









議 長	副議長	局 長	次 長	室 長	室長補佐	グループ長	主 任	担当者	担当者
									



様式第9号その1 (第7条関係)

令和4年4月14日

箕面市議会議長 川上加津子 様

会 派 名 箕面政友会

経 理 責 任 者 内海辰郷



令和3年度政務活動費収支報告について

箕面市議会政務活動費の交付に関する条例第8条の規定により、別紙のとおり  
令和3年度政務活動費収支報告書を提出します。

令和 3 年度政務活動費収支報告書

会 派 名 箕面政友会

1 収 入

政務活動費 2,700,000 円

2 支 出

(単位:円)

項 目	金 額	備 考
調 査 研 究 費	0	
研 修 費	31,080	
会 議 費	0	
資 料 作 成 費	0	
資 料 購 入 費	16,787	
広 報 費	2,157,800	
広 聴 費	0	
要 請 及 び 陳 情 活 動 費	0	
人 件 費	0	
事 務 費	375,042	
合 計	2,580,709	

(注)備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

3 残 額 119,291 円

(支出が収入を上回る場合は0を記載する。)

(注)収入欄には政務活動費交付額を記載し、利息は収入に計上する必要はありません。

備考欄には、項目毎に主な支出の内容を記載してください。

## 現金出納簿

令和3年度

会派名

箕面政友会

年月日	整理番号	項目	摘要	収入金額	支払金額	差引残額
令和3年4月5日	1	事務費	コピー機レンタル料(令和3年4月分) シャープアイナンス(株)	円	13,970	円 -13,970
令和3年4月9日	1	交付金	政務活動費(令和3年度上期分)	1,125,000		1,111,030
令和3年4月19日	2	研修費	地方議員研究会研修会受講代/ 地方議員研究会		30,000	1,081,030
令和3年4月19日	3	研修費	地方議員研究会研修会参加旅費/ 地方議員研究会		1,080	1,079,950
令和3年5月6日	4	事務費	コピー機レンタル料(令和3年5月分) シャープアイナンス(株)		13,970	1,065,980
令和3年5月6日	5	資料購入費	書籍代(ゼロからできる自治体の財政分析) (株)田村書店		2,640	1,063,340
令和3年5月21日	6	事務費	コピー機保守料金(令和3年4月分) キャンマンマーケティングジャパン(株)		24,640	1,038,700
令和3年6月3日	7	事務費	コピー機レンタル料(令和3年6月分) シャープアイナンス(株)		13,970	1,024,730
令和3年6月21日	8	事務費	コピー機保守料金(令和3年5月分) キャンマンマーケティングジャパン(株)		6,795	1,017,935
令和3年6月29日	9	資料購入費	書籍代 教科図書(保健・家庭科) 文化屋牧野書店		507	1,017,428

注1)収入・支出の整理番号は各々発番すること。注2)摘要欄には、交付額明細又は支出伝票の内容、摘要及び債権者等を簡潔に記載すること

## 現金出納簿

令和3年度

会派名

箕面政友会

年月日	整理番号	項目	摘要	収入金額	支払金額	差引残額
				円	円	円
令和3年7月5日	10	事務費	コピー機レンタル料(令和3年7月分) シャープファイナンス(株)		13,970	1,003,458
令和3年7月21日	11	事務費	コピー機保守料金(令和3年6月分) キヤノンマーケティングジャパン(株)		10,102	993,356
令和3年8月3日	12	事務費	コピー機レンタル料(令和3年8月分) シャープファイナンス(株)		13,970	979,386
令和3年8月3日	13	広報費	箕面政友会議会報告印刷製本・配送・デザイン料 Studio Box		561,000	418,386
令和3年8月10日	14	広報費	箕面政友会議会報告配布業務代 箕面市シルバー人材センター		500,500	-82,114
令和3年8月23日	15	事務費	コピー機保守料金(令和3年7月分) キヤノンマーケティングジャパン(株)		48,257	-130,371
令和3年9月3日	16	事務費	コピー機レンタル料(令和3年9月分) シャープファイナンス(株)		13,970	-144,341
令和3年9月10日	2	交付金	政務活動費(令和3年度下期分)	1,575,000		1,430,659
令和3年9月21日	17	事務費	コピー機保守料金(令和3年8月分) キヤノンマーケティングジャパン(株)		14,557	1,416,102
令和3年9月30日	18	資料購入費	書籍代(ごみ収集とまちづくり) くまざわ書店		1,650	1,414,452

注1)収入・支出の整理番号は各々発番すること。注2)摘要欄には、交付額明細又は支出伝票の内容、摘要及び債権者等を簡潔に記載すること

## ○ 現金出納簿 ○

令和3年度

会派名

箕面政友会

年月日	整理番号	項目	摘要	収入金額	支払金額	差引残額
				円	円	円
令和3年10月4日	19	事務費	コピー機レンタル料(令和3年10月分) シャープファイナンス(株)		13,970	1,400,482
令和3年10月21日	20	事務費	コピー機保守料金(令和3年9月分) キャノンマーケティングジャパン(株)		9,193	1,391,289
令和3年10月25日	21	事務費	事務用品(クリアホルダー他) 萬栄グループ箕面店ジェット		654	1,390,635
令和3年11月4日	22	事務費	コピー機レンタル料(令和3年11月分) シャープファイナンス(株)		13,970	1,376,665
令和3年11月19日	23	資料購入費	書籍代(教育政策決定における地方議会の役割) くまざわ書店		4,400	1,372,265
令和3年11月22日	24	事務費	コピー機保守料金(令和3年11月分) キャノンマーケティングジャパン(株)		8,164	1,364,101
令和3年12月3日	25	事務費	コピー機レンタル料(令和3年12月分) シャープファイナンス(株)		13,970	1,350,131
令和3年12月21日	26	事務費	コピー機保守料金(令和3年11月分) キャノンマーケティングジャパン(株)		8,179	1,341,952
令和4年1月4日	27	事務費	コピー機レンタル料(令和4年1月分) シャープファイナンス(株)		13,970	1,327,982
令和4年1月21日	28	事務費	コピー機保守料金(令和3年12月分) キャノンマーケティングジャパン(株)		27,750	1,300,232

注1)収入・支出の整理番号は各々発番すること。注2)摘要欄には、交付額明細又は支出伝票の内容、摘要及び債権者等を簡潔に記載すること

## 現金出納簿

令和3年度

会派名 箕面政友会

年月日	整理番号	項目	摘要	収入金額	支払金額	差引残額
				円	円	円
令和4年2月3日	29	事務費	コピー機レンタル料(令和4年2月分) シャープファイナンス(株)		13,970	1,286,262
令和4年2月9日	30	資料購入費	書籍代(齋藤孝の小学国語教科書) くまざわ書店		2,860	1,283,402
令和4年2月16日	31	広報費	箕面政友会議会報告印刷製本・配送・デザイン料 Studio Box		595,800	687,602
令和4年2月16日	32	広報費	箕面政友会議会報告配布業務代 箕面市シルバー人材センター		500,500	187,102
令和4年2月17日	33	資料購入費	書籍代(自治体病院経営改革)ノ くまざわ書店		2,750	184,352
令和4年2月21日	34	事務費	コピー機保守料金(令和4年1月分) キヤノンマーケティングジャパン(株)		8,181	176,171
令和4年3月3日	35	事務費	コピー機レンタル料(令和4年3月分) シャープファイナンス(株)		13,970	162,201
令和4年3月16日	36	資料購入費	書籍代(子どもが面白がる学校を創る)ノ くまざわ書店		1,980	160,221
令和4年3月22日	37	事務費	コピー機保守料金(令和4年2月分) キヤノンマーケティングジャパン(株)		11,506	148,715
令和4年3月30日	38	事務費	クリアーホルダー他文具品ノ (株)田中文栄堂		16,942	131,773

注1)収入・支出の整理番号は各々発番すること。注2)摘要欄には、交付額明細又は支出伝票の内容、摘要及び債権者等を簡潔に記載すること

## 現金出納簿

令和3年度

会派名

箕面政友会

年月日	整理番号	項目	摘要	収入金額	支払金額	差引残額
				円	円	円
令和4年3月30日	39	事務費	ウイルス除菌スプレー他 (株)サンドラッグ		1,962	129,811
令和4年4月21日	40	事務費	コピー機保守料金(令和4年3月分) キャンマンケテイングジャパン(株)		10,520	119,291

注1)収入・支出の整理番号は各々発番すること。注2)摘要欄には、交付額明細又は支出伝票の内容、摘要及び債権者等を簡潔に記載すること