

## 令和6年度(2024年度)箕面市立船場図書館 事業報告書

大阪大学

|                                          |    |
|------------------------------------------|----|
| 1. 令和 6 年度(2024 年度)実施事業の概要.....          | 2  |
| 2. 開館日及び開館時間、休館日 .....                   | 2  |
| 3. 利用状況.....                             | 2  |
| 4. 管理運営.....                             | 3  |
| 5. 指定管理者として実施する業務内容 .....                | 4  |
| 6. 令和 6 年度(2024 年度)に特に重点的に実施するとした業務..... | 6  |
| 7. 自主事業.....                             | 12 |
| 8. 業務の一部を委託する業務内容についての報告 .....           | 14 |
| 9. 利用統計.....                             | 15 |

## 1. 令和6年度(2024年度)実施事業の概要

2024年3月23日に北大阪急行電鉄の箕面船場阪大前駅が開業した。近隣自治体住民の来館も増え、年間入館者数は前年度比30%以上の増であった。

大阪大学の教員・学生が研究・学びの成果を市民に伝えるイベントを8件実施した。外国文化を紹介するイベントを中心に内容は多岐にわたり、参加した市民からは満足したとの感想が多かった。

地域の関連団体との連携については、以前から情報交換を行っていた箕面市国際交流協会(MAFGA)、箕面船場まちづくり協議会によるイベントをそれぞれ実施した。特に、MAFGAと大阪大学大学院人文学研究科附属複言語・複文化共存社会研究センター(阪大ふくふくセンター)との連携事業として、「せんばこどもたぶんかクラブ」を9月から3月にかけて毎週開催し、外国にルーツを持つ子どもの居場所を提供している。

そのほか、船場生涯学習センターの生涯学習講座において、船場図書館を担当する本学の図書館職員が講師として、図書館利用法に関する講義を行った。

## 2. 開館日及び開館時間、休館日

### (1) 開館日及び開館時間

|      |        |          |
|------|--------|----------|
| 開館日  | 月曜～金曜  | 土曜～日曜・祝日 |
| 開館時間 | 9時～20時 | 10時～17時  |

### (2) 開館日数

354日

### (3) 休館日

- ・ 2024年12月29日(日)から2025年1月3日(金)(年末年始)
- ・ 2024年5月20日(月)(複合公共施設の停電日)
- ・ 2024年9月1日(日)(大阪大学の停電日、特別清掃日)
- ・ 2024年9月16日(月・祝)(大阪大学の停電日、特別清掃日)
- ・ 2024年11月24日(日)(大阪大学の停電日)
- ・ 2025年3月31日(月)(特別清掃日)

## 3. 利用状況

主な利用実績数は、以下のとおりである。経年変化は、「9. 利用統計」を参照。

- ・ 入館者数:397,411名
- ・ 箕面市立図書館貸出券の新規発行数:2,858枚
- ・ 箕面市立図書館蔵書の貸出冊数:277,339冊
- ・ 大阪大学附属図書館の学外者(一般・箕面市民)利用者票発行数:494枚
- ・ 大阪大学附属図書館蔵書の学外者(一般・箕面市民)貸出冊数:2,953冊
- ・ 自習専用席の利用件数:7,364件
- ・ AVライブラリーの利用件数:552件

- ・ 研究個室の利用件数:1,024件
- ・ グループ学習室の利用件数:189件
- ・ レファレンス件数:1,441件

## 4. 管理運営

### (1) 管理運営に関する基本的事項

- ① 地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条第1項に規定する公の施設として、市民等の利用に際しては不当な差別的取扱いを行わなかった。
- ② 施設利用者の立場にたって迅速かつ親切丁寧な対応を心がけ、施設利用者の安全を十分に図りながら業務を実施した。
- ③ 関係法令等を遵守した適正な業務を実施した。
- ④ 中央図書館及び他の地域図書館とも連携して、地域の読書活動の推進を図った。

### (2) 人員体制

- ① 「大阪大学附属図書館外国学図書館箕面市立船場図書館長設置内規」により大阪大学附属図書館箕面図書館課長を船場図書館長とし、総括責任者として安全かつ適切な管理運営を行うとともに、関係機関との連絡調整を行っている。
- ② 大阪大学附属図書館箕面図書館課が学内の担当部署となり、箕面市と大阪大学にまたがる企画や連携に係る職務を行っている。担当する職員は、図書館職員としての専門的又は技術的な知識等を有している。
- ③ 施設の管理及び運営については、大阪大学職員が行う日常管理のほか、大阪大学とPFI箕面船場まちづくり株式会社の間で締結した「箕面市立船場図書館及び箕面市立船場生涯学習センターの維持管理業務に関する協定書」に基づき、PFI箕面船場まちづくり株式会社が対応しており、業務に支障がない人員数が配置されている。

### (3) その他関係法令の遵守

業務の遂行にあたって、次の関連する法令等を遵守した。

- ① 地方自治法
- ② 労働基準法(昭和22年法律第49号)、労働安全衛生法(昭和47年法律第57号)ほか労働管理関係法規
- ③ 個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)
- ④ 箕面市情報公開条例(平成17年箕面市条例第2号)
- ⑤ 箕面市個人情報保護条例(平成2年箕面市条例第1号)
- ⑥ 消防法(昭和23年法律第186号)

- ⑦ 図書館法(昭和25年法律第118号)
- ⑧ 箕面市立図書館条例(昭和41年箕面市条例第15号)及び箕面市立図書館管理運営規則
- ⑨ その他関連する法令等

## 5. 指定管理者として実施する業務内容

### (1) 図書館サービス業務

#### ① 開館・閉館業務

「2.開館日及び開館時間、休館日」における開館日において、開館及び閉館業務を行った。

#### ② 図書館窓口業務

資料の貸出・返却・予約に関すること、利用者登録、利用案内、書庫出納及び利用管理、障害者サービス、複写サービス、諸室の利用受付・管理等を行った。

#### ③ 子ども読書活動推進業務

(ア)箕面市の他の図書館と同様に下記の児童書展示を行った。

- ・ 課題図書(読書感想文コンクール)
- ・ 箕面・世界子どもの本アカデミー賞

(イ)以下の学校連携活動を行った。

- ・ 箕面市立彩都の丘学園小学校3年生の見学受入  
【日時】2024年6月6日(木)10時30分～13時55分  
【人数】児童176名、引率者12名  
【内容】館内案内
- ・ 箕面市立萱野小学校3年生の見学受入  
【日時】2024年6月14日(金)9時～11時  
【人数】児童89名、引率者6名  
【内容】館内案内と図書の貸出
- ・ 大阪府立箕面支援学校小学校2年生の見学受入  
【日時】2024年10月17日(木)10時50分～11時30分  
【人数】児童7名、引率者9名  
【内容】館内案内と図書の貸出

(2) レファレンス業務

利用者の資料探索の補助・支援を行い、所蔵のないものについては、市内外の関連機関等への照会・案内を行った。

(3) 蔵書管理業務

利便性や分かりやすさの観点から、日常的な書架整理、書架見出しや書架サインの整備に努めた。また、不明図書の調査、破損図書の修理・買い替え、保存期限が過ぎた雑誌の廃棄・移管処理を行った。また、子育てに役立つ図書の充実のため、購入候補を中央図書館に提案し、235冊の図書を整備した。

(4) 図書館情報システム運用管理業務

個人情報の取り扱いに留意した上で、図書館情報システムを適切に運用した。なお、委託業者を含め職員全員が個人情報保護に関する研修を受講し、確認テストを受けた(年1回実施)。

(5) カフェスペース運用管理業務

館内のカフェ「ALOHA CAFE Pineapple みのお船場店」について、利用者が快適に利用できるように運用管理した。

(6) 施設維持管理業務

① 施設及び附属設備等の日常点検、保守点検

「令和6年度(2024年度) 箕面市立船場図書館施設・附属設備等の維持管理報告書」のとおり実施した。

② 施設の清掃

「令和6年度(2024年度) 箕面市立船場図書館施設・附属設備等の維持管理報告書」のとおり実施した。

③ 施設の保安警備

本学が業務委託している警備会社が、毎日6回、図書館内の巡回を行っている。異常事態が発生した場合は、警備会社から図書館に報告がある。なお、警備会社スタッフは隣接の外国学研究講義棟1階守衛室に常駐し、緊急事態発生に備えている。

④ 掲示物の掲示・回収

箕面市立図書館作成の「掲示物・ちらしの管理」マニュアルに準じて適切に行った。

- ⑤ 備品類の管理・運用  
適切に管理・運用を行った。
- ⑥ その他施設及び附属設備等の利用や維持管理に関する業務  
適切に管理・運用を行った。また、箕面市と相談し、以下の整備を行った。
- (ア) グループ学習室1のドアをガラス張りに変更  
防犯上の観点から、ガラス張りに変更した(経費負担は大阪大学)。
- (イ) AVライブラリーの改装  
AV機器の利用状況を分析し、25ブースを6ブースに集約した。残りのスペースは閲覧席に組み替えることにより20席増となった。  
研究・学習のための発話可能なスピーキング・ブースを2基導入した(経費負担は大阪大学)。令和7年度運用開始予定。
- (ウ) 足元がガラス張りになっている席に目隠しを設置(4階)  
船場広場に面した席と吹き抜け階段周りの席は、足元が曇りガラスとなっており透けて見える懸念があった(船場広場に面した席については利用者から指摘あり)。そのため、景観を損ねないように加工した目隠しを設置した。

## 6. 令和6年度(2024年度)に特に重点的に実施するとした業務

### (1) 子ども読書活動の推進に係る展示

2階にぎやかエリアにある季節の絵本展示を毎月行った。また、吹き抜け階段下とにぎやかエリアに図書展示コーナーを設けて以下の展示を行った。

#### ① 吹き抜け階段下

| タイトル                                                 | 期間                     |
|------------------------------------------------------|------------------------|
| アメリカ絵本を楽しもう！エリック・カールとコルデコット賞受賞作品<br>箕面市立文化芸能劇場公演関連展示 | 2024年2月28日(水)～5月1日(水)  |
| インドネシアをしる本                                           | 6月19日(水)～7月15日(月)      |
| 実験・工作の本                                              | 7月16日(火)～8月25日(日)      |
| みやにしたつやのほん<br>箕面市立文化芸能劇場公演関連展示                       | 8月29日(木)～10月15日(火)     |
| 世界の言語に訳されている日本の絵本                                    | 11月20日(水)～2025年2月2日(日) |
| Kawaii!                                              | 2月3日(月)～3月30日(日)       |

② にぎやかエリア(ティーンズ向け)

| タイトル         | 期間                    |
|--------------|-----------------------|
| 部活動に関する本     | 2024年3月5日(火)～4月30日(火) |
| 勉強法・学習法      | 5月1日(水)～6月30日(日)      |
| 旅と冒険         | 7月1日(月)～9月1日(日)       |
| 芸術(アート)のとびら  | 9月2日(月)～10月31日(木)     |
| 「〇〇歳から」の本    | 11月14日(木)～12月28日(土)   |
| ピックアップ! 2024 | 2025年1月6日(月)～2月2日(日)  |
| 新生活(進級・進学)   | 2月3日(月)～3月16日(日)      |
| 部活動          | 3月17日(月)～4月30日(水)     |

(2) おはなし会の実施

以下の事業を実施した。

① 「0・1・2さい はじめてのおはなし会」

【日時】毎月第2、第4月曜日11時～11時30分

【場所】2階にぎやかエリア・3階AVコモンズ(7～8月)

【対象】乳幼児

【担当】市民ボランティア、箕面図書館課職員

【実施回数】18回

【参加者数】延べ348名(うち子ども170名)

② 「おはなし会スペシャル」

【日時】2024年12月15日(日)11時～11時40分

【場所】3階 ラーニング・コモンズ「るくす」

【対象】3歳～小学3年生程度

【担当】ボランティアグループ「おはなしサークルたんぽぽ」、「0・1・2さいはじめてのおはなし会」担当ボランティア、箕面図書館課職員

【参加者数】30名(うち子ども19名)

③ 「春の絵本まつり」

【日時】2025年3月27日(木)11時～11時40分

【場所】3階 ラーニング・コモンズ「るくす」

【対象】3歳～小学3年生

【担当】ボランティアグループ「絵本のはな」

【参加者数】19名(うち子ども12名)

(3) 大阪大学との連携

- ① 大阪大学の教員・学生が研究・学びの成果を市民に伝える外国文化・日本文化紹介イベントを8件実施した。

(ア)「サワディー！もっと！知りタイ！タイの文化」

【日時】2024年6月8日(土)11時～12時

【場所】2階 にぎやかエリア

【主催】大阪大学外国語学部タイ語専攻

【対象】3歳～小学3年生程度

【参加者数】40名(うち子ども14名)(当日先着順)

【内容】タイ語・タイ文化紹介、紙芝居・絵本読み聞かせ(日本語)

(イ)「大丸の顧客と競合店」

【日時】2024年6月22日(土)13時30分～15時

【場所】3階 ラーニング・コモンズ「るくす」

【主催】箕面市立船場図書館(指定管理者:大阪大学)

【講師】大阪大学大学院経済学研究科 鈴木敦子助手

【対象】制限なし

【参加者数】36名(事前申込制)

【内容】江戸時代の大丸の商法を、顧客・競合店・貨幣・値付け戦略から解説

(ウ)「子どものことばの世界に飛び込む」

【日時】2024年6月30日(日)11時～12時

【場所】3階 ラーニング・コモンズ「るくす」

【主催】箕面市立船場図書館(指定管理者:大阪大学)

【講師】大阪大学大学院人間科学研究科 萩原広道助教

【対象】制限なし

【参加者数】30名(事前申込制)

【内容】講師の新著『子どもとめぐることばの世界』に関連した子どもによる音声・語彙の獲得に関する講演

(エ)「親子で学ぶ台湾」

【日時】2024年7月27日(土)14時～15時15分

【場所】3階 ラーニング・コモンズ「るくす」

【主催】大阪大学外国語学部台湾研究講座

【対象】小学生とその保護者



【参加者数】15名(6家族)(事前申込制)

【内容】台湾に関する様々なことについて、クイズを交えてわかりやすく紹介

(オ)「あそんで学ぼう！ハンガリーの料理」

【日時】2024年12月7日(土)11時～12時

【場所】2階にぎやかエリア

【主催】大阪大学外国語学部ハンガリー語専攻

【対象】3歳～小学低学年程度

【参加者数】37名(うち子ども21名)(当日先着順)

【内容】絵本読み聞かせ、ハンガリーのお料理クイズ、ジンジャークッキー紙工作

(カ)「第2回 遊んで学ぶXin chàoベトナム！」

【日時】2024年12月21日(土)11時～12時

【場所】3階 ラーニング・コモンズ「るくす」

【主催】大阪大学外国語学部ベトナム語専攻

【対象】3歳～小学3年生程度

【参加者数】20名(うち子ども12名)(当日先着順)

【内容】紙芝居・絵本の日本語・ベトナム語による読み聞かせ(学生が大学の授業で翻訳したもの)、歌、ベトナム語の動物の鳴き声紹介

(キ)「阪大生がリポートするベトナム」

【日時】2025年2月15日(土)13時30分～15時

【場所】3階 ラーニング・コモンズ「るくす」

【主催】大阪大学外国語学部ベトナム語専攻

【対象】制限なし

【参加者数】35名(事前申込制)

【内容】学生が卒業論文の内容に基づくテーマで発表し、質疑応答、意見交換

(ク)「日本文化紹介講座 日本写真史の謎」

【日時】2025年2月23日(日)14時～15時30分

【場所】3階 ラーニング・コモンズ「るくす」

【共催】大阪大学日本語日本文化教育センター、箕面市立船場図書館

【講師】大阪大学日本語日本文化教育センター 岩井茂樹教授

【対象】制限なし

【参加者数】39名(事前申込制)

【内容】日本で笑顔の写真が増えたのは、大正時代に創刊された雑誌「ニコニコ」の影響であることを解説

- ② 大阪大学が船場生涯学習センターで開催した講座に関連する図書の展示を以下のとおり行った。

| タイトル      | 期間                    |
|-----------|-----------------------|
| 現代演劇と20世紀 | 2024年4月23日(火)～8月8日(木) |
| ハンガリーを知る本 | 9月18日(水)～11月26日(火)    |

- ③ 大阪大学が主催したイベントに関連する図書の展示を以下のとおり行った。

| タイトル                                 | 期間                     |
|--------------------------------------|------------------------|
| 小川洋子と日本語学<br>大阪大学外国語学部・外国学専攻シンポジウム関連 | 2024年7月30日(火)～10月6日(日) |
| 字幕・翻訳・映画<br>映画字幕翻訳講座2025関連           | 2025年1月22日(水)～2月22日(土) |

(4) 地域の関連団体・住民との連携企画の実施

- ① 箕面市国際交流協会(MAFGA)との連携

(ア)多文化紹介イベント「まふがっこ」

これまで箕面市立多文化交流センターで行っていた多文化紹介イベントを船場図書館で初めて行った。

【日時】2024年7月25日(木)、26日(金) 14時～16時

【場所】3階AVコモンズ

【主催】箕面市国際交流協会(MAFGA)

【対象】小学生

【参加者数】25日:6名、26日:8名(全て子ども)(事前申込制)

【内容】絵本読み聞かせ・文化体験(韓国、モンゴル、タイ、イラン)

(イ)「せんばこどもたぶんかクラブ」

MAFGA並びに大阪大学大学院人文学研究科附属複言語・複文化共存社会研究センター(阪大ふくふくセンター)と協働し、外国ルーツを持つ子どもたちの日本語・学習サポート、地域に住む多様な人々の出会いの場を作ることを目的とした「せんばこどもたぶんかクラブ」を実施した。図書館を活動の場所とすることで、所蔵する多言語絵本や各国に関する図書を活用することが期待され、次年度も継続予定である。

【日時】毎週木曜日 16時30分～18時30分(2024年9月5日開始)

プレオープンイベント 8月21日(水)～23日(金)10時～12時

【場所】3階 AVcommons

【主催】箕面市

【運営】箕面市国際交流協会(MAFGA)

【協力】大阪大学大学院人文学研究科附属複言語・複文化共存社会研究センター(阪大ふくふくセンター)、箕面市立船場図書館

【対象】支援を必要とする外国にルーツを持つ小学生から高校生

【実施回数】 30回

【参加人数】延べ93名(平均3.1名)(全て子ども)(募集はしていない)

【備考】2024年度文部科学省「地域日本語教育の総合的な体制づくり推進事業」活用事業

## ② 船場まちづくり協議会との連携

(ア)こども未来会議「こんな図書館がいいなあ」

箕面船場まちづくり協議会主催の、ディスカッション型ワークショップ「こども未来会議」を実施した。

【日時】2025年2月16日(日)13時～16時

【場所】3階AVcommons

【主催】箕面船場まちづくり協議会

【対象】小学3年生～中学生

【参加者数】9名(子ども8名、大阪大学留学生1名)(事前申込制・留学生は主催者からの声掛けにより参加)

【内容】船場図書館を探検し、気づいたことをグループで話し合い、課題、アイデアを出して発表

## ③ その他の地域団体との連携

(ア)秋に薫る絵本のはな

【日時】2024年11月7日(木)11時～12時

【場所】3階AVcommons

【主催】箕面市立船場図書館(指定管理者:大阪大学)

【担当】ボランティアグループ「絵本のはな」

【対象】大人

【参加者数】19名(事前申込制)

【内容】絵本読み聞かせ・群読

(イ)インスタントラーメンの袋でポーチをつくろう！

【日時】2025年3月8日(土)11時～12時30分、14時30分～16時

【場所】3階AVcommons

【主催】VVV-Craft(箕面市認定NPO)

【対象】小学生

【参加者数】合計30名(全て子ども)(事前申込制)

【内容】図書館所蔵の本を元に工作等でプラスチック問題を学習

## 7. 自主事業

### (1) 開館時間の延長

開館時間について、ほかの箕面市立図書館においては概ね10時から17時となっているが、「2.開館日及び開館時間、休館日」のとおり、9時から20時(土日・祝日は、10時から17時)に延長した。

### (2) 開館日の拡大

「2.開館日及び開館時間、休館日」のとおり、月曜日も開館した。

### (3) 大阪大学蔵書の利用

船場図書館に配架されている大阪大学の蔵書を、市民の利用に供した。「3.利用状況」に示したとおり、学外者への貸出冊数は2,953冊であった。

### (4) その他

#### ① 船場生涯学習センターにおける図書館利用講座への講師派遣

船場生涯学習センターの生涯学習講座において、箕面図書館課職員が図書館資料活用方法に関する講義を行った。

(ア)図書館活用法—情報検索と図書館利用のコツ—

【日時】2024年8月6日(火)10時30分～12時

【場所】船場生涯学習センター 5階 会議室3AB

【参加者数】10名

【主催】大阪大学(運営:箕面市メイプル文化財団)

【内容】情報検索と図書館利用のコツ、大学の蔵書の特徴と利用方法、書庫ツアー

(イ)図書館でわがまち探訪—「地域資料」を使ってみよう

【日時】2025年2月19日(水)10時30分～12時

【場所】船場生涯学習センター 5階 会議室3AB

【参加者数】13名

【主催】大阪大学(運営:箕面市メイプル文化財団)

【内容】地域資料の定義、箕面市や近隣地域が持つ地域資料コレクションの探し方

② 日本語の読解が困難な児童・生徒に対するサービス

(ア) 箕面市の配本便を使用した学校図書館に対する大阪大学外国学図書館資料の貸出サービスを5件(22冊)行った。

(イ) 箕面市の経費で購入した多言語絵本(インドネシア語、タイ語、フィリピン語、ベトナム語、ビルマ語、中国語、朝鮮語)379冊の整理が完了し、提供を開始した。

③ 図書展示

5(1)③、6(1)、6(3)②③で報告したほか、以下の図書展示を行った。

| タイトル                                 | 期間                      |
|--------------------------------------|-------------------------|
| 「本屋大賞」の本 2024                        | 2024年3月5日(火)～4月21日(木)   |
| 植物と暮らし                               | 3月18日(月)～4月15日(月)       |
| 寄席へようこそ                              | 4月16日(火)～5月15日(水)       |
| 博物館へ行ってみよう！<br>箕面市立郷土資料館リニューアルオープン記念 | 5月 21 日(火)～6 月 17 日(月)  |
| 山崎豊子生誕100年                           | 6月18日(火)～7月16日(火)       |
| 大丸の顧客と競合店<br>市民講座関連展示                | 6月22日(土)～7月21日(日)       |
| 考えこむ夏                                | 7月17日(水)～8月15日(木)       |
| 残暑を乗り切る                              | 8月16日(金)～9月17日(火)       |
| 手話言語の世界                              | 9月2日(月)～9月30日(月)        |
| ピアノの魅力                               | 10月18日(金)～11月17日(日)     |
| 障がいについて知って考える                        | 11月18日(月)～12月16日(月)     |
| さよなら令和6年                             | 12月9日(月)～12月28日(土)      |
| ちょっと前の話題本                            | 12月17日(火)～2025年1月15日(水) |
| 薬膳でポカポカ<br>船場生涯学習センター講座関連展示          | 1月6日(月)～2月2日(日)         |
| 人生を変えるかもしれないことば                      | 1月16日(木)～2月17日(月)       |
| おむすび                                 | 2月18日(火)～3月17日(月)       |
| 学び直し・独学                              | 3月18日(火)～4月15日(火)       |

また、重い心臓病を抱える山口県在住の小学生が作成した日本全国ご当地キャラクター折り紙を、関連図書とともに4月19日(金)から5月8日(水)まで展示した。この作品展示は日本全国1県につき1つの図書館をめぐるプロジェクトで難病啓発を目的としている。

④ 公共図書館業務に係る研修

大阪府図書館司書セミナーの以下のプログラムに、箕面図書館課職員が参加した。

(ア)「大阪府立図書館の使い方」

2024年6月26日(水)13時30分～14時20分(オンライン参加)

(イ)「やさしい日本語の基礎」

2024年10月30日(水)14時～16時(オンライン参加)

(ウ)「外国にルーツをもつ子どもと図書館」

2024年11月21日(木)14時～16時(会場参加)

(エ)「海外図書館に学ぶ-市町村図書館の視点から」

2025年2月14日(金)14時～16時(オンライン参加)

## 8. 業務の一部を委託する業務内容についての報告

「箕面市立船場図書館の管理運営に係る協定書」第8条に基づき、かつ、図書館施設の保全と利用者の安全を図るため、箕面市に事前に承認を得た上で、以下の業務について第三者に委託を行った。

- ・ 平日17時～20時30分及び土曜日、日曜日、祝日における図書館サービス業務
- ・ 警備業務(定期巡回・施錠確認・緊急事態時の初期措置等)

## 9. 利用統計

| 年度       | 2021<br>(R3) | 2022<br>(R4) | 2023<br>(R5) | 2024<br>(R6) |
|----------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 入館者数（人）  | 243,896      | 298,053      | 301,865      | 397,411      |
| 対前年度比（％） | －            | 122.2        | 101.3        | 131.7        |

※2021年5月1日開館。緊急事態宣言に伴う大阪府と箕面市の方針から2021年6月20日まで臨時休館

| 箕面市立図書館の利用状況 |         |         |         |         |
|--------------|---------|---------|---------|---------|
| 貸出券の新規発行数（枚） | 3,577   | 2,933   | 2,283   | 2,858   |
| 蔵書貸出冊数（冊）    | 238,131 | 279,616 | 267,186 | 277,339 |

| 大阪大学附属図書館の利用状況  |       |       |       |       |
|-----------------|-------|-------|-------|-------|
| 利用者票発行数（枚）      | 596   | 394   | 429   | 494   |
| 蔵書貸出冊数（冊）       | 2,358 | 2,376 | 2,305 | 2,953 |
| ※学外者（一般・箕面市民）のみ |       |       |       |       |

|                                   |       |       |       |       |
|-----------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| レファレンス件数（件）                       | 2,996 | 5,710 | 1,089 | 1,441 |
| ※2021～2022年度のレファレンス件数には、施設案内等を含む。 |       |       |       |       |

| 施設利用件数（件）            |       |       |       |       |
|----------------------|-------|-------|-------|-------|
| 自習専用席                | 1,524 | 3,968 | 5,509 | 7,364 |
| AVライブラリー（2021/10/1～） | 135   | 427   | 446   | 552   |
| 研究個室（2022/1/7～）      | 113   | 507   | 732   | 1,024 |
| グループ学習室（2022/6/21～）  | -     | 85    | 107   | 189   |

令和6年度(2024年度)箕面市立船場図書館収支報告書

《収入》 (単位：円)

| 科目         | 収入額        | 摘要            | 備考                                       |
|------------|------------|---------------|------------------------------------------|
| 施設利用料金     | 777,600    | 図書館内カフェ施設利用料金 | 777,600 厨房面積27㎡に月単価2,400円を乗じた額=64,800円/月 |
| 学内経費による補填等 | 82,090,729 | 大阪大学経費        | 82,090,729                               |
| 合計         | 82,868,329 |               |                                          |

《支出》運営に係る直接経費に関するもの (単位：円)

| 科目       | 支出額        | 摘要               | 備考                   |
|----------|------------|------------------|----------------------|
| 建物維持管理費  | 24,432,101 | 複合公共施設共通部分維持管理費  | 6,491,016            |
|          |            | 船場図書館専用部分維持管理費   | 14,476,653           |
|          |            | 空調機中性能フィルター交換作業  | 3,095,837            |
|          |            | 空調機プレフィルタ（予備）購入費 | 368,595              |
| 清掃業務費    | 8,565,480  | 清掃業務費            | 8,565,480            |
| 光熱水料等    | 23,969,755 | 電気料金             | 22,912,616 カフェ使用分を除く |
|          |            | 上下水道料金           | 1,057,139 カフェ使用分を除く  |
| 窓口等運営業務費 | 17,160,000 | 窓口等運営業務外部委託費     | 17,160,000           |
| 警備業務費    | 3,034,999  | 警備業務管理委託費        | 3,034,999            |
| 通信運搬費    | 542,602    | 放送受信料（NHK）       | 5,652                |
|          |            | 郵便料金             | 347,638              |
|          |            | 電話料金             | 189,312              |
| 保険料      | 5,800      | 指定管理者賠償責任保険      | 5,800                |
| 修繕費      | 385,000    | グループ学習室1 扉交換工事   | 385,000              |
| 消耗品費     | 1,066,508  |                  | 1,066,508            |
| その他      | 3,706,084  | 複写機契約料           | 685,114              |
|          |            | 観葉植物設置業務料        | 58,080               |
|          |            | スピーキングブース（2基）    | 2,962,890            |
| 合計       | 82,868,329 |                  |                      |

※ 大阪大学職員の人件費、その他間接的に係る経費は含まない。



# 令和 6 年度(2024 年度) 箕面市立船場図書館 施設、附属設備等の維持管理報告書

大阪大学

令和 6 年度の箕面市立船場図書館の施設・附属設備等維持管理計画書に関して以下のとおり実施したことを報告します。

## (1) 建物保守管理業務

- |                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| 1. 特殊建築物定期調査 (3年に1回) | 専門業者に確認の上、令和7年度に実施予定 |
| 2. 建築設備定期検査 (年1回)    | 別紙 No. 2の通り実施        |
| 3. 防火設備定期検査 (年1回)    | 別紙 No. 3の通り実施        |

## (2) 設備保守管理業務

- |                     |                  |
|---------------------|------------------|
| 1. 巡回点検・立会い業務 (週1回) | 別紙 No. 4の通り実施    |
| 2. 不具合発生時の対応業務      | 別紙 No. 5の通り実施    |
| 3. 設備遠隔監視業務         | 別紙 No. 6の通り実施    |
| 4. 電気設備定期点検         |                  |
| ① 受変電設備             |                  |
| 1) 月次点検業務           | 別紙 No. 7の通り実施    |
| 2) 法定年次点検業務         | 別紙 No. 7のうち5月に実施 |
| ② 分電盤設備             | 別紙 No. 8の通り実施    |
| ③ 動力盤設備             | 別紙 No. 9の通り実施    |

- |                          |                |
|--------------------------|----------------|
| 5. 直流電源装置定期点検 (年1回)      | 別紙 No. 10の通り実施 |
| 6. 消防設備点検 (年2回)          | 別紙 No. 11の通り実施 |
| 7. 防火対象物定期検査 (年1回)       | 別紙 No. 12の通り実施 |
| 8. 加圧給水ポンプユニット定期点検 (年1回) | 別紙 No. 13の通り実施 |
| 9. 中央監視設備定期点検 (年1回)      | 別紙 No. 14の通り実施 |
| 10. 自動制御設備定期点検 (年1回)     | 別紙 No. 15の通り実施 |
| 11. パッケージエアコン定期点検        |                |

室外機・・・7台(別紙は船場生涯学習センター分も含んだ台数)

- |             |                |
|-------------|----------------|
| ①定期点検 (年1回) | 別紙 No. 16の通り実施 |
| ②簡易点検 (年3回) | 別紙 No. 17の通り実施 |

室内機・・・22台(別紙は船場生涯学習センター分も含んだ台数)

- |                |                |
|----------------|----------------|
| ①定期点検 (年1回)    | 別紙 No. 18の通り実施 |
| ②簡易点検 (年3回)    | 別紙 No. 19の通り実施 |
| ③フィルター清掃 (年2回) | 別紙 No. 20の通り実施 |

- |                                           |  |
|-------------------------------------------|--|
| 12. 空気調和器定期点検・・・11台(別紙は船場生涯学習センター分も含んだ台数) |  |
|-------------------------------------------|--|

- |                |                |
|----------------|----------------|
| ①定期点検 (年1回)    | 別紙 No. 21の通り実施 |
| ②フィルター清掃 (年2回) | 別紙 No. 22の通り実施 |

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| 13. ファンコイルユニット定期点検・・・47台 |  |
|--------------------------|--|

- |                |                |
|----------------|----------------|
| ①定期点検 (年1回)    | 別紙 No. 23の通り実施 |
| ②フィルター清掃 (年2回) | 別紙 No. 24の通り実施 |

14. 全熱交換器定期点検・・・7台（別紙は船場生涯学習センター分も含んだ台数）  
①定期点検（年1回）別紙 No. 25の通り実施  
②フィルター清掃（年2回）別紙 No. 26の通り実施  
15. 空冷ヒートポンプチラー定期点検・・・10台（年2回）  
別紙 No. 27の通り実施  
16. ヘッダー点検・・・9台（年2回）別紙 No. 29の通り実施  
17. 熱源ポンプ点検・・・5台（年2回）別紙 No. 28の通り実施  
18. エレベーター保守点検・・・4台（年12回）  
1号機（常用 B1階～6階 105m/min）別紙 No. 30の通り実施  
2号機（常用 B1階～6階 105m/min）別紙 No. 31の通り実施  
3号機（人荷用 B1階～6階 105m/min）別紙 No. 32の通り実施  
4号機（常用 1階～4階 60m/min）別紙 No. 33の通り実施  
19. 自動ドア保守点検・・・6台（年2回）別紙 No. 34の通り実施  
20. 入退室管理設備定期点検（2年に1回 当年度は実施せず。）

（3）環境衛生管理業務

1. 建築物環境衛生管理技術選任

建築物環境衛生管理技術者を選任した。

2. 飲料水水質検査（年2回）別紙 No. 39の通り実施  
3. 空気環境測定（年6回）別紙 No. 41の通り実施  
4. 害虫防除点検（年2回）別紙 No. 42の通り実施  
5. 空調機加湿給水装置モジュール洗浄作業（年1回）別紙 No. 43の通り実施

（4）清掃業務

- ① 日常清掃 別紙 No. 45の通り実施  
② 定期清掃 別紙 No. 46、47の通り実施

（5）廃棄物処理業務

別紙 No. 53の通り実施

（6）植栽剪定業務（年3回）

別紙 No. 54の通り実施

別紙

| N0 | 項 目                          | 頻度    | 数量  |  | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  | 備考          |
|----|------------------------------|-------|-----|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|
| 1  | 特殊建築物定期調査（専用エリア）             | 3年1回  | 1式  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 2025年度に実施予定 |
| 2  | 建築設備点検（専用エリア）                | 年1回   | 1式  |  |     |     | ●29 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
| 3  | 防火設備定期検査（専用エリア）              | 年1回   | 1式  |  |     |     | ●29 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
| 4  | 巡回点検・立会い業務（週1回）              | 年50回  | 1式  |  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   |             |
| 5  | 不具合発生時の対応業務                  | 年12回  | 1式  |  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   |             |
| 6  | 設備遠隔監視業務                     | 年12回  | 1式  |  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   |             |
| 7  | 受変電設備（1,600kVA）月次・年次点検       | 年12回  | 1式  |  | ●遠隔 | ●20 | ●遠隔 | ●1  | ●遠隔 | ●3  | ●遠隔 | ●19 | ●遠隔 | ●20 | ●遠隔 | ●21 | 5月年次点検（停電）  |
| 8  | 分電盤設備点検                      | 年1回   | 16面 |  |     | ●20 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
| 9  | 動力盤設備点検                      | 年1回   | 15面 |  |     | ●20 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
| 10 | 直流電源装置 MSEX-50X54セル          | 年1回   | 1式  |  |     | ●20 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
| 11 | 消防設備点検（専用エリア）                | 年2回   | 1式  |  |     |     | ●29 |     |     |     |     |     |     |     |     | ●18 | 機器9月、総合3月   |
| 12 | 防火対象物定期検査                    | 年1回   | 1式  |  |     |     | ●29 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
| 13 | 加圧給水ポンプユニット                  | 年1回   | 1組  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | ●7  |     |             |
| 14 | 中央監視設備                       | 年1回   | 1式  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     | ●29 |     |     |             |
| 15 | 自動制御設備                       | 年1回   | 1式  |  |     |     |     |     |     |     |     | ●25 |     |     |     |     |             |
| 16 | パッケージエアコン室外機定期点検             | 年1回   | 17台 |  |     | ●3  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
| 17 | パッケージエアコン室外機簡易点検             | 年3回   | 17台 |  |     |     |     |     | ●19 |     |     | ●25 |     |     | ●17 |     |             |
| 18 | パッケージエアコン室内機定期点検             | 年1回   | 68台 |  |     | ●3  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
| 19 | パッケージエアコン室内機簡易点検             | 年3回   | 68台 |  |     |     |     |     | ●19 |     |     | ●25 |     |     | ●17 |     |             |
| 20 | パッケージエアコン室内機フィルター清掃          | 年2回   | 68台 |  |     |     |     |     | ●19 |     |     |     |     |     | ●17 |     |             |
| 21 | 空調調和機定期点検                    | 年1回   | 17台 |  |     | ●3  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
| 22 | 空調調和機フィルター清掃                 | 年2回   | 17台 |  |     |     |     |     | ●19 |     |     |     |     |     | ●17 |     |             |
| 23 | ファンコイルユニット定期点検               | 年1回   | 47台 |  |     | ●3  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
| 24 | ファンコイルユニットフィルター清掃            | 年2回   | 47台 |  |     |     |     |     | ●19 |     |     |     |     |     | ●17 |     |             |
| 25 | 全熱交換器定期点検                    | 年1回   | 15台 |  |     | ●3  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
| 26 | 全熱交換器フィルター清掃                 | 年2回   | 15台 |  |     |     |     |     | ●19 |     |     |     |     |     | ●17 |     |             |
| 27 | 空冷ヒートポンプチラー点検                | 年2回   | 10台 |  |     |     | ●22 |     |     |     |     | ●18 |     |     |     |     |             |
| 28 | 熱源ポンプ点検                      | 年2回   | 9台  |  |     |     | ●15 |     |     |     |     |     | ●11 |     |     |     |             |
| 29 | ヘッダー点検                       | 年2回   | 5台  |  |     |     | ●15 |     |     |     |     |     | ●11 |     |     |     |             |
| 30 | エレベーター保守点検1号機                | 年12回  | 1台  |  | ●8  | ●遠隔 | ●遠隔 | ●22 | ●遠隔 | ●遠隔 | ●21 | ●遠隔 | ●遠隔 | ●20 | ●遠隔 | ●17 | 3月法定点検      |
| 31 | エレベーター保守点検2号機                | 年12回  | 1台  |  | ●8  | ●遠隔 | ●遠隔 | ●22 | ●遠隔 | ●遠隔 | ●21 | ●遠隔 | ●遠隔 | ●20 | ●遠隔 | ●17 | 3月法定点検      |
| 32 | エレベーター保守点検3号機                | 年12回  | 1台  |  | ●8  | ●遠隔 | ●遠隔 | ●22 | ●遠隔 | ●遠隔 | ●21 | ●遠隔 | ●遠隔 | ●20 | ●遠隔 | ●24 | 3月法定点検      |
| 33 | エレベーター保守点検4号機                | 年12回  | 1台  |  | ●8  | ●遠隔 | ●遠隔 | ●22 | ●遠隔 | ●遠隔 | ●21 | ●遠隔 | ●遠隔 | ●20 | ●遠隔 | ●24 | 3月法定点検      |
| 34 | 自動扉保守点検                      | 年2回   | 6台  |  |     |     | ●22 |     |     |     |     |     |     | ●22 |     |     |             |
| 35 | 入退館管理設備点検（図書館棟・学セン棟）         | 2年1回  | 1組  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 次回2025年度実施  |
| 36 | ガス湯沸器点検 屋外2台連結型、50号          | 年1回   | 1組  |  |     |     |     |     |     |     |     |     | ●2  |     |     |     |             |
| 37 | 設備保守消耗品（Vベルト）                | 年12回  | 1式  |  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   |             |
| 38 | 建築物環境衛生管理技術選任料               | 年12回  | 1式  |  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   |             |
| 39 | 飲料水水質検査                      | 年2回   | 1式  |  |     |     |     |     | ●29 |     |     |     |     |     | ●6  |     |             |
| 40 | 給湯水水質検査                      | 年2回   | 1式  |  |     |     |     |     | ●29 |     |     |     |     |     | ●6  |     |             |
| 41 | 空気環境測定                       | 年6回   | 1式  |  | ●17 |     | ●18 |     | ●25 |     | ●17 |     | ●18 |     | ●19 |     |             |
| 42 | 害虫防除（調査：年4回、防除：年2回）          | 年2回   | 1式  |  | ●18 |     | ●17 |     | ●19 |     | ●21 |     | ●16 |     | ●10 |     |             |
| 43 | 空調機加湿給水装置モジュール洗浄作業（図書館）      | 年1回   | 1式  |  |     |     |     | ●8  |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
| 44 | 空調機加湿給水装置モジュール洗浄作業（生涯学習センター） | 年1回   | 1式  |  |     |     |     | ●8  |     |     |     |     |     |     |     |     |             |
| 45 | 日常清掃（図書館）                    | 年12回  | 1式  |  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   |             |
| 46 | 定期床清掃（図書館）                   | 年1～2回 | 1式  |  |     |     |     |     |     | ●16 |     | ●24 |     |     |     | ●31 |             |
| 47 | 窓ガラス清掃（図書館）                  | 年2回   | 1式  |  |     |     |     |     |     | ●1  |     |     |     |     |     | ●31 |             |
| 48 | 照明器具清掃（図書館）                  | 2年1回  | 1式  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 次回2025年度実施  |
| 49 | 日常清掃（生涯学習センター）               | 年12回  | 1式  |  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   |             |
| 50 | 定期床清掃（生涯学習センター）              | 年1～2回 | 1式  |  |     |     |     |     |     | ●30 |     |     |     |     |     | ●24 |             |
| 51 | 窓ガラス清掃（生涯学習センター）             | 年2回   | 1式  |  |     |     |     |     |     | ●9  |     |     |     |     |     | ●31 |             |
| 52 | 照明器具清掃（生涯学習センター）             | 2年1回  | 1式  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 次回2025年度実施  |
| 53 | 廃棄物処理                        | 年12回  | 1式  |  | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   | ●   |             |
| 54 | 植栽剪定業務                       | 年3回   | 1式  |  |     | ●10 |     |     |     |     |     | ●25 |     |     |     | ●10 |             |