(別紙1-1): 税務証明発行等及び軽自動車税の課税に関する委託業務一覧 (1件当たり処理工数、月別件数見込)

項 中分類	項: (N		小分類	発生 サイクル	工数 (分/件)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計 (件数)	合 計 (分)			
明等 税務証明発行等窓口に関する業務			税務証明の受付等税務総合案内業務	日次	510.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	122,400			
	2		資料(マイクロ)複写等業務	随時	5.0													20	100			
	3		評価証明等の作成、交付業務	随時	8.0	750	400	300	350	300	300	250	250	250	250	300	300	4,000	32,000			
	4	. ;	公簿閲覧申請対応業務	随時	5.0	20	20	20	20	15	15	15	15	15	15	15	15	200	1,000			
	5		住宅用家屋証明の作成、交付業務	随時	5.0	80	80	75	75	95	85	80	65	90	50	75	120	970	4,850			
	6		果税証明の作成、交付業務	随時	5.0	600	300	1,800	1,200	750	550	450	500	300	350	300	500	7,600	38,000			
	7	;	納税証明等の作成、交付業務	随時	5.0	200	180	180	180	180	200	220	200	220	200	250	250	2,460	12,300			
	8		塩時運行許可にかかる書類等の作成、交付、返却受付業務	随時	10.0	80	70	65	65	65	70	70	55	60	50	60	85	795	7,950			
	9		郵送による税務証明等交付申請の受付、作成、返送業務	随時	15.0	120	80	170	120	120	80	110	80	70	80	80	80	1,190	17,850			
	10	10	10	0		項番2から9にかかる手数料徴収、算面市への入金及び報告業務	日次	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	720
	10		現留 Z かり S にかかる 子 妖件 (私収、其面中)への人 金 及び 報 古 未 (分	月次	30.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	360			
	11	1	口座振替納付依頼書等の受付、関係書類送付等業務	月次	5.0	85	370	365	165	110	85	85	70	50	50	85	105	1,625	8,125			
	12	2	原動機付自転車の新規登録申請等に伴う登録、標識等交付、住所変更等の登録業務	随時	10.0	450	490	690	460	440	365	415	375	400	350	500	750	5,685	56,850			
		3 ,	原動機付自転車の廃車申請等に伴う標識等の返納受付、廃車等業務	加时	10.0	430	430	090	400	440	303	413	3/3	400	330	300	730	3,063	30,630			
		4	市税の収納、箕面市への入金及び報告業務	随時	3.0	160	350	350	310	350	250	280	220	270	230	250	220	3,240	9,720			
		·	P/MVAAMA 英曲中 W/八並及U W日本分	日次	60.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	14,400			
		5	税務証明等の書類の印刷、銀行依頼分の特徴書類の作成、税務課の簿冊整理業務	月次	60.0	5	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	27	1,620			
		5	税務証明発行、原動機付自転車登録・廃車、口座振替等に関する電話案内業務	日次	5.0	600	600	500	500	500	500	360	360	360	360	600	600	5,840	29,200			
	17	7	税務証明発行等に関する端末操作マニュアルの作成、掲示業務	日次	30.0	5												5	150			
	18	3	マイナポータル用端末操作補助業務	日次	10.0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	4,800			
郵便物に関する業務	19	9	郵便物等の受取、仕分、配布及び郵送業務	日次	30.0	40	40	40	40	40	20	20	20	20	20	20	20	340	10,200			
	20)	課税状況等の照会に伴う受付簿への記載、作成、整理等業務	随時	7.0	60	50	140	160	120	110	110	70	100	80	70	70	1,140	7,980			
	21	1	たばこ税手持ち品課税など、臨時に発送する文書等の封入封緘及び発送業務	随時	60.0													12	720			
会計書類に関する業務	22	2	会計書類の受取、仕分、整理等業務	日次	20.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	4,800			
市税の収納に関する業務	23	3	納付書再発行業務	日次	5.0	100	100	100	150	150	150	150	150	150	150	100	100	1,550	7,750			
	24	4	納付確認及び金融機関等からの収納連絡への対応、報告業務	日次	3.0	100	100	300	300	300	300	300	300	300	300	300	100	3,000	9,000			
市税の還付に関する業務	25	5	市税の還付通知書の作成、記帳、封入封緘、送付等業務	随時	2.0	150	200	220	770	420	280	160	160	190	120	170	160	3,000	6,000			
	26	5	市税の還付請求書の受付、整理、入力、記帳等業務	随時	6.0	130	180	190	920	370	260	120	120	150	90	140	130	2,800	16,800			
	27	7	市税の還付整理簿等の作成、印刷、整理等業務	随時	60.0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	2,160			
特徴・法人パンチに関する業務	28	3 .	パンチ委託資料の引渡業務	随時	10.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	600			
	29	€.	パンチ委託資料の整理業務	随時	20.0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	1,200			
市税口座振替に関する業務(キー	"ツ 30)	口座振替情報の登録、データ整理、依頼書等整理業務	随時	5.0	95	370	365	175	130	90	95	80	60	60	100	140	1,760	8,800			
シュカードによる口座振替含む)	31	1	金融機関からの口座振替納付結果データの受取、整理、不納通知書の発送業務	月次	45.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	540			
	32	2	口座振替納付依頼書等のイメージデータ作成等業務	月次	2.0	75	310	320	135	90	70	70	50	50	50	75	95	1,390	2,780			
督促に関する業務	33	3	督促状の作成、抜取、送付、不着分の整理、返戻調査及び報告業務	月次	120.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	2,88			
催告等に関する業務	34	4	催告書の作成、封入封緘、抜取、送付等業務	月次	20.0	27			18	15	15	13	17	26	15	15	29	190	3,800			
	35	5	信用情報誌の調査等業務	日次	45.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	10,800			

H26契約時(税務証明等のみ)総工数 535,140 差引 ▲ 75,935

小計(分) 459,205 時間 7,653 日 1,020 人数 4.25

(別紙1-1): 税務証明発行等及び軽自動車税の課税に関する委託業務一覧 (1件当たり処理工数、月別件数見込)

大分類	中分類	項番 (No)	小分類	発生 サイクル	工数 (分/件)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計 (件数)	合 計 (分)
軽自動車税	原付登録等に関する業務	1	イメージデータ作成等業務	随時	2.0	800	800	600	600	600	600	600	600	600	600	600	1,000	8,000	16,000
		2	放置車両照会への回答業務	随時	5.0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	600
	軽自協分登録に関する業務	3	軽自動車検査協会分の課税資料の入力等業務	随時	12.0	610	650	600	620	620	560	660	620	610	640	710	1,130	8,030	96,360
		4	イメージデータ作成等業務	随時	2.0	800	800	600	600	600	600	600	600	600	600	600	1,000	8,000	16,000
	臨時運行許可に関する業務	(5)	返却延滞者への督促状送付業務	月次	5.0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	600
	課税に関する業務	6	納税通知書印刷業務	年次	522.0	1												1	522
		7	減免·商品車受付業務	年次	3.0		370											370	1,110
		8	减免決定通知書発送業務	年次	2.0		280											280	560
		9	納税通知書の返戻調査、発送業務	年次	10.0			100	100	100								300	3,000
		10	住基変更処理(送付先入力等)業務	随時	5.0	10	20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	130	650

小計(分) 135,402

時間 2,257 日 301

人数 1.25

H 2 6 契約時 (税務証明等のみ) 総工数 535,140 総合計 (分) 594,607

H 2 9税務証明等にかかる工数 459,205 差引 ▲ 75,935 時間 9,910 軽自にかかる工数 (追加) 135,402 全体差引 **59,467** 日 1,321

人数 5.51

(別紙1-2): 固定資産税の課税等に関する委託業務一覧 (1件当たり処理工数、月別件数見込)

大分類	中分類	項番 (No)	小分類	発生 サイクル	工数 (分/件)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計 (件数)	合 計 (分)
固定資産税	納税通知書に関する業務	1	当初課税納税通知書の発送業務		0.2	52,000												52,000	10,400
		2	納税通知書の返戻リスト作成業務	年次	2.0		180											180	360
	税通に関する業務	3	税通(表示)の整理業務	随時	5.0	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2,400	12,000
		4	税通(権利)の整理・所有権移転情報の入力準備業務	随時	5.0	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	4,800	24,000
	土地評価に関する業務	5	登記情報の土地台帳への記載業務	随時	5.0	630	530	530	480	570	490	700	590	930	400	440	510	6,800	34,000
	家屋評価に関する業務	6	民屋図面台帳の作成業務		5.0			375	375									750	3,750
	償却資産評価に関する業務	7	償却資産申告書の送付業務	月次	2.0									3,000				3,000	6,000
		8	償却資産申告の受付業務	月次	3.0	40	20							110	1,800	500	80	2,550	7,650
		9	償却資産催告状の発送業務	月次	2.0				300								450	750	1,500
	縦覧・閲覧・郵送証明に関する業務	10	縦覧帳簿の縦覧対応業務	年次	2.0	500	500											1,000	2,000
			固定資産課税台帳の閲覧対応業務	随時	1.0	(別紙1	-1)項番	4として言	†上済み										
		12	郵送による証明発行業務	随時	10.0	160	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	820	8,200
		13	相続人代表者指定届等のイメージデータ作成等業務	随時	3.0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	720

H 2 6 契約時総工数 244,668 差引 ▲ 134,088 総合計(分) 110,580

時間 1,843 日 246 人数 1.02

(別紙1-3): 市・府民税の課税等に関する委託業務一覧 (1件当たり処理工数、月別件数見込)

大分類	中分類	項番 (No)	小分類	発生 サイクル	工数 (分/件)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計 (件数)	合 計 (分)
市·府民税	特徴・普徴例月移動処理(随時課	1	窓口での初期対応業務	随時	0.5	300	300	450	450	450	300	300	150	150	150	300	300	3,600	1,800
	税)に関する業務	2	電話での初期対応業務	随時	3.0	800	800	2,000	1,000	600	600	600	600	600	800	800	800	10,000	30,000
		3	市・府民税申告(所得0申告)の受付、入力業務	随時	6.0	200	200	300	300	300	200	200	100	100	100	200	200	2,400	14,400
		4	イメージデータ作成等業務	随時	2.0	800	4,800	2,100	4,500	2,000	2,000	2,000	2,700	1,800	1,600	1,300	1,400	27,000	54,000
		5	チェックリストの整理、編纂業務	月次	0.5	800	4,800	2,100	4,500	2,000	2,000	2,000	2,700	1,800	1,600	1,300	1,400	27,000	13,500
		6	納税通知書印刷業務	月次	90.0			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	900
		7	普通徴収の封入封緘業務	月次	3.0	200	300	300	1,500	800	500	600	700	600	400	400	200	6,500	19,500
		8	特別徴収の封入封緘業務	月次	2.0	400	600	600	600	500	400	400	400	300	300	300	400	5,200	10,400
		9	他市への課税資料送付業務	随時	3.0	10	10	20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	130	390
		10	所得照会、扶養照会への回答、書類の編纂(市民税受付分)業務	随時	4.0	180	720	630	480	480	520	490	520	530	220	220	220	5,210	20,840
		11	市・府民税申告書等の随時送付業務	随時	1.0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	300	300	300	1,800	1,800
	市·府民税当初課税(確定申告、	12	市・府民税申告書等の案内誘導業務	年次	1.0										500	1,800	700	3,000	3,000
	市民税申告の整理から普徴通知)に関する業務	13	市・府民税申告(所得0申告)の受付、入力業務	年次	1.0	120	120								160	1,400	150	1,950	1,950
	に対する未分	14	確定申告書受付業務	年次	2.0										50	100	70	220	440
		15	納税通知書印刷業務	年次	900.0	1	1											2	1,800
		16	返戻調査業務	年次	2.0			200										200	400
		17	特別徴収総括表の印刷、送付業務	年次	2.0									300				300	600
	法人市民税(異動届)に関する業	18	設立届・変更届・閉鎖届等の受付、入力、編纂業務	随時	8.0	120	150	120	120	120	120	120	150	120	120	120	120	1,500	12,000
	務	19	イメージデータ作成等業務	随時	2.0	120	150	120	120	120	120	120	150	120	120	120	120	1,500	3,000
	法人市民税(申告書)に関する業	20	確定(予定)申告書の受付、入力、編纂業務	随時	5.0	400	500	400	400	400	400	400	500	400	400	400	400	5,000	25,000
	務	21	イメージデータ作成等業務	随時	2.0	400	500	400	400	400	400	400	500	400	400	400	400	5,000	10,000
		22	確定(予定)申告書の印刷、封入封縅、送付業務	月次	840.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	10,080
		23	確定(予定)申告書、納付書(随時分)送付業務	随時	5.0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	600
	法人市民税(eLTAX申告書·異動	24	eLTAX申告書の印刷(出力)、入力、編纂業務	随時	5.0	110	160	110	110	110	110	110	150	110	110	110	110	1,410	7,050
	届)に関する業務		eLTAX異動届の印刷(出力)、入力、編纂業務	随時	8.0	30	50	30	30	30	30	30	40	30	30	30	30	390	3,120
		26	イメージデータ作成等業務	随時	2.0	140	210	140	140	140	140	140	190	140	140	140	140	1,800	3,600
-				: おハ 今 +ハ 20.	1 562	+ +		240	F70	(単三)		nn	 本	±14 0.7	44.0	202	4/13.2	>計 (分)	250 170

H 2 6 契約時総工数(軽自動車税分含む) 294,562 市・府民税のみ 249,570 差引 600 軽自動車税のみ 44,992 総合計(分) 250,170

時間4,170日556人数2.32

			H 2 9契約時総工数	R0 2 契約時総工数	差引
税務証明	用発行等及び軽自動車税の課	税に関する委託業務	594,607	594,607	0
固定	資産税の課税等に関	する委託業務	196,370	110,580	▲ 85,790
市・原	守民税の課税等に関	する委託業務	250,170	250,170	0
	合	āt	1,041,147	955,357	▲ 85,790