|  |
| --- |
| **リーダークラブ派遣依頼書** |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 令和 　　年( 　　　　年) 　　　月 　　　日  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| (宛先)箕面市教育委員会 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　　　　箕面市リーダークラブ | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 団 体 名 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 代表者氏名 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 代表者連絡先 | 住所：箕面市 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 電話： 　　　　　　　　　　　　　　　FAX： |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 携帯番号： |
| 　 | 　 | 　 | 　 | ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ： |
| 下記のとおりリーダーの派遣を依頼いたします。 | 　 | 　 |
| １ 行 事 名 | 　 |
| ２ 行事の目的 | 　 |
| 　 |
| ３ 日 時 | 令　和　　　　　　年　　　　　　月　　　　　　日（　　　　　）　　　　　　時　　　　　　分 　か　ら |
| 　 | 令　和　　　　　　年　　　　　　月　　　　　　日（　　　　　）　　　　　　時　　　　　　分 　ま　で |
| ４ 場 所 | 　 |
| ５ 参加予定者 | 場所略図 　　　　　　　　　　　北 |
| (1)  | 子ども 　 　　人 | 　 |
| 　 | 　うち、幼 児 　 　　人 | 　 |
| 　 | 　　　　低学年 　 　　人 | 　 |
| 　 | 　　　　中学年 　 　　人 | 　 |
| 　 | 　　　　高学年 　 　　人 | 　 |
| 　 |   男女比( 　　 : 　　　) | 　 |
| (2)  | おとな 　　　　人 | 　 |
| ６ プログラム |
|   (できるだけ詳しく、雨天の場合および現在の進行状況もお書きください) |
| 　 |
|
|
|
|
| ＊依頼の内容によりますが、遅くても実施日の１ヶ月前までにお願いします。 |
| ＊日程、時間帯の都合で派遣依頼に応じられない場合もありますのでご了承ください。 |
| ＊依頼書をいただいてから、リーダークラブから電話にて連絡させていただきます。 |
| ＊場所が学校の場合、場所略図はご記入いただかなくて結構です。 |
| ＊裏面も必ずお書きください。 | 　 | 　 | 　 |

**＜アンケート＞** 派遣の際の参考にしますので、必ずご記入ください。

１ 今までにリーダーの派遣を依頼されたことがありますか？

　 　　　　　　　　　１） はい 　　　　２）いいえ

２ 上記で｢はい｣と答えられた方、前回依頼されたのはいつ頃ですか？

　   　　　　　　　　　　　年 　　月頃

　 　　　　　　　　　（行事名 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ）

３ 現在、会の運営はどのような形態をとっていますか？

　 　　　　　　　　　１） 子ども主体で運営している

　 　　　　　　　　　２） あまり子ども主体で運営できていない

　 　　　　　　　　　　　（具体的には、誰が主体ですか？：　　　　　　　　　　　　　）

　 　　　　　　　　　３）その他（ 　　　　　　　　　　　　　）

４ 今回の派遣はどのような指導、協力を考えておられますか？

５　その他、リーダー派遣についての希望、メッセージなどがあればお願いします。

ご協力ありがとうございました。

＊ここからは記入しないで下さい。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 派 遣 有 無 | 有 ・ 無 | 　 | 　 |
| 担 当 リ ー ダ ー | チ ー フ | 　 |
| メンバー | 　 |
| 　　 | 連 絡 | 　 |
| 打ち合わせ | 　 |
| その他の連絡事項 | 　 | 　　 |