

箕面都市開発(株)連絡会議概要（平成24年2月）

開催日時：平成24年2月27日（月）午後4時から午後4時45分

開催場所：箕面市役所 本館2階 特別会議室

- 議 題：1. 前月分の経営実績
2. 重要な経営計画に関する事項
3. 重要な組織機構に関する事項

報告内容：下記のとおり

記

1. 前月の経営実績

(1) 業績の状況（1月）について

（千円）

区 分	実 績
① 売上高	12,951
受託料収入	9,129
家賃収入等	2,539
文化・交流センター売上	1,283
② 販売管理費	5,732
①-② 営業損益	7,219
平成23年度営業損益累計	26,095

①営業利益は7,219千円、予算比+1,131千円となりました。

②収入面では、概ね予算どおりとなっており、経費面では、予算に比べて全体的に削減が図れました。

(2) ビル・まちづくりの状況について

①1月末から2階と4階の改修工事が市で施工されており、各権利者と調整を行うとともに、利用者や来館者へ施工案内の告知も行っております。

②ホームページの4月リニューアルに向けてトップページの構成などを検討しています。

(3) 箕面文化・交流センターの指定管理業務について

①利用状況について

稼働数は、492コマ（稼働率80.1%）の利用で、前年対比89コマの減となりました。減の主な要因は、改修工事により和室1・和室2・会議室2が利用できなくなったためです。

②平成24年度事業計画について

平成24年度の事業計画を作成し、近日中に担当課へ提出します。

2. 重要な経営計画に関する事項

(1) 取締役会の開催について

2月2日(木)に第177回取締役会を開催し、平成23年度の事業進捗について報告しました。

3. 重要な組織機構に関する事項

(1) 人事について

3月31日付けで契約満了となる嘱託社員1名が自己都合により2月29日付けで退職することになりました。

また、パート職員1名が産休に入り、さらに平成24年度から嘱託職員の勤務日数が減ることから、パート職員を1名募集しています。

(2) 組織について

特にありません。

以 上