

様式第9号その1（第7条関係）

2025 年 4 月 24 日

箕面市議会議長 岡沢 聡 様

会 派 名 市民ネットワーク

経 理 責 任 者 中西智子



2024年度政務活動費収支報告について

箕面市議会政務活動費の交付に関する条例第8条の規定により、別紙のとおり  
2024年度政務活動費収支報告書を提出します。

## 2024 年度政務活動費収支報告書

会 派 名 市民ネットワーク

## 1 収 入

政務活動費 315,000 円

## 2 支 出

(単位:円)

| 項 目                  | 金 額     | 備 考                      |
|----------------------|---------|--------------------------|
| 調 査 研 究 費            | 0       |                          |
| 研 修 費                | 6,700   | 研修会参加                    |
| 会 議 費                | 0       |                          |
| 資 料 作 成 費            | 0       |                          |
| 資 料 購 入 費            | 16,774  | 書籍購入                     |
| 広 報 費                | 0       |                          |
| 広 聴 費                | 16,920  | タウンミーティング開催              |
| 要 請 及 び<br>陳 情 活 動 費 | 0       |                          |
| 人 件 費                | 0       |                          |
| 事 務 費                | 108,560 | コピー機リース・カウンター代、コピー用紙、文具他 |
| 合 計                  | 148,954 |                          |

(注)備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

3 残 額 166,046 円

(支出が収入を上回る場合は0を記載する。)

(注)収入欄には政務活動費交付額を記載し、利息は収入に計上する必要はありません。

備考欄には、項目毎に主な支出の内容を記載してください。

## 現金出納簿

2024 年度

会 派 名 市民ネットワーク

| 年 月 日       | 整理<br>番号 | 項 目   | 摘 要                                                               | 収入金額    | 支払金額       | 差引残額        |
|-------------|----------|-------|-------------------------------------------------------------------|---------|------------|-------------|
| 2024年9月3日   | 1        | 事務費   | コピー機リース代2024年9月分<br>シャープアイナンス(株)                                  | 円       | 円<br>4,950 | 円<br>-4,950 |
| 2024年9月17日  | 2        | 事務費   | クリアホルダーA4、コピーペーパー他<br>ブングル・ドット・コム(株)                              |         | 17,011     | -21,961     |
| 2024年10月3日  | 3        | 資料購入費 | 『議会と自治体』2024年9月分<br>茨木・豊能地区委員会                                    |         | 794        | -22,755     |
| 2024年10月4日  | 1        | 交付金   |                                                                   | 315,000 |            | 292,245     |
| 2024年10月11日 | 4        | 事務費   | コピー機再リース代2024年10月分<br>シャープアイナンス(株)                                |         | 9,900      | 282,345     |
| 2024年10月25日 | 5        | 資料購入費 | 『議会と自治体』2024年10月分<br>茨木・豊能地区委員会                                   |         | 794        | 281,551     |
| 2024年11月11日 | 6        | 資料購入費 | 『東洋経済』2024年11/16号<br>amazon.co.jp                                 |         | 880        | 280,671     |
| 2024年11月14日 | 7        | 資料購入費 | 『「社会モデルで考える」ためのレススレー障害者差別<br>解消法と合理的配慮の理解と活用のために』<br>amazon.co.jp |         | 2,750      | 277,921     |
| 2024年11月24日 | 8        | 広聴費   | タウンミーティング(11/24)用会議室利用料<br>(公財)箕面市メイプル文化財団                        |         | 1,250      | 276,671     |
| 2024年11月29日 | 9        | 資料購入費 | 『議会と自治体』2024年11月分<br>茨木・豊能地区委員会                                   |         | 794        | 275,877     |

注1)収入・支出の整理番号は各々発番すること。 注2)摘要欄には、交付額明細又は支出伝票の内容、摘要及び債権者等を簡潔に記載すること

## 現金出納簿

No. 2

2024 年度

会 派 名 市民ネットワーク

| 年 月 日       | 整理<br>番号 | 項 目   | 摘 要                                             | 収入金額 | 支払金額   | 差引残額    |
|-------------|----------|-------|-------------------------------------------------|------|--------|---------|
|             |          |       |                                                 | 円    | 円      | 円       |
| 2024年11月29日 | 10       | 事務費   | コピーカウンター代10月分<br>三晃商会                           |      | 3,381  | 272,496 |
| 2024年11月30日 | 11       | 資料購入費 | 『ハスアップレポート』2023-2025<br>高齢社会をよくする女性の会           |      | 1,000  | 271,496 |
| 2024年12月24日 | 12       | 資料購入費 | 『議会と自治体』2024年12月分<br>茨木・豊能地区委員会                 |      | 794    | 270,702 |
| 2024年12月25日 | 13       | 事務費   | コピーカウンター代11月分<br>三晃商会                           |      | 3,524  | 267,178 |
| 2024年12月25日 | 14       | 事務費   | コピーカウンター代12月分<br>三晃商会                           |      | 4,129  | 263,049 |
| 2025年1月9日   | 15       | 研修費   | 「官製ワーキングプア問題連続講座」参加費<br>NPO法人官製ワーキングプア研究会       |      | 2,000  | 261,049 |
| 2025年1月18日  | 16       | 広聴費   | 「中西とも子のタウンミーティング」での情報保障<br>いけだ筆記通訳グループ「すみれ」     |      | 14,420 | 246,629 |
| 2025年1月18日  | 17       | 広聴費   | タウンミーティング(1/18)用会議室利用料<br>(公財)箕面市メイプル文化財団       |      | 1,250  | 245,379 |
| 2025年1月24日  | 18       | 研修費   | 「地方×国 政策研究会」2025年1/24参加費<br>自治体議員政策情報センター 虹とみどり |      | 4,000  | 241,379 |
| 2025年1月30日  | 19       | 資料購入費 | 『議会と自治体』2025年1月分<br>茨木・豊能地区委員会                  |      | 794    | 240,585 |

注1)収入・支出の整理番号は各々発番すること。 注2)摘要欄には、交付額明細又は支出伝票の内容、摘要及び債権者等を簡潔に記載すること

## 現金出納簿

No. 3

2024 年度

会 派 名 市民ネットワーク

| 年 月 日      | 整理<br>番号 | 項 目   | 摘 要                                            | 収入金額 | 支払金額   | 差引残額    |
|------------|----------|-------|------------------------------------------------|------|--------|---------|
|            |          |       |                                                | 円    | 円      | 円       |
| 2025年2月9日  | 20       | 研修費   | 介護問題講演会 参加費<br>ふえみん大阪                          |      | 700    | 239,885 |
| 2025年2月26日 | 21       | 事務費   | コピーカウンター代 1月分<br>三晃商会                          |      | 2,811  | 237,074 |
| 2025年2月27日 | 22       | 資料購入費 | 『議会と自治体』2025年2月分<br>茨木・豊能地区委員会                 |      | 980    | 236,094 |
| 2025年3月21日 | 23       | 資料購入費 | 『議会と自治体』2025年3月分<br>茨木・豊能地区委員会                 |      | 794    | 235,300 |
| 2025年3月22日 | 24       | 資料購入費 | 雑誌『日本の科学者』4月号<br>金梨花                           |      | 800    | 234,500 |
| 2025年3月25日 | 25       | 資料購入費 | 『ふえみん』購読料2024年9月～2025年3月分<br>ふえみん 婦人民主クラブ 箕面支部 |      | 5,600  | 228,900 |
| 2025年3月27日 | 26       | 事務費   | 耐衝撃ポータブルHDD 2TB、USBメモリ<br>amazon.co.jp         |      | 22,313 | 206,587 |
| 2025年3月30日 | 27       | 事務費   | イヤホンヘッドセット マイク付き<br>amazon.co.jp               |      | 5,172  | 201,415 |
| 2025年3月31日 | 28       | 事務費   | コピーカウンター代 2月分<br>三晃商会                          |      | 6,677  | 194,738 |
| 2025年3月31日 | 29       | 事務費   | コピーカウンター代 3月分<br>三晃商会                          |      | 3,161  | 191,577 |

注1)収入・支出の整理番号は各々発番すること。 注2)摘要欄には、交付額明細又は支出伝票の内容、摘要及び債権者等を簡潔に記載すること

市民ネットワーク

注1)収入・支出の整理番号は各々発番すること。注2)摘要欄には、交付額明細又は支出伝票の内容、摘要及び債権者等を簡潔に記載すること。