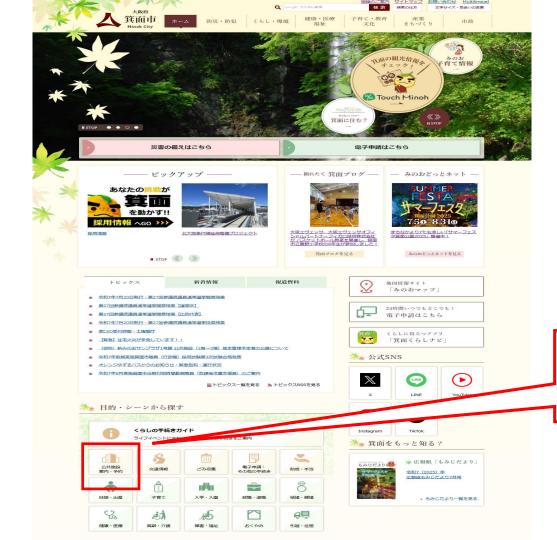
市HPから 公共施設予約システム への移動

箕面市公共予約システムでできること

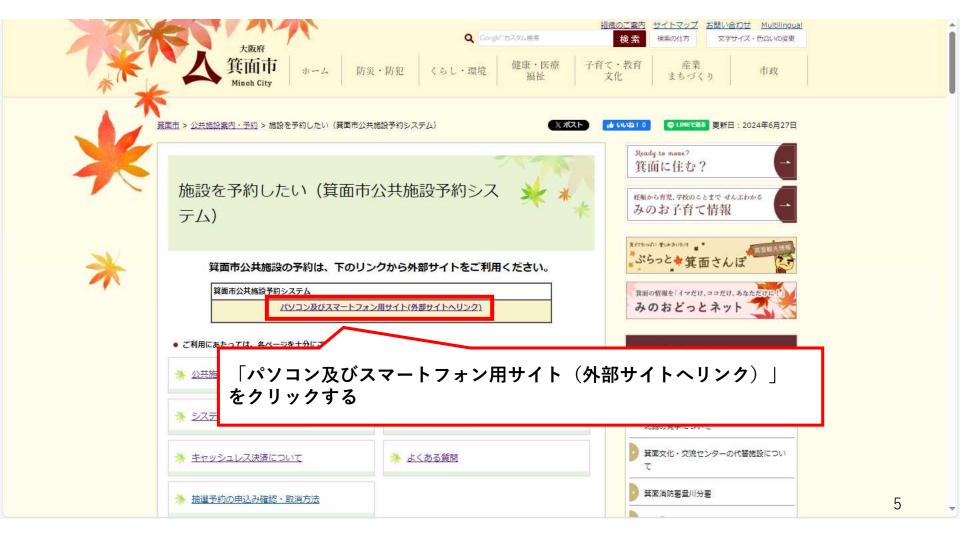
箕面市公共予約システムを使った コミュニティセンターの利用には、次の4項目が可 能になります。

- ①空き照会
- ②予約申込(キャンセル含む)
- ③付帯設備予約(キャンセル含む)
- 4 予約に関連して、キャッシュレスでの支払い
- ※IDやパスワードは、利用団体ごとに発行します。



市HPのトップ画面を開き、 下の方にある 「公共施設 案内・予約」をクリックする





子約

箕面市公共施設予約システム

品サイトマップ ▲

ログインはこちらから



, **~**

4E-10. E-44. - 70.42



特定商取引法に基づく連絡先はこちら(外部リンク) **ぴ** アンケートはこちら(外部リンク) **ぴ**



検索する条件を選択してください



「全会館から選択」 をクリック

検索条件(設備・最寄駅・地区)を追加 ∨

選択した条件で次へ >

特定商取引法に基づく連絡先はこちら(外部リンク) **[2**] アンケートはこちら(外部リンク) **[2**]









予約申込を行う場合は、申込する時間帯を選択し、[選択した区分で次へ進む] ボタンを押してください。



「選択した区分で次へ進む」を クリック

選択した区分で次へ進む >

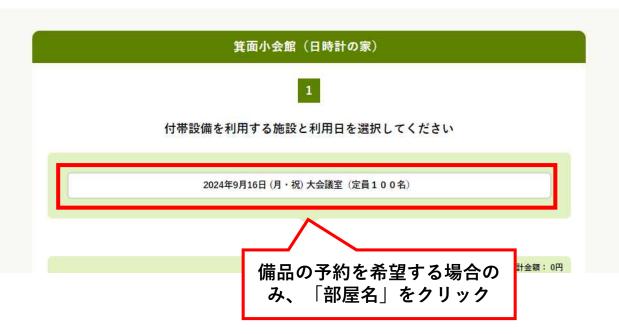


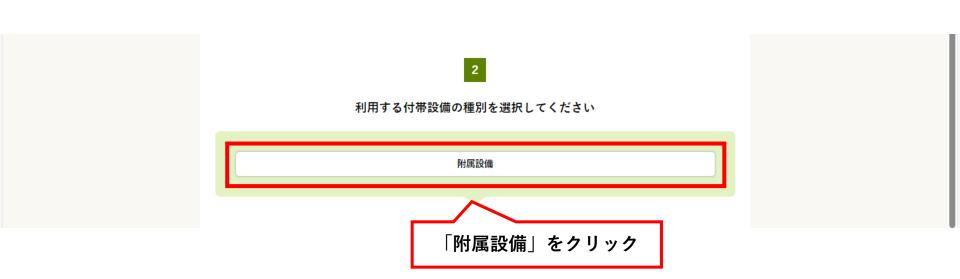


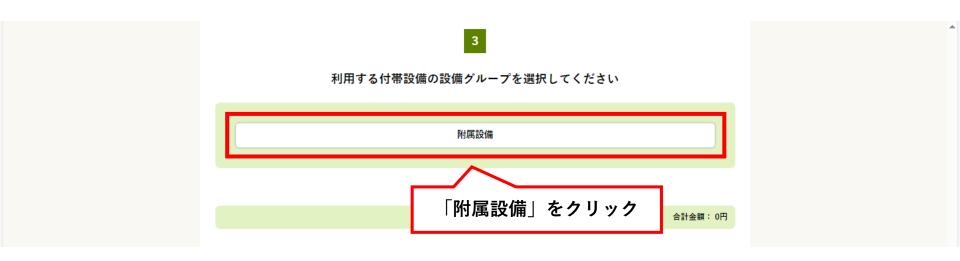
箕面小会館(日時計の家) 施設名 日付 時間帯 施設料金 付帯・照明料金 大会議室(定員100名) 9月16日 940円 0円 09:00 ~ 12:00 予約申込内容 行事名称 その他 (一覧に無い場合) 備考 音楽演奏 音楽演奏 行事内容 ジャンル 指定無し 入場者数 10 人 キャッシュレス(オンライン決済) 支払方法

付帯予約される方は[付帯予約]ボタンを押してください。 備品の予約を希望する場合の み、「付帯予約」をクリック













キャッシュレス決済



予約一覧照会

マイページ > 予約一覧照会 > 予約内容の詳細

詳細を確認する予約を選択してください



キャッシュレス決裁したい 予約情報をクリックする



箕面市施設予約システム



支払い方法を選択してください





支払い情報を入力してください



【テスト】箕面市施設予約システム



内容をご確認ください



予約のキャンセル



予約一覧照会

マイページ > 予約一覧照会 > 予約内容の詳細

詳細を確認する予約を選択してください



予約キャンセルしたい 予約情報をクリックする

箕面小会館(日時計の家)

申込日: 2024年9月13日(金)

1	施設名		時間帯	施設料金	付帯・照明料金	
大会議室(定員100名)	9月16日	09:00 ~ 12:00	940円	0円	
		予約申込	内容			
行事名称	音楽演奏					
行事内容	音楽演奏					
ジャンル	指定無し					
入場者数	10 人					
支払方法	キャッシュレス					

① 取消を行う際の諸注意

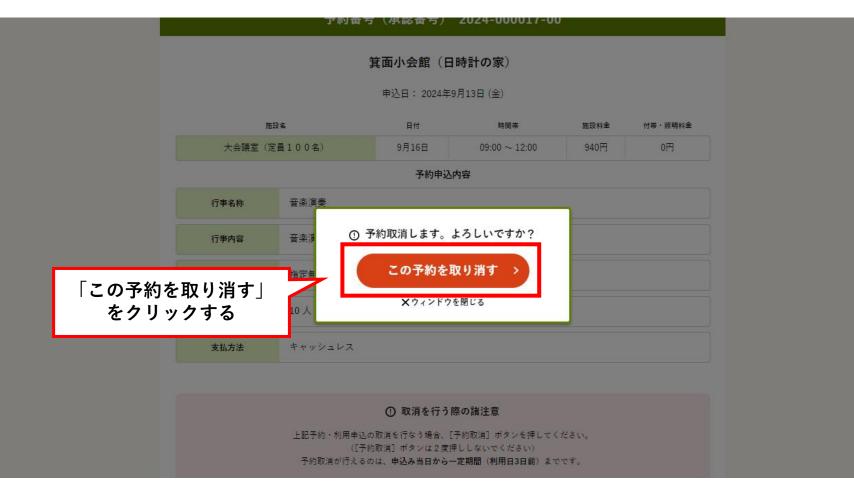
上記予約・利用申込の取消を行なう場合、[予約取消] ボタンを押してください。 ([予約取消] ボタンは2度押ししないでください)

予約取消が行えるのは、申込み当日から一定期間(利用日3日前)までです。

「予約取消」をクリックする

予約取消 >





キャンセルの度に返金申請が必要です

人名										
46.00										
ij÷					200000000					
哲名 氏名)										
9 1	Ti i i	1-1 1								
返金事務 担当者名			返金事務担当者 電話番号		-					
ヤンヤル	した日(又	は市の都会に	上り停用不可と	なった日)						
コミュニティ					都羅名		キャンセル日		支払済額	
50000	and the same of th			金庫 組合 出張					支店 出張門	
金融機器	Ma-F	支指コード				口定备号				
							1 1			
111		1111	口座名章	1 (2)		111	11	11	11	
						ш		Н	4	
				部	2000	7.1	约日			
	and the same of	る場合は充当	CONTROL AND PARTY OF THE			-				
	暦氏	育者(人名) デニー	音名 氏名) デニューニーニー 新 事務名 ヤンセルした日(又は市の都合に コミュニティセンター名 れる方にチェックしてください) Fの口座への返金を希望する 銀行・支店名	所	8 名 (大名) デニュー	8 名 (氏名)	高名 氏名) デニューニー		高名 (氏名) (元名) (元名) (元名) (元名) (元名) (元名) (元名) (元名) (元名) (元名) (元子) (元名) (元子) (元名) (元子) (元名) (元子) (元名) (元子) (元名) (元子) (元名) (元子)	

持参、郵送又はメールで、利用料返金申請書を<u>自治会係(※)</u>まで提出してください。 オンラインでの申請も可能です。

> オンラインでの 返金・振替申請書



キャンセルを申し出た時点で、まだ未 払いの利用予約がある場合は、キャン セル分の使用料を充当することも可能 です。

なお、充当は、キャンセルした予約と 充当先の予約が、同一の使用料である 場合のみ可能です。

※返金、充当は、電話予約センター ではなく自治会係が行いますので、 ご留意ください。

最後に・・・ よく使うページ

①箕面市公共施設予約システムのログインページ(入口)



②箕面市立コミュニティセンター 返金・振替申請書



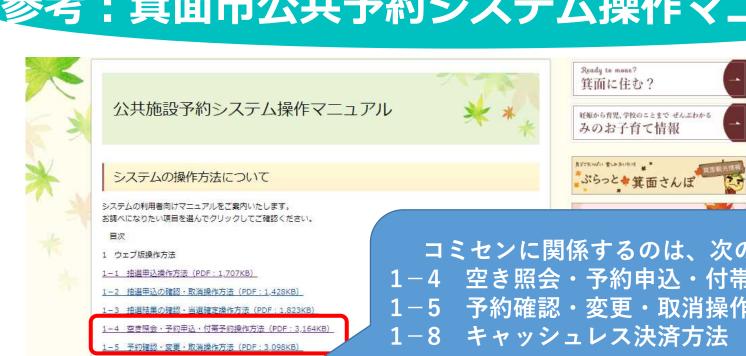
③コミュニティセンター『変更』利用者登録申込書



④コミュニティセンター『新規』利用者登録申込書



参考:箕面市公共予約システム操作マニュアル



コミセンに関係するのは、次の3つです。

- 1-4 空き照会・予約申込・付帯予約操作方法
- 1-5 予約確認・変更・取消操作方法

1-8 キャッシュレス決落方法 (PDF: 3.931KB)

1-6 xIDアプリ・ログイン方法 (PDF: 1.215KB) 1-7 xIDアプリ・新規登録申請方法 (PDF: 4,967

よくあるご質問

現在よくある質問は作成されていません。

