

資料3 提案書に関する評価項目一覧

評価分類	評価項目	評価基準	配点	備考	定量・定性区分	様式	
財務体質等	自己資本比率の状況	経営の安定度を評価			※計算に使用した証拠書類を提出 ※自己資本÷総資本×100	定量評価	様式4
		○20%以上	4点				
		○10%以上20%未満	2点				
		○0%超10%未満	1点				
	流動比率の状況	短期的な支払能力を評価			※計算に使用した証拠書類を提出 ※流動資産÷流動負債×100	定量評価	様式5
○150%以上		4点					
○100%以上150%未満		2点					
経常利益の状況	総合的な成長を評価			※当期経常利益と前期経常利益を比較し、経常利益が増加しているかで判断 ※3ヶ年の状況で評価 ※当期経常利益が赤字の場合は、向上としない。 ※経常利益の証拠書類を提出	定量評価	様式6	
	○3ヶ年とも前期より向上	4点					
	○3ヶ年のうち2ヶ年が前期より向上	2点					
	○3ヶ年のうち1ヶ年が前期より向上	1点					
過去3カ年の決算状況 (赤字の有無)	収益力を評価			※計算に使用した証拠書類を提出 ※過去3カ年の損益計算書の経常利益で評価	定量評価	様式7	
	○赤字なし	4点					
	○3カ年のうち1カ年が赤字	2点					
	○3カ年のうち2カ年が赤字	1点					
キャッシュフローの状況	営業キャッシュフローで評価			※計算に使用した証拠書類を提出 ※キャッシュフロー計算書が未作成の場合は、財務諸表(貸借対照表、損益計算書等)に基づく算出による評価を可とする。	定量評価	様式8	
	○営業キャッシュフローが0円超	4点					
地域精通度	事業者の所在地	本店、支店、営業所等の所在地を評価		※市内又は府内の本店、支店、営業所等の有無を評価	定量評価	様式9	
		○市内に本店あり	2点				
		○市内に支店、営業所等あり	1点				
		○府内に本店、支店、営業所等あり	1点				
市への社会貢献度	市との災害時応援協定等の締結による地域貢献の実績	災害時の応援等に係る市との災害時応援協定の締結の有無を評価		※災害時応援協定等を市と締結している事業者を評価。事業者の所属している団体が、市との協定等を締結しているときも評価の対象とする。	定量評価	様式10	
		○協定締結あり	1点				
事業者の実績・能力	事業者の同種・類似業務の実績	事業者の同種・類似業務受託実績を評価		※「同種業務」とは、今回発注する業務とほぼ同じ内容の業務。(以下の項目において同じ。) ※「類似業務」とは、今回発注する業務に関する内容に類すると判断できる業務。(以下の項目において同じ。) ※「同規模業務」とは、今回発注する業務と同内容かつ同規模の業務。	定量評価	様式11	
		○同種かつ同規模以上の業務受託実績あり	20点				
		○同種かつ1/2以上の規模の業務受託実績あり	15点				
		○類似業務の業務受託実績あり	10点				
配置予定従事者の実績・能力	配置予定従事者の業務実績	同種・類似業務の実績の有無を評価		※配置予定従事者が、責任者として同種業務に従事した実績を評価 ※配置予定従事者の5割以上が、同種・類似業務に従事した実績を評価 ※配置予定従事者の5割以上が、同種・類似業務に従事していない場合については、責任者が同種業務に従事していた場合も評価しない。	定量評価	様式12	
		○責任者として同種業務に従事した実績あり	25点				
		○同種業務に従事していた実績あり	15点				
配置予定従事者の業務内容に関する専門知識等	同種・類似業務内容に関する専門知識等の有無を評価	○類似業務に従事していた実績あり	10点				
		○同種・類似業務に従事した実績なし	0点				
研修体制	研修の実施	業務を執行する上で有効な国家資格等の有無を評価		※「専門知識等」とは、バス路線再編業務の経験・成果があり、バス路線再編業務に関する多様な知識があることとし、配置予定者の5割以上が有している場合を評価	定量評価	様式12	
		○資格あり	0点				
研修体制	適切な履行確保のための研修計画	○資格なし	0点				
		技術力向上のための研修の実施状況を評価	1点	※事業者独自の研修、外部での研修を問わないものとする。 ※警備業法に基づく法定研修は評価の対象としない。 ※報告書、受講修了証、レジュメ等で確認する。	定性評価	様式13	
履行体制	適切な履行確保のための業務体制	契約期間中の適正な業務履行確保のための研修計画の有無及び内容を評価	1点	※研修対象は現場の作業従事者とする。 ※事業者独自の研修、外部での研修を問わないものとする。 ※警備業法に基づく法定研修は評価の対象としない。	定性評価	様式13	
		仕様書に基づく作業計画書の作成と業務内容を評価	10点	※作業計画書と仕様書との適合性を評価する。	定性評価	様式14	
品質保証への取組	品質マネジメントに関する取組状況	品質マネジメントに関する取組状況を評価		※入札公告日現在の取得状況とする。	定量評価	様式15	
		○ISO9001の認証取得の有無	3点				
災害時における業務体制	災害時の業務履行体制の整備	苦情処理体制	1点	※苦情処理要領(マニュアル等)の有無、内容(役割分担、報告・指示及び結果報告系統、伝達方法の明記必須)	定性評価	様式15	
		災害等緊急時において、適正に契約を履行できる社内体制の整備状況を評価	3点	※マニュアル、提案書を提出	定性評価	様式16	
情報保護に関する取組	個人情報保護に関する取組状況	個人情報保護に関する取組状況を評価	4点	※提案書、個人情報保護方針・マニュアル等、個人情報関連の資格認証の写し・登録証の写し等を提出	定性評価	様式17	
		情報セキュリティに関する取組状況を評価		※入札公告日現在の取得状況とする。	定量評価	様式18	
○ISO27001の認証取得の有無	4点						
実施方針等	実施方針・フロー・工程表	業務の実施方法や実施体制、工程表等を評価	10点	【評価基準】 ・本市の公共交通施策を踏まえた方針となっているか。 ・実効性のある具体的なフロー・工程が示されているか。 ・事業が遂行可能な人員の確保がなされているか。	定性評価	様式19	
特定提案等	特定テーマに係る提案	特定テーマに係る提案内容の的確性、実現性、創造性等を評価	70点	※特定テーマに係る提案内容を提案書により確認 ①オレンジゆずるバス運行計画再編にかかる分科会の運営についての提案 ②乗継割引の検討や利用促進の検討の手法の提案 ③利便増進実施計画の作成にかかる提案 【評価基準】 ・分科会の運営に関して、十分な人員体制となっており、経験のある人員の配置となっているか。 ・業務内容を理解した上での提案となっているか。 ・具体的で妥当性のある提案となっているか。 ・実効性のある提案内容となっているか。 ・発想性、独自性のある提案となっているか。 ・わかりやすい提案内容となっているか。	定性評価	様式20	
合計			200点				