

年 月 日

箕面市長 宛

(申込者の氏名) *団体の場合は、代表者名をご記入ください。

(申込者の住所) *団体の場合は、所在地をご記入ください。

(電話番号・連絡担当者)

*申込者と異なる場合は、氏名もご記入ください。

箕面市行政史料公表承諾申込書

箕面市市行政史料の、下記の目的による利用の承諾について、申し込みます。

記

1 利用を希望する資料

2 利用の目的

3 公表の方法

① 公表媒体 *該当するものに○をつけてください。

出版(紙媒体) / 出版(電子媒体<種類 >) / 放送・放映
/ インターネット / パネル / その他 ()

② 公表物または行事などの名称

③ 公表主体

④ 公表予定日・場所