

【個人票】

児童名の漢字を簡略化したり、文字を崩したりせず、大きくはっきりとご記入ください

※記入どおりの表記で、今後学校で使用する名簿や通知表などを作成いたします。

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|----------------------|---|---|--|--|--|--|--|--|
| 児童名 記入例 | 箕 | 面 | 姓と名の 間は マスあける | 彩 | 都 | | | | | | |
|------------|---|---|----------------------|---|---|--|--|--|--|--|--|

左詰め ※ふりがな12文字、児童名8文字以上の場合、マス目を気にせずお書きください

| | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| ふりがな | ⇒ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 児童名 | ⇒ | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | |

| | |
|------------|-------------------------------------|
| 出身幼稚園・保育所名 | |
| 電話番号 | 連絡がつく番号をご記入ください(携帯電話でも可) - () - |

《該当される場合は、下記の質問にお答えください》

欠席されるご家庭の資料を代理でお持ち帰りいただく場合は、その児童名をお知らせください

さん

*恐れ入りますが、必ず資料配布担当の職員
へお声かけください

| |
|-------|
| 学校使用欄 |
| 通し番号 |