

■箕面市新文化ホール運営管理予定事業者の募集に関する質問に対する回答  
 ※平成29年4月24日(月)～平成29年4月30日(金)の期間で質問のあったもの

No	該当箇所		質問	回答
	資料名	頁 項目		
1	募集要項	P.9 支援業務	「整備事業に向けた要求水準書(案)作成に係る支援業務」についてですが、どのような支援が必要なのか、人的、物的な具体的内容をご教示ください。	募集要項3. (3)①(ア)の(ア)～ス)に記載の内容を検討するにあたり、その優れた知見を活かして支援していただきたいということです。 物的な支援は想定していません。
2	募集要項	P.15 提案書類	「納税証明書」は未納の無いことの証明(その3の3)でよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。
3	募集要項	P.15 提案書類	「4. (3)①(キ)(ク)及び②の要件を満たすことが確認できる書類」とは具体的にどのような書類かご教示ください。	直近年度の決算書や有価証券報告書等で、「資本面又は人事面において密接な関係がある者でないこと」が確認できる書類を提出してください。
4	募集要項	P.15 提案書類	納税証明書(法人税、消費税及び地方税等)と書いてありますが、その他必要な納税証明書はあるのでしょうか。明確にお示しください。	質問No2をご覧ください。
5	募集要項	P.16 提出部数等	副本に定款、納税証明書、登記履歴事項証明書、応募者概要説明書などを綴じますと事業者が特定できると思うのですが必要でしょうか。必要でない場合、副本に必要な書類を改めてご教示ください。	貴社名の入った箇所を黒塗りして副本を作成してください。
6	募集要項	P.21 (イ)ネーミングライツ	ネーミングライツについてですが、市が想定している契約料の年額の目安があればお示しください。	募集要項5. (3)③「事業実施時の実質収支の考え方」に示しているとおり、ネーミングライツは指定管理者の収入になるものです。なお、業務等要求水準書2. (9)にあるとおり、「ネーミングライツの導入に伴い、施設の看板や案内図等の表示変更や改修工事が必要となる場合は、全てネーミングライツパートナーの負担(設計及び工事期間中の変更対応可能な時期を決定目標とすることが望ましい)」となります。
7	募集要項	P.21 (イ)市への納付金	市が想定する納付金額をご教示ください。	募集要項5. (3)②(イ)に示しているとおり、事業期間で想定する収支が相償い、想定される黒字(収益)相当額(一部)を市に納付いただくことを期待しています。赤字が想定される場合は納付金の代わりに市から(補填のために)支出する指定管理料を提案してください。
8	募集要項	P.25 ②情報の公開について	本公募に関する書類が公開対象となるにあたり、書類を作成した指定管理者へ事前の通知無しに公開となる可能性はありますか。	「箕面市情報公開条例(平成17年箕面市条例第2号)第15条」に基づきます。 掲載URL: <a href="http://www1.g-reiki.net/minoh/reiki_honbun/at00006841.html">http://www1.g-reiki.net/minoh/reiki_honbun/at00006841.html</a>
9	要求水準書	P.2 施設概要	「まちの賑わいに寄与する附帯施設の整備」とありますが、具体的に検討している施設についてご教示ください。	飲食等の店舗を検討しています。 募集要項3. (1)⑥にあるとおり、指定管理者がその運営を担うことを期待しています。
10	要求水準書	P.9、10 修繕	市が想定する計上すべき修繕費のMDがありましたら、ご教示ください。また、「(キ)その他の修繕については指定管理者の費用と責任」とありますが、指定管理者の負担となる修繕1件あたりの金額の上限があればご教示ください。	修繕については、募集要項28ページ、表1のリスク分担表「施設設備等の損傷」に示すとおりです。 なお、指定管理者の負担となる修繕1件あたりの金額の上限はありません。
11	審査基準	P.2 評価式	評価式の中の最良額と最悪額は、市への納付金の額という理解でよろしいでしょうか。また市への納付金が発生しない場合は、式にマイナスの値で入れればよろしいのでしょうか。合わせてご教示ください。	ご理解のとおりです。

■箕面市新文化ホール運営管理予定事業者の募集に関する質問に対する回答  
 ※平成29年4月24日(月)～平成29年4月30日(金)の期間で質問のあったもの

No	該当箇所			質問	回答
	資料名	頁	項目		
12	様式集	P2	3提出部数等	提出書類の定款、納税証明書、登記履歴事項証明書、印鑑登録証明書について正本以外の副本15部は複写したもので構わないのでしょうか。ご教示ください。	ご理解のとおりです。
13	様式集	P8	連絡先一覧	単独で応募する場合は不必要でしょうか。	単独法人で応募する場合は、各様式の「代表法人」の枠に必要な内容を記載し、「共同事業体」及び「構成員」の枠は空欄としてください。
14	様式集	エクセルファイル	様式8-1-1	注)各項目の内訳を「内訳」欄にまとめて記載とありますが、「内訳」欄はどこを指しているのでしょうか。	備考欄に記載してください。
15	様式集	P29～P31	様式13-1、様式13-2	企業の実績や能力(運営業務と維持管理業務)、公演実績は、複数件数を記載してもよろしいでしょうか。その際には必要に応じてページ数を増やしても良いのでしょうか。ご教示ください。	ご理解のとおりです。
16	様式集	P29～P31	様式13-1、様式13-2	弊社は全国展開しており、年に数百もの事業を行っているのですが、提出枚数の上限などはあるのでしょうか。また、要件を満たす書類がある場合、代用することは可能でしょうか。	参加資格要件の充足の確認と審査基準に基づく評価のために、必要かつ最低限の件数としてください。 他書類での代用は認められません。
17	様式集	P29～P31	様式13-1、様式13-2	どの様式の注釈にも必要に応じて適宜枠を追加することとありますが、記入項目を増やすことも可能と捉えてよろしいでしょうか。	複数件数の実績が記載可という趣旨であり、求めている記入項目の追加を認めるものではありません。