

令和 5(2023)年度 箕面市立船場図書館 事業報告書

大阪大学

目次

1. 令和 5(2023)年度実施事業の概要	p.1
2. 開館日および開館時間、休館日	p.1
3. 利用状況	p.2
4. 管理運営	p.2
5. 指定管理者として実施する業務内容	p.3
6. 令和 5(2023)年度に特に重点的に実施するとした業務	p.5
7. 自主事業	p.9
8. 業務の一部を委託する業務内容	p.13

1. 令和 5(2023)年度実施事業の概要

開館3年目を迎え、利用者数、貸出冊数とも開館当時の水準を維持している。2024年3月23日に北大阪急行電鉄の箕面船場阪大前駅が開業し、アクセスがしやすくなった。

新型コロナウイルス感染症対策のため、開館以来、グループ学習室等の利用人数制限を行っていたが、国が感染症法上、5類感染症に位置づけることとしたことに伴い、諸室の利用人数上限を本来の定員に戻した。

大阪大学の教員・学生が研究・学びの成果を市民に伝える外国文化・日本文化紹介イベントを3件実施した。また、新たに市民ボランティアによる大人向け絵本読み聞かせイベントを2件実施した。

船場生涯学習センターの生涯学習講座として図書館職員による図書館活用のための講座を、新規内容を含め4件実施した。

図書展示については国立台湾文学館主催の「台湾文学日本語翻訳書籍展」をはじめ、計33件実施した。

事業に関わる人的体制整備の一環として、箕面市立図書館職員等との交流職員研修「図書館の危機管理～利用者対応を中心に～」を実施した。

また、「大学図書館と市立図書館の一体的運営による地域連携の取り組み」が、大学と市民のハブとしての役割を果たし社会・地域と共創する場の提供に貢献したとして、令和5年度国立大学図書館協会賞を受賞した。更に本学の大学運営への顕著な貢献があったとして、令和5年度大阪大学賞を受賞した。

2. 開館日および開館時間、休館日

(1) 開館日および開館時間

開館日	月曜～金曜	土曜～日曜・祝日
開館時間	午前9時～午後8時	午前10時～午後5時

(2) 開館日数 354日

(3) 休館日

- ① 2023年12月29日(金)から2024年1月3日(水)(年末年始)
- ② 2023年8月31日(木)(特別清掃日)
- ③ 2023年9月18日(月)(大阪大学の停電日、特別清掃日)
- ④ 2023年11月26日(日)(大阪大学の停電日)
- ⑤ 2024年1月6日(土)(大阪大学の停電日、特別清掃日)
- ⑥ 2024年3月29日(金)(特別清掃日)

その他、台風接近に伴う暴風警報発令のため、2023年8月15日(火)に臨時に休館した(箕面市立図書館全館)。

3. 利用状況

主な利用実績数は、以下のとおりである。

- ① 入館者数:301,865人(昨年度:298,053人)
- ② 箕面市立図書館貸出券の新規発行数:2,283枚(昨年度:2,933枚)
- ③ 箕面市立図書館蔵書の貸出冊数:267,186冊(昨年度:279,616冊)
- ④ 大阪大学附属図書館利用者票の学外者(一般・箕面市民)向け発行数:429枚(昨年度:394枚)
- ⑤ 大阪大学附属図書館蔵書の学外者(一般・箕面市民)向け貸出冊数:2,305冊(昨年度:2,376冊)
- ⑥ 自習専用席の利用件数:5,509件(昨年度:3,968件)
- ⑦ AVライブラリーの利用件数:446件(昨年度:427件)
- ⑧ 研究個室の利用件数:732件(昨年度:507件)
- ⑨ グループ学習室の利用件数:107件(昨年度:85件)

4. 管理運営

(1) 管理運営に関する基本的事項

- ① 地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条第1項に規定する公の施設として、市民等の利用に際しては不当な差別的取扱いを行わなかった。
- ② 施設利用者の立場にたって迅速かつ親切丁寧な対応を心がけ、施設利用者の安全を十分に図りながら業務を実施した。
- ③ 関係法令等を遵守した適正な業務を実施した。
- ④ 中央図書館及び他の地域図書館とも連携して、地域の読書活動の推進を図った。

(2) 人員体制

- ① 「大阪大学附属図書館外国学図書館箕面市立船場図書館長設置内規」により大阪大学附属図書館箕面図書館課長を船場図書館長とし、総括責任者として安全かつ適切な管理運営を行うとともに、関係機関との連絡調整を行っている。
- ② 大阪大学附属図書館箕面図書館課が学内の担当部署となり、箕面市と大阪大学にまたがる企画や連携に係る職務を行っている。担当する職員は、

司書資格とともに図書館職員としての専門的又は技術的な知識等を有している。

- ③ 施設の管理及び運営については、大阪大学職員が行う日常管理のほか、大阪大学とPFI箕面船場まちづくり株式会社の間で締結した「箕面市立船場図書館及び箕面市立船場生涯学習センターの維持管理業務に関する協定書」に基づき、PFI箕面船場まちづくり株式会社に対応しており、業務に支障がない人員数が配置されている。

(3) その他関係法令の遵守

業務の遂行にあたって、次の関連する法令等を遵守した。

- ① 地方自治法
- ② 労働基準法(昭和22年法律第49号)、労働安全衛生法(昭和47年法律第57号)ほか労働管理関係法規
- ③ 個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)
- ④ 箕面市情報公開条例(平成17年箕面市条例第2号)
- ⑤ 箕面市個人情報保護条例(平成2年箕面市条例第1号)
- ⑥ 消防法(昭和23年法律第186号)
- ⑦ 図書館法(昭和25年法律第118号)
- ⑧ 箕面市立図書館条例(昭和41年箕面市条例第15号)及び箕面市立図書館管理運営規則
- ⑨ その他関連する法令等

5. 指定管理者として実施する業務内容

(1) 図書館サービス業務

① 開館・閉館業務

「2.開館日および開館時間、休館日」における開館日において、開館及び閉館業務を行った。

② 図書館窓口業務

資料の貸出・返却・予約に関すること、利用者登録、利用案内、書庫出納及び利用管理、障害者サービス、複写サービス、諸室の利用受付・管理等を行った。

③ 子ども読書活動推進業務

A) 箕面市の他の図書館と同様に下記の児童書展示を行った。

	タイトル	期間
1	課題図書(読書感想文コンクール)	2023年7月14日～8月31日
2	箕面・世界子どもの本アカデミー賞	2023年7月14日～11月12日

なお、課題図書(読書感想文コンクール)については、利用者の希望が多いため、過去の課題図書も一緒に展示を行った。

B) 以下の学校連携活動を行った。

- ・ 箕面市立萱野東小学校 2年生の見学(児童 128人、教員 6人)
【日時】2023年10月12日(木)9:30～11:30
【内容】館内案内と図書の貸出
- ・ 箕面市立萱野小学校 3年生の見学(児童 96人、教員 5人)
【日時】2023年10月27日(金)9:30～11:30
【内容】館内案内と図書の貸出
- ・ 箕面市立彩都の丘学園小学校 3年生の見学(児童 187人、教員 10人)
【日時】2023年12月19日(火)9:15～10:50
【内容】館内案内

(2) レファレンス業務

利用者の資料探索の補助・支援を行い、所蔵のないものについては、市内外の関連機関等への照会・案内を行った。

レファレンス件数:5分以内 907件 5分以上 182件

5分以内のレファレンス件数について、昨年度までは軽微な問い合わせを含めていたが、今回から市内他館に基準を合わせて含めないこととした。

(3) 蔵書管理業務

利便性や分かりやすさの観点から、日常的な書架整理、書架見出しや書架サインの整備に努めた。また、不明図書の調査、破損図書の修理・買い替え、保存期限が過ぎた雑誌の廃棄・移管処理を市内他館に確認しながら行った。

(4) 図書館情報システム運用管理業務

個人情報取り扱いに留意した上で、図書館情報システムを適切に運用した。なお、委託業者を含め職員全員が個人情報保護に関する研修を受講し、確認テストを受けた(年1回実施)。

(5) カフェスペース運用管理業務

館内のカフェ「ALOHA CAFE Pineapple みのお船場店」について、利用者が快適に利用できるように運用管理している。

(6) 施設維持管理業務

① 施設及び附属設備等の日常点検、保守点検

「令和5年度 箕面市立船場図書館施設・附属設備等の維持管理報告書」のとおり実施した。

② 施設の清掃

「令和5年度 箕面市立船場図書館施設・附属設備等の維持管理報告書」のお実施した。

③ 施設の保安警備

業務委託先の警備会社が、毎日6回、図書館内の巡回を行っている。異常事態が発生した場合は、警備会社から図書館に報告がある。なお、警備会社職員は隣接の外国学研究講義棟1階守衛室に常駐し、緊急事態発生に備えている。

④ 掲示物の掲示・回収

箕面市立図書館作成の「掲示物・ちらしの管理」マニュアルに準じて適切に行った。

⑤ 備品類の管理・運用

適切に管理・運用を行った。

⑥ その他施設及び附属設備等の利用や維持管理に関する業務

適切に管理・運用を行った。なお、夕方の太陽光の影響を緩和するため、3・4階自習専用席近くの窓に、箕面市に相談した上で、大阪大学の経費でロールスクリーンカーテンを設置した。

6. 令和5(2023)年度に特に重点的に実施するとした業務

(1) 子ども読書活動の推進

2階にぎやかエリアにある季節の絵本展示を毎月行った。

また、吹き抜け階段下とにぎやかエリアに児童図書展示コーナーを設けて以下の展示を行った。

タイトル	期間
ディズニーの本	2023年4月17日～5月31日
勉強法・学習法(ヤングアダルト向け)	2023年4月17日～6月30日

「SDGsについて考えてみよう！」 (大阪大学夏まつり連携企画)	2023年6月16日～7月17日
実験・工作の本	2023年7月20日～8月24日
きょうだいのえほん	2023年9月27日～11月30日
ベトナムを知る本	2023年12月20日～2024年1月30日
もしもにそなえるぼうさいの本	2024年1月10日～2月15日
アメリカ絵本を楽しもう！ エリック・カールとコルデコット賞受賞作品	2024年2月28日～5月1日(予定)
部活動に関する本(ヤングアダルト向け)	2024年3月1日～4月30日(予定)

(2) お話し会事業の実施

以下の事業を実施した。初めて大人向けお話し会を行い、好評であった。

(ア)「0・1・2 さい はじめてのおはなし会」(乳幼児向け)

【日時】毎月第2、第4月曜日 11時～11時30分、19回実施

【場所】2階にぎやかエリア

【担当】市民ボランティア(1人)

【参加者数】延べ233人

(イ)「おはなし会スペシャル」(子ども向け)

【日時】2023年12月9日(土)11:00～11:40

【場所】3階 ラーニング・コモンズるくす

【担当】「おはなしサークルたんぽぽ」と、「0・1・2 さいはじめてのおはなし会」担当ボランティア、船場図書館職員の合同開催

【参加者数】49人

(ウ)「大人こそ絵本」(大人向け)

【日時】2023年6月20日(火)10:30～11:30

【場所】3階 AV コモンズ

【担当】小野原図書館でおはなし会のボランティアをされている方(1人)

【参加者数】13人

(エ)「春に咲く絵本のはな」(大人向け)

【日時】2024年3月14日(木)11:00～12:00

【場所】3階 AV コモンズ

【担当】ボランティアグループ「絵本のはな」

【参加者数】22 人

(3) 大阪大学との連携

- ① 大阪大学の教員・学生が研究・学びの成果を市民に伝える外国文化・日本文化紹介イベントを 3 件実施した。

(ア)「インドの芸術と音楽」

【日時】2023 年 9 月 30 日(土)

第 1 部 14:00～15:00、第 2 部:15:00～16:30

【場所】4 階会議室

【主催】環インド洋地域研究プロジェクト阪大拠点 HINDOWS「文学・思想の混交性と創造性」

【講師】大阪大学人文学研究科教授

【参加者数】第 1 部 11 人、第 2 部 10 人

【内容】インドの古典芸術の核となっているはラサ(味、味わい)と、そのラサの 9 つ分類される感情についての講義、ラサの 9 つの感情を表す絵画の作品についての講義

(イ)「『異常』の日本美術史～その視線をめぐって～」

【日時】2023 年 11 月 11 日(土)13:30～15:30

【場所】3 階 ラーニング・コモンズるくす

【主催】大阪大学日本語日本文化教育センター

【講師】大阪大学日本語日本文化教育センター教授

【参加者数】25 人(定員 40 人・事前申込制)

【内容】日本画に描かれた人物の中で、視線が正面を向く絵の特殊性を紹介し、日本文化について考察

(ウ)「遊んで学ぶ Xin chào ベトナム！」

【日時】2023 年 12 月 23 日(土)11:00～12:00

【場所】2 階にぎやかエリア

【主催】大阪大学外国語学部ベトナム語専攻

【参加者数】29 人

【内容】紙芝居・絵本の日本語・ベトナム語による読み聞かせ(学生が大学のゼミで翻訳したもの)、ベトナムに関するクイズ、合唱

- ② 大阪大学夏まつりの一環として、イベント「SDGsについて考えてみよう！」を行った。

【日時】2023年7月1日(土)

第1部 13:00~13:30、第2部:13:30~14:00

【場所】3階 ラーニング・コモンズるくす

【主催】大阪大学夏まつり実行委員会

【参加者数】第1部 27人、第2部 3人

【内容】

第1部 SDGsに関する絵本読み聞かせ、紙芝居(小学校低学年向け)

第2部 フードロスについての講演会(小学校高学年~大人向け)

フードロス対策中心に活動中の大阪大学のサークル「もったいないーと」のメンバーにより行われた。

- ③ 大阪大学大学院人文学研究科附属複言語・複文化共存社会研究センター(略称:阪大ふくふくセンター)との情報交換を行ない、2024(令和6)年度以降、組織的連携を構築する準備を進めている。

- ④ 大阪大学が船場生涯学習センターで開催した講座に関連する図書の展示を以下のとおり行った。

タイトル	期間
健康長寿を実現するためには	2023年8月1日~10月15日
ロシアを知る(大学蔵書・市蔵書コラボ展示)	2023年10月5日~12月7日

(4) 地域の関連団体・住民との連携企画の実施

① 箕面市国際交流協会(MAFGA)との連携

- ・ 外国ルーツの住民に対する図書館サービスについて2023年6月にMAFGA職員と意見交換を行い、6(3)①(イ)の日本文化紹介イベント「異常」の日本美術史」を企画した。
- ・ 2024年3月にさんさんクラブ(外国で子育てをしている保護者の情報交換の場)を実施しているMAFGA職員と打ち合わせを行い、連携して船場図書館での外国語絵本の読み聞かせを実現する方向で話を進めていくことになった。

② 地域住民との連携

- ・ 新たな市民ボランティアと連携し、6(2)(ウ)(エ)のイベントを開催した。
- ・ 箕面船場まちづくり協議会と今後の協働について意見交換を行なった。

(5) 図書館における事業を展開する人材育成を目的とした研修の実施

事業に関わる人的体制整備の一環として、箕面市立図書館職員等との交流職員研修を実施した。

【日時】2023年8月31日(木)

【場所】3階 ラーニング・コモンズるくす(対面・オンライン併用形式)

【参加者数】43人(大阪大学附属図書館職員・箕面市立図書館職員等)

【講師】千錫烈教授(関東学院大学社会学部)

【内容】「図書館の危機管理～利用者対応を中心に～」

図書館利用者の権利、問題行動の事例やそのリスクマネジメント・対処法についての講演の後、実際に対応した事例の共有やその対応について検討・発表を行うグループワークを実施した。

7. 自主事業

(1) 開館時間の延長

開館時間について、「2.開館日および開館時間、休館日」のとおり、午前9時から午後8時(土曜日、日曜日および国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日は、午前10時から午後5時)までに延長した。

(2) 開館日の拡大

「2.開館日および開館時間、休館日」のとおり、月曜日も開館した。

(3) 大阪大学蔵書の利用

図書館に所蔵する大阪大学の蔵書を、市民の利用に供した。「3.利用状況」に示した通り、学外者への貸出冊数は2,305冊であった。

(4) その他

① 船場生涯学習センターにおける図書館利用講座

図書館職員による無料の生涯学習講座を、船場生涯学習センターで4件実施した。

A) 読みたい本を探そう—図書館員の検索術 *新規プログラム

【日時】2023年5月12日(金)10:30～11:30
【場所】船場生涯学習センター 5階 会議室 3AB
【参加者数】28人
【内容】本を探すのに活用できる知識(本の分類方法等)・検索ツールの紹介

B) 図書館活用法—情報検索と図書館利用のコツ—

【日時】2023年8月25日(金)10:30～12:00
【場所】船場生涯学習センター 5階 会議室 3AB
【参加者数】28人
【内容】

1. 講師による講義(60分)
 - 第1章 情報検索と図書館利用のコツ
 - 第2章 大学の蔵書の特徴と利用方法
 - 第3章 その他の便利な情報ツール
- 2.1 階書庫ツアー(30分)

C) 図書館でわがまち探訪—「地域資料」を使ってみよう *新規プログラム

【日時】2023年11月22日(水)10:30～12:00
【場所】船場生涯学習センター 5階 会議室 3AB
【参加者数】31人
【内容】地域資料の定義、箕面市や近隣地域が持つ地域資料コレクションの探し方

D) 図書館活用法—情報検索と図書館利用のコツ—

【日時】2024年2月21日(水)10:30～12:00
【場所】船場生涯学習センター 5階 多目的室 3AB
【参加者数】24人
【内容】B)に同じ

② 対外研修・講演

箕面市の団体からの要請により、下記の研修を行った。

A) 講演会「図書館でわがまち探訪—「地域資料」を使ってみよう—」

【依頼元】箕面市民生委員会、箕面市社会福祉協議会

【日時】2024年1月10日(水)10:00～12:00

(民生委員児童委員協議会「全員協議会」内)

【場所】箕面市立メイプルホール大ホール

【参加者数】150人(箕面市民生委員)

【内容】7(4)①C)の生涯学習講座に同じ(生涯学習講座が好評であったため、同内容の講演を依頼されたもの)

B) 箕面市学校図書館司書連絡会研修「外国語の児童書の探し方」

【依頼元】箕面市学校図書館司書連絡会

【日時】2024年1月17日(水)15:30~16:45

【場所】3階 AV コモンズ

【参加者数】20人(学校図書館司書19人、教育委員会所属職員1人)

【内容】外国語の児童書の探し方、阪大ふくふくセンターの活動紹介、書庫案内

③ 繁忙期の自習専用席を船場生涯学習センターに設置

箕面市在住・在学の中学生・高校生向けの自習専用席を3階に設けているが、大阪大学の試験期間中および中学生の夏休み期間については図書館内の閲覧席数が不足することを考え、以下の期間について、船場生涯学習センターの部屋を使用した。なお、その経費は大阪大学が負担した。

夏季:2023年7月18日(火)~8月24日(水)

冬季:2024年1月4日(木)~2月8日(木)

*上記の火~金曜日(土日は大学の授業がなく、月曜日は船場生涯学習センターが休みのため)

開館後3年間の検証の結果、上記の時期について図書館内の閲覧席数の不足についての問題が起こらなかったため、2024(令和6)年度から自習専用席を船場生涯学習センターに設置しないこととした。

なお、自習専用席の利用は多いため、2024年1月から3階の16席に加えて4階に8席増加し、24席とした。

④ 多文化資料(児童向け)の整理・収集

箕面市が船場地区を文化芸術国際交流拠点にする取組の一環として令和4年度に箕面市予算で購入した児童書の資料の整理を行い、児童向けのアジア諸言語や英語等の図書の提供を開始した。あわせて、箕面市国際交流協会等へ所蔵に関する情報提供を行った。

また、大阪大学学生の学習教材並びに外国にルーツのある子どもたちへの支援等今後の事業展開を視野に、大阪大学蔵書として試行的にアジア4言語の児童向け図書を収集した。

- ⑤ 日本語の読解が困難な児童・生徒に対して、学校図書館を窓口とした大阪大学外国学図書館資料の貸出サービスを開始

箕面市学校図書館司書連絡会からの要望により、箕面市の配本便を使用した学校図書館に対する貸出を行うこととし、2024年3月13日に箕面市立小学校・中学校各校から貸出登録申込書を受領して、貸出サービスを開始した。

- ⑥ 図書展示

5(1)③、6(1)、6(3)④で報告したほか、以下の図書展示を行った。

また、大阪大学外国学図書館で計画的に行っている外国語学部の専攻語(英語と日本語を除く)図書収集で新たに収集した図書を1年間展示するコーナーを4階に設けた。

テーマ展示(2階一般エリア)

タイトル	期間	蔵書
ヒトゲノム解読完了から20年	2023年4月17日～5月15日	市蔵書
宇宙と地球	2023年5月16日～6月15日	市蔵書
文字を楽しむ	2023年6月16日～7月17日	市蔵書
ゲーム	2023年7月18日～8月15日	市蔵書
司馬遼太郎生誕100年	2023年8月16日～9月17日	市蔵書
芸術の秋・音楽を読もう	2023年9月19日～10月15日	市蔵書
東南アジア-日本ASEAN友好協力50周年	2023年10月16日～11月15日	市蔵書
お悩み相談-	2023年11月16日～12月17日	市蔵書
時代小説のお供に～江戸の暮らしを立体的に読む	2023年12月18日～2024年1月15日	市蔵書
さよなら令和5年	2023年12月14日～12月28日	市蔵書
身近に、動物	2024年1月16日～2月17日	市蔵書
新幹線	2024年2月16日～3月15日	市蔵書
「本屋大賞」の本 2024	2024年3月5日～4月21日(予定)	市蔵書
植物と暮らし	2024年3月18日～4月15日(予定)	市蔵書

外国語学部オープンキャンパス連携展示(3階展示コーナー)

タイトル	期間	蔵書
「星の王子さま」17か国語の翻訳本展示	2023年8月15日～8月23日	大学蔵書

映画字幕翻訳講座関連展示(3階展示コーナー・2階一般エリア)

タイトル	期間	蔵書
映画の愉しみ	2023年12月25日～2024年1月28日	大学蔵書
字幕・翻訳・映画	2023年12月25日～2024年1月28日	市蔵書

高野秀行氏講演会コラボ企画展示(3階展示コーナー)

タイトル	期間	蔵書
高野秀行氏講演会コラボ企画展示	2023年10月4日～11月27日	大学蔵書

国立台湾文学館の協力による展示(3階展示コーナー)

タイトル	期間	蔵書
台湾文学日本語翻訳書籍展(国立台湾文学館からの寄贈図書を中心とした展示)	2023年10月25日～11月25日	大学蔵書

LS(ラーニング・サポーター)選書展示(Web サイト上に図書のリストと紹介文を掲載)

タイトル	期間	蔵書
LS Recommended Books ～2023夏～	2023年6月23日～	大学蔵書
LS Recommended Books ～長期休みに読みたい本～	2023年12月1日～	大学蔵書

8. 業務の一部を委託する業務内容についての報告

「箕面市立船場図書館の管理運営に係る協定書」第8条に基づき、質の高いサービスの展開及び図書館施設の保全と利用者の安全を図るため、箕面市に事前に承認を得た上で、以下の業務について民間業者に委託を行った。

A) 平日 17:00～20:30 および土曜日、日曜日、祝日における図書館サービス業務

B) 警備業務

A)については、業務施行状況や利用者からの声に基づく業務改善点を委託業者と共有し、継続的に図書館サービス水準の向上を行っている。なお、A)に記載の時間帯には、責任者として大阪大学の図書職員を配置している。

実施状況については「5.指定管理者として実施する業務内容」にあるとおり、問題なく行われた。

令和5(2023)年度箕面市立船場図書館収支報告書

《収入》

(単位：円)

科目	収入額	摘要	備考
施設利用料金	777,600	図書館内カフェ施設利用料金	777,600 厨房面積27㎡に月単価 2,400円を乗じた額 =64,800円/月
学内経費による補填等	76,441,293	大阪大学経費	76,441,293
合計			77,218,893

《支出》 運営に係る直接経費に関するもの

(単位：円)

科目	支出額	摘要	備考
建物維持管理費	21,366,635	複合公共施設共通部分維持管理費	6,491,012
		船場図書館専用部分維持管理費	14,476,653
		全熱交換機中性能フィルター交換作業	398,970
清掃業務費	8,565,480	清掃業務費	8,565,480
光熱水料等	22,741,717	電気料	21,858,704 カフェ使用分を除く
		上下水道料金	883,013 カフェ使用分を除く
窓口等運營業務費	17,160,000	窓口等運營業務外部委託費	17,160,000
警備業務費	2,992,440	警備業務管理委託費	2,992,440
通信運搬費	567,994	放送受信料 (NHK)	7,102
		郵便料	346,042
		電話	166,043
		その他	48,807 物品納品送料など
保険料	5,800	指定管理者賠償責任保険	5,800
借料	201,300	船場生涯学習センター自習室借料	201,300
修繕費	950,400	3,4階ロールスクリーン取付工事	357,500
		1階集密書架キーロック取付工事	482,900
		1階集密書架収容力改善工事	110,000
消耗品費	2,063,916	ブックサポート	477,400
		その他	1,586,516
その他	603,211	複写機契約料	523,387
		観葉植物設置業務料	52,800
		産業廃棄物処理	27,024
合計			77,218,893

※ 大阪大学職員の人件費、その他間接的に係る経費は含まない。

令和5(2023)年度 箕面市立船場図書館 施設、附属設備等の維持管理報告書

大阪大学附属図書館

令和5年度の箕面市立船場図書館の施設・附属設備等維持管理計画書に関して以下のとおり実施したことを報告します。

(1) 建物保守管理業務

- | | |
|----------------------|----------------------|
| 1. 特殊建築物定期調査 (3年に1回) | 令和6年度に実施予定(今年度は実施せず) |
| 2. 建築設備定期検査 (年1回) | 別紙 No. 2の通り実施 |
| 3. 防火設備定期検査 (年1回) | 別紙 No. 3の通り実施 |

(2) 設備保守管理業務

- | | |
|---------------------|------------------|
| 1. 巡回点検・立会い業務 (週1回) | 別紙 No. 4の通り実施 |
| 2. 不具合発生時の対応業務 | 別紙 No. 5の通り実施 |
| 3. 設備遠隔監視業務 | 別紙 No. 6の通り実施 |
| 4. 電気設備定期点検 | |
| ① 受変電設備 | |
| 1) 月次点検業務 | 別紙 No. 7の通り実施 |
| 2) 法定年次点検業務 | 別紙 No. 7のうち7月に実施 |
| ② 分電盤設備 | 別紙 No. 8の通り実施 |
| ③ 動力盤設備 | 別紙 No. 9の通り実施 |

- | | |
|--------------------------|----------------|
| 5. 直流電源装置定期点検 (年1回) | 別紙 No. 10の通り実施 |
| 6. 消防設備点検 (年2回) | 別紙 No. 11の通り実施 |
| 7. 防火対象物定期検査 (年1回) | 別紙 No. 12の通り実施 |
| 8. 加圧給水ポンプユニット定期点検 (年1回) | 別紙 No. 13の通り実施 |
| 9. 中央監視設備定期点検 (年1回) | 別紙 No. 14の通り実施 |
| 10. 自動制御設備定期点検 (年1回) | 別紙 No. 15の通り実施 |
| 11. パッケージエアコン定期点検 | |

室外機・・・7台(別紙は船場生涯学習センター分も含んだ台数)

- | | |
|-------------|----------------|
| ①定期点検 (年1回) | 別紙 No. 16の通り実施 |
| ②簡易点検 (年3回) | 別紙 No. 17の通り実施 |

室内機・・・22台(別紙は船場生涯学習センター分も含んだ台数)

- | | |
|----------------|----------------|
| ①定期点検 (年1回) | 別紙 No. 18の通り実施 |
| ②簡易点検 (年3回) | 別紙 No. 19の通り実施 |
| ③フィルター清掃 (年2回) | 別紙 No. 20の通り実施 |

12. 空気調和器定期点検・・・11台(別紙は船場生涯学習センター分も含んだ台数)

- | | |
|----------------|----------------|
| ①定期点検 (年1回) | 別紙 No. 21の通り実施 |
| ②フィルター清掃 (年2回) | 別紙 No. 22の通り実施 |

13. ファンコイルユニット定期点検・・・47台

- | | |
|----------------|----------------|
| ①定期点検 (年1回) | 別紙 No. 23の通り実施 |
| ②フィルター清掃 (年2回) | 別紙 No. 24の通り実施 |

14. 全熱交換器定期点検・・・7台（別紙は船場生涯学習センター分も含んだ台数）
- ①定期点検（年1回） 別紙 No. 25の通り実施
 - ②フィルター清掃（年2回） 別紙 No. 26の通り実施
15. 空冷ヒートポンプチラー定期点検・・・10台（年2回） 別紙 No. 27の通り実施
16. ヘッダー点検・・・9台（年2回） 別紙 No. 29の通り実施
17. 熱源ポンプ点検・・・5台（年2回） 別紙 No. 28の通り実施
18. エレベーター保守点検・・・4台（年12回）
- 1号機（常用 B1階～6階 105m/min） 別紙 No. 30の通り実施
 - 2号機（常用 B1階～6階 105m/min） 別紙 No. 31の通り実施
 - 3号機（人荷用 B1階～6階 105m/min） 別紙 No. 32の通り実施
 - 4号機（常用 1階～4階 60m/min） 別紙 No. 33の通り実施
19. 自動ドア保守点検・・・6台（年2回） 別紙 No. 34の通り実施
20. 入退室管理設備定期点検（2年に1回 令和3年度に実施したため今年度は実施せず。）

（3）環境衛生管理業務

1. 建築物環境衛生管理技術選任

建築物環境衛生管理技術者を選任した。

- 2. 飲料水水質検査（年2回） 別紙 No. 39の通り実施
- 3. 空気環境測定（年6回） 別紙 No. 41の通り実施
- 4. 害虫防除点検（年2回） 別紙 No. 42の通り実施
- 5. 空調機加湿給水装置モジュール洗浄作業（年1回） 別紙 No. 43の通り実施

（4）清掃業務

- ① 日常清掃 別紙 No. 45の通り実施
- ② 定期清掃 別紙 No. 46、47、48の通り実施

（5）廃棄物処理業務

別紙 No. 53の通り実施

（6）植栽剪定業務（年3回）

別紙 No. 54の通り実施

別紙

No	項目	頻度	数量	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
1	特殊建築物定期調査(専用エリア)	3年1回	1式													初回2024年
2	建築設備点検(専用エリア)	年1回	1式					●28								
3	防火設備定期検査(専用エリア)	年1回	1式					●28								
4	巡回点検・立会い業務(週1回)	年50回	1式	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
5	不具合発生時の対応業務	年12回	1式	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
6	設備遠隔監視業務	年12回	1式	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
7	受変電設備(1,600kVA)月次・年次点検	年12回	1式	●遠隔	●15	●遠隔	●10	●遠隔	●11	●遠隔	●13	●遠隔	●15	●遠隔	●4	7月年次点検
8	分電盤設備点検	年1回	16面				●10									
9	動力盤設備点検	年1回	15面				●10									
10	直流電源装置 MSEX-50X54セル	年1回	1式				●10									
11	消防設備点検(専用エリア)	年2回	1式					●28						●19		機器9月、総合3月
12	防火対象物定期検査	年1回	1式					●28								
13	加圧給水ポンプユニット	年1回	1組											●9		
14	中央監視設備	年1回	1式										●24			
15	自動制御設備	年1回	1式					●22								
16	パッケージエアコン室外機定期点検	年1回	17台		延期→	●5										
17	パッケージエアコン室外機簡易点検	年3回	17台					●28			●6			●19		
18	パッケージエアコン室内機定期点検	年1回	68台		延期→	●5										
19	パッケージエアコン室内機簡易点検	年3回	68台					●28			●6			●19		
20	パッケージエアコン室内機フィルター清掃	年2回	68台					●28						●19		
21	空気調和機定期点検	年1回	17台		延期→	●5										
22	空気調和機フィルター清掃	年2回	17台					●28						●19		
23	ファンコイルユニット定期点検	年1回	47台		延期→	●5										
24	ファンコイルユニットフィルター清掃	年2回	47台					●28						●19		
25	全熱交換器定期点検	年1回	15台		延期→	●5										
26	全熱交換器フィルター清掃	年2回	15台					●28						●19		
27	空冷ヒートポンプチャラー点検	年2回	10台					●3				●20				
28	熱源ポンプ点検	年2回	9台					●18				●14				
29	ヘッダー点検	年2回	5台					●18				●14				
30	エレベーター保守点検1号機	年12回	1台	●17	●遠隔	●遠隔	●3	●遠隔	●遠隔	●16	●遠隔	●遠隔	●22	●26	●遠隔	
31	エレベーター保守点検2号機	年12回	1台	●17	●遠隔	●遠隔	●3	●遠隔	●遠隔	●16	●遠隔	●遠隔	●22	●26	●遠隔	
32	エレベーター保守点検3号機	年12回	1台	●17	●遠隔	●遠隔	●3	●遠隔	●遠隔	●16	●遠隔	●遠隔	●22	●26	●遠隔	
33	エレベーター保守点検4号機	年12回	1台	●17	●遠隔	●遠隔	●3	●遠隔	●遠隔	●16	●遠隔	●遠隔	●22	●26	●遠隔	
34	自動扉保守点検	年2回	6台				●24						●29			
35	入退館管理設備点検(図書館棟・学セン棟)	2年1回	1組								●20					
36	ガス湯沸器点検 屋外2台連結型、50号	年1回	1組									●4				
37	設備保守消耗品(Vベルト)	年12回	1式	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
38	建築物環境衛生管理技術選任料	年12回	1式	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
39	飲料水水質検査	年2回	1式					●28						●26		
40	給湯水水質検査	年2回	1式					●28						●26		
41	空気環境測定	年6回	1式	●19		●14		●16		●18		●18		●21		
42	害虫防除(調査:年4回、防除:年2回)	年2回	1式	●10		●12		●21		●16		●11		●26		
43	空調機加湿給水装置モジュール洗浄作業(図書館)	年1回	1式				延期→	●4, 17								
44	空調機加湿給水装置モジュール洗浄作業(生涯学習センター)	年1回	1式				延期→	●4, 17								
45	日常清掃(図書館)	年12回	1式	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
46	定期床清掃(図書館)	年1~2回	1式						●18				●6			
47	窓ガラス清掃(図書館)	年2回	1式						●18						●29	
48	照明器具清掃(図書館)	2年1回	1式										●6			
49	日常清掃(生涯学習センター)	年12回	1式	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
50	定期床清掃(生涯学習センター)	年1~2回	1式						●25						●11	
51	窓ガラス清掃(生涯学習センター)	年2回	1式						●25						●4	
52	照明器具清掃(生涯学習センター)	2年1回	1式										●29			
53	廃棄物処理	年12回	1式	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
54	植栽剪定業務	年3回	1式		延期→	●5					●20			●14		