰越明許費）				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	03 みんなで支え合って暮らしの安全を守ります				科目	2 総務費				
取組	07 地域防災力を高め災害に強いまちづくりを進めます					1 総務管理費				
					16 防災対策費					
予算現額	18,576,070円		決算額	18,576,070円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	03 市要綱		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市急傾斜地崩壊防止工事に係る負担金助成要綱										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

第1四半期に工事完了し、精算事務まで完了します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 大阪府がコンクリート塊撤去工事に着工しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 大阪府がコンクリート塊撤去工事を完了しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 大阪府と協議を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 大阪府に負担金を支払いました。
<b>■実施結果</b> ・大阪府がコンクリート塊撤去工事を完了しました。 ・大阪府に負担金を支払いました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 特にありません。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	1 図書集中管理事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					17 情報政策費					
予算現額	3,498,000円		決算額	3,471,820円		翌年度繰越額	0円		不用額	26,180円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 庁内各室等の事務執行に必要な制度や運用に関する図書の予算を集中管理します。
- 2 加除式図書の加除代、20,000円以上の図書の購入費を管理することで効率的な予算執行に努めます。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 加除式図書の追録購入・加除を実施しました。	■実施結果（成果） 加除式図書の追録購入・加除を実施しました。	■実施結果（成果） 加除式図書の追録購入・加除を実施しました。	■実施結果（成果） 加除式図書の追録購入・加除を実施しました。

### ■実施結果

加除式図書の購入により、各部局の業務に関する図書の管理を効率的に実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

効率的な管理を継続します。

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	2 情報公開制度運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	19 行政は市民とともに無駄のない経営を進め、健全な財政を次世代に継承します				科目	2 総務費				
取組	53 市民の意見を政策形成の過程に反映します					1 総務管理費				
					17 情報政策費					
予算現額	304,000円		決算額	237,669円		翌年度繰越額	0円		不用額	66,331円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市情報公開条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 箕面市情報公開条例に基づき、適正な制度運用に努めます。
- 2 情報開示審査会の運営を行います。情報開示審査会は、行政文書及び自己情報の開示請求に対する行政処分について審査請求があったときに審査し、答申します。また、情報公開に関する重要な事項について意見を申し出ます。
- 3 本市刊行の印刷物に登録番号を付ける事務を行い、情報提供の充実を図ります。
- 4 文書件名目録などを備え、行政文書を検索できるようにします。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 情報開示審査会を1回開催しました。	■実施結果（成果） 情報公開制度を適正に運用しました。	■実施結果（成果） 情報開示審査会を1回開催しました。	■実施結果（成果） 情報開示審査会を3回開催しました。

### ■実施結果

- 1 情報公開制度を適正に運用しました。
- 2 情報開示審査会を5回開催しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

情報公開制度の適正な運用に努めます。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	3 個人情報保護制度運営事業					会計	01 一般会計		経常	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
						17 情報政策費				
予算現額	265,000円		決算額	182,130円		翌年度繰越額	0円		不用額	82,870円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 箕面市個人情報保護条例										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 箕面市個人情報保護条例に基づき、制度を適正に運用します。
- 2 個人情報保護制度運営審議会を運営します。個人情報の電算処理や外部提供などの取扱いについて審議します。
- 3 個人情報ファイルの設置・変更・廃止の届出を受け付けます。届出があったときは公表します。
- 4 個人情報の保護に関する法律に基づき、個人情報に関する苦情・相談などのあっせんを行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・個人情報保護制度運営審議会を1回開催しました。 ・個人情報ファイルの設置・変更・廃止の届出を受け付けました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・個人情報保護制度運営審議会を1回開催しました。 ・個人情報保護制度を適正に運用しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 個人情報保護制度を適正に運用しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・個人情報保護制度運営審議会を1回開催しました。 ・個人情報保護制度を適正に運用しました。

### ■実施結果

個人情報保護制度運営審議会を3回開催しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

個人情報保護制度の適正な運用に努めます。

担当部局 251100 市民部 市民サービス政策室										
事業名	1 広聴事業					会計	01 一般会計		経常	
基本方向	17 地域コミュニティが元気で住みよいまちをつくります					科目	2 総務費			
取組	47 地域コミュニティの各団体が地域の課題を協力して解決していく仕組みを構築します						1 総務管理費			
						18 広聴費				
予算現額	364,000円		決算額	152,311円		翌年度繰越額	0円		不用額	211,689円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 箕面市市民参加条例、箕面市市民委員の無作為抽出による公募登録制度の実施に関する要綱										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 附属機関等の会議の開催予定を、市ホームページに掲載します。また、市民委員の公募登録制度を運用します。
- 2 市長ほっとミーティングを、各地域のコミュニティセンター等で実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 附属機関等の会議の開催予定を随時更新しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 附属機関等の会議の開催予定を随時更新しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・市民委員登録申込書を市民満足度アンケート対象者2,000人に送付し、155人の市民委員を登録しました。 ・附属機関等の会議の開催予定を随時更新しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 附属機関等の会議の開催予定を随時更新しました。

### ■実施結果

- 1 市民委員登録申込書を市民満足度アンケート対象者2,000人に送付し、155人の市民委員を登録しました。
- 2 附属機関等の会議の開催予定を市ホームページに113件掲載しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251100 市民部 市民サービス政策室										
事業名	2 無料法律相談事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	17 地域コミュニティが元気で住みよいまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	47 地域コミュニティの各団体が地域の課題を協力して解決していく仕組みを構築します					1 総務管理費				
予算現額	2,286,000円		決算額	2,283,216円		翌年度繰越額	0円		不用額	2,784円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市無料法律相談実施要領、箕面市無料専門相談実施要領、箕面市行政相談実施要領										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 一般市民相談には、市政に関する相談と民事に関する相談があり、関係部局からの回答又は関係機関の紹介などを行い、対応します。
- 各種専門相談には、法律、不動産、行政、税理士、司法書士及び行政書士の相談があり、法律相談は毎週木曜日（豊川支所は奇数月1回）、その他は毎月1～2回定例日に弁護士、税理士、司法書士及び行政書士による相談を受け付けます。
- 陳情書及び要望書については、所管課室に回答作成を依頼し、取りまとめて陳情者等に回答します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> <b>【相談利用率】</b> ・弁護士94.5% ・司法書士69.4% ・行政書士61.1% ・不動産12.5% ・行政0.0% ・税理士75.0% ・弁護士（住宅）50.0%	<b>■実施結果（成果）</b> <b>【相談利用率】</b> ・弁護士92.4% ・司法書士52.8% ・行政書士44.4% ・不動産33.3% ・行政0.0% ・税理士33.3% ・弁護士（住宅）33.3%	<b>■実施結果（成果）</b> <b>【相談利用率】</b> ・弁護士88.8% ・司法書士58.3% ・行政書士16.7% ・不動産16.7% ・行政0.0% ・税理士50.0% ・弁護士（住宅）50.0% ・公証33.3%	<b>■実施結果（成果）</b> <b>【相談利用率】</b> ・弁護士90.8% ・司法書士47.2% ・行政書士5.6% ・不動産25.0% ・行政0.0% ・税理士41.7% ・弁護士（住宅）44.4%
<b>■実施結果</b> 1 法律相談 相談可能人数392人に対し、359人の利用がありました。（利用率92%） 2 司法書士相談 相談可能人数144人に対し、82人の利用がありました。（利用率57%） 3 不動産相談 相談可能人数36人に対し、9人の利用がありました。（利用率25%） 4 行政書士相談 相談可能人数72人に対し、23人の利用がありました。（利用率32%） 5 住宅法律相談 相談可能人数66人に対し、29人の利用がありました。（利用率44%） 6 税理士相談 相談可能人数60人に対し、29人の利用がありました。（利用率48%） 7 公証相談 相談可能人数6人に対し、2人の利用がありました。（利用率33%） 8 要望書の受付件数は、11件でした。一般市民相談のうち、行政に対する意見・苦情は805件、問い合わせ・民事相談は1,046件ありました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 専門相談の各特性に合わせ、適切な相談窓口につなぐ必要があります。			

担当部局 251100 市民部 市民サービス政策室										
事業名	50 市民ニーズ調査事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	1,442,000円		決算額	1,342,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	100,000円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	03 市要綱		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市eモニター設置要綱、箕面市グループモニター実施要綱										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 第五次箕面市総合計画後期基本計画の成果指標に係る設問及びその他の設問を設定し、市民満足度アンケート調査を実施します。
- 各室等の依頼により、eモニターに対し、インターネットを使って簡単なアンケートを随時実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 市民満足度アンケートの設問設定を検討しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・eモニターに対し、「市民の健康に関するアンケート」（8月9日～8月18日）を実施しました。 ・市民満足度アンケート業務の委託業者を選定しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・eモニターに対し、「eモニター登録更新のアンケート」（10月24日～11月15日）を実施しました。 ・無作為に抽出した2,000人に対して市民満足度アンケート、eモニター募集案内を送付しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・市民満足度アンケートは1,127人から調査票の返送があり、集計結果をとりまとめました。 ・eモニターは138人の登録申込があり、登録を行いました。
<b>■実施結果</b> 1 eモニターアンケート 実施回数 2回 2 市民満足度アンケート 配布数 2,000件 回収数 1,127件（回収率56.4%）			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> eモニターアンケートは、市役所の各室等に向け利用促進のPRをしていきます。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 230300 人権文化部 人権施策室										
事業名	1 萱野中央人権文化センター管理運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	14 すべての人が、一人の人として等しく尊重され、互いに認め合う社会をめざします					1 総務管理費				
予算現額	111,178,000円		決算額	111,147,060円		翌年度繰越額	0円		不用額	30,940円
市の独自性	04 国府支出金+市 (ルール分)		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市立人権文化センター条例、同条例施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 指定管理者による施設の管理運営（施設の維持管理、各種相談・支援事業、青少年健全育成事業、人権啓発事業等の実施）を行います。
- 萱野中央人権文化センター運営懇話会を開催します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 指定管理者による管理運営を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・指定管理者による管理運営を行いました。 ・運営懇話会を開催しました。 ・指定管理者の評価に係る合議を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 指定管理者による管理運営を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・指定管理者による管理運営を行いました。 ・運営懇話会を開催しました。

### ■実施結果

- 暮らしづくりネットワーク北芝を指定管理者として、萱野中央人権文化センターの管理運営を行いました。
- 各種相談・支援事業、青少年健全育成事業、人権啓発事業等を行いました。
- 萱野中央人権文化センター運営懇話会を2回開催しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

運営懇話会の開催などを通じて、より効果的な管理運営、事業実施をめざす必要があります。

担当部局 230300 人権文化部 人権施策室										
事業名	2 桜ヶ丘人権文化センター管理運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	14 すべての人が、一人の人として等しく尊重され、互いに認め合う社会をめざします					1 総務管理費				
予算現額	30,426,000円		決算額	30,410,877円		翌年度繰越額	0円		不用額	15,123円
市の独自性	04 国府支出金+市 (ルール分)		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市立人権文化センター条例、同条例施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 指定管理者による施設の管理運営（施設の維持管理、各種相談・支援事業、青少年健全育成事業、人権啓発事業等の実施）を行います。
- 桜ヶ丘人権文化センター運営懇話会を開催します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 指定管理者による管理運営を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・指定管理者による管理運営を行いました。 ・運営懇話会を開催しました。 ・指定管理者の評価に係る合議を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 指定管理者による管理運営を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・指定管理者による管理運営を行いました。 ・運営懇話会を開催しました。

### ■実施結果

- リリーフ・みのおを指定管理者として、桜ヶ丘人権文化センターの管理運営を行いました。
- 各種相談・支援事業、青少年健全育成事業、人権啓発事業等を行いました。
- 桜ヶ丘人権文化センター運営懇話会を2回開催しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

運営懇話会の開催などを通じて、より効果的な管理運営、事業実施をめざす必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 230300 人権文化部 人権施策室										
事業名	50 萱野中央人権文化センター管理運営事業（臨時）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります					科目	2 総務費			
取組	14 すべての人が、一人の人として等しく尊重され、互いに認め合う社会をめざします						1 総務管理費			
						19 人権文化センター費				
予算現額	51,829,115円		決算額	51,801,955円		翌年度繰越額	0円		不用額	27,160円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市立人権文化センター条例、同条例施行規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

設備の更新を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） ・料理実習室他空調更新工事を行いました。 ・料理実習室グリル・レンジ取替修繕を行いました。	■実施結果（成果） ・共用スペース天井の修繕を行いました。	■実施結果（成果） ・消防設備の修繕を行いました。 ・和室畳の修繕を行いました。 ・料理実習室グリル・レンジ取替修繕を行いました。 ・料理実習室グリストラップ取替修繕を行いました。
■実施結果 施設の老朽箇所等の補修を行いました。 ・料理実習室他空調更新工事 ・共用スペース天井の修繕 ・消防設備の修繕 ・和室畳の修繕 ・料理実習室グリル・レンジ、グリストラップ取替修繕			
■実施事業の課題の整理（総括） 施設・設備等の老朽化に伴い、計画的な修繕や更新が必要です。			

担当部局 230300 人権文化部 人権施策室										
事業名	51 桜ヶ丘人権文化センター管理運営事業（臨時）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります					科目	2 総務費			
取組	14 すべての人が、一人の人として等しく尊重され、互いに認め合う社会をめざします						1 総務管理費			
						19 人権文化センター費				
予算現額	1,402,885円		決算額	1,402,885円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市立人権文化センター条例、同条例施行規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

施設の安全性を高めるため、設備の更新を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） ・空調設備修繕箇所の調査を行いました。 ・空調設備の修繕を行いました。	■実施結果（成果） ・空調設備（室外機）の修繕を行いました。 ・和室畳の修繕を行いました。 ・冷蔵庫を購入しました。
■実施結果 施設の老朽箇所等の補修等を行いました。 ・空調設備修繕箇所の調査 ・空調設備の修繕 ・空調設備（室外機）の修繕 ・和室畳の修繕 ・冷蔵庫の購入			
■実施事業の課題の整理（総括） 施設・設備等の老朽化に伴い、計画的な修繕や更新が必要です。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 281500 みどりまちづくり部 環境動物室										
事業名	1 環境動物室一般事務経費（環境保全費）				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	79,000円		決算額	54,917円		翌年度繰越額	0円		不用額	24,083円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

一般事務に係る普通旅費、消耗品費、通信運搬費を執行します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 一般事務経費を適切に執行しました。	■実施結果（成果） 一般事務経費を適切に執行しました。	■実施結果（成果） 一般事務経費を適切に執行しました。	■実施結果（成果） 一般事務経費を適切に執行しました。
■実施結果 一般事務経費を適切に執行しました。			
■実施事業の課題の整理（総括） 特にありません。			

担当部局 281500 みどりまちづくり部 環境動物室										
事業名	2 環境政策推進事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	10 市街地における環境を保全し、水とみどり豊かなまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	30 みどりの都市景観を形成し、環境共生のまちづくりを進めます					1 総務管理費				
予算現額	1,281,000円		決算額	1,032,742円		翌年度繰越額	0円		不用額	248,258円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地球温暖化対策の推進に関する法律、箕面市環境保全条例										
■位置づけられた市の個別計画 箕面市快適環境づくり計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 快適な環境づくりを推進し、地球環境・地域環境に配慮した取り組みを推進します。
- 地球環境問題に関する啓発として、市内の小中学校でNPOと協働で地球環境問題についての学習を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） ・NPOと協同により市内の9小学校で地球環境についての学習を行うことが決定しました。 ・環境学習の教材を改訂を行いました。	■実施結果（成果） ・9月からの環境学習に向けて、各小学校と日程調整を始めました。 ・1小学校で環境学習を実施しました。	■実施結果（成果） 3小学校で、環境学習を実施しました。	■実施結果（成果） 5小学校で、環境学習を実施しました。
■実施結果 環境学習（地球温暖化対策子ども版普及啓発業務）を通じて子どもたちへ地球環境問題に関する啓発を行うことができました。			
■実施事業の課題の整理（総括） 庁内においても省エネルギー対策を進めていくとともに、地球温暖化防止等の啓発に取り組んでいく必要があります。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 281500 みどりまちづくり部 環境動物室										
事業名	3 紛議調整事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	13 住宅都市として培われてきた落ち着いたある安心な住まい・まちなみ景観を大切にします				科目	2 総務費				
取組	38 美しいまちなみを守り育てていきます					1 総務管理費				
予算現額	30,000円		決算額	0円		翌年度繰越額	0円		不用額	30,000円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市環境保全条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

公害に係る紛議が生じ、その解決が容易でないとき、紛議の当事者は市に紛議の調整を申し立てることができます。市はこの申し立てを処理するため、紛議調整委員会を設置します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 事案の発生がなかったため紛議調整委員会は開催されませんでした。	■実施結果（成果） 事案の発生がなかったため紛議調整委員会は開催されませんでした。	■実施結果（成果） 事案の発生がなかったため紛議調整委員会は開催されませんでした。	■実施結果（成果） 事案の発生がなかったため紛議調整委員会は開催されませんでした。

### ■実施結果

事案が発生しなかったため紛議調整委員会は開催されませんでした。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

事案が発生した際に必要に応じ対応します。

担当部局 281500 みどりまちづくり部 環境動物室										
事業名	4 まちの美化推進事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	13 住宅都市として培われてきた落ち着いたある安心な住まい・まちなみ景観を大切にします				科目	2 総務費				
取組	38 美しいまちなみを守り育てていきます					1 総務管理費				
予算現額	106,000円		決算額	35,985円		翌年度繰越額	0円		不用額	70,015円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市まちの美化を推進する条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- ごみの散乱及び落書きを行うこと等の防止について必要な事項を定めた「箕面市まちの美化を推進する条例」の周知・啓発を行います。
- ポイ捨て等の違反行為に対して行政指導等を行う職員として箕面市まちの美化指導員を指名します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） ・まちの美化に関する啓発を行いました。 ・市民からの通報等により、まちの美化パトロールを実施しました。	■実施結果（成果） ・まちの美化に関する啓発を行いました。 ・市民からの通報等により、まちの美化パトロールを実施しました。	■実施結果（成果） ・まちの美化に関する啓発を行いました。 ・市民からの通報等により、まちの美化パトロールを実施しました。	■実施結果（成果） ・まちの美化に関する啓発を行いました。 ・市民からの通報等により、まちの美化パトロールを実施しました。

### ■実施結果

まちの美化を推進するための啓発を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

まちの美化を推進するための取り組みを継続的に行っていく必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担 当 部 局 281500 みどりまちづくり部 環境動物室										
事業名	5 路上喫煙禁止推進事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	13 住宅都市として培われてきた落ち着いたある安心な住まい・まちなみ景観を大切にします				科目	2 総務費				
取 組	39 安心して住み続けられる住まい・まちづくりを進めます					1 総務管理費				
予算現額	37,000円		決算額	33,181円		翌年度繰越額	0円		不用額	3,819円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市路上喫煙禁止条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【 令和元年度事業 】

### ■事業内容（計画）

- 路上喫煙禁止地区内における路上喫煙の禁止についての周知および指導を実施します。
- 路上喫煙禁止地区内における路上喫煙者に対する指導を行う職員として箕面市路上喫煙禁止指導員を指名します。
- 道路・公園等公共の場所における路上喫煙が及ぼす悪影響に関して、周知・啓発を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） ・路上喫煙防止の啓発を行うとともに市民からの通報等により路上喫煙パトロールを行いました。 ・連休中に箕面駅前及び滝道において路上喫煙パトロールを行いました。	■実施結果（成果） 路上喫煙防止の啓発を行うとともに市民からの通報等により路上喫煙パトロールを行いました。	■実施結果（成果） ・路上喫煙防止の啓発を行うとともに市民からの通報等により路上喫煙パトロールを行いました。 ・秋の行楽シーズンに箕面駅前及び滝道において路上喫煙パトロールを行いました。	■実施結果（成果） 路上喫煙防止の啓発を行うとともに市民からの通報等により路上喫煙パトロールを行いました。

### ■実施結果

- 路上喫煙防止の啓発を行いました。
- ゴールデンウィークと秋の行楽シーズンに箕面駅前と滝道において路上喫煙パトロールを行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

路上喫煙が及ぼす悪影響について理解を深めるとともに路上喫煙により他人に悪影響を与えることのないよう啓発を継続していく必要があります。

担 当 部 局 281500 みどりまちづくり部 環境動物室										
事業名	50 空家等対策事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	13 住宅都市として培われてきた落ち着いたある安心な住まい・まちなみ景観を大切にします				科目	2 総務費				
取 組	39 安心して住み続けられる住まい・まちづくりを進めます					1 総務管理費				
予算現額	80,000円		決算額	67,154円		翌年度繰越額	0円		不用額	12,846円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 空家等対策の推進に関する特別措置法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【 令和元年度事業 】

### ■事業内容（計画）

「空家等対策の推進に関する特別措置法」に基づき、適切に管理されていない空家等の所有者等に対して指導を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 管理が不十分な空家の所有者に対して、適正管理を促進しました。	■実施結果（成果） 管理が不十分な空家の所有者に対して、適正管理を促進しました。	■実施結果（成果） 管理が不十分な空家の所有者に対して、適正管理を促進しました。	■実施結果（成果） 管理が不十分な空家の所有者に対して、適正管理を促進しました。

### ■実施結果

管理が不十分な空家の所有者に対して、適正管理を促進しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

適正管理を促進した空家の状況については随時状況の確認を行います。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 281500 みどりまちづくり部 環境動物室										
事業名	90 空家等対策事業（H30繰越明許費）				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	13 住宅都市として培われてきた落ち着いたある安心な住まい・まちなみ景観を大切にします				科目	2 総務費				
取組	39 安心して住み続けられる住まい・まちづくりを進めます					1 総務管理費				
予算現額	3,004,918円		決算額	304,153円		翌年度繰越額	0円		不用額	2,700,765円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	01 新規			
■根拠条文 空家等対策の推進に関する特別措置法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

「空家対策の推進に関する特別措置法」に基づき、所有者等が不在の空家について、相続財産管理人制度を活用し適切な管理を指導します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・相続財産管理人が決定しました。 ・裁判所に予納金を支払いました。 ・対象空家の状況を確認しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・相続財産管理人にこれまでに市が支払った債権を請求しました。 ・対象空家の状況を確認しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・相続財産管理人から債権及び予納金が返金されました。 ・対象空家の状況を確認しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 対象空家の状況を確認しました。

### ■実施結果

相続財産管理人制度を活用し、適正に管理不全空家に対する措置を実施することができました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

相続財産管理人制度を活用する場合は、相続財産管理人と進捗管理について随時情報共有を行う必要があります。

担当部局 230100 人権文化部 文化国際室										
事業名	1 人権文化部一般事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	31,810円		決算額	31,776円		翌年度繰越額	0円		不用額	34円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

事務に係る経費（普通旅費、消耗品費）を円滑に執行します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 事務に係る経費を執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 事務に係る経費を執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 事務に係る経費を執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 事務に係る経費を執行しました。

### ■実施結果

事務に係る経費を適切に執行しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 230100 人権文化部 文化国際室										
事業名	2 国際協力推進事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	05 人と人とが認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	15 外国人市民の人権が尊重されたコミュニティの醸成に努めます					1 総務管理費				
					21 人権文化推進費					
予算現額	691,000円		決算額	641,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	50,000円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画 箕面市国際化指針										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- モレロス大学箕面研修生を受け入れます。
- ハット市からの小・中学生を受け入れます。
- スカイプ機器に修理が必要な場合、修繕を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・モレロス大学箕面研修生受入事業実行委員会を開催しました。 ・ハット市青少年交流事業実行委員会を開催しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・モレロス大学箕面研修生の受け入れを行いました。 ・ハット市青少年の受け入れ準備を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ハット市青少年の受け入れを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 次年度に向けて、各関係団体と協議を行いました。

### ■実施結果

関係機関・団体と協働して、メキシコ・モレロス大学箕面研修生4人及びハット市の小・中学生8人の受け入れを行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

より多くの市民に国際協力・友好都市との交流を周知する必要があります。

担当部局 230300 人権文化部 人権施策室										
事業名	5 人権施策室一般事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
					21 人権文化推進費					
予算現額	217,000円		決算額	211,157円		翌年度繰越額	0円		不用額	5,843円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 人権に関する各種事業の実施における総合的、計画的な推進を図るための事務を行います。
- 人権施策関連図書の購入等による情報の収集を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 大阪府総合相談事業交付金の交付申請を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 大阪府総合相談事業交付金の実績報告を行いました。

### ■実施結果

- 大阪府総合相談事業交付金の交付申請及び実績報告を行いました。
- 令和2年度人権施策及び予算に関して、三者要望（大阪府、大阪府市長会、大阪府町村長会）を国に対して行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

より適切な事務の執行に努めます。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 230300 人権文化部 人権施策室										
事業名	6 大阪府人権啓発・人材養成事業費負担事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	05 人と人が認め合い、受け容れ合う豊かなまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	14 すべての人が、一人の人として等しく尊重され、互いに認め合う社会をめざします					1 総務管理費				
	303,000円		決算額	303,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 大阪府人権啓発・人材養成事業に対して運営費を負担します。
- 大阪府人権啓発・人材養成事業に基づく研修等へ参加し、事業内容の充実化や新しい手法の創出等、事業のあり方について問題提起を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 府による人権啓発・研修・相談事業等が実施されました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・府による人権啓発・研修・相談事業等が実施されました。 ・府による人権総合講座に参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 府による人権啓発・研修・相談事業等が実施されました。	<b>■実施結果（成果）</b> 府による人権啓発・研修・相談事業等が実施されました。

### ■実施結果

- 府による人権総合講座に参加しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

研修内容の情報共有をさらに進める必要があります。

担当部局 230300 人権文化部 人権施策室										
事業名	7 人権施策審議会運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	05 人と人が認め合い、受け容れ合う豊かなまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	14 すべての人が、一人の人として等しく尊重され、互いに認め合う社会をめざします					1 総務管理費				
	420,000円		決算額	207,240円		翌年度繰越額	0円		不用額	212,760円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市人権のまち条例										
■位置づけられた市の個別計画 箕面市人権のまち推進基本方針										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 箕面市人権施策審議会を運営し、人権施策を推進するための重要な事項についての調査、審議を通じて人権行政の推進を図ります。
- 人権行政推進にあたり、「箕面市人権のまち推進基本方針」に示した、人権行政推進体制の強化、人権相談の充実等の課題解決に向けた議論を行います。
- 箕面市男女協働参画推進プランの円滑な推進のために議論を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 第1回箕面市人権施策審議会を開催しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> ・第2回箕面市人権施策審議会を開催しました。 ・箕面市人権施策審議会による萱野中央人権文化センターの視察を行いました。

### ■実施結果

- 箕面市人権施策審議会を2回開催しました。
- 箕面市人権施策審議会による萱野中央人権文化センターの視察を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

今後も引き続き、基本方針で挙げられている各種課題についての進捗状況を報告し、提言等を受けながら、具体的事業に取り組んでいく必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

<b>担当部局</b> 230300 人権文化部 人権施策室					
<b>事業名</b>	8 ヒューマンコミュニティのお推進事業	<b>会計</b>	01 一般会計	経常	
<b>基本方向</b>	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります	<b>科目</b>	2 総務費		
<b>取組</b>	14 すべての人が、一人の人として等しく尊重され、互いに認め合う社会をめざします		1 総務管理費		
<b>予算現額</b>	48,000円	<b>決算額</b>	16,826円	<b>翌年度繰越額</b>	0円
<b>市の独自性</b>	01 市単独支出（国府基準なし）	<b>独自性の根拠</b>	01 市条例	<b>新規・継続</b>	00 継続
<b>■根拠条文</b> 箕面市人権宣言、箕面市非核平和都市宣言、箕面市まちづくり理念条例、箕面市人権のまち条例					
<b>■位置づけられた市の個別計画</b> 箕面市人権のまち推進基本方針					

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 箕面市人権行政推進本部会議の運営を通じた人権施策関連事業の全庁的な調整を行います。
- 2 人権施策に関する事業の調査、集約を行い、人権行政推進のあり方についての検討を行うとともに、「箕面市人権のまち推進基本方針」の周知及び具体化に向けた検討を行います。
- 3 市広報紙「もみじだより」に掲載の人権のページ「心の樹」の編集や、人権啓発冊子「ヒューマン・ライツ・レポート」の発行をするとともに、平和行進の受入れや核実験抗議等の平和施策を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 憲法週間啓発事業を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 平和に関する放送とポスターの掲示を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・人権週間啓発事業、北朝鮮人権侵害問題啓発事業を行いました。 ・第1回箕面市人権行政推進本部会議を開催しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・第2回箕面市人権行政推進本部会議を開催しました。 ・ヒューマン・ライツ・レポートを発行しました。

### ■実施結果

- 1 人権行政推進本部会議を2回開催しました。
- 2 市広報紙「もみじだより」中の人権のページ「心の樹」を通じた人権啓発を実施しました。
- 3 人権啓発冊子「ヒューマン・ライツ・レポート」を発行しました。
- 4 非核・平和行進の受入れを実施しました。
- 5 ポスター等の掲示により、「憲法週間」「平和」「人権週間」「北朝鮮人権侵害問題」の啓発を実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

- 1 「心の樹」掲載内容が、市民にとってより身近で共感を得られるよう検討を続ける必要があります。
- 2 より効果的な人権啓発の取組について検討を続ける必要があります。

<b>担当部局</b> 230300 人権文化部 人権施策室					
<b>事業名</b>	9 人権擁護委員会運営事業	<b>会計</b>	01 一般会計	経常	
<b>基本方向</b>	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります	<b>科目</b>	2 総務費		
<b>取組</b>	14 すべての人が、一人の人として等しく尊重され、互いに認め合う社会をめざします		1 総務管理費		
<b>予算現額</b>	193,000円	<b>決算額</b>	192,640円	<b>翌年度繰越額</b>	0円
<b>市の独自性</b>	03 市単独支出（国府基準+市α）	<b>独自性の根拠</b>	04 その他	<b>新規・継続</b>	00 継続
<b>■根拠条文</b> 人権擁護委員法					
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>					

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 箕面地区人権擁護委員の連絡会などを開催するとともに、人権擁護委員の活動に対する連携、協力を行い、人権擁護制度周知のための啓発を推進します。
- 2 箕面地区人権擁護委員が所属する大阪第三人権擁護委員会協議会等の運営費を負担し、任期満了に伴う人権擁護委員の推薦手続きを行います。
- 3 国・府からの委託を受け、人権啓発委託事業（地域人権啓発活動活性化事業を含む）を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・大阪第三人権擁護委員協議会総会に参加しました。 ・大阪府人権擁護委員連合会総会に参加しました。 ・第1回箕面地区人権擁護委員連絡会を開催しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・人権教室を実施しました。 ・スマホ、ケータイ人権教室を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・第2回箕面地区人権擁護委員連絡会を開催しました。 ・人権の花運動を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 人権教室を実施しました。

### ■実施結果

- 1 人権擁護委員の活動に対する支援を行いました。
- 2 人権の花運動及び人権啓発DVDを利用した小学生向け人権教室を実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

中学生人権作文コンテストなど、学校とより一層の連携を図る必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 230300 人権文化部 人権施策室										
事業名	10 人権啓発推進協議会補助事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	14 すべての人が、一人の人として等しく尊重され、互いに認め合う社会をめざします					1 総務管理費				
予算現額	5,235,000円		決算額	5,235,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	03 市要綱		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市人権のまち条例、箕面市人権啓発推進協議会事業補助金交付要綱										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 箕面市人権啓発推進協議会の事業補助金を交付します。
- 2 箕面市人権啓発推進協議会と協働して事業を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 箕面市人権啓発推進協議会への補助金の交付決定を行い、概算で交付しました。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 箕面市人権啓発推進協議会に補助金を概算で交付しました。	■実施結果（成果） 実績報告により補助金の確定を行いました。

### ■実施結果

- 1 箕面市人権啓発推進協議会へ補助金を交付しました。
- 2 箕面市人権啓発推進協議会は、みのお市民人権フォーラムをはじめ、人権関係団体と協働の事業を実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

市と箕面市人権啓発推進協議会は、さらに連携を図る必要があります。

担当部局 230300 人権文化部 人権施策室										
事業名	11 多文化共生社会推進事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	15 外国人市民の人権が尊重されたコミュニティの醸成に努めます					1 総務管理費				
予算現額	4,805,000円		決算額	4,795,122円		翌年度繰越額	0円		不用額	9,878円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画 箕面市国際化指針										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 行政情報資料の翻訳を実施します。
- 2 外国人市民への保健・医療サポートセミナーを実施します。
- 3 タッキー816みのおエフエムを通して多言語情報番組「グッデイみのお」を市民に提供します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 多言語情報番組「グッデイみのお」を隔週で放送しました。	■実施結果（成果） ・多言語情報番組「グッデイみのお」を隔週で放送しました。 ・医療事務連絡会を開催しました。 ・行政情報資料を翻訳しました。	■実施結果（成果） ・多言語情報番組「グッデイみのお」を隔週で放送しました。 ・医療事務連絡会を開催しました。 ・行政情報資料を翻訳しました。	■実施結果（成果） ・多言語情報番組「グッデイみのお」を隔週で放送しました。 ・医療事務連絡会を開催しました。 ・外国人市民への保健・医療サポートセミナーを開催しました。 ・行政情報資料を翻訳しました。

### ■実施結果

- 1 タッキー816みのおエフエムを通して、多言語情報番組「グッデイみのお」を市民に提供しました。
- 2 関係機関・団体と協働して、外国人市民への保健医療サポートセミナーを実施しました。
- 3 行政情報資料を翻訳しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

行政サービス資料の多言語翻訳を含め、より効果的な情報提供により、ことばの壁を解消する取組が必要です。

# 令和元年度事業成果説明書

<b>担当部局 230300 人権文化部 人権施策室</b>					
事業名	12 男女協働参画市民啓発事業	会計	01 一般会計		経常
基本方向	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります	科目	2 総務費		
取組	16 男女がともにいきいきと暮らせる地域社会をめざします		1 総務管理費		
予算現額	161,000円	決算額	138,210円	翌年度繰越額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）	独自性の根拠	04 その他	新規・継続	00 継続
<b>■根拠条文</b> 男女共同参画社会基本法、配偶者からの暴力の防止及び被害者の保護等に関する法律					
<b>■位置づけられた市の個別計画</b> 箕面市男女協働参画推進プラン					

**【 令和元年度事業 】**

**■事業内容（計画）**

- 1 男女共同参画週間（6月）にあわせ、男女協働参画に関する講演会及び啓発を行います。
- 2 女性に対する暴力をなくす運動（11月）にあわせ講演会及び啓発、成人祭でのデートDV（ドメスティック・バイオレンス）啓発パンフレットの配布等により女性に対する暴力防止の啓発を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 箕面市内の高等学校4校にデートDV（ドメスティック・バイオレンス）予防啓発パンフレットを配布しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 男女協働参画に関する講演会を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・女性に対する暴力をなくす運動の啓発のため公共施設5カ所でパネル展示、図書館7カ所において関連図書を設置しました。 ・女性に対する暴力防止をテーマに講演会を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 成人祭でデートDV（ドメスティック・バイオレンス）予防啓発リーフレットを配布しました。
<b>■実施結果</b> 1 男女協働参画に関する講演会を実施しました。 2 女性に対する暴力防止をテーマに講演会を実施しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 男女協働参画に関する認知度を高めるために、講演会等を計画通りに実施しましたが、今後も継続的に啓発活動を行う必要があります。			

<b>担当部局 230300 人権文化部 人権施策室</b>					
事業名	13 男女協働参画計画推進事業	会計	01 一般会計		経常
基本方向	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります	科目	2 総務費		
取組	16 男女がともにいきいきと暮らせる地域社会をめざします		1 総務管理費		
予算現額	63,000円	決算額	49,434円	翌年度繰越額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）	独自性の根拠	04 その他	新規・継続	00 継続
<b>■根拠条文</b> 男女共同参画社会基本法、配偶者からの暴力の防止及び被害者の保護等に関する法律					
<b>■位置づけられた市の個別計画</b> 箕面市男女協働参画推進プラン					

**【 令和元年度事業 】**

**■事業内容（計画）**

- 1 箕面市男女協働参画推進プランの進捗状況を把握し、進行管理を行います。
- 2 箕面市ドメスティック・バイオレンス被害者支援ネットワーク会議を開催し、DV（ドメスティック・バイオレンス）防止及び被害者支援に向けて関係機関の連携強化を図ります。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 箕面市ドメスティック・バイオレンス被害者支援ネットワーク会議を開催しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 男女協働参画推進プランの進捗調査を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。
<b>■実施結果</b> 1 箕面市ドメスティック・バイオレンス被害者支援ネットワーク会議を開催しました。 2 男女協働参画推進プランの進捗を管理し、箕面市人権施策審議会へ資料提供しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 箕面市男女協働参画推進プランの推進のため、関係機関との密な連携のあり方を検討していく必要があります。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 230300 人権文化部 人権施策室										
事業名	14 女性市民支援事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	16 男女がともにいきいきと暮らせる地域社会をめざします					1 総務管理費				
					21 人権文化推進費					
予算現額	2,407,000円		決算額	2,069,136円		翌年度繰越額	0円		不用額	337,864円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 男女共同参画社会基本法、配偶者からの暴力の防止及び被害者の保護等に関する法律										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b> 箕面市男女協働参画推進プラン										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 女性のための相談事業（面接相談・電話相談・相談対応会議）を実施します。
- 2 ドメスティック・バイオレンス被害女性に対する相談事業及び緊急一時保護事業を実施します。
- 3 市民と協働した学習・啓発を進めるために市民企画講座を開催します。
- 4 市が実施する講演会や会議等への市民参加を進めるため、一時保育を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 面接相談、電話相談、相談対応会議を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 面接相談、電話相談、相談対応会議を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・面接相談、電話相談、相談対応会議を実施しました。 ・市民企画講座を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・面接相談、電話相談、相談対応会議を実施しました。 ・市民企画講座を実施しました。

### ■実施結果

- 1 女性のための相談事業を実施しました。
- 2 市民企画講座を開催しました。
- 3 一時保育を実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

相談者への支援をより充実させるため、引き続き関係機関と連携を図る必要があります。

担当部局 230100 人権文化部 文化国際室										
事業名	50 国際交流員招致事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	15 外国人市民の人権が尊重されたコミュニティの醸成に努めます					1 総務管理費				
					21 人権文化推進費					
予算現額	13,853,190円		決算額	13,358,018円		翌年度繰越額	0円		不用額	495,172円
市の独自性	06 国府支出金のみ（市負担なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b>										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b> 箕面市国際化指針										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 平成29年度に招致したニュージーランドの国際交流員を引き続き任用します。
- 2 新たに、国際協力都市のあるニュージーランド及び国際友好都市のあるメキシコから国際交流員を招致します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・国際交流員による異文化理解ワークショップを行い、12人が参加しました。 ・行政文書の翻訳及びネイティブチェックを7種類行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・新規国際交流員を2人招致しました。 ・行政文書の翻訳及びネイティブチェックを3種類行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・国際交流員が中間研修及び翻訳・通訳講座集合研修に参加しました。 ・行政文書の翻訳及びネイティブチェックを6種類行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・国際交流員による異文化理解ワークショップを行い、8人が参加しました。 ・行政文書の翻訳及びネイティブチェックを2種類行いました。

### ■実施結果

- 1 新たに、国際協力都市のあるニュージーランド及び国際友好都市のあるメキシコから1人ずつ国際交流員を招致しました。
- 2 行政文書の翻訳及びネイティブチェックを18種類行いました。
- 3 国際交流員が各種研修に参加しました。
- 4 国際交流員による異文化理解ワークショップを開催しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

国際交流員を活用して、市全体の国際交流や多文化共生の推進を図る必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

<b>担当部局 230100 人権文化部 文化国際室</b>									
事業名	52 ホストタウン推進事業	会計	01 一般会計	臨時					
基本方向	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります	科目	2 総務費						
取組	15 外国人市民の人権が尊重されたコミュニティの醸成に努めます		1 総務管理費						
			21 人権文化推進費						
予算現額	9,786,000円	決算額	9,786,000円	翌年度繰越額	0円	不用額	0円		
市の独自性	04 国府支出金+市（ルール分）	独自性の根拠	04 その他	新規・継続	00 継続				
<b>■根拠条文</b>									
<b>■位置づけられた市の個別計画</b> 箕面市国際化指針									

**【 令和元年度事業 】**

**■事業内容（計画）**

- 1 柔道ニュージーランドの受け入れを行います。
- 2 日本人オリンピック・パラリンピアンとの交流イベントを行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・第1回箕面市ホストタウン推進実行委員会を開催しました。 ・柔道ニュージーランドの受け入れ及び日本人オリンピック・パラリンピアンとの交流イベントの開催準備を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・第2回箕面市ホストタウン推進実行委員会を開催しました。 ・9月29日から柔道ニュージーランドの受け入れを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・第3回箕面市ホストタウン推進実行委員会を開催しました。 ・日本人オリンピック・パラリンピアンとの交流イベントを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 第4回箕面市ホストタウン推進実行委員会を開催しました。
<b>■実施結果</b> 1 箕面市ホストタウン推進実行委員会を4回開催しました。 2 柔道ニュージーランドの選手12人とコーチ2人を受け入れ、箕面市柔道協会の協力のもと、武道館などで事前合宿を行いました。 3 柔道ニュージーランド受け入れ時に、武道館で市民交流イベントを開催し、約150人が参加されました。 4 第二総合運動場で日本人オリンピック・パラリンピアンとの交流イベントを開催し、約350人が来場されました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> より多くの市民にホストタウン登録を知ってもらい、また国際交流やスポーツに興味を持ってもらうため、効果的に周知していく必要があります。			

<b>担当部局 230100 人権文化部 文化国際室</b>									
事業名	55 外国人受入環境整備事業	会計	01 一般会計	臨時					
基本方向	05 人と人が認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります	科目	2 総務費						
取組	15 外国人市民の人権が尊重されたコミュニティの醸成に努めます		1 総務管理費						
			21 人権文化推進費						
予算現額	5,000,000円	決算額	5,000,000円	翌年度繰越額	0円	不用額	0円		
市の独自性	06 国府支出金のみ（市負担なし）	独自性の根拠	04 その他	新規・継続	01 新規				
<b>■根拠条文</b>									
<b>■位置づけられた市の個別計画</b> 箕面市国際化指針									

**【 令和元年度事業 】**

**■事業内容（計画）**

外国人受入環境整備交付金を活用して、外国人市民に対し、多言語で情報提供及び相談を行うワンストップ相談窓口を多文化交流センターに整備します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 外国人受入環境整備交付金（整備費）の申請を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・外国人受入環境整備交付金（整備費）の交付決定がありました。 ・（公財）箕面市国際交流協会と外国人受入環境整備委託契約を締結し、ワンストップ相談窓口設置に向けた整備を行いました。
<b>■実施結果</b> 外国人受入環境整備交付金を活用して、外国人市民に対し、多言語で情報提供及び相談を行うワンストップ相談窓口を多文化交流センターに整備しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 外国人市民が気軽に、ワンストップ相談窓口を利用できるよう、効果的に周知する必要があります。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222500 総務部 情報政策室										
事業名	1 行政情報ネットワーク管理運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	92,989,000円		決算額	90,502,819円		翌年度繰越額	0円		不用額	2,486,181円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市情報システムの管理運営に関する条例、同条例施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 市役所内行政情報ネットワークの基盤であるネットワークと機器の維持・管理を行います。また、M-N e tシステム上で動作するグループウェアソフト等の管理を行います。
- 2 M-N e tの利用により全庁事務効率化及び運用管理コストの削減を目指します。
- 3 L G W A N 仮想システムの運用管理及び、大阪府版セキュリティアラウドを通じて府内市町村と連携を図り、情報セキュリティ対策をより強固なものにしていきます。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> システム利用業務に支障のないよう、ネットワーク管理運営を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> システム利用業務に支障のないよう、ネットワーク管理運営を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> システム利用業務に支障のないよう、ネットワーク管理運営を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> システム利用業務に支障のないよう、ネットワーク管理運営を行いました。

### ■実施結果

システム利用業務に支障のないよう、ネットワーク管理運営を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

システム利用業務に支障のないよう、ネットワーク管理運営に努めます。

担当部局 222500 総務部 情報政策室										
事業名	2 総合行政ネットワーク管理運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	3,373,000円		決算額	3,119,603円		翌年度繰越額	0円		不用額	253,397円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 電子署名等に係る地方公共団体情報システム機構の認証業務に関する法律										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

各地方公共団体、国の各省庁との間の情報ネットワークである総合行政ネットワーク（L G W A N）の安定した接続の維持管理を行います。また、現行のL G W A N府域ネットワーク整備事業が令和2年1月31日で契約満了となるため、次期府域ネットワークの更新を行い、L G W A N接続機器の入れ替えや回線の冗長化を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・L G W A Nの機器の管理や保守を行いました。 ・L G W A Nルーターの契約更新を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> L G W A Nの機器の管理や保守を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・L G W A Nの機器の管理や保守を行いました。 ・L G W A Nのネットワーク機器入替を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> L G W A Nの機器の管理や保守を行いました。

### ■実施結果

- 1 L G W A N府域回線網への安定した接続の維持管理を行いました。
- 2 L G W A Nのネットワーク機器入替を実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

引き続き、L G W A N府域回線網への安定した接続の維持管理を行う必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222500 総務部 情報政策室										
事業名	50 行政情報ネットワーク管理運営事業（臨時）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
						22 行政情報網推進費				
予算現額	181,946,000円		決算額	180,964,792円		翌年度繰越額	0円		不用額	981,208円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例			新規・継続	00 継続	
<b>■根拠条文</b> 箕面市情報システムの管理運営に関する条例、同条例施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

**【 令和元年度事業 】**

**■事業内容（計画）**

- 1 行政情報ネットワークの維持・拡張に伴う一時経費を支出します。
- 2 ハードウェア・ソフトウェアの更新を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・行政情報ネットワークシステムの更新にかかる調達を行いました。 ・行政情報ネットワークシステムの更新作業に着手しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 行政情報ネットワークシステムの更新作業に着手しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 行政情報ネットワークシステムの更新作業を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 行政情報ネットワークシステムの更新作業を実施しました。

**■実施結果**

行政情報ネットワークシステムの更新作業を実施しました。

**■実施事業の課題の整理（総括）**

システム利用業務に支障のないよう、行政情報ネットワーク管理運営に努めます。

担当部局 222500 総務部 情報政策室										
事業名	51 総合行政ネットワーク管理運営事業（臨時）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
						22 行政情報網推進費				
予算現額	306,000円		決算額	0円		翌年度繰越額	0円		不用額	306,000円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	04 その他			新規・継続	01 新規	
<b>■根拠条文</b> 電子署名等に係る地方公共団体情報システム機構の認証業務に関する法律										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

**【 令和元年度事業 】**

**■事業内容（計画）**

LGWAN府域ネットワーク整備事業が令和2年1月31日をもって契約満了を迎えるため、ネットワーク機器の設定を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。

**■実施結果**

特にありません。

**■実施事業の課題の整理（総括）**

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222500 総務部 情報政策室										
事業名	2 住民情報システム管理運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	146,705,000円		決算額	146,273,655円		翌年度繰越額	0円		不用額	431,345円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市情報システムの管理運営に関する条例、同条例施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 住民情報システム（住民記録・税務・国民健康保険・国民年金等のシステム）の維持・管理を行い、機器の保守を実施します。
- 住民情報システムの運用に必要な帳票パンチ入力、通知書封入封緘、遠隔地データ保管等について委託します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 住民情報システムの維持・管理、帳票のパンチ入力業務等の委託を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 住民情報システムの維持・管理、帳票のパンチ入力業務等の委託を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 住民情報システムの維持・管理、帳票のパンチ入力業務等の委託を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 住民情報システムの維持・管理、帳票のパンチ入力業務等の委託を実施しました。

### ■実施結果

住民情報システム（住民記録・税務・国民健康保険・国民年金等のシステム）の運用・管理や帳票パンチ入力、通知書封入封緘、遠隔地データ保管などについて、システムが円滑に稼働するように維持・管理を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

通常業務に支障のないよう住民情報システム管理運営に努めます。

担当部局 222500 総務部 情報政策室										
事業名	3 中央電算室管理事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	12,973,000円		決算額	11,232,476円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,740,524円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市情報システムの管理運営に関する条例、同条例施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

上下水道局庁舎にある中央電算室の借上げのため、上下水道局への使用料を支払います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 中央電算室等のセキュリティを確保し、設備等の維持・管理を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 中央電算室等のセキュリティを確保し、設備等の維持・管理を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 中央電算室等のセキュリティを確保し、設備等の維持・管理を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 中央電算室等のセキュリティを確保し、設備等の維持・管理を行いました。

### ■実施結果

中央電算室等のセキュリティを確保し、設備等の維持・管理を行い、使用料の支払いをしました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

システムの安全かつ効率的な業務運用に支障のないよう、中央電算室の管理運営に努めます。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 450000 会計室										
事業名	6 財務会計システム管理運営事業					会計	01 一般会計		經常	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
						23 業務システム管理運営費				
予算現額	7,343,000円		決算額	7,299,270円		翌年度繰越額	0円		不用額	43,730円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	01 新規			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

**【 令和元年度事業 】**

**■事業内容（計画）**

財務会計システム等を使用し円滑に業務を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 財務会計システム等の使用料を支払いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 財務会計システム等の使用料を支払いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 財務会計システム等の使用料を支払いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 財務会計システム等の使用料を支払いました。

**■実施結果**

財務会計システム等の使用料を支払いました。

**■実施事業の課題の整理（総括）**

財務会計システム等の円滑な管理・運用に努める必要があります。

担当部局 222500 総務部 情報政策室										
事業名	50 住民情報システム管理運営事業（臨時）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
						23 業務システム管理運営費				
予算現額	3,034,000円		決算額	3,034,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市情報システムの管理運営に関する条例、同条例施行規則										
■位置づけられた市の個別計画										

**【 令和元年度事業 】**

**■事業内容（計画）**

住民情報システムパッケージのバージョンアップでは対応できない市独自のシステム修正（市の政策などによるもの）が発生した場合に、住民情報システムの修正を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 中間サーバー・プラットフォームに係る交付金の支払いをしました。

**■実施結果**

中間サーバー・プラットフォームに係る交付金の支払いをしました。

**■実施事業の課題の整理（総括）**

住民情報システムに市独自の改修が発生した場合、円滑に作業を進めていく必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222500 総務部 情報政策室										
事業名	51 中央電算室管理事業（臨時）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
						23 業務システム管理運営費				
予算現額	5,182,000円		決算額	2,645,500円		翌年度繰越額	0円		不用額	2,536,500円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例			新規・継続	00 継続	
<b>■根拠条文</b> 箕面市情報システムの管理運営に関する条例、同条例施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

上下水道局庁舎4階事務室の空調設備の更新を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 上下水道局庁舎4階の空調設備改修工事を行いました。

### ■実施結果

上下水道局庁舎4階の空調設備改修工事を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

システムの安全かつ効率的な業務運用に支障のないよう、中央電算室の管理運営に努めます。

担当部局 222500 総務部 情報政策室										
事業名	52 次期住民情報システム構築事業（継続費）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
						23 業務システム管理運営費				
予算現額	21,600,000円		決算額	21,480,472円		翌年度繰越額	119,528円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例			新規・継続	00 継続	
<b>■根拠条文</b> 箕面市情報システムの管理運営に関する条例、同条例施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

住民情報システムの更新にかかる継続対応と、法改正に伴うシステム改修を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 後期高齢者医療法改正に伴うシステム改修、及び介護保険の特定個人情報データ標準レイアウト改版に伴うシステム改修に着手しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 介護保険の特定個人情報データ標準レイアウト改版に伴うシステム改修に係る作業が完了しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 後期高齢者医療法改正に伴うシステム改修に係る作業が完了しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 委託料を翌年度に繰り越しました。

### ■実施結果

- 後期高齢者医療法改正に伴うシステム改修を行いました。
- 介護保険の特定個人情報データ標準レイアウト改版に伴うシステム改修を行いました。
- 委託料を翌年度に繰り越しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

通常業務に支障のないよう円滑に作業を進めていく必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 450000 会計室										
事業名	90 財務会計システム更新事業（継続費）（H29通次繰越）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
予算現額	720円		決算額	720円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続		
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

**【令和元年度事業】**

**■事業内容（計画）**

財務会計システムを新元号に対応させるため、システム改修を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 財務会計システムを新元号に対応させるため、システム改修を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。

**■実施結果**

新元号に伴うシステム改修を行いました。

**■実施事業の課題の整理（総括）**

財務会計システムの円滑な運用に努める必要があります。

担当部局 450000 会計室										
事業名	92 財務会計システム更新事業（継続費）（H30通次繰越）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						1 総務管理費			
予算現額	5,271,700円		決算額	1,276,780円		翌年度繰越額	0円		不用額	3,994,920円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	01 新規		
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

**【令和元年度事業】**

**■事業内容（計画）**

- 1 財務会計システムを新元号に対応させるため、システム改修を行います。
- 2 財務会計システムを地方自治法施行規則改正（賃金の項目削除）に対応させるため、システム改修を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 財務会計システムを新元号に対応させるため、システム改修を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 財務会計システムを地方自治法施行規則改正に対応させるため、システム改修を行いました。

**■実施結果**

- 1 新元号に伴うシステム改修を行いました。
- 2 地方自治法施行規則改正（賃金の項目削除）に伴うシステム改修を行いました。

**■実施事業の課題の整理（総括）**

財務会計システムの円滑な運用に努める必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

<b>担当部局</b> 222500 総務部 情報政策室							
<b>事業名</b>	93 次期住民情報システム構築事業（継続費）（H30通次繰越）				<b>会計</b>	01 一般会計	臨時
<b>基本方向</b>	20 内部管理				<b>科目</b>	2 総務費	
<b>取組</b>	55 内部管理					1 総務管理費	
						23 業務システム管理運営費	
<b>予算現額</b>	83,309,614円	<b>決算額</b>	25,768,660円	<b>翌年度繰越額</b>	57,540,954円	<b>不用額</b>	0円
<b>市の独自性</b>	01 市単独支出（国府基準なし）	<b>独自性の根拠</b>	01 市条例	<b>新規・継続</b>	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 箕面市情報システムの管理運営に関する条例、同条例施行規則							
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>							

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

住民情報システムの更新にかかる継続対応と、法改正に伴うシステム改修を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 住民情報システムの特定個人情報データ標準レイアウト改版に伴うシステム改修に着手しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 資産管理ソフトの更新作業に着手しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・住民情報システムの特定個人情報データ標準レイアウト改版に伴うシステム改修及び資産管理ソフトの更新作業が完了しました。 ・委託料や使用料を翌年度に繰り越しました。

### ■実施結果

- 1 住民情報システムの特定個人情報データ標準レイアウト改版に伴うシステム改修を行いました。
- 2 資産管理ソフトの更新作業を行いました。
- 3 委託料や使用料を翌年度に繰り越しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

通常業務に支障のないよう円滑に作業を進めていく必要があります。

<b>担当部局</b> 251100 市民部 市民サービス政策室							
<b>事業名</b>	1 コミュニティセンター管理運営事業				<b>会計</b>	01 一般会計	経常
<b>基本方向</b>	17 地域コミュニティが元気で住みよいまちをつくります				<b>科目</b>	2 総務費	
<b>取組</b>	46 自治会をはじめ地縁団体をより活性化します					1 総務管理費	
						24 コミュニティセンター費	
<b>予算現額</b>	25,287,000円	<b>決算額</b>	24,654,389円	<b>翌年度繰越額</b>	0円	<b>不用額</b>	632,611円
<b>市の独自性</b>	01 市単独支出（国府基準なし）	<b>独自性の根拠</b>	01 市条例	<b>新規・継続</b>	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 箕面市立コミュニティセンター条例、箕面市コミュニティ振興費補助金交付規程							
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>							

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 コミュニティセンターに管理運営委託料を支払います。
- 2 コミュニティセンターで、地域交流事業や広報紙の作成を市の委託事業として行います。
- 3 コミュニティセンターによる地域コミュニティ振興のための自主的な事業に対して補助金を交付します。
- 4 小規模な修繕を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> コミュニティ振興業務委託契約の締結及び自主事業補助金の交付決定を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・コミュニティ振興業務や自主事業が実施され、自主事業に対して補助金を交付しました。 ・小規模修繕を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> コミュニティ振興業務や自主事業が実施され、自主事業に対して補助金を交付しました。	<b>■実施結果（成果）</b> コミュニティ振興事業や自主事業が実施され、自主事業に対して補助金を交付しました。

### ■実施結果

- 1 各コミュニティセンターによる地域住民を対象としたコミセンまつり等の実施や広報紙の発行により、地域コミュニティづくりに貢献できました。
- 2 コミュニティセンター豊川南小会館雨漏り修繕、コミュニティセンター東小会館身障者用トイレドア修繕及び雨水管詰まり修繕、コミュニティセンター豊川北小会館談話室エアコン取替修繕を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

各コミュニティセンターの老朽化により修繕箇所が増加しています。

# 令和元年度事業成果説明書

担 当 部 局 251100 市民部 市民サービス政策室										
事業名	50 コミュニティセンター管理運営事業（臨時）				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	17 地域コミュニティが元気で住みよいまちをつくります				科目	2 総務費				
取 組	48 地域のビジョンや計画を策定し、地域主導で住民自治を進めます					1 総務管理費				
予 算 現 額	3,324,000円		決 算 額	2,992,339円		翌年度繰越額	0円		不 用 額	331,661円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市立コミュニティセンター条例、同条例施行規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【 令和元年度事業 】

### ■事業内容（計画）

施設の大規模な修繕を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> コミュニティセンター豊川南小会館掲示板修繕、コミュニティセンター東小会館大会議室ドア修繕、コミュニティセンター北小会館外部階段修繕を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> コミュニティセンター萱野小会館談話室空調設備改修、コミュニティセンター豊川北小会館小会議室床修繕を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> コミュニティセンター西小会館玄関廊下及び台所長尺シート貼り替え修繕を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。
<b>■実施結果</b> 各コミュニティセンターの大規模な維持補修を実施しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 各コミュニティセンターの老朽化により、修繕箇所が増加しています。			

担 当 部 局 230200 人権文化部 生涯学習・市民活動室										
事業名	1 市民活動センター管理運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	18 市民活動相互の連携を強化し、公共の担い手をこれまで以上に多様化・多元化します				科目	2 総務費				
取 組	51 市民活動団体相互のネットワークを強化します					1 総務管理費		25 市民活動センター費		
予 算 現 額	61,451,000円		決 算 額	61,449,960円		翌年度繰越額	0円		不 用 額	1,040円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市立市民活動センター条例、同条例施行規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【 令和元年度事業 】

### ■事業内容（計画）

- 1 特定非営利活動法人市民活動フォーラムみのおを指定管理者として、市民活動センターの管理運営を行います。
- 2 市民活動の活性化・自立化に向けて、情報の収集や提供、講座の開催などの啓発事業、市民活動に関する各種相談受付、交流の促進、活動場所及び設備の提供などを行います。
- 3 令和元年度末で指定期間が満了するため、次期指定管理者を選定します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・みのお市民活動支援金（以下「支援金」という。）の募集及び交付決定を行いました。 ・各種講座、利用者協議会を開催しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・各種講座を開催し、各種情報誌を発行しました。 ・次期指定管理者候補者の選定会議を開催し、その結果を踏まえて次期指定管理者候補者を決定しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・指定管理者の評価に係る合議を行いました。 ・各種講座を開催しました。 ・NPOフェスタを開催しました。 ・議会の議決を経て、次期指定管理者を指定しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 各種講座を開催し、各種情報誌を発行しました。
<b>■実施結果</b> 1 特定非営利活動法人市民活動フォーラムみのおを指定管理者として、市民活動センターの管理運営を行いました。 2 市民活動センターの来館者数は41,624人でした。 3 各種講座の開催、情報発信、相談対応、支援金の交付等を行いました。 4 次年度以降5年間の指定管理者として、特定非営利活動法人市民活動フォーラムみのおを指定しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 市民活動センターの認知度を高め、利用者の増加を図る必要があります。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 230200 人権文化部 生涯学習・市民活動室										
事業名	50 市民活動センター管理運営事業（臨時）				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	18 市民活動相互の連携を強化し、公共の担い手をこれまで以上に多様化・多元化します				科目	2 総務費				
取組	51 市民活動団体相互のネットワークを強化します					1 総務管理費				
予算現額	224,000円		決算額	210,600円		翌年度繰越額	0円		不用額	13,400円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市立市民活動センター条例、同条例施行規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

市民活動センターの給湯室電気温水器の取替修繕を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 給湯室電気温水器の取替修繕を行いました。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。

### ■実施結果

市民活動センターの給湯室電気温水器の取替修繕を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

施設、設備等の老朽化に伴い、計画的な修繕や更新が必要です。

担当部局 230200 人権文化部 生涯学習・市民活動室										
事業名	1 生涯学習・市民活動室一般事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	105,000円		決算額	82,813円		翌年度繰越額	0円		不用額	22,187円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

事務に係る経費（普通旅費、消耗品費、通信運搬費等）を円滑に執行します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 事務に係る経費を執行しました。	■実施結果（成果） 事務に係る経費を執行しました。	■実施結果（成果） 事務に係る経費を執行しました。	■実施結果（成果） 事務に係る経費を執行しました。

### ■実施結果

事務に係る経費を適切に執行しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担 当 部 局 230200 人権文化部 生涯学習・市民活動室										
事業名	2 市民活動促進事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	18 市民活動相互の連携を強化し、公共の担い手をこれまで以上に多様化・多元化します				科目	2 総務費				
取 組	49 多くの市民が市民活動に参加できるような社会基盤の整備を進めます					1 総務管理費				
予 算 現 額	208,000円		決 算 額	0円		翌年度繰越額	0円		不 用 額	208,000円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 特定非営利活動促進法、箕面市非営利公益市民活動促進条例										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【 令和元年度事業 】

### ■事業内容（計画）

- 1 協働相談窓口を設置し、協働事業の企画提案を受け付け、関係団体等をコーディネートします。
- 2 非営利公益市民活動団体の登録を行います。
- 3 特定非営利活動法人の設立の認証等に関する事務を行います。
- 4 シニア世代の地域デビュー相談窓口「シニア・ナビ」を通じて、まちづくりの担い手を増やします。

第 1 四半期	第 2 四半期	第 3 四半期	第 4 四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・NPO法人にかかる認証事務及び届出等の受理（以下「NPO法人事務」という。）を行いました。 ・シニア・ナビ相談15件	<b>■実施結果（成果）</b> ・庁内協働調査を実施しました。 ・NPO法人事務を行いました。 ・シニア・ナビ相談13件	<b>■実施結果（成果）</b> ・NPO法人事務を行いました。 ・シニア・ナビ相談7件	<b>■実施結果（成果）</b> ・NPO法人事務を行いました。 ・シニア・ナビ相談3件
<b>■実施結果</b> 1 特定非営利活動法人の設立の認証、届出受理等を行いました。 （設立認証1件、役員変更等届出受理28件、定款変更認証7件、定款変更届出受理5件、事業報告書等受理56件、総会決議等による解散届出受理・清算終了届出受理4件、定款変更に係る登記事項証明書受理4件） 2 シニア・ナビ相談を受け付け、シニア層の社会参画を推進しました。（相談件数38件）			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 各施策内容の充実とNPOとの協働を推進していく必要があります。			

担 当 部 局 251100 市民部 市民サービス政策室										
事業名	50 地域コミュニティ振興助成事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	17 地域コミュニティが元気で住みよいまちをつくります				科目	2 総務費				
取 組	46 自治会をはじめ地縁団体をより活性化します					1 総務管理費				
予 算 現 額	2,500,000円		決 算 額	2,500,000円		翌年度繰越額	0円		不 用 額	0円
市の独自性	06 国府支出金のみ（市負担なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> コミュニティ助成事業実施要綱（一般財団法人自治総合センター）										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【 令和元年度事業 】

### ■事業内容（計画）

コミュニティ助成金をコミュニティセンター萱野小会館、豊川南小会館、西小会館へ交付し備品を整備します。

第 1 四半期	第 2 四半期	第 3 四半期	第 4 四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 令和元年度コミュニティ助成事業の交付が決定され、補正予算に歳入歳出予算を計上しました。	<b>■実施結果（成果）</b> コミュニティセンター萱野小会館、豊川南小会館、西小会館へ助成金を交付しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 令和2年度コミュニティ助成事業を申請しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。
<b>■実施結果</b> 1 コミュニティ助成金をコミュニティセンター萱野小会館、豊川南小会館、西小会館へ交付しました。 2 次年度のコミュニティ助成事業の交付を申請しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 特にありません。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 230200 人権文化部 生涯学習・市民活動室										
事業名	1 市民文化ホール管理運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	08 生涯にわたって学び、学びを生かせるまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	24 市民が自主的な生涯学習活動を活発に行います					1 総務管理費				
	27 市民文化ホール費									
予算現額	79,971,000円		決算額	79,956,072円		翌年度繰越額	0円		不用額	14,928円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市立市民文化ホール条例、同条例施行規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- （公財）箕面市メイプル文化財団を指定管理者として、市民文化ホール（市民会館・メイプルホール）の管理運営を行います。
- 令和元年度末で指定期間が満了するため、次期指定管理者を選定します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 指定管理者による管理運営を行いました。	■実施結果（成果） 指定管理者による管理運営を行いました。	■実施結果（成果） ・指定管理者による管理運営を行いました。 ・次期指定管理者候補者の選定会議を開催し候補者を決定しました。 ・議会の議決を経て、次期指定管理者を指定しました。	■実施結果（成果） ・指定管理者による管理運営を行いました。 ・指定管理者の評価に係る合議を行いました。
■実施結果 1 （公財）箕面市メイプル文化財団を指定管理者として、市民文化ホール（市民会館・メイプルホール）の管理運営を行いました。 2 市民会館利用件数は3,744件、メイプルホール利用件数は1,830件でした。 3 次年度以降5年間の指定管理者として、（公財）箕面市メイプル文化財団を指定しました。			
■実施事業の課題の整理（総括） 市民文化ホールを適切に運用するために、指定管理者と調整を行います。			

担当部局 230200 人権文化部 生涯学習・市民活動室										
事業名	50 新文化ホール整備審議会運営事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	08 生涯にわたって学び、学びを生かせるまちをつくります				科目	2 総務費				
取組	27 生涯学習拠点の整備・連携を進めます					1 総務管理費				
	27 市民文化ホール費									
予算現額	264,000円		決算額	149,480円		翌年度繰越額	0円		不用額	114,520円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市新文化ホール整備審議会設置条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

新文化ホール整備審議会を開催します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 第11回新文化ホール整備審議会を開催しました。	■実施結果（成果） 第12回新文化ホール整備審議会を開催しました。	■実施結果（成果） 特にありません。
■実施結果 新文化ホール整備審議会を開催し、新文化ホールの運営について、運営を行う事業者も交えて意見交換を行いました。			
■実施事業の課題の整理（総括） 令和3年度の開館に向けて、引き続き新文化ホールの運営に関して意見交換を行っていく必要があります。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 281500 みどりまちづくり部 環境動物室										
事業名	1 環境動物室一般事務経費（鳥獣等対策費）				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	29,000円		決算額	28,837円		翌年度繰越額	0円		不用額	163円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 動物グループの運営に必要な物品の購入をします。
- 大阪府などの関係機関と連携し、担当者会議等を通じて情報共有を図ります。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 事務執行を円滑に進めることができました。	■実施結果（成果） 事務執行を円滑に進めることができました。	■実施結果（成果） 事務執行を円滑に進めることができました。	■実施結果（成果） 事務執行を円滑に進めることができました。

### ■実施結果

- 動物グループの運営に必要な物品の購入等を行いました。
- 大阪府などの関係機関と連携し、会議等を通じて情報の共有に努めました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 281500 みどりまちづくり部 環境動物室										
事業名	2 飼犬登録と狂犬病予防事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	13 住宅都市として培われてきた落ち着いたある安心な住まい・まちなみ景観を大切にします				科目	2 総務費				
取組	38 美しいまちなみを守り育てていきます					1 総務管理費				
予算現額	2,350,000円		決算額	1,999,417円		翌年度繰越額	0円		不用額	350,583円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 狂犬病予防法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 狂犬病予防法に基づき、飼い犬登録をします。
- 狂犬病予防注射の接種率向上を図るため、集合注射を実施します。
- 動物病院や動物取扱業者（販売業や保管業）と連携し、飼い主へのマナー向上の啓発を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） ・ 飼い犬登録事務 ・ 狂犬病予防注射済票の交付 ・ 狂犬病予防集合注射の実施 ・ 犬の転入、転出等の事務処理 ・ 飼い主へのマナー啓発	■実施結果（成果） ・ 飼い犬登録事務 ・ 狂犬病予防注射済票の交付 ・ 犬の転入、転出等の事務処理 ・ 飼い主へのマナー啓発	■実施結果（成果） ・ 飼い犬登録事務 ・ 狂犬病予防注射済票の交付 ・ 犬の転入、転出等の事務処理 ・ 飼い主へのマナー啓発	■実施結果（成果） ・ 飼い犬登録事務 ・ 狂犬病予防注射済票の交付 ・ 狂犬病予防集合注射の通知書送付 ・ 犬の転入、転出等の事務処理 ・ 飼い主へのマナー啓発

### ■実施結果

- 飼い犬登録事務  
登録頭数：令和元年度 494頭（累計6,591頭）
- 狂犬病予防注射の実施（狂犬病予防注射済票の交付）  
実施頭数：令和元年度 3,932頭
- 飼い主へのマナー啓発  
正しい飼い方を周知するために広報紙やパンフレット・看板を活用し、飼い主責任の啓発とモラルの向上に努めました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

- 飼い犬登録をしない飼い主が多いため、登録の必要性について、更なる周知が必要です。
- 飼い主の不適切な飼い方（放し飼い、ふんの不始末等）が多いため、改善に向けた啓発が必要です。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 281500 みどりまちづくり部 環境動物室					
事業名	50 鳥獣対策事業	会計	01 一般会計	臨時	
基本方向	10 市街地における環境を保全し、水とみどり豊かなまちをつくります	科目	2 総務費		
取組	30 みどりの都市景観を形成し、環境共生のまちづくりを進めます		1 総務管理費		
予算現額	4,413,000円	決算額	3,976,340円	翌年度繰越額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）	独自性の根拠	04 その他	新規・継続	00 継続
<b>■根拠条文</b> 鳥獣の保護及び狩猟の適正化に関する法律、特定外来生物による生態系等に係る被害の防止に関する法律					
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>					

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- シカ・イノシシの増えすぎた個体数の調整を行います。
- アライグマ（特定外来生物）の捕獲や捕獲後の措置を行います。
- 農業被害等の防止のため有害鳥獣を捕獲します。
- 生活環境改善のためカラス対策を行います。
- 負傷した野生鳥獣の保護を行います。
- 市街地に出没した鳥獣を捕獲します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・イノシシ捕獲 7頭 ・シカ捕獲 49頭 ・アライグマ捕獲 6頭 ・カラスの巣撤去 15件 ・動物関連相談 307件	<b>■実施結果（成果）</b> ・イノシシ捕獲 26頭 ・シカ捕獲 19頭 ・アライグマ捕獲 6頭 ・カラスの巣撤去 3件 ・動物関連相談 238件	<b>■実施結果（成果）</b> ・イノシシ捕獲 13頭 ・シカ捕獲 37頭 ・アライグマ捕獲 7頭 ・カラスの巣撤去 0件 ・動物関連相談 299件	<b>■実施結果（成果）</b> ・イノシシ捕獲 9頭 ・シカ捕獲 21頭 ・アライグマ捕獲 5頭 ・カラスの巣撤去 0件 ・動物関連相談 215件

### ■実施結果

- イノシシ捕獲55頭、シカ捕獲126頭、アライグマ捕獲24頭、カラスの巣撤去18件、動物関連相談1,059件
- 市街地に出没する鳥獣の捕獲等を、以下の業務委託により円滑に実施しました。
  - 鳥獣の保護又は駆除に係る緊急出動業務委託、有害鳥獣駆除出動業務委託
  - 野生鳥獣等の捕獲及び保護、搬送に係る緊急出動業務委託
  - カラスの巣撤去等業務委託

### ■実施事業の課題の整理（総括）

有害鳥獣による農業被害を減らすため、更なる個体数の削減が必要です。

担当部局 281500 みどりまちづくり部 環境動物室					
事業名	51 有害虫等被害防止事業	会計	01 一般会計	臨時	
基本方向	13 住宅都市として培われてきた落ち着いたある安心な住まい・まちなみ景観を大切にします	科目	2 総務費		
取組	38 美しいまちなみを守り育てていきます		1 総務管理費		
予算現額	220,000円	決算額	164,320円	翌年度繰越額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）	独自性の根拠	04 その他	新規・継続	00 継続
<b>■根拠条文</b>					
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>					

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- ハチやセアカゴケグモ等の有害虫に関する相談を受けます。
- ハチ等の駆除用殺虫剤を市民に貸し出します。
- セアカゴケグモの調査や啓発を行います。
- 所有者不明の場所での発生や緊急を要すると判断される場合に駆除等を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 有害虫関連相談 86件	<b>■実施結果（成果）</b> 有害虫関連相談 239件	<b>■実施結果（成果）</b> 有害虫関連相談 46件	<b>■実施結果（成果）</b> 有害虫関連相談 10件

### ■実施結果

- スズメバチや有害虫等に関する相談がありました。 (307件)
- アシナガバチの駆除のため殺虫剤を貸出しました。 (43件)
- セアカゴケグモの調査・駆除をしました。 (31件)

### ■実施事業の課題の整理（総括）

苦情相談に対する迅速・柔軟な対応が必要です。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 281500 みどりまちづくり部 環境動物室										
事業名	52 所有者不明猫不妊等手術事業					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	10 市街地における環境を保全し、水とみどり豊かなまちをつくります					科目	2 総務費			
取組	30 みどりの都市景観を形成し、環境共生のまちづくりを進めます						1 総務管理費			
予算現額	309,000円		決算額	98,200円		翌年度繰越額	0円		不用額	210,800円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	03 市要綱		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 箕面市所有者不明猫の不妊等手術事業実施要綱										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 所有者不明猫支援団体の審査や登録をします。
- 所有者不明猫支援団体の活動地域を調査します。
- 所有者不明猫支援団体から生息状況の報告を受けます。
- 猫の正しい飼い方について市民に啓発します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 所有者不明猫支援団体登録 1団体	<b>■実施結果（成果）</b> 所有者不明猫支援団体登録 3団体	<b>■実施結果（成果）</b> 所有者不明猫支援団体登録 1団体	<b>■実施結果（成果）</b> 所有者不明猫支援団体登録 5団体

### ■実施結果

- 所有者不明猫支援団体として、10団体を登録しました。
- 避妊手術11件と去勢手術3件を実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

所有者不明猫不妊等手術を推進するため、更なる事業の周知が必要です。

担当部局 261000 地域創造部 箕面営業室										
事業名	1 小野原多世代地域交流センター管理運営事業					会計	01 一般会計		経常	
基本方向	02 ノーマライゼーションの理念に基づき安心して暮らせるバリアフリーのまちをつくります					科目	2 総務費			
取組	06 地域での支え合いを支援する仕組みをつくります						1 総務管理費		29 小野原多世代地域交流センター費	
予算現額	4,501,000円		決算額	3,931,287円		翌年度繰越額	0円		不用額	569,713円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 箕面市立小野原多世代地域交流センター条例										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

指定管理者（公益社団法人箕面市シルバー人材センター）による、管理運営業務委託を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・指定管理者に対して業務委託料の支払いを行いました。 ・指定管理者評価に係る利用者アンケートを実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 指定管理者評価にかかる利用者意見交換会を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 指定管理者評価にかかる合議メンバーの合議を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 指定管理者評価にかかる合議結果をホームページに掲載しました。

### ■実施結果

- 施設利用者の意見要望等を聴取し、施設管理、運営の改善について合議を行いました。
- 開館日（360日）における4会議室の利用件数は2,208件でした。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

施設利用者のニーズを把握しながら、利用促進を図る必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担 当 部 局 230100 人権文化部 文化国際室										
事業名	2 多文化交流センター管理運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	05 人と人とが認め合い、受け入れ合う豊かなまちをつくります				科目	2 総務費				
取 組	15 外国人市民の人権が尊重されたコミュニティの醸成に努めます					1 総務管理費				
					30 多文化交流センター費					
予算現額	65,400,000円		決算額	65,400,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市立多文化交流センター条例										
■位置づけられた市の個別計画 箕面市国際化指針										

## 【 令和元年度事業 】

### ■事業内容（計画）

- （公財）箕面市国際交流協会を指定管理者として、多文化交流センターの管理運営を行います。
- 各種相談や情報発信、支援活動等を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 指定管理者による管理運営を行いました。	■実施結果（成果） ・指定管理者による管理運営を行いました。 ・指定管理者の評価に係る合議を行いました。	■実施結果（成果） 指定管理者による管理運営を行いました。	■実施結果（成果） 指定管理者による管理運営を行いました。

### ■実施結果

- （公財）箕面市国際交流協会を指定管理者として、多文化交流センターの管理運営を行いました。
- 多文化交流センターの利用者数は延べ28,587人でした。
- 各種相談や情報発信、支援活動等を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

より効果的な管理運営、事業実施をめざす必要があります。

担 当 部 局 281800 みどりまちづくり部 営繕課										
事業名	1 公共施設管理事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取 組	55 内部管理					1 総務管理費				
					31 公共施設管理費					
予算現額	357,647,826円		決算額	357,647,826円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【 令和元年度事業 】

### ■事業内容（計画）

市内公共施設の管理業務を集約して委託手続きを行うことにより、スケールメリットによる経費削減を図ります。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 各公共施設における委託業務を実施しました。	■実施結果（成果） 各公共施設における委託業務を実施しました。	■実施結果（成果） 各公共施設における委託業務を実施しました。	■実施結果（成果） 各公共施設における委託業務を実施しました。

### ■実施結果

各公共施設における委託業務を適正に実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

各施設管理者による業務遂行の適正管理を進めます。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 281800 みどりまちづくり部 営繕課										
事業名	50 公共施設管理事業（臨時）				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	40,364,527円		決算額	40,305,705円		翌年度繰越額	0円		不用額	58,822円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

市内公共施設の更新時期を迎える消火器を一括購入し、スケールメリットによる経費削減を図ります。高圧水銀ランプのLED化工事を順次実施していきます。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 第一中学校体育館照明器具取替工事4件の契約を締結しました。	■実施結果（成果） ・第一中学校体育館照明器具取替工事他4件の工事が竣工しました。 ・消火器87本を取り替えました。

### ■実施結果

- ・中学校5校の体育館で使用している高圧水銀ランプのLED化工事を実施しました。
- ・市内公共施設の更新時期を迎える消火器を一括購入しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

- ・年次計画に基づき製造が禁止された高圧水銀ランプを使用しないLED型照明器具に更新していきます。
- ・次年度以降、更新時期を迎える消火器についても計画的に更新する必要があります。

担当部局 480000 競艇事業局										
事業名	1 競艇事業会計繰出事業（経常）				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					1 総務管理費				
予算現額	240,000円		決算額	160,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	80,000円
市の独自性	02 市単独支出（国府基準どおり）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 児童手当法 他、地方公営企業繰出金について（総務副大臣通知）										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

競艇事業会計より支給される局員の児童手当に関し、地方公営企業繰出基準に基づき、経費の一部を繰り出します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 160,000円を繰り出しました。

### ■実施結果

適正に事業を実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	1 人件費（徴税総務費）				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					2 徴税費				
					1 徴税総務費					
予算現額	242,867,449円		決算額	242,863,514円		翌年度繰越額	0円		不用額	3,935円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市一般職の職員の給与に関する条例、箕面市一般職の職員の給与に関する規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

職員の給料、各手当の支給や共済費の支払いをします。給与の詳細は市ホームページにおいて公表しています。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。

### ■実施結果

職員数 31人

給与費 【給与】 110,879,428円 【職員手当等】 89,727,746円 【共済費】 42,256,340円

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 222900 総務部 税務課										
事業名	3 税務課一般事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					2 徴税費				
					1 徴税総務費					
予算現額	1,548,000円		決算額	1,465,597円		翌年度繰越額	0円		不用額	82,403円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 地方税法、箕面市税条例										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 税務課の運営に必要な物品等の購入や出張旅費の執行を行います。
- 2 関係機関との連絡調整会議や税務研修会への参加等を通じ、税務事務に必要な情報の収集と専門知識の向上を進めます。
- 3 市税に関する統計資料「市税概要」を年1回発行します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 北部都市税務協議会総会に参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 近畿都市税務協議会・秋季研修会、第94回総会に参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 北部都市税務協議会通常会、北部都市税務協議会・第50回地方税に関する事務連絡会に参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。

### ■実施結果

市税概要の発行や職員のスキルアップのための研修会参加など各種担当業務を行うことができました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

<b>担当部局</b> 222900 総務部 税務課							
<b>事業名</b>	4 固定資産評価審査委員会運営事務事業	<b>会計</b>	01 一般会計				経常
<b>基本方向</b>	20 内部管理	<b>科目</b>	2 総務費				
<b>取組</b>	55 内部管理		2 徴税費				
			1 徴税総務費				
<b>予算現額</b>	272,000円	<b>決算額</b>	140,896円	<b>翌年度繰越額</b>	0円	<b>不用額</b>	131,104円
<b>市の独自性</b>	01 市単独支出（国府基準なし）	<b>独自性の根拠</b>	01 市条例	<b>新規・継続</b>	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 地方税法、箕面市固定資産評価審査委員会条例							
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>							

**【 令和元年度事業 】**

**■事業内容（計画）**

- 1 納税者から審査申出があった場合は固定資産評価審査委員会を開催し、申出の対象者となる固定資産が適正に評価されているかを審査し、決定します。
- 2 北摂七市固定資産評価審査委員会連合協議会主催研究会等への参加により、情報交換を行うとともに課題等について共通理解を深めます。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 第1回箕面市固定資産評価審査委員会を開催しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 審査申出人による口頭意見陳述を執り行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 第67回北摂七市固定資産評価審査委員会連合協議会総会及び研究会を幹事市として開催しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 固定資産評価審査申出に係る審査決定を行い、審査申出人に通知しました。

**■実施結果**

- ・固定資産評価審査申出書を1件受理し、口頭意見陳述を行ったうえで、審査決定し、通知しました。
- ・幹事市として、北摂七市固定資産評価審査委員会連合協議会の総会及び研究会を開催しました。

**■実施事業の課題の整理（総括）**

特にありません。

<b>担当部局</b> 222900 総務部 税務課							
<b>事業名</b>	5 税務証明発行等業務委託事業	<b>会計</b>	01 一般会計				経常
<b>基本方向</b>	20 内部管理	<b>科目</b>	2 総務費				
<b>取組</b>	55 内部管理		2 徴税費				
			1 徴税総務費				
<b>予算現額</b>	59,407,000円	<b>決算額</b>	59,406,090円	<b>翌年度繰越額</b>	0円	<b>不用額</b>	910円
<b>市の独自性</b>	01 市単独支出（国府基準なし）	<b>独自性の根拠</b>	04 その他	<b>新規・継続</b>	00 継続		
<b>■根拠条文</b>							
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>							

**【 令和元年度事業 】**

**■事業内容（計画）**

税務証明発行等の窓口業務と公権力の行使を伴わない内部事務の一部を、引き続き民間事業者へ業務委託します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 税務証明等を発行する総合窓口の運営等を業務委託により、適切に実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 税務証明等を発行する総合窓口の運営等を業務委託により、適切に実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 税務証明等を発行する総合窓口の運営等を業務委託により、適切に実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 税務証明等を発行する総合窓口の運営等を業務委託により、適切に実施しました。

**■実施結果**

市税総合窓口の運営と公権力の行使を伴わない事務補助の請負型業務委託を行い、適切に履行させることができました。その結果、市職員が賦課作業や窓口相談等に効率的に取り組みました。

**■実施事業の課題の整理（総括）**

- ・業務マニュアルの更新、職員のスキルアップ等を受託者に求めるとともに、業務委託による市職員の知識や経験値の低下を防ぐ必要があります。
- ・総合証明窓口の運営業務を除く公権力の行使を伴わない業務で、一体的に外部委託可能な業務を整理します。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 223000 総務部 市民税室										
事業名	7 市民税室一般事務経費				会計	01 一般会計			経常	
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					2 徴税费				
予算現額	69,000円		決算額	35,781円		翌年度繰越額	0円		不用額	33,219円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他			新規・継続	00 継続		
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 市民税室の運営に必要な物品等の購入や出張旅費の支出を行います。
- 2 関係市町との連絡調整会議や税務研修会への参加等を通じ、税務事務に必要な情報の収集と専門知識の向上を進めます。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・豊能税務署管内税務協議会等に参加しました。 ・適正な事務執行に努めました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・税務事務新任担当者研修会等に参加しました。 ・適正な事務執行に努めました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・税務職員研修会、エルタックス研修会等に参加しました。 ・適正な事務執行に努めました。	<b>■実施結果（成果）</b> 適正な事務執行に努めました。

### ■実施結果

職員のスキルアップのための研修会参加など各種担当業務を行うことができました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 223100 総務部 固定資産税室										
事業名	10 固定資産税室一般事務経費				会計	01 一般会計			経常	
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					2 徴税费				
予算現額	120,000円		決算額	109,890円		翌年度繰越額	0円		不用額	10,110円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他			新規・継続	00 継続		
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- ・固定資産税室の運営に必要な出張旅費を支出します。
- ・関係機関との連絡調整会議や税務研修会への参加等を通じ、税務事務に必要な情報の収集と専門知識の向上を図ります。
- ・資産評価システム研究センターの会費を支払い、税務に関する情報の提供や研修を受けます。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 税務事務に関する研修に参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 税務事務に関する研修に参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 税務事務に関する研修に参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 関係機関との連絡調整会議に出席しました。

### ■実施結果

近隣自治体との情報交換や連絡調整のための会議と研修会に参加しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222900 総務部 税務課										
事業名	1 軽自動車税賦課事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					2 徴税費				
予算現額	2,698,000円		決算額	2,572,883円		翌年度繰越額	0円		不用額	125,117円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地方税法、箕面市税条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 原動機付自転車等の標識を申請に基づき交付します。
- 2 4月1日時点での原動機付自転車及び軽自動車の所有者に、軽自動車税の納税通知書を発送します。
- 3 原動機付自転車等の標識にはオリジナルデザインを導入しており、動く広告塔として「箕面らしさ」をPRします。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 当初課税台数は、31,523台でした。	■実施結果（成果） 市外転出者など、不着納税通知書の送付先調査及び再送付を行い賦課の徹底を図りました。	■実施結果（成果） 軽自動車の登録・廃車に関する事務を実施しました。	■実施結果（成果） 翌年度の課税に向け、軽自動車の登録・廃車に関する事務を実施しました。

### ■実施結果

- ・原動機付自転車等の登録・廃車に関する事務処理を行いました。
- ・軽自動車税の納税通知書を発送し、減免決定等を行った結果、令和元年度最終の課税台数は31,037台、調定額は149,970,400円でした。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

軽自動車税の制度について啓発し、納税促進はもとより登録・廃車・転出などの自己申告を促していく必要があります。

担当部局 222900 総務部 税務課										
事業名	2 市税収納整理事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					2 徴税費				
予算現額	19,841,000円		決算額	15,388,742円		翌年度繰越額	0円		不用額	4,452,258円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地方税法、箕面市税条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 税金の収納管理を行うとともに、過誤納金が発生すれば還付や充当を行います。
- 2 滞納者に対しては、督促及び文書・訪問・電話催告を行い、自主納付を促します。それでも滞納される方には財産調査を行い、差押え等の滞納処分を執行します。
- 3 納税者が納付しやすいように口座振替、コンビニエンスストア収納、クレジットカード収納を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 滞納者への架電・文書催告、財産調査及び滞納処分を行い、市税の滞納圧縮に努めました。	■実施結果（成果） 滞納者への架電・文書催告、財産調査及び滞納処分を行い、市税の滞納圧縮に努めました。	■実施結果（成果） 滞納者への架電・文書催告、財産調査及び滞納処分を行い、市税の滞納圧縮に努めました。	■実施結果（成果） 滞納者への架電・文書催告、財産調査及び滞納処分を行い、市税の滞納圧縮に努めました。

### ■実施結果

- ・納付された各税目のデータを課税データと突合し、納税情報の整理を行いました。
- ・賦課更正、重複納付等で過誤納付になった市税の還付、充当を行いました。
- ・市税の口座振替納付にかかる事務処理を行いました。
- ・納期限までに納付がない滞納者に対し督促状を送付した後、なお納付がない滞納者に対して滞納状況に応じ、文書等による催告を行いつつ、順次財産調査を実施し、必要と判断した場合は、遅滞なく滞納処分（差押え、参加差押え、交付要求等）を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

- ・市税の収納率を向上させるため、各滞納案件の状況に応じ、早期の納税交渉、債権確保のための財産調査と滞納処分について、さらに取り組みを進める必要があります。
- ・納税しやすい環境づくりについて、費用対効果を含め先進事例の調査検討を進める必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 223000 総務部 市民税室										
事業名	5 市・府民税（個人）賦課事務事業					会計	01 一般会計		経常	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						2 徴税费			
予算現額	13,929,000円		決算額	12,688,046円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,240,954円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続		
■根拠条文 地方税法、箕面市税条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

給与支払報告書、確定申告書、市・府民税申告書等により税額計算を行い、納税通知書を発送します。また、未申告調査及び課税の実態調査等を行い、適正かつ公平な課税（税額更正）を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・令和元年度当初納税義務者数は、64,264人でした。 ・令和元年度当初調定額は、普通徴収 2,120,626,146円 特別徴収 8,167,173,754円でした。	<b>■実施結果（成果）</b> ・国税資料により、課税内容を見直し、税額更正を行いました。 ・不着納税通知書の送付先調査及び再送付を行いました。 普通徴収 2,264,525,267円 特別徴収 8,038,729,916円	<b>■実施結果（成果）</b> ・未申告調査及び課税の実態調査を行いました。 ・課税内容を見直し、税額更正を行いました。 普通徴収 2,323,892,360円 特別徴収 8,055,370,851円	<b>■実施結果（成果）</b> ・翌年度に係る令和2年度当初課税事務を実施しました。 ・令和元年度末課税調定額は、普通徴収 2,347,410,450円 特別徴収 8,098,801,585円 納税義務者数 64,567人でした。
<b>■実施結果</b> 令和元年度市・府民税納税通知書の発送、国税資料の閲覧や実態調査などによる課税内容の見直しを行うとともに、翌年度に係る当初課税事務を実施しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 適正かつ公平な課税を行います。			

担当部局 223000 総務部 市民税室										
事業名	6 法人市民税賦課事務事業					会計	01 一般会計		経常	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						2 徴税费			
予算現額	662,000円		決算額	522,386円		翌年度繰越額	0円		不用額	139,614円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続		
■根拠条文 地方税法、箕面市税条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

申告の必要な法人に予定又は確定申告書を発送し、その申告内容に基づき課税します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 予定又は確定申告書の発送及び受付を行いました。 ・予定申告 228件 ・確定申告 1,285件 ・修正申告 112件 ・調定額 422,017,200円	<b>■実施結果（成果）</b> 予定又は確定申告書の発送及び受付を行いました。 ・予定申告 171件 ・確定申告 899件 ・修正申告 40件 ・調定額 207,976,900円	<b>■実施結果（成果）</b> 予定又は確定申告書の発送及び受付を行いました。 ・予定申告 445件 ・確定申告 843件 ・修正申告 65件 ・調定額 396,100,000円	<b>■実施結果（成果）</b> 予定又は確定申告書の発送及び受付を行いました。 ・予定申告 240件 ・確定申告 603件 ・修正申告 47件 ・調定額 148,262,200円
<b>■実施結果</b> 1 予定又は確定申告書の発送、法人の異動内容の把握、申告書発送用紙の作成を行いました。 2 予定申告は1,084件、確定申告は3,630件、修正申告は264件で、調定額は1,174,356,300円でした。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 実態調査などにより未申告法人の把握に努めていきます。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 223000 総務部 市民税室										
事業名	7 地方税電子化システム推進事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					2 徴税费				
予算現額	7,833,000円		決算額	7,832,179円		翌年度繰越額	0円		不用額	821円
市の独自性	02 市単独支出（国府基準どおり）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続		00 継続	
■根拠条文 地方税法、箕面市税条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

公的年金からの特別徴収及び国税連携・電子申告サービスの実施に必要なエルタックスのシステムを運用するために、システムの賃借料・地方税共同機構負担金を執行します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・エルタックスを通じて公的年金からの個人住民税特別徴収に関するデータの送受信を行いました。 ・所得税の確定申告書、給与支払報告書及び法人市民税申告書に係る電子データの受信を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・エルタックスを通じて公的年金からの個人住民税特別徴収に関するデータの送受信を行いました。 ・所得税の確定申告書、給与支払報告書及び法人市民税申告書に係る電子データの受信を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・エルタックスを通じて公的年金からの個人住民税特別徴収に関するデータの送受信を行いました。 ・所得税の確定申告書、給与支払報告書及び法人市民税申告書に係る電子データの受信を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・エルタックスを通じて公的年金からの個人住民税特別徴収に関するデータの送受信を行いました。 ・所得税の確定申告書、給与支払報告書及び法人市民税申告書に係る電子データの受信を行いました。
<b>■実施結果</b> 1 エルタックスを通じて公的年金からの個人住民税特別徴収に関するデータの送受信及び所得税の確定申告書、給与支払報告書、法人市民税申告書に係る電子データの受信を行いました。 2 エルタックスシステムの運用に伴うシステム賃借料、地方税共同機構負担金を支出しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> エルタックスの安定稼働のため、委託業者と連携を図ります。			

担当部局 223100 総務部 固定資産税室										
事業名	11 固定資産税賦課事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					2 徴税费				
予算現額	22,240,000円		決算額	20,957,979円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,282,021円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続		00 継続	
■根拠条文 地方税法、箕面市税条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 地目変更や分合筆等があった土地並びに新築、増築及び滅失家屋に対する実地調査を行い、評価及び課税を行います。
- 2 開発に伴い新設された道路等に対する路線価の付設や地番図及び公開用固定資産税路線価図の作成、空中写真の撮影を行うなど、評価及び課税に必要な資料を作成します。
- 3 償却資産については、償却資産の所有者に申告書の発送を行い、エルタックスなどにより提出された申告書に基づき、評価及び課税を行います。
- 4 課税事務については、固定資産の所有者に対して納税通知書を発送します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・納税通知書（52,351通）を発送しました。 ・事務機器保守委託などの委託契約を締結しました。 ・翌年度の課税に向けた評価、課税に必要な資料を作成しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・新・増築家屋の実地調査を開始しました。 ・翌年度の評価の準備を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・新・増築家屋の実地調査及び評価を行いました。 ・分合筆等の現地調査及び土地評価を行いました。 ・償却資産の所有者に翌年度の申告書を発送しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・翌年度の課税に向けた評価件数 新築家屋数：644件 滅失家屋数：350件 土地（課税）筆数：63,289筆 償却資産：1,934件
<b>■実施結果</b> 1 令和元年度の固定資産税・都市計画税の課税を行いました。 2 令和元年度末の納税義務者数は、土地40,886人、家屋40,171人、償却資産1,013人でした。調定額は、固定資産税・現年分が、土地4,302,944,800円、家屋4,067,771,800円、償却資産760,218,500円、都市計画税・現年分が、2,195,427,400円でした。 3 令和2年1月1日賦課期日における土地、家屋及び償却資産の評価を行い、翌年度の課税に向けて準備を行いました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> ・関係部署からの情報収集や現地調査などにより、課税客体を的確に把握する必要があります。 ・大量の固定資産の評価・課税を、限られた人員で効率的かつ適正に実施するため、人材の育成が必要です。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 282000 みどりまちづくり部 審査指導室										
事業名	15 開発事業等緑化負担税賦課事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					2 徴税費				
予算現額	30,000円		決算額	29,942円		翌年度繰越額	0円		不用額	58円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続		
■根拠条文 箕面市開発事業等緑化負担税条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

歳入管理並びに未申告者への通知及び未納者への督促、滞納処分等についての事務を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・開発事業等緑化負担税 申告件数 38件 ・開発事業等緑化負担税 納付済額 16,168,500円	<b>■実施結果（成果）</b> ・開発事業等緑化負担税 申告件数 29件 ・開発事業等緑化負担税 納付済額 12,018,000円	<b>■実施結果（成果）</b> ・開発事業等緑化負担税 申告件数 45件 ・開発事業等緑化負担税 納付済額 41,630,700円	<b>■実施結果（成果）</b> ・開発事業等緑化負担税 申告件数 38件 ・開発事業等緑化負担税 納付済額 11,976,700円

### ■実施結果

開発事業等緑化負担税 納税確定件数（処分）150件、納税済額 81,793,900円

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 222900 総務部 税務課										
事業名	50 地方税共通納税システム導入事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					2 徴税費				
予算現額	972,000円		決算額	972,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	01 新規		
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

エルタックスの現行システムに納税に係る新たなシステムを導入し、エルタックスを介した収納を可能とします。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 地方税共通納税システムの導入に向け準備を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 令和元年10月から地方税共通納税システムによる収納を開始しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。

### ■実施結果

令和元年10月から市民税（特別徴収）及び法人市民税について地方税共通納税システムによる収納を開始しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 223000 総務部 市民税室										
事業名	54 地方税電子化システム推進事業（臨時）				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					2 徴税費				
予算現額	1,588,000円		決算額	1,576,800円		翌年度繰越額	0円		不用額	11,200円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	01 新規			
■根拠条文 地方税法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- エルタックスの審査サービス及び国税連携システムについて、試験用審査クライアントの接続切り替え及びバージョンアップ作業を実施し、総合運転試験終了後、本番用審査クライアントの接続切り替え及びバージョンアップ作業を実施します。
- 専用端末5台の入れ替え

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） ・Window7のサポート終了に伴い、専用端末5台を入れ替えました。 ・地方税電子化システムであるエルタックスの審査サービス及び国税連携システムの改修作業を行いました。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。
■実施結果 1 Window7のサポート終了に伴い、専用端末5台を入れ替えました。 2 地方税電子化システムであるエルタックスの審査サービス及び国税連携システムの改修作業を行いました。			
■実施事業の課題の整理（総括） 特にありません。			

担当部局 223100 総務部 固定資産税室										
事業名	59 時点修正鑑定評価事務事業				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					2 徴税費				
予算現額	2,984,000円		決算額	2,945,910円		翌年度繰越額	0円		不用額	38,090円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 地方税法、箕面市税条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

令和2年度の固定資産（土地）評価額の算定において適正な時価を求める必要があるため、固定資産（土地）評価基準による価格調査基準日の平成29年1月1日から令和元年7月1日までの地価の下落状況に関する鑑定を行います。算定した下落率を固定資産税路線価に反映し、これに基づき令和2年度固定資産（土地）評価額を算出します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 令和2年度固定資産（土地）の価格修正において活用する標準宅地の時点修正に関する業務について、随意契約による委託契約を締結しました。	■実施結果（成果） 標準宅地の時点修正会議を開催しました。	■実施結果（成果） 標準宅地の時点修正鑑定評価が完了しました。	■実施結果（成果） 令和2年度の路線価等に下落率を反映しました。
■実施結果 標準宅地237地点の令和元年7月1日時点での鑑定を行い、地価下落が認められた36地点の影響を受ける路線について、下落率を反映しました。同時に30地点の市街化区域農地についても下落率を反映しました。			
■実施事業の課題の整理（総括） 特にありません。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 223100 総務部 固定資産税室										
事業名	60 固定資産評価替事務事業					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						2 徴税費			
						2 賦課徴収費				
予算現額	14,988,000円		決算額	14,739,340円		翌年度繰越額	0円		不用額	248,660円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	01 新規		
■根拠条文 地方税法、箕面市税条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

価格調査基準日である令和2年1月1日時点の標準宅地の鑑定評価を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 令和3年度固定資産（土地）の評価替えにおいて活用する標準宅地の不動産鑑定評価に関する業務について、委託契約の締結に向けた仕様書を作成しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 固定資産鑑定評価員の募集および選定を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・委託契約を締結しました。 ・市域の価格バランスを事前確認するため、固定資産鑑定評価員への意見聴取を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 標準宅地の不動産鑑定評価が完了しました。

### ■実施結果

令和3年度固定資産（土地）の評価替えにおいて活用する238地点の標準宅地の鑑定評価を実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 223100 総務部 固定資産税室										
事業名	61 路線価付設事業（継続費）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						2 徴税費			
						2 賦課徴収費				
予算現額	7,412,000円		決算額	4,860,000円		翌年度繰越額	2,552,000円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	01 新規		
■根拠条文 地方税法、箕面市税条例										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

令和3年度固定資産（土地）評価替えに向け、標準宅地の選定及び路線価を付設します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 固定資産（土地）評価替えに係る路線価付設に関する業務について、入札による委託契約の準備をしました。	<b>■実施結果（成果）</b> 委託契約を締結し、令和3年度評価替えに向けて標準宅地の選定を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 標準宅地の鑑定用資料及び路線価比準表を作成しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・価格形成要因の調査資料、路線価図を作成しました。 ・事業費の一部を翌年度に繰り越しました。

### ■実施結果

- ・状況類似地域の見直しに伴い、標準宅地をこれまでの237地点から238地点に変更しました。
- ・路線についても、前回評価替え（平成30年度）以降の状況変化に対応するため、現地調査等を行い、追加・削除等を実施しました。
- ・事業費の一部を令和2年度に繰り越しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

路線価の付設は、市内で不均衡が生じないようにバランスに配慮する必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	1 人件費（戸籍住民基本台帳費）				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
						1 戸籍住民基本台帳費				
予算現額	172,116,000円		決算額	170,657,957円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,458,043円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市一般職の職員の給与に関する条例、箕面市一般職の職員の給与に関する規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

職員の給料、各手当の支給や共済費の支払いをします。給与の詳細は市ホームページにおいて公表しています。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。

### ■実施結果

職員数 26人

給与費 【給与】 82,086,374円 【職員手当等】 58,803,781円 【共済費】 29,767,802円

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 251200 市民部 窓口課										
事業名	2 証明発行事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
						1 戸籍住民基本台帳費				
予算現額	29,203,372円		決算額	29,138,350円		翌年度繰越額	0円		不用額	65,022円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 住民基本台帳法、戸籍法、箕面市印鑑登録及び証明に関する条例、競争の導入による公共サービスの改革に関する法律										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 住民票の写し、住民票記載事項証明書、戸籍の附票の写し、年金現況証明、戸籍（除籍、原戸籍）謄抄本、戸籍証明書、独身証明、身分証明書、課税証明書、印鑑登録証明書などの各種証明書の交付を行います。
- 土日も含めた住民票の写し等の証明書発行サービスを図書館等において行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 各種証明の発行を行うとともに、関係法令等に基づき、適正に事務を執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 各種証明の発行を行うとともに、関係法令等に基づき、適正に事務を執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 各種証明の発行を行うとともに、関係法令等に基づき、適正に事務を執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 各種証明の発行を行うとともに、関係法令等に基づき、適正に事務を執行しました。

### ■実施結果

関係法令等に基づき、適正に事務を執行しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

証明発行事務にあたり、本人確認を適正に行うとともに、事務処理の効率化をより一層図る必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251200 市民部 窓口課										
事業名	3 コンビニ交付システム管理運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
予算現額	8,908,400円		決算額	8,817,466円		翌年度繰越額	0円		不用額	90,934円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続 00 継続			
<b>■根拠条文</b> 電子署名等に係る地方公共団体情報システム機構の認証業務に関する法律、住民基本台帳法、箕面市印鑑登録及び証明に関する条例										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

午前6時30分から午後11時まで、全国のコンビニにおいて証明書の交付を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> コンビニ交付に関する事務委託、システム利用、保守委託などの支払を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> コンビニ交付に関する事務委託、システム利用、保守委託などの支払を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> コンビニ交付に関する事務委託、システム利用、保守委託などの支払を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> コンビニ交付に関する事務委託、システム利用、保守委託などの支払を行いました。

### ■実施結果

- 1 コンビニ交付に関するちらしの配布、広報紙への記事掲載などの広報を行いました。
- 2 コンビニ交付の運用にあたり、事務委託や保守委託などの契約を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

コンビニ交付の定着を図るため、利用者証明用電子証明書の記録されているマイナンバーカードの普及を図るとともに、コンビニ交付の周知を図る必要があります。

担当部局 251201 市民部 窓口課 豊川支所										
事業名	6 戸籍事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
予算現額	189,000円		決算額	186,371円		翌年度繰越額	0円		不用額	2,629円
市の独自性	02 市単独支出（国府基準どおり）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続 00 継続			
<b>■根拠条文</b> 民法、戸籍法、国籍法、法の適用に関する通則法、戸籍事務取扱準則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 各種戸籍届出の受付、戸籍の記載等、戸籍簿、除籍簿等の管理をします。
- 2 戸籍（除籍、原戸籍）等の証明書を交付します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・関係法令に基づき適正な事務執行を行いました。 ・複合認証機保守点検業務委託契約を締結しました。 ・複合認証機賃貸借契約を締結しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 関係法令に基づき適正な事務執行を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 関係法令に基づき適正な事務執行を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 関係法令に基づき適正な事務執行を行いました。

### ■実施結果

- 1 各種戸籍届出の受付及び審査を行い、戸籍の記載を行いました。
- 2 戸籍（除籍、原戸籍）等の証明書を交付しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

本人確認等適正な対応に努めるとともに、事務処理の効率化を図る必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251201 市民部 窓口課 豊川支所										
事業名	7 住民基本台帳事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
					1 戸籍住民基本台帳費					
予算現額	5,197,000円		決算額	5,164,081円		翌年度繰越額	0円		不用額	32,919円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 住民基本台帳法、同法施行令、同法施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 住民異動の届出の受付、処理等住民基本台帳の管理を行います。
- 2 届出に伴う関連手続きの受付を実施します。
- 3 住民票の写し等の証明書の交付を行います。
- 4 住民票の写しの広域交付を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・転入、転出等住民異動の処理を適正に行いました。 ・窓口対応派遣業務委託契約を締結しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・転入、転出等住民異動の処理を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・転入、転出等住民異動の処理を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・転入、転出等住民異動の処理を適正に行いました。 ・窓口対応派遣業務委託契約を締結しました。 ・カードプリンターを購入しました。

### ■実施結果

- 1 住民異動の届出の受付、異動の即時処理等住民基本台帳の管理を行いました。
- 2 届出に伴う関連手続きの受付を実施しました。
- 3 住民票の写し等の証明書の交付を行いました。
- 4 住民票の写しの広域交付を実施しました。

※予算流用 備品購入費759,000円増（パスポート発給事務事業等から流用）

マイナンバーカード等への追記にカードプリンターが必要となったため

### ■実施事業の課題の整理（総括）

本人確認等適正な対応に努めるとともに、事務処理の効率化を図る必要があります。

担当部局 251201 市民部 窓口課 豊川支所										
事業名	8 印鑑登録事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
					1 戸籍住民基本台帳費					
予算現額	89,000円		決算額	87,852円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,148円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市印鑑登録及び証明に関する条例、同条例施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 印鑑登録及び廃止事務を行います。
- 2 印鑑登録証の交付を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 印鑑の登録、廃止事務を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 印鑑の登録、廃止事務を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 印鑑の登録、廃止事務を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 印鑑の登録、廃止事務を適正に行いました。

### ■実施結果

- 1 印鑑登録・廃止申請の受付及び印鑑登録証の交付に関する事務を行いました。
- 2 印鑑登録証明書を交付しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

本人確認等適正な対応に努めるとともに、事務処理の効率化を図る必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251202 市民部 窓口課 止々呂美支所										
事業名	11 戸籍事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
					1 戸籍住民基本台帳費					
予算現額	238,000円		決算額	226,001円		翌年度繰越額	0円		不用額	11,999円
市の独自性	02 市単独支出（国府基準どおり）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 民法、戸籍法、国籍法、法の適用に関する通則法、戸籍事務取扱準則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 各種戸籍届出の受付、戸籍の記載など戸籍簿、除籍簿等の管理をします。
- 戸籍（除籍、原戸籍）等の証明書を交付します。
- 郵送請求にかかる証明発行業務を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 関係法令に基づき適正な事務執行を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 関係法令に基づき適正な事務執行を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 関係法令に基づき適正な事務執行を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 関係法令に基づき適正な事務執行を行いました。

### ■実施結果

- 各種戸籍届出の受付及び審査を適正に行いました。
- 戸籍（除籍、原戸籍）等の証明書の交付を行いました。
- 郵送請求に関する証明発行業務を行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

本人確認等適正な対応に努めるとともに、事務処理の効率化を図る必要があります。

担当部局 251202 市民部 窓口課 止々呂美支所										
事業名	12 住民基本台帳事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
					1 戸籍住民基本台帳費					
予算現額	103,000円		決算額	93,797円		翌年度繰越額	0円		不用額	9,203円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 住民基本台帳法、同法施行令、同法施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 住民異動の即時処理及び関係通知等関連事務の処理を行います。
- 届出に伴う関連手続きの受付を実施します。
- 住民票の写し等の証明書を交付します。
- 郵送請求にかかる証明発行業務を行います。
- 住民票の写しの広域交付を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 転入、転出等住民異動の処理を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 転入、転出等住民異動の処理を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 転入、転出等住民異動の処理を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 転入、転出等住民異動の処理を適正に行いました。

### ■実施結果

- 住民異動の届出の受付、異動の即時処理、転入・転出等住民基本台帳の管理を行いました。
- 住民票の写し等の証明書を交付しました。
- 郵送請求に関する証明書発行業務を行いました。
- 住民票の写しの広域交付を実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

本人確認等適正な対応に努めるとともに、事務処理の効率化を図る必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251202 市民部 窓口課 止々呂美支所										
事業名	13 印鑑登録事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
					1 戸籍住民基本台帳費					
予算現額	28,000円		決算額	26,678円		翌年度繰越額	0円		不用額	1,322円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市印鑑登録及び証明に関する条例、同条例施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 印鑑登録、変更及び廃止事務を行います。
- 2 印鑑登録証、印鑑登録証明書の交付を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 印鑑の登録、廃止事務を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 印鑑の登録、廃止事務を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 印鑑の登録、廃止事務を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 印鑑の登録、廃止事務を適正に行いました。

### ■実施結果

- 1 印鑑登録・廃止申請の受付及び印鑑登録証の交付に関する事務を行いました。
- 2 印鑑登録証明書を交付しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

本人確認等適正な対応に努めるとともに、事務処理の効率化を図る必要があります。

担当部局 251300 市民部 戸籍住民異動室										
事業名	16 戸籍住民異動室一般事務経費				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
					1 戸籍住民基本台帳費					
予算現額	445,000円		決算額	409,805円		翌年度繰越額	0円		不用額	35,195円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b>										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 戸籍住民異動室の運営に必要な物品等の購入や出張旅費の一般事務経費を執行します。
- 2 事務機器の借上げや保守委託を行います。
- 3 大阪府戸籍住民基本台帳事務協議会豊能支会への負担金を執行します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・電子複写機保守委託及び賃貸借の契約を締結しました。 ・各種研修会に参加しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・法務局等関係機関との連絡調整のための出張旅費の支払いを行いました。 ・大阪府戸籍住民基本台帳事務協議会豊能支会への負担金を執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・法務局等関係機関との連絡調整のための出張旅費の支払いを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・法務局等関係機関との連絡調整のための出張旅費の支払いを行いました。

### ■実施結果

戸籍住民異動室の運営に必要な物品等の購入や出張旅費を適正に執行しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251300 市民部 戸籍住民異動室										
事業名	17 戸籍事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
						1 戸籍住民基本台帳費				
予算現額	9,689,000円		決算額	8,886,201円		翌年度繰越額	0円		不用額	802,799円
市の独自性	05 国府支出金+市(ルール分)+市α		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 民法、戸籍法、国籍法、法の適用に関する通則法、戸籍事務取扱準則、犯歴事務規程										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容(計画)

各種戸籍届出の受付、戸籍の記載など戸籍簿、除籍簿等の管理をします。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果(成果)</b> 関係法令に基づき適正な事務執行を行いました。	<b>■実施結果(成果)</b> 関係法令に基づき適正な事務執行を行いました。	<b>■実施結果(成果)</b> 関係法令に基づき適正な事務執行を行いました。	<b>■実施結果(成果)</b> 関係法令に基づき適正な事務執行を行いました。

### ■実施結果

各種戸籍届出の受付及び審査を適正に行いました。

### ■実施事業の課題の整理(総括)

特にありません。

担当部局 251300 市民部 戸籍住民異動室										
事業名	18 住民基本台帳事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
						1 戸籍住民基本台帳費				
予算現額	23,042,000円		決算額	22,627,971円		翌年度繰越額	0円		不用額	414,029円
市の独自性	05 国府支出金+市(ルール分)+市α		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 住民基本台帳法、同法施行令及び同法施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容(計画)

- 1 住民異動の届出の受付、処理など住民基本台帳の管理を行います。
- 2 住民異動に伴う関連手続きの受付など総合窓口業務を行います。
- 3 住民基本台帳ネットワークシステム、住民票の写しの広域交付に関する事務を行います。
- 4 住民基本台帳ネットワークシステムに関する事務機器の借り上げや保守委託を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果(成果)</b> ・転入、転出等住民異動の処理を適正に行いました。 ・住民異動に伴う住民基本台帳カード、個人番号カードの継続利用手続等を行いました。	<b>■実施結果(成果)</b> ・転入、転出等住民異動の処理を適正に行いました。 ・住民異動に伴う住民基本台帳カード、個人番号カードの継続利用手続等を行いました。	<b>■実施結果(成果)</b> ・転入、転出等住民異動の処理を適正に行いました。 ・住民異動に伴う住民基本台帳カード、個人番号カードの継続利用手続等を行いました。	<b>■実施結果(成果)</b> ・転入、転出等住民異動の処理を適正に行いました。 ・住民異動に伴う住民基本台帳カード、個人番号カードの継続利用手続等を行いました。

### ■実施結果

- 1 住民異動の届出の受付、処理など住民基本台帳の管理を行いました。
- 2 住民異動に伴う関連手続きの受付など総合窓口業務を行いました。
- 3 住民基本台帳ネットワークシステム、住民票の写しの広域交付に関する事務を行いました。
- 4 住民基本台帳ネットワークシステムに関する事務機器の借り上げや保守委託を行いました。

### ■実施事業の課題の整理(総括)

法改正に対応するため、運用の整理を進める必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251300 市民部 戸籍住民異動室										
事業名	19 印鑑登録事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
					1 戸籍住民基本台帳費					
予算現額	18,775,000円		決算額	18,768,520円		翌年度繰越額	0円		不用額	6,480円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市印鑑登録及び証明に関する条例、同条例施行規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 印鑑の登録及び廃止事務を行います。
- 2 印鑑登録証の交付を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 印鑑の登録、廃止事務を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 印鑑の登録、廃止事務を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 印鑑の登録、廃止事務を適正に行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 印鑑の登録、廃止事務を適正に行いました。

### ■実施結果

印鑑の登録、印鑑登録証の交付及び廃止事務を適正に行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 251300 市民部 戸籍住民異動室										
事業名	20 パスポート発給事務事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
					1 戸籍住民基本台帳費					
予算現額	88,185,228円		決算額	85,857,880円		翌年度繰越額	0円		不用額	2,327,348円
市の独自性	05 国府支出金+市（ルール分）+市α		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 旅券法、同法施行令、同法施行規則、大阪府旅券法関係事務に係る事務処理の特例に関する条例										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

パスポートの発給申請の受付、パスポートの交付、パスポートに関する相談業務等を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> パスポートの発給申請の受付、パスポートの交付、パスポートに関する相談業務を行いました。 （交付件数1,782件）	<b>■実施結果（成果）</b> パスポートの発給申請の受付、パスポートの交付、パスポートに関する相談業務を行いました。 （交付件数1,617件）	<b>■実施結果（成果）</b> パスポートの発給申請の受付、パスポートの交付、パスポートに関する相談業務を行いました。 （交付件数1,288件）	<b>■実施結果（成果）</b> パスポートの発給申請の受付、パスポートの交付、パスポートに関する相談業務を行いました。 （交付件数1,343件）

### ■実施結果

パスポートの発給申請の受付、パスポートの交付、パスポートに関する相談業務等を適正に行いました。  
 （令和元年度交付件数6,030件）

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251300 市民部 戸籍住民異動室										
事業名	21 個人番号カード交付等事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
	1 戸籍住民基本台帳費									
予算現額	46,565,000円		決算額	29,752,803円		翌年度繰越額	0円		不用額	16,812,197円
市の独自性	04 国府支出金+市 (ルール分)			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 個人番号の指定及び通知を行います。
- 通知カードの交付、再交付、記載事項変更等を行います。
- 個人番号カードの交付、廃止、記載事項変更、暗証番号変更等を行います。
- 公的個人認証サービスに関する事務を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・個人番号カードの交付通知書を発送し、カードを交付しました。 ・券面事項更新等の関連手続きを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・個人番号カードの交付通知書を発送し、カードを交付しました。 ・券面事項更新等の関連手続きを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・個人番号カードの交付通知書を発送し、カードを交付しました。 ・券面事項更新等の関連手続きを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・個人番号カードの交付通知書を発送し、カードを交付しました。 ・券面事項更新等の関連手続きを行いました。

### ■実施結果

- 通知カード及び個人番号カードの交付を行いました。
- 通知カード及び個人番号カードの再交付、記載事項変更、個人番号カード交付通知書の発送、個人番号カード交付通知書の再送等の関連手続きを行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

個人番号カード交付通知書の迅速な発送など、個人番号カードに関連する手続きが増加する中、迅速かつ丁寧な対応が必要です。

担当部局 251200 市民部 窓口課										
事業名	50 証明発行事務事業（臨時）				会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					3 戸籍住民基本台帳費				
	1 戸籍住民基本台帳費									
予算現額	268,000円		決算額	267,840円		翌年度繰越額	0円		不用額	160円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	01 新規		
<b>■根拠条文</b>										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

老朽化した契印機の買い替えを行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 老朽化した契印機の買い替えを行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。

### ■実施結果

老朽化した契印機の買い替えを行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 251300 市民部 戸籍住民異動室										
事業名	91 戸籍事務事業（臨時）（H30繰越明許費）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						3 戸籍住民基本台帳費			
						1 戸籍住民基本台帳費				
予算現額	540,000円		決算額	540,000円		翌年度繰越額	0円		不用額	0円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	01 新規			
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

戸籍システムの元号の改正をスムーズに行うため、システム改修を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 元号改正に係るシステム改修委託を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。
<b>■実施結果</b> 元号改正に係るシステム改修をしました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 特にありません。			

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	1 人件費（選挙管理委員会費）					会計	01 一般会計		経常	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						4 選挙費			
						1 選挙管理委員会費				
予算現額	46,235,000円		決算額	45,915,248円		翌年度繰越額	0円		不用額	319,752円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
■根拠条文 箕面市一般職の職員の給与に関する条例、箕面市一般職の職員の給与に関する規則										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

職員の給料、各手当の支給や共済費の支払いをします。給与の詳細は市ホームページにおいて公表しています。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。
<b>■実施結果</b> 職員数 5人 給与費 【給与】 21,306,300円 【職員手当等】 16,509,231円 【共済費】 8,099,717円			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 特にありません。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 410000 選挙管理委員会事務局										
事業名	2 選挙管理委員会運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					4 選挙費				
予算現額	2,756,000円		決算額	2,501,751円		翌年度繰越額	0円		不用額	254,249円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 公職選挙法、地方自治法第181条、政治資金規正法										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- ・選挙管理委員会を開催（定例委員会：毎月1回、臨時委員会：随時）し、選挙に関する事務の管理に必要な諸事項を決定します。
- ・選挙人名簿の登録事務（3月、6月、9月、12月の年4回）及び抹消事務（毎月）を行い有権者の動向を適確に記録します。
- ・在外選挙人名簿の登録事務及び在外選挙人証の発行事務を行い、海外在住者の選挙権行使を支援します。
- ・全国都市選管連合会等の各種事業へ参加し、選挙事務に必要な情報の共有、事務局職員の資質向上を図ります。
- ・選挙システム、不在者投票システム及び期日前投票システムの維持管理を適正に行い、適正な選挙の執行に備えます。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・定例委員会を開催し、選挙人名簿（在外選挙人を含む）の登録、抹消等を行いました。 ・全国都市選管連合会の事務研究会に参加し、職員の資質向上に努めました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・定例、臨時委員会を開催し、選挙人名簿（在外選挙人を含む）の登録、抹消等を行いました。 ・近畿都市選管連合会の事務研究会等に参加し、職員の資質向上に努めました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・定例委員会を開催し、選挙人名簿（在外選挙人を含む）の登録、抹消等を行いました。 ・任期満了による選挙管理委員会委員の改選を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・定例委員会を開催し、選挙人名簿（在外選挙人を含む）の登録、抹消等を行いました。 ・1月開催の大阪府都市選管連合会の委員研修会に参加し、委員及び職員の研鑽に努めました。

### ■実施結果

選挙管理委員会の運営を適切に行いました。（15回開催、77議案）

### ■実施事業の課題の整理（総括）

選挙管理委員会事務局職員のスキルアップが課題です。

担当部局 410000 選挙管理委員会事務局										
事業名	1 明るい選挙推進事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					4 選挙費		2 明るい選挙推進費		
予算現額	95,000円		決算額	67,408円		翌年度繰越額	0円		不用額	27,592円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 公職選挙法第6条ほか										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- ・市内在住、在学の小・中学生、高校生を対象に選挙啓発ポスターを募集し、入賞作品を選挙啓発ポスターやポケットティッシュのデザインに活用します。
- ・選挙時に、新有権者全員へ選挙啓発リーフレットを送付するとともに、若者投票立会人を公募します。
- ・中学校の生徒会役員選挙に際し、要望に応じて公職選挙法に準じた選挙執行を支援します。
- ・上記3項目の取組を始め、若年層の政治参加を促進する施策を推進します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 市内小・中学校及び高校に「明るい選挙啓発ポスターコンクール」と主権者教育に係る支援メニューの周知を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 「明るい選挙啓発ポスターコンクール」に19名の応募があり、第1次審査（市審査）において、小学生3名の作品を入賞作品として、第2次審査（府審査）に提出しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 「明るい選挙啓発ポスターコンクール」の第1次審査入賞者に、賞状を授与しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 「明るい選挙啓発ポスターコンクール」の応募作品を活用し、令和2年度のカレンダーを作成し、市内の公共施設及び学校に配付しました。

### ■実施結果

- ・選挙啓発ポスターの募集を通じ、明るい選挙を呼びかける等の啓発を実施しました。
- ・市内の中学校に対して選挙物品の貸し出しを実施しました。（2件）

### ■実施事業の課題の整理（総括）

選挙に関する若年層への啓発方法の拡充が必要です。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	50 臨時職員雇用事業（参議院議員選挙事業）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						4 選挙費			
						3 参議院議員通常選挙費				
予算現額	2,601,000円		決算額	2,600,752円		翌年度繰越額	0円		不用額	248円
市の独自性	06 国府支出金のみ（市負担なし）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 地方公務員法第22条、箕面市一般職の職員の給与に関する条例、箕面市臨時職員の給与に関する規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- ・参議院議員選挙実施のため、計画的に臨時職員を雇用します。
- ・臨時職員に対して賃金を支払います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 事業内容どおり業務を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。

### ■実施結果

- 以下のとおり職員を任用し賃金を支給しました。
- ・アルバイト賃金 2,600,752円

### ■実施事業の課題の整理（総括）

臨時的かつ一時的な業務などについては、臨時職員を活用することにより、より効率的な事務執行に努める必要があります。

担当部局 410000 選挙管理委員会事務局										
事業名	51 参議院議員通常選挙事業					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						4 選挙費			
						3 参議院議員通常選挙費				
予算現額	57,834,000円		決算額	57,825,187円		翌年度繰越額	0円		不用額	8,813円
市の独自性	04 国府支出金+市（ルール分）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続		
<b>■根拠条文</b> 公職選挙法第1条ほか										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- ・参議院議員通常選挙（令和元年7月28日任期満了）を執行します。
- ・選挙執行にかかる委員会を開催します。
- ・選挙執行にかかる準備（投・開票所、投票管理者・投票立会人等の選任、従事職員、ポスター掲示場269箇所の選定、各種委託契約の締結等）を行います。
- ・選挙時啓発の策定を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 参議院議員通常選挙（7月21日投開票）に向け、各種契約手続き等の準備を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 参議院議員通常選挙（7月21日投開票）を適正かつ円滑に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。

### ■実施結果

選挙の諸準備及び投開票事務を適正に行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	50 臨時職員雇用事業（大阪府知事・府議会議員選挙事業）					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						4 選挙費			
予算現額	645,000円		決算額	644,433円		翌年度繰越額	0円		不用額	567円
市の独自性	04 国府支出金+市（ルール分）			独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	01 新規		
<b>■根拠条文</b> 地方公務員法第22条、箕面市一般職の職員の給与に関する条例、箕面市臨時職員の給与に関する規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- ・大阪府知事・府議会議員選挙実施のため、計画的に臨時職員を雇用します。
- ・臨時職員に対して賃金を支払います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 事業計画どおり業務を実施しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。

### ■実施結果

- ・以下のとおり職員を任用し賃金を支給しました。
- ・アルバイト賃金 644,433円

### ■実施事業の課題の整理（総括）

臨時的かつ一時的な業務などについては、臨時職員を活用することにより、より効率的な事務執行に努める必要があります。

担当部局 410000 選挙管理委員会事務局										
事業名	51 大阪府知事・府議会議員選挙事業					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						4 選挙費			
予算現額	14,124,000円		決算額	14,117,595円		翌年度繰越額	0円		不用額	6,405円
市の独自性	06 国府支出金のみ（市負担なし）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	01 新規		
<b>■根拠条文</b> 公職選挙法第1条ほか										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- ・大阪府議会議員選挙（平成31年4月29日任期満了）及び大阪府知事選挙（知事の辞職に伴う選挙）を執行します。
- ・選挙執行にかかる委員会を開催します。
- ・選挙執行にかかる準備（投・開票所、投票管理者・投票立会人等の選任、従事職員、ポスター掲示場269箇所の選定、各種委託契約の締結等）を行います。
- ・選挙時啓発の策定を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・大阪府知事選挙（4月7日投開票）を適正かつ円滑に執行しました。 ・大阪府議会議員選挙は、無投票となりました。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。	<b>■実施結果（成果）</b> 特にありません。

### ■実施結果

選挙の諸準備及び投開票事務を適正に行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 410000 選挙管理委員会事務局											
事業名	90 大阪府知事・府議会議員選挙事業（H30繰越明許費）					会計	01 一般会計		臨時		
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費				
取組	55 内部管理						4 選挙費				
予算現額	26,575,000円		決算額	23,456,939円		翌年度繰越額	0円		不用額	3,118,061円	
市の独自性	06 国府支出金のみ（市負担なし）			独自性の根拠	04 その他			新規・継続	01 新規		
■根拠条文 公職選挙法第1条ほか											
■位置づけられた市の個別計画											

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- ・大阪府議会議員選挙（平成31年4月29日任期満了）及び大阪府知事選挙（知事の辞職に伴う選挙）を執行します。
- ・選挙執行にかかる委員会を開催します。
- ・選挙執行にかかる準備（投・開票所、投票管理者・投票立会人等の選任、従事職員、ポスター掲示場269箇所の選定、各種委託契約の締結等）を行います。
- ・選挙時啓発の策定を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） ・大阪府知事選挙（4月7日投開票）を適正かつ円滑に執行しました。 ・大阪府議会議員選挙は、無投票となりました。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。	■実施結果（成果） 特にありません。

### ■実施結果

選挙の諸準備及び投開票事務を適正に行いました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 222200 総務部 人事室											
事業名	1 人件費（統計調査総務費）					会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費				
取組	55 内部管理						5 統計調査費				
予算現額	21,366,000円		決算額	21,163,159円		翌年度繰越額	0円		不用額	202,841円	
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）			独自性の根拠	01 市条例			新規・継続	00 継続		
■根拠条文 箕面市一般職の職員の給与に関する条例、箕面市一般職の職員の給与に関する規則											
■位置づけられた市の個別計画											

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

職員の給料、各手当の支給や共済費の支払いをします。給与の詳細は市ホームページにおいて公表しています。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
■実施結果（成果） 条例、規則に基づき適正に執行しました。	■実施結果（成果） 条例、規則に基づき適正に執行しました。	■実施結果（成果） 条例、規則に基づき適正に執行しました。	■実施結果（成果） 条例、規則に基づき適正に執行しました。

### ■実施結果

職員数 3人

給与費 【給与】10,655,880円 【職員手当等】7,095,115円 【共済費】3,412,164円

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	2 統計調査管理事業				会計	01 一般会計			経常	
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					5 統計調査費				
予算現額	3,317,000円		決算額	3,036,264円		翌年度繰越額	0円		不用額	280,736円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他			新規・継続	00 継続		
■根拠条文										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 人口・経済・教育・福祉・文化などの市勢の現況及び推移に関する基本的な情報を集め、市勢年鑑として刊行します（350部）。
- 2 市勢年鑑を議会・各部局等・関係機関へ行政資料として配布します。
- 3 市勢年鑑のデータをホームページへ掲載します。
- 4 統計調査を実施する統計グループの事務所を管理します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・各部局等に照会し、市勢年鑑の発行に向けた準備及び情報収集に努めました。 ・各部局等に照会した内容を基に市勢年鑑の原稿を作成し、第1回目の校正を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・2回目、3回目の校正を行った上で市勢年鑑を発行し、各部局等に配布しました。 ・発行した内容を公開ホームページ上にアップロードしました。	<b>■実施結果（成果）</b> 令和2年度版市勢年鑑の作成に向けて、準備を進めました。	<b>■実施結果（成果）</b> 令和2年度版市勢年鑑の作成に向けて、準備を進めました。
<b>■実施結果</b> 令和元年度版市勢年鑑を発行するとともに、ホームページに電子版市勢年鑑を掲載しました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 市勢年鑑の発行を通じ、市勢の現況を市民に周知しました。			

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	1 登録調査員確保事業				会計	01 一般会計			経常	
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					5 統計調査費				
予算現額	37,000円		決算額	31,998円		翌年度繰越額	0円		不用額	5,002円
市の独自性	06 国府支出金のみ（市負担なし）		独自性の根拠	04 その他			新規・継続	00 継続		
■根拠条文 大阪府統計調査員確保対策事業委託要綱										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 1 再登録事務…登録調査員に対し、再登録の意向を確認します。
- 2 新規登録事務…広報紙「もみじだより」により募集するほか、ホームページに統計調査員の募集の旨を掲載します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・ホームページに登録調査員の募集記事を掲載するなどして、登録調査員の確保に努めました。 ・広報紙「もみじだより」に登録調査員の募集記事を掲載しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 広報紙「もみじだより」に登録調査員の募集記事を掲載しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 広報紙「もみじだより」に登録調査員の募集記事を掲載しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・登録調査員に対し、再登録の意向確認を行いました。 ・令和元年度に新たに登録された調査員に対し、「統計調査員のおしおり」を送付しました。
<b>■実施結果</b> ・広報紙「もみじだより」やホームページに登録調査員の募集記事を掲載し、人数の確保に努めました。 ・現登録調査員に対し、登録継続の意向確認を行いました。			
<b>■実施事業の課題の整理（総括）</b> 各種統計調査の円滑な実施のため、調査員の確保に努める必要があります。			

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	2 経済センサス調査区管理事業				会計	01 一般会計		經常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					5 統計調査費				
予算現額	31,000円		決算額	0円		翌年度繰越額	0円		不用額	31,000円
市の独自性	06 国府支出金のみ（市負担なし）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続		
■根拠条文 統計法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

国・府からの照会等と調査区を精査し、適切に経済センサスができるようにします。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 第1四半期には、本事業にかかる業務が発生しませんでした。	<b>■実施結果（成果）</b> 第2四半期には、本事業にかかる業務が発生しませんでした。	<b>■実施結果（成果）</b> 今後の経済センサスが適切に実施できるようにするため、経済センサスの調査区を精査しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 第3四半期に引き続き、経済センサスの調査区を精査し、修正を大阪府統計課に報告しました。

### ■実施結果

経済センサスの円滑な実施に向け、調査区を精査し大阪府統計課に修正を報告しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

経済センサスの円滑な実施に向け、調査区設定等の事務を引き続き行う必要があります。

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	3 工業統計調査事業				会計	01 一般会計		經常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					5 統計調査費				
予算現額	129,000円		決算額	79,050円		翌年度繰越額	0円		不用額	49,950円
市の独自性	06 国府支出金のみ（市負担なし）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続		
■根拠条文 統計法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

令和元年6月1日を調査期日として、調査員が調査対象事業所に対して調査票の配布及び回収を行うことにより、製造業の事業所数・従業員数・製造出荷額・原材料使用額などを調査します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 調査員説明会を開催し、6月1日を調査期日として、工業調査員を通じ調査票を配布・回収するなどの調査事務を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 回収した調査票を審査し、調査関係書類とともに大阪府に提出しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 第3四半期に本事業にかかる業務は発生しませんでした。	<b>■実施結果（成果）</b> 大阪府主催の工業統計調査市町村説明会に出席し、調査に対する理解を深めるとともに、2020年工業統計調査の準備を行いました。

### ■実施結果

- ・調査を円滑に実施しました。
- ・令和2年6月1日を調査期日として実施する2020年工業統計調査の円滑な実施に向けて、調査員の選考や説明会の準備を進めました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

調査員の工業統計調査への理解をより深める必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	50 経済センサス基礎調査事業				会計	01 一般会計			臨時	
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					5 統計調査費				
予算現額	1,251,000円		決算額	1,243,193円		翌年度繰越額	0円		不用額	7,807円
市の独自性	06 国府支出金のみ(市負担なし)		独自性の根拠	04 その他			新規・継続	01 新規		
■根拠条文 統計法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容(計画)

- 調査員等が外観等から全ての民営事業所の活動状態を確認し、既存事業所の調査結果を「調査員用端末」に入力することにより調査を実施します。
- 新規把握事業所(調査員が実地に把握した事業所及び法人番号から把握した事業所)には調査員が調査票を配布し、オンライン又は郵送にて調査票を回収することにより調査を実施します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果(成果)</b> 第1期の調査員に対し、調査員事務打合せ会を開催し、第2四半期にかけて調査を実施しました。	<b>■実施結果(成果)</b> 第2期の調査員に対し、調査員事務打合せ会を開催し、調査を実施しました。	<b>■実施結果(成果)</b> 第3期及び第4期の調査員に対し、調査員事務打合せ会を開催し、第4四半期にかけて調査を実施しました。	<b>■実施結果(成果)</b> 第5期の調査員に対し、調査員事務打合せ会を開催し、調査を実施しました。

### ■実施結果

調査を円滑に実施しました。

### ■実施事業の課題の整理(総括)

より良い調査の実施のため、オンライン調査の実施方法や調査票の配布対象となる事業所などについて、引き続き検討する必要があります。

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	51 農林業センサス実施事業				会計	01 一般会計			臨時	
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					5 統計調査費				
予算現額	980,000円		決算額	850,015円		翌年度繰越額	0円		不用額	129,985円
市の独自性	06 国府支出金のみ(市負担なし)		独自性の根拠	04 その他			新規・継続	01 新規		
■根拠条文 統計法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容(計画)

令和2年2月1日の調査期日をもって調査員が調査票を配布し、その後調査票を収集、内容点検を行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果(成果)</b> 農林業センサス実施のために必要な名簿の整備等を行いました。	<b>■実施結果(成果)</b> 農林業センサスの円滑な実施に向けた準備を行いました。	<b>■実施結果(成果)</b> 農林業センサスの円滑な実施に向け、調査員の選考などの事務を進めました。	<b>■実施結果(成果)</b> ・農林業センサス調査員説明会を開催し、2月1日を調査期日として調査員を通じ調査事務を行った後、調査関係書類を大阪府に提出しました。

### ■実施結果

調査を円滑に実施しました。

### ■実施事業の課題の整理(総括)

より良い調査実施のため、オンライン調査や調査の実施方法について、引き続き検討する必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	52 全国家計構造調査事業					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						5 統計調査費			
						2 統計調査費				
予算現額	359,000円		決算額	323,458円		翌年度繰越額	0円		不用額	35,542円
市の独自性	06 国府支出金のみ（市負担なし）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	01 新規		
■根拠条文 統計法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

調査は、調査員が調査票を調査対象世帯に配布し、調査事項が記入された調査票をインターネット、郵送等の方法により回収することにより行います。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 大阪府主催の市町村事務打合せ会に出席し、調査に対する理解を深めました。	<b>■実施結果（成果）</b> 指導員及び調査員と事務打合せ会を行い、9月から調査を開始しました。	<b>■実施結果（成果）</b> ・調査員を通じて調査対象世帯に調査票を配布し、インターネット回答のほか郵送等の方法で、調査票を回収しました。 ・調査員関係書類を市で審査し、大阪府に提出しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 大阪府主催の市町村事後報告会に出席し、各市町村の実施状況等について説明を受けました。

### ■実施結果

調査を円滑に実施しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

調査対象となる世帯の負担軽減策や調査のあり方について、より検討する必要があります。

担当部局 222100 総務部 総務課										
事業名	53 国勢調査調査区設定事業					会計	01 一般会計		臨時	
基本方向	20 内部管理					科目	2 総務費			
取組	55 内部管理						5 統計調査費			
						2 統計調査費				
予算現額	18,000円		決算額	9,540円		翌年度繰越額	0円		不用額	8,460円
市の独自性	06 国府支出金のみ（市負担なし）			独自性の根拠	04 その他		新規・継続	01 新規		
■根拠条文 統計法										
■位置づけられた市の個別計画										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

市区町村ごとにおおむね50世帯を基準として設定した調査区について現地調査を行い、調査区一覧表、基本単位区境界地図及び調査区地図を作成します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・大阪府主催の市町村事務打合せ会に出席し、調査に対する理解を深めました。 ・国勢調査調査区の設定事務を行い、令和2年国勢調査の円滑な実施に向けた準備を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 国勢調査調査区の設定事務を行い、点検・修正用地図を点検し、所要の修正を行いました。	<b>■実施結果（成果）</b> 国勢調査調査区の設定事務を行い、点検・修正用地図を点検した内容を大阪府に報告しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 国勢調査調査区の設定事務を行い、報告済みの点検・修正用地図につき大阪府と調整し、所要の修正を行いました。

### ■実施結果

令和2年度実施予定の国勢調査の調査区を適切に設定しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

引き続き、令和2年度実施予定の国勢調査の円滑な実施に向けて、準備を進める必要があります。

# 令和元年度事業成果説明書

担当部局 222200 総務部 人事室										
事業名	1 人件費（監査委員費）				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					6 監査委員費				
					1 監査委員費					
予算現額	21,365,000円		決算額	21,354,096円		翌年度繰越額	0円		不用額	10,904円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	01 市条例		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 箕面市一般職の職員の給与に関する条例、箕面市一般職の職員の給与に関する規則										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

職員の給料、各手当の支給や共済費の支払いをします。給与の詳細は市ホームページにおいて公表しています。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。	<b>■実施結果（成果）</b> 条例、規則に基づき適正に執行しました。

### ■実施結果

職員数 2人

給与費 【給与】9,555,600円 【職員手当等】8,024,644円 【共済費】3,773,852円

### ■実施事業の課題の整理（総括）

特にありません。

担当部局 420000 監査委員事務局										
事業名	2 監査運営事業				会計	01 一般会計		経常		
基本方向	20 内部管理				科目	2 総務費				
取組	55 内部管理					6 監査委員費				
					1 監査委員費					
予算現額	2,777,000円		決算額	2,560,908円		翌年度繰越額	0円		不用額	216,092円
市の独自性	01 市単独支出（国府基準なし）		独自性の根拠	04 その他		新規・継続	00 継続			
<b>■根拠条文</b> 地方自治法、地方公営企業法、地方公共団体の財政の健全化に関する法律、箕面市監査委員条例										
<b>■位置づけられた市の個別計画</b> なし										

## 【令和元年度事業】

### ■事業内容（計画）

- 非常勤の監査委員2名（識見を有する者1名（現在、弁護士が就任）と市議会議員から選出された者1名）が、市の財務に関する事務執行及び経営に係る事業の管理等について、地方自治法に定められた監査・検査・審査を行います。
- 監査・検査・審査の内容は、定期監査（各部局に対する定期監査、施設監査、工事監査）、財政援助団体等監査、住民監査請求に基づく監査、例月現金出納検査、決算及び基金運用状況審査、健全化判断比率及び資金不足比率審査などです。
- 地方自治法改正により、監査基準の策定をします。
- 北大阪都市監査委員会第1回職員事務研修会を開催します。

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果（成果）</b> ・例月現金出納検査の実施 ・施設監査の実施 ・決算審査事務の実施（一般会計、特別会計、公営企業会計等） ・北大阪都市監査委員会第1回職員事務研修会の実施	<b>■実施結果（成果）</b> ・例月現金出納検査の実施 ・施設監査の実施 ・決算審査事務の実施（一般会計、特別会計、公営企業会計等）	<b>■実施結果（成果）</b> ・例月現金出納検査の実施 ・定期監査（各部局に対する定期監査）の実施	<b>■実施結果（成果）</b> ・例月現金出納検査の実施 ・定期監査（各部局に対する定期監査）の実施 ・財政援助団体等監査の実施 ・工事監査の実施

### ■実施結果

- 地方自治法の改正により、令和2年度からの施行に向けて箕面市監査基準策定に関する事務を計画的に執行しました。
- 例月現金出納検査（一般会計、特別会計、基金、公営企業会計）を実施しました。
- 一般会計、特別会計、公営企業会計（病院、水道、公共下水道、競艇）の決算審査及び基金運用状況審査並びに財政健全化審査及び経営健全化審査を実施しました。
- 定期監査（各部局に対する定期監査、施設監査、工事監査）及び財政援助団体等監査を実施しました。
- 地方自治法の改正により、箕面市監査委員条例の一部を改正しました。

### ■実施事業の課題の整理（総括）

当初予定していた監査、検査及び審査が実施でき、行財政運営の適法性、効率性の確保に資することができました。