

平成29年度 給与費明細書

款		1 総務費
項		1 総務管理費
職員数	特別職 (人)	0
	一般職 (人)	3
給与等	給料 (円)	12,876,576
	職員手当等 (円)	10,977,509
	計 (円)	23,854,085
共済費 (円)		4,928,241
合計 (円)		28,782,326

平成29年度 職員手当等明細書

(単位:円)

款		1 総務費
項		1 総務管理費
職員手当等	扶養手当	684,000
	管理職手当	1,800,000
	地域手当	1,843,260
	通勤手当	198,620
	住居手当	108,000
	期末勤勉手当	5,923,629
	児童手当	420,000
計		10,977,509

## 平成29年度 事業成果説明書

担当部局	市民部 介護・医療・年金室
会計	特別会計 後期高齢者医療事業費
予算現額	2,152,927,000 円
決算額	2,114,166,797 円
翌年度繰越額	0 円
不用額	38,760,203 円
市の独自性	国府支出金＋市(ルール分)
独自性の根拠	市条例
新規・継続	継続
<b>■根拠条文</b> 高齢者の医療の確保に関する法律、大阪府後期高齢者医療広域連合後期高齢者医療に関する条例、大阪府後期高齢者医療広域連合規約、箕面市後期高齢者医療に関する条例、箕面市後期高齢者医療に関する規則	
<b>■位置づけられた市の個別計画</b>	

### 「平成29年度事業」

#### ■事業内容(計画)

##### 1 大阪府後期高齢者医療広域連合との連携

- ①被保険者の異動及び課税情報等の大阪府後期高齢者医療広域連合への情報提供(日次)
- ②療養費、葬祭費等各種給付申請の受付と送付
- ③被保険者証、限度額適用・減額認定証等の引渡(年次更新、年齢到達、転入者等)

##### 2 保険料徴収業務

- ①特別徴収業務(年金差引き依頼、保険料決定通知書・特別徴収開始通知書の発送等)
- ②普通徴収業務(保険料決定通知書兼納入通知書の発送、口座振替依頼等)
- ③収納業務(収納消込、督促状の発送等)
- ④徴収保険料の大阪府後期高齢者医療広域連合への納付

第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
<b>■実施結果(成果)</b> ・広域連合連携業務の実施 ・保険料徴収業務の実施	<b>■実施結果(成果)</b> ・広域連合連携業務の実施 ・保険料徴収業務の実施 ・被保険者証、限度額適用・減額認定証の更新	<b>■実施結果(成果)</b> ・広域連合連携業務の実施 ・保険料徴収業務の実施	<b>■実施結果(成果)</b> ・広域連合連携業務の実施 ・保険料徴収業務の実施

#### ■実施結果

- ・平成30年3月31日現在 被保険者数 16,203人
- ・連携業務  
 被保険者証発送(年齢到達1,572件、年度更新15,674件)  
 限度額適用・減額認定証更新(5,151件)
- ・徴収業務  
 仮徴収額決定通知書発送(326件)  
 本算定による保険料決定通知書兼納入通知書発送(15,752件)  
 調定額:1,867,979,561円(特別徴収:664,672,501円、普通徴収:1,203,307,060円)  
 収納額:1,830,830,038円、還付未済額:1,556,648円  
 収納率:97.93%((収納額－還付未済額)÷調定額)

#### ■実施事業の課題の整理(総括)

保険料収納率の更なる向上を図ります。