

様式第1号（第2条関係）

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	戸籍の附票	
実施機関の名称	市長	
所 管 室 等	市民部戸籍住民異動室 (電話又は内線 3114)	
利 用 目 的	戸籍の記載と住民票の記載を相互に関連させ、両者の記載を一致させることにより、住民に関する記録の正確性を確保するため。	
記 録 項 目	1氏名、2住所、3性別、4生年月日、5本籍	
記 録 範 囲	当市の区域内に本籍を定める者	
記録情報の収集方法	本市に本籍地を有する者で、他の市町村で住所を変更した場合、当該市町村からその旨の通知がある。(住民基本台帳法第19条第1項)	
要配慮個人情報の有無	<input type="checkbox"/> 有り <input checked="" type="checkbox"/> 無し	
記録情報の経常的提供先	<input type="checkbox"/> 有り(提供先:) <input checked="" type="checkbox"/> 無し	
開示請求等を受 理する室等及び 所在地	(室等名) 市民部戸籍住民異動室	
	(所在地) 箕面市西小路4丁目6番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	<input type="checkbox"/> 有り (法令名:) <input checked="" type="checkbox"/> 無し	
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 個人情報の保護に関する法律第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	<input type="checkbox"/> 個人情報の保護に関する法律第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	個人情報の保護に関する法律施行令第21条第7項に該当するファイル <input checked="" type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> 無し	
備 考		