

◎委任者本人が自筆でご記入ください。

# 委 任 状

(宛先) 箕面市長

(代理人) 住所\_\_\_\_\_

氏名\_\_\_\_\_

私は、上記の者を代理人に定め、下記の権限を委任します。

## 記

委任事項（委任する事項に○をしてください）

|                          |                                |
|--------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 転入の手続きにかかる一切の権限                |
| <input type="checkbox"/> | 転居の手続きにかかる一切の権限                |
| <input type="checkbox"/> | 転出の手続きにかかる一切の権限                |
| <input type="checkbox"/> | 住民票の写し・住民票記載事項証明書の申請及び受領にかかる権限 |
| <input type="checkbox"/> | その他（ _____ ）                   |

※印鑑登録を委任する場合は、別途「代理人選任届」が必要です。

年        月        日

(委任者) 住        所\_\_\_\_\_

氏        名\_\_\_\_\_ 自署または記名押印

生年月日 \_\_\_\_\_ 大正・昭和・平成・令和        年        月        日

電話番号\_\_\_\_\_