

様式第1号（第2条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	身体障害者手帳交付台帳	
実施機関の名称	市長	
所 管 室 等	健康福祉部 障害福祉室 (電話又は内線 5 1 5 6)	
利 用 目 的	身体障害者手帳の交付に関する事項を記載するため。	
記 録 項 目	1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 マイナンバー、5 保護者情報（15歳未満の児童の場合のみ）、6 身体障害者手帳の情報（障害名・障害の級別・交付番号・交付年月日・再交付年月日・再交付理由）	
記 録 範 囲	身体障害者手帳所持者	
記録情報の収集方法	住民基本台帳情報は電算システムから、手帳情報は手帳発行部署から収集。	
要配慮個人情報の有無	☒ 有り ☐ 無し	
記録情報の経常的提供先	☒ 有り（提供先：市長以外の実施期間、地方公共団体、国） ☐ 無し	
開示請求等を受 理する室等及び 所在地	(室等名) 健康福祉部 障害福祉室 (所在地) 箕面市萱野5丁目8番1号	
訂正及び利用停 止に関する他の 法令の規定によ る特別の手続等	☐ 有り (法令名：) ☒ 無し	
個人情報ファイ ルの種別	☒ 個人情報の保護に関する法律第 60条第2項第1号 (電算処理ファイル) ☐ 個人情報の保護に関する法律施行 令第21条第7項に該当するファ イル ☐ 有り ☒ 無し	☐ 個人情報の保護に関する法律 第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
備 考		

様式第1号（第2条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	精神障害者保健福祉手帳交付台帳	
実施機関の名称	市長	
所 管 室 等	健康福祉部障害福祉室 (電話又は内線 5151)	
利 用 目 的	精神障害者保健福祉手帳の交付に関する事項を記載するため。	
記 録 項 目	1氏名、2住所、3生年月日、4マイナンバー、5精神障害者保健福祉手帳の情報（障害等級・交付番号・交付年月日・有効期限・再交付年月日・再交付理由）	
記 録 範 囲	精神障害者保健福祉手帳所持者	
記録情報の収集方法	住民基本台帳情報は電算システムから、手帳情報は手帳発行部署から収集。	
要配慮個人情報の有無	☒ 有り ☐ 無し	
記録情報の経常的提供先	☒ 有り（提供先：市長以外の実施期間、地方公共団体、国） ☐ 無し	
開示請求等を受 理する室等及び 所在地	（室等名）健康福祉部障害福祉室	
	（所在地）箕面市萱野5丁目8番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有り（法令名： ） ☒ 無し	
個人情報ファイルの種別	☒ 個人情報の保護に関する法律第60条第2項第1号（電算処理ファイル）	☐ 個人情報の保護に関する法律第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	個人情報の保護に関する法律施行令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有り ☒ 無し	
備 考		

様式第 1 号（第 2 条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	ケースファイル	
実施機関の名称	市長	
所 管 室 等	健康福祉部 障害福祉室 (電話又は内線 5 1 8 7)	
利 用 目 的	障害者総合支援法、身体障害者福祉法及び知的障害者福祉法等に基づく障害福祉サービス等の給付及び措置その他の相談支援業務等にかかる障害者本人の支援及び障害者本人に関わる相談等の記録	
記 録 項 目	1氏名、2住所、3性別、4年齢、5生年月日、6国籍、7親族続柄、8婚姻の有無、9学歴、10職業、11職歴、12資格、13障害の有無、14傷病歴、15健康状態、16障害の程度、17介護の必要性、18福祉サービス等利用状況、19収入所得、20公的扶助、21課税状況、22電話番号、23サービス等の受給内容	
記 録 範 囲	障害者総合支援法に規定する障害者、障害児及び障害児の保護者その他障害児・者本人の支援者	
記録情報の収集方法	本人の申告。本人の関係者からの提供。住民基本台帳情報は電算システムから、手帳情報は手帳発行部署から収集。	
要配慮個人情報の有無	☒ 有り ☐ 無し	
記録情報の経常的提供先	☐ 有り（提供先： ） ☒ 無し	
開示請求等を受理する室等及び所在地	（室等名）健康福祉部 障害福祉室 （所在地）箕面市萱野 5 丁目 8 番 1 号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有り（法令名： ） ☒ 無し	
個人情報ファイルの種別	☐ 個人情報の保護に関する法律第 6 0 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル） ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第 2 1 条第 7 項に該当するファイル ☐ 有り ☐ 無し	☒ 個人情報の保護に関する法律第 6 0 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）
備 考		

様式第1号（第2条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	障害福祉サービス等受給台帳	
実施機関の名称	市長	
所 管 室 等	健康福祉部障害福祉室 (電話又は内線 5 1 6 1)	
利 用 目 的	障害者総合支援法に基づく、障害福祉サービス、自立支援医療、補装具、地域生活支援事業等の支給の状況や支給の内容を管理する。	
記 録 項 目	1氏名、2住所、3性別、4年齢、5生年月日、6親族続柄、7婚姻の有無、8障害の有無、9傷病歴、10健康状態、11収入所得、12公的扶助、13課税状況、14電話番号、15サービス等の受給内容、16世帯員の収入所得及び課税状況	
記 録 範 囲	障害福祉サービス等受給者	
記録情報の収集方法	本人の申告。本人の同意を得て住民基本台帳、課税台帳情報を電算システムにより収集。	
要配慮個人情報の有無	☒ 有り ☐ 無し	
記録情報の経常的提供先	☒ 有り（提供先：市長以外の実施機関、地方公共団体、国、大阪府国民健康保険団体連合会） ☐ 無し	
開示請求等を受 理する室等及び 所在地	(室等名) 健康福祉部障害福祉室 (所在地) 箕面市萱野5丁目8番1号	
訂正及び利用停 止に関する他の 法令の規定によ る特別の手続等	☐ 有り (法令名：) ☒ 無し	
個人情報ファイ ルの種別	☒ 個人情報の保護に関する法律第 6 0 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル) ☐ 個人情報の保護に関する法律施行 令第 2 1 条第 7 項に該当するファ イル ☐ 有り ☒ 無し	☐ 個人情報の保護に関する法律 第 6 0 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)
備 考		

様式第1号（第2条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	身体障害者更生指導台帳	
実施機関の名称	市長	
所 管 室 等	健康福祉部 障害福祉室 (電話又は内線 5 1 5 6)	
利 用 目 的	一貫した指導・相談・各種援助を受けやすくするため。	
記 録 項 目	1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 住民コード、5 世帯の状況、6 障害の有無、7 手帳情報等、8 電話番号、9 日常生活用具等の給付状況	
記 録 範 囲	身体障害者手帳所持者	
記録情報の収集方法	☐ 手帳や各種給付情報を障害福祉システムより収集。 ☐ 住民基本台帳情報を電算システムにより収集。	
要配慮個人情報の有無	☒ 有り ☐ 無し	
記録情報の経常的提供先	☐ 有り（提供先： ） ☒ 無し	
開示請求等を受理する室等及び所在地	(室等名) 健康福祉部 障害福祉室 (所在地) 箕面市萱野5丁目8番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有り（法令名： ） ☒ 無し	
個人情報ファイルの種別	☒ 個人情報の保護に関する法律第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有り ☒ 無し	☐ 個人情報の保護に関する法律第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
備 考		

様式第1号（第2条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	知的障害者更生指導台帳	
実施機関の名称	市長	
所 管 室 等	健康福祉部障害福祉室 (電話又は内線 5156)	
利 用 目 的	一貫した指導・相談・各種援助を受けやすくするため。	
記 録 項 目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5住民コード、6保護者、7世帯の状況、8障害の有無、9手帳情報等、10日常生活用具等の給付状況	
記 録 範 囲	療育手帳所持者	
記録情報の収集方法	・手帳や各種給付情報を障害福祉システムより収集。 ・住民基本台帳情報を電算システムにより収集。	
要配慮個人情報の有無	☒ 有り ☐ 無し	
記録情報の経常的提供先	☐ 有り（提供先： ） ☒ 無し	
開示請求等を受理する室等及び所在地	(室等名) 健康福祉部障害福祉室 (所在地) 箕面市西小路4丁目6番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有り (法令名：) ☒ 無し	
個人情報ファイルの種別	☒ 個人情報の保護に関する法律第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有り ☒ 無し	☐ 個人情報の保護に関する法律第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
備 考		