

(宛先) 箕面市選挙管理委員会委員長

申出者 氏名 〇〇調査社 代表取締役社長 〇〇 〇〇 印
住所 東京都〇〇 1-1-1
(電話番号) 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

(申出者が国等の機関である場合にあつてはその名称を、申出者が法人である場合にあつてはその名称、代表者の氏名及び主たる事務所の所在地を記載してください。)

下記のとおり、政治又は選挙に関する調査研究をするため、選挙人名簿又は在外選挙人名簿の抄本を閲覧する必要がありますので、公職選挙法第28条の3第1項又は同法第30条の12において準用する同法第28条の3第1項の規定により、閲覧の申出をします。

閲覧に当たっては、委員会の指示に従い、閲覧の利用目的以外には使用しません。違反した場合は、関係法令等に定める処分に従うことを誓います。

1 閲覧する名簿の種類	1 選挙人名簿 2 在外選挙人名簿 (※該当する番号を○で囲んでください。)
2 活動の内容	政治・選挙に関する(統計調査、世論調査、学術研究)
3 閲覧事項の利用の目的	(できる限り具体的に記載すること。) 総務省から〇〇統計調査実施の委託を受け、有権者を対象にアンケート調査を実施するため。
4 閲覧者の氏名及び住所	(申出者が国又は地方公共団体の機関である場合にあつては、閲覧者の職名及び氏名を記載すること。) 〇〇市〇〇 〇丁目〇番〇号 大阪 花子
5 閲覧事項の管理の方法	(管理体制や廃棄の時期、方法等について具体的に記載すること。) 鍵のかかるロッカーで保管し、郵送終了後、ただちにシュレッダーで廃棄処分する。 など
6 閲覧対象者の範囲	箕面市〇〇 〇丁目〇番～〇番、第〇投票区 など
7 調査研究の責任者の住所及び氏名	(申出者が国又は地方公共団体の機関である場合には調査研究の責任者の職名及び氏名を、申出者が法人の場合には調査研究の責任者の役職名及び氏名を記載すること。) 〇〇調査社 調査部長 〇〇 〇〇
8 調査研究の成果の取扱い	(公表の時期、方法等について具体的に記載すること。) 〇月下旬に、記者発表及びホームページ上で公表する。
9 閲覧者に関する事項	(閲覧者が申出者が指定する者である場合、その旨を記載すること。申出者が国又は地方公共団体の機関である場合には併せて閲覧者が当該国又は地方公共団体の機関の職員である旨を、申出者が法人である場合には併せて閲覧者が当該法人の役職員・構成員である旨を、それぞれ記載すること。) 閲覧者 大阪 花子は、〇〇調査社調査部調査課に在籍しており、当社が指定する者である。
10 法人閲覧事項取扱者の範囲	(申出者が法人である場合に記載すること。) 調査部調査課
11 個人閲覧事項取扱者の指定	(申出者が個人である場合に記載すること。) 公職選挙法第28条の3第5項(同法第30条の12において準用する場合を含む。)の規定による申出を <input type="checkbox"/> する(様式第6号を添付) <input type="checkbox"/> しない
12 申出者が受託者である場合には、受託者の氏名及び住所	(委託者が国又は地方公共団体の場合はその名称を、委託者が法人の場合はその名称及び代表者の氏名並びに主たる事務所の所在地を記載すること。) 総務省〇〇局〇〇部 東京都霞ヶ関〇〇-〇〇
13 閲覧の日時	令和 〇年 〇月 〇日午前・午後 〇時 〇分から 令和 〇年 〇月 〇日午前・午後 〇時 〇分まで
14 閲覧方法等	1 閲覧のみ 2 転記(ア) 住所 (イ) 氏名 (ウ) 生年月日 (エ) 性別) (※該当する番号を○で囲んでください)
備考	(添付書類について記載すること。) 今回の調査票案、委託契約書