

様式第1号(第2条関係)

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	児童台帳	
実施機関の名称	教育委員会	
所管室等	保育幼稚園利用室 (電話又は内線 3 2 3 4)	
利用目的	保育所入所児童及び保護者(入所申込中の児童及び保護者を含む)の状況を把握するため。	
記録項目	1.氏名、2.住所、3.性別、4.年齢、5.生年月日、6.親族続柄、7.婚姻の有無、8.マイナンバー、9.職業、10.障害の有無、11.傷病歴、12.健康状態、13.収入所得、14.公的扶助、15.課税状況、16.電話番号	
記録範囲	保育所入所児童及び保護者(入所申込中の児童及び保護者を含む)	
記録情報の収集方法	市役所(子ども総合窓口)で収集	
要配慮個人情報の有無	有り 無し	
記録情報の経常的提供先	有り(提供先:) 無し	
開示請求等を受理する室等及び所在地	(室等名) 保育幼稚園利用室	
	(所在地) 箕面市西小路4丁目6番1号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	有り (法令名:) 無し	
個人情報ファイルの種別	個人情報の保護に関する法律第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	個人情報の保護に関する法律第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	個人情報の保護に関する法律施行令第21条第7項に該当するファイル 有り 無し	
備考		