

平成24年 4月 25日

箕面市長様

箕面市立箕面駅前自動車駐車場
指定管理者
株式会社ハズメルシステム
代表取締役 坂本 勇 史

平成23年度 箕面市立箕面駅前自動車駐車場管理協定に係る事業報告書

地方自治法244条の2第7項及び箕面市立箕面駅前自動車駐車場の管理に係る協定書第19条の規定に基づき、平成23年度箕面市立箕面駅前自動車駐車場管理業務の事業報告書を下記の通り提出致します。

記

1. 事業報告書
2. 事業報告書資料 (別紙1, 2, 3)

以上

目次

1. 管理運営業務に関する基本的な考え方
 - (1) 理念
 - (2) 基本方針
 - (3) 運営方針
 - (4) 指定管理者として遵守すべき事項
2. 人員体制及び施設の管理に関する報告
 - (1) 人員体制
 - (2) 施設管理
 - (3) 施設設備等の修繕
3. 運営に関する報告
 - (1) 営業日・営業時間
 - (2) 利用料金
 - (3) 利用状況及び収入状況
 - (4) 事故等への対応
4. 収支決算に関する報告
5. その他業務に関する報告
 - (1) 自主事業について
 - (2) 研修の実施
 - (3) 危機管理体制の確立
 - (4) 市等が実施する事業への協力・協働について
 - (5) アンケート調査について
 - (6) 賠償責任保険への加入

1. 管理運営業務に関する基本的な考え方

(1) 理念

「適正な維持管理なくして適正な運営なし」

上記の理念に基づき、まず施設の保全・利用者の安全確保を担保したうえで、適正な利用者サービス・利用者利便の向上策を講じます。

(2) 基本方針

「利用者の視点に立ち、高い満足度を得られる管理運営を目指す」

上記の基本方針の下、下記の5つの運営方針を定めて運営を行います。弊社は、指定管理者に都合の良いサービスを押しつけるのではなく、利用者が本当に望んでいるようなサービスの実現を目指すよう努力します。

また、「箕面駅周辺における駐車環境の改善を図り、もって市民の利便及び公共の福祉に資するとともに、商業の振興及び市街地の健全な発展を促進し、地域の活性化に資する施設」という施設設置目的を十分に理解したうえで、周辺施設との提携関係の構築及び施設のさらなる活性化を図ってまいります。

(3) 運営方針

- ①利用者から高い満足度（快適・安心）が得られる管理運営を目指す。
- ②施設内での事故・事件発生「0」を目指す。
- ③周辺施設と連携して集客拡大を目指した事業戦略を展開する。
- ④合理的なコスト設定を行い、収益の拡大を目指す。
- ⑤公営の立場（公の施設）を十分に認識したサービスを展開する。

(4) 指定管理者として遵守すべき事項

- ①個人情報の保護
- ②情報公開への対応
- ③関係法令の遵守

地方自治法、労働基準法、労働安全衛生法、消防法、電気事業法、建築基準法、箕面市立箕面駅前自動車駐車場条例、個人情報保護法、箕面市個人情報保護条例、箕面市情報公開条例 等

④障害者の法定雇用率の達成について

障害者の雇用の促進等に関する法律（昭和35年法律第123号）では、事業者に対し法定雇用率を達成する義務を課しておりますが、弊社は従来から障害者雇用に対して積極的に取り組んでおり、現在の障害者雇用率は4.52%と法定雇用率を大幅に上回っております。

2. 人員体制及び施設の管理に関する報告

(1) 人員体制

施設の安全かつ効果的・効率的な管理運営を実施するにあたり、ブース内の人員については、第1駐車場ブース内には常時2名、第2駐車場ブース内には常時1名の配置をいたしました。また、月に1度の定期券更新期間や繁忙期には適宜増員を実施して混雑の緩和に対応するなど、適切な人員配置に努めました。なお、本人員配置体制に起因する事故、及び利用によるトラブル等は一切発生しておりません。また、清掃員として2名、ポーター係として2名を配置することで、できる限り利用者満足度を向上させるよう努力致しました。

一方、現場をサポートする本社の体制としましては、現場のすぐ近くに管理事務所を開設して常駐社員を置くことで、管理体制の強化を図りました。この点での具体的な人員配置体制は以下のとおりです。

- ① 統括管理責任者 1名 駐車場業務全体の統括管理、広報・営業・折衝を主業務として、本社営業部次長が従事しました。
- ② 統括管理者 1名 統括管理責任者の補佐役で、日常的な現場への指示、箕面市担当者との協議等の担当として、本社営業部課長職が従事しました。
- ③ 現場管理責任者 1名 現場に常駐して日々の現場管理業務を指揮しました。現場業務管理、現場従業員の指導、現場従業員からの報告を受けての対応、現場従業員とコミュニケーションを図ることでの現場意見の集約・迅速な実現、施設の美化、設備の維持管理を主業務として従事しました。また、消耗品管理、帳票作成、売上管理なども合わせて行っております。
- ④ 業務管理責任者 1名 施設設備の点検において、各点検委託業者との連携をとることを主業務として従事しました。上記の統括管理者が兼務いたしました。
- ⑤ 現場責任者 3名 常時1名が巡回点検、業務点検、現場従業員の教育・指導、業務スケジュール管理等の業務に従事しました。この3名につきましては、類似施設での責任者経験を有するか、民間会社の組織で部下を持って管理業務の経験を有している者であります。

(2) 施設管理

施設管理における業務実績は以下の通りです。(詳細 別紙1 業務委託一覧表)

① 料金徴収業務

(公社)箕面市シルバー人材センターに業務委託致しました。第1駐車場については、料金自動精算機が導入されておきませんので常時2名以上配置し、第2駐車場については、料金自動精算機が導入されていますので常時1名以上の配置と致しました。

② 清掃業務

朝の2時間で駐車場内・周辺の清掃やトイレの清掃などの日常清掃を行い、月1回定期清掃を実施いたしました。清掃業務の従事者は弊社の他現場での経

験者を配置しました。また、(財)箕面市障害者事業団・箕面市障害者雇用支援センターからの3名のご紹介を受け、うち1名を雇用して配置致しました。

③ ポーター業務

対象者を第1・第2駐車場の利用者で、かつ周辺店舗で買い物をされた方で駐車場へ荷物を運びたい方に限定し、特に高齢者や身体障害者を想定して実施致しました。

④ 交通誘導業務

プラスワン株式会社へ業務委託し、現場管理責任者の指示のもとに、出入口の整理・安全確保に対応しました。また、繁忙期には交通整理誘導を強化する目的で増員を行いました。

⑤ 消防設備点検業務

第1駐車場・第2駐車場ともにヤマトプロテック株式会社に業務委託し、5月に外観・機能点検を、11月に総合点検を実施しました。また、総合点検時には機器の取扱説明会の開催と避難誘導訓練を実施しました。

⑥ 料金機器保守点検業務

アマノ株式会社に業務委託し、3ヶ月に1回(4月、6月、9月、12月、3月)定期点検を実施しました。

⑦ 電気設備点検業務

(株)日本電気保安協会に業務委託し、毎月17日を目処として毎月の定期点検を実施しました。4月18日には年次総合点検を実施しております。

⑧ 夜間警備業務

警備力の強化のため、第1駐車場にも夜間機械警備のシステムを導入し、日本安全警備株式会社へ業務委託致しました。また、第2駐車場は日本パナユーズ株式会社に業務委託して夜間機械警備を実施致しました。

⑨ エレベーター点検業務

第2駐車場のエレベーター点検業務は、株式会社日立ビルシステムに業務委託し、毎月1回定期点検を行いました。なお、第1駐車場の同業務はありません。

⑩ 給排水設備点検業務

7月に受水槽の清掃を行い、法定の水質検査を受けました。

(3) 施設設備等の修繕

施設設備等の修繕実績は以下の通りです。

①第1駐車場

- ・車室内の車止めが数カ所破損しましたので、修繕・補強しました。
(4月、5月、6月、)
- ・高さ制限バーの補修交換を行いました。(4月)
- ・屋上センサースイッチの修理を行いました。(4月)
- ・発券機バーガードの補修交換を行いました。(4月)

- ・ 誘導灯のバッテリー交換、地下部分の蛍光灯器具の交換を行いました。(5月)

- ・ 1階南階段のコンクリート補修を行いました。(7月)
- ・ 階段滑り止めの補修を行いました。(8月)
- ・ 駐車場前出入り口前の歩道補修を行いました。(8月)
- ・ 施設内管理モニターの交換及び記録装置の設置を行いました。(9月)
- ・ 看板の設置(指定管理業者名入り)を行いました。(9月)
- ・ 北側階段2階扉の修理を行いました。(9月)
- ・ 小便器水漏れ補修を行いました。(10月)
- ・ 車室内蛍光灯の取替えを行いました。(1月)

②第2駐車場

- ・ 機械警備装置の補修を行いました。(4月)
- ・ 4階北フェンスの補修と屋上北側の植え込み剪定を行いました。(7月)
- ・ 出庫バーの補修・交換を行いました。(7月、9月)
- ・ ドアストッパーの補修を行いました(8月)
- ・ 共同アンテナの撤去(アナログ放送終了の為)を行いました。(8月)
- ・ 看板の設置(指定管理業者名入り)を行いました。(9月)
- ・ 障害者用トイレ内換気扇ユニットの取替えを行いました。(3月)

3. 運営に関する報告

(1) 営業日・営業時間

営業日は年中無休とし、営業時間は以下の通りです。

①第1駐車場

午前5時00分から翌日午前0時30分

②第2駐車場

午前6時30分から翌日午前0時30分

(2) 利用料金

利用料金表(別紙 2 参照)

(3) 利用状況及び収入状況

今年度(平成23年4月1日～平成24年3月31日)におけるわが国経済は、年度前半は3.11の東日本大震災の影響による全国的な自粛ムードのため、ゴールデンウィーク時の観光客(週末駐車場利用者)も少なく低調な売上げとなった。

年度後半は、空前の円高による大手家電企業の赤字決算、中東情勢不安によるガソリン価格の高騰などと、国内のマイナス要因が続く中、当施設近隣においても、紅葉時期週末の悪天候が続いた事による観光客(週末駐車場利用者)の減少、12月のメイプルホール工事の為の閉館による年末当施設利用者の減少などのさらに売上げ減少に追い討ちをかけるようなマイナス要因が発生した。

このような環境の中、営業面では、昨年に引き続き1ヶ月定期券の販売に注力するとともに、地域のまちそだて事業に積極的に協賛するとともに、提携店への回数券販売へ取り組みました。

今年度の収入実績は「別紙4 平成23年度 箕面市駐車場利用状況表」のようになりました。

(4) 事故等への対応

平成23年度中の当駐車場での事故発生件数は3件でした。

- ・4月 6日 第1駐車場での利用者運転ミスによるバーガード破損。
- ・7月30日 第2駐車場での利用者運転ミスによるゲートバー破損。
- ・8月22日 第1駐車場での利用者同士の車両接触事故(示談)

4. 収支決算に関する報告

(1) 収入

(単位: 千円)

項目	平成23年度 事業計画 ①	年次決算額 ②	差額 ②—①	備考
駐車場料金収入	123,058	117,898	▲ 5,160	
その他	0	0	0	
収入合計(A)	123,058	117,898	▲ 5,160	

(2) 支出

項目	平成23年度 事業計画①	年次決算額 ②	差額 ②—①	備考
人件費	45,000	45,628	628	料金徴収、交通整理・巡回 含む 従業員交通費、福利厚生費 含む
施設管理費	7,000	1,498	▲ 5502	補修・更新費用等
機械設備費	12,500	6,813	▲ 5687	機械設備の保守点検等(業務委託) リース料
光熱費	4,500	3,443	▲ 1057	電気、ガス、水道、通信費等
事務費	9,500	8,164	▲ 1336	資材費、事務所費、保険料、印紙代 等
一般管理費	9,420	9,420	0	必要経費、本社費用
市納付金	38,031	38,031	0	追加納付金発生せず
支出合計(B)	125,951	112,997	▲ 12954	
収支 (A) - (B)	▲ 2,893	4,901	7794	

※ 千円未満 四捨五入

※ 税込金額

追加納付金算出根拠（協定書第12条第2項参照）

○ 平成23年度駐車場料金収入

117,897,845円 …… ①

○ 追加納金算出比較額

123,058,000円 …… 【協定書第10条第2項の表に定める額（平成23年度分）】

+) 3,500,000円

126,558,000円 …… ②

○ 追加納付額（①－②）／2

117,897,845円 …… ①

－) 126,558,000円 …… ②

△8,660,155円となり追加納付金は発生せず。

5. その他の業務に関する報告

(1) 自主事業について

①知的障害者の自立支援事業

弊社は従来より、障害者や就職困難者の雇用促進について努力することにより社会貢献を図りたいと考え、そうした行動をとって参りました。箕面市内においては、過去27年ほど前から平成20年度まで、市内の社会福祉団体からご紹介を受けた知的障害者1名が弊社の管理施設で清掃員として長年にわたり勤務しておりました。

今回、弊社が当駐車場の管理運営を行うことになり、そうした地元の福祉団体と連携することで障害者の自立支援をさらに積極的に行うことといたしました。具体的な手法としては、当駐車場において知的障害者の清掃訓練を実施することでひとりひとりのスキルアップを図ることで、障害者雇用に取り組んでいる多くの企業・団体に対して障害者を雇用していただきやすい環境を提供し、最終的にその障害者をスムーズに雇用していただくというものです。また、清掃訓練という形をとりますが、障害者を実際に弊社が雇用し、彼らが、働くことで実際に給料を得る喜びを感じてくれることも目的のひとつであります。当初は小規模な取り組みではありますが、市立施設で、市内在住の障害者のために実施することで、箕面市を「障害者でも安心して働ける街」としてアピールしていきたいと考えております。

こうした考えのもと、今年度においては、昨年度採用となった1名の清掃員を本年も継続して勤務していただいております。

②まちづくりへの貢献

箕面駅前駐車場は箕面市の中核的施設であり、弊社は、その管理運営から生じた収益の一部は、箕面地域の商業振興・地域活性化につながるように地域のために還元すべきと考えております。こうした考えのもと、弊社は平成22年6月より箕面都市開発株式会社と連携し、下記の6事業に参加・協力することで「まちづくり事業」を側面から支援しております。

1. 箕面まちづくり協議会
2. 箕面シンボルロードまちづくり協議会
3. 箕面観光文化懇話会
4. まちかど賑わい事業
5. 箕面山七日市実行委員会
6. 箕面ムービー大賞実行委員会

今後は、こうした活動を通じて徐々に地域のネットワークを構築していき、将来的には「情報集約」の場としての新たな懇話会・協議会を設置すること等、積極的な活動ができる体制を構築してまいります。

(2) 研修の実施

弊社は本社内で教育責任者を選任しており、研修計画を策定して全従業員に対してマナー研修や人権研修を実施しております。当施設の従業員に対しても、業務引継時に全員に対してこうした研修を実施致しました。

一方、箕面市が主催する人権研修には本社職員1名と現場従業員1名の計2名が参加し、その時の資料を活用して参加できなかった従業員の人権研修に役立てております。

(3) 危機管理体制の確立

緊急時の対応を迅速に行うためには、現場従業員を束ねる統括業務が重要であると考えております。そのため弊社では本社管理職から統括管理責任者を選任し、また、設備機器の運用指導のための業務管理責任者も本社職員からして、緊急連絡体制を明確にすることと合わせて、危機管理マニュアル（安全管理規定）を制定して、緊急時における組織の迅速な行動を実践しております。（別紙 3）

(4) 市等が実施する事業への協力・協働について

今年度においては、警察による地域安全運動等の実施場所として第1駐車場の一部を提供したり、箕面まつりにおけるパレード用アナウンス機材の設置のための場所の提供や協賛金を拠出すること等により、市等が実施する事業へ協力・協働致しました。

(5) アンケート調査について

利用者の施設満足度を調査して今後の施設運営に役立てるために、第1・第2駐車場において個別にアンケート調査を実施いたしました。（実施日：3月3日、5日、8日、10日）利用者から寄せられた内容等ご意見・ご要望については取りまとめて箕面市へ文書で報告しております。

(6) 賠償責任保険への加入

第1・第2駐車場とも賠償責任保険へ加入しております。

(別紙 1)

業務委託一覧表

箕面駅前第一駐車場

	委託業務	委託先	支払金額(委託分)	備考
①	料金徴収業務	社団法人 箕面市シルバー人材センター 箕面市稲1丁目11番2号	14,404,761円	人件費
②	交通誘導業務	プラスワン株式会社 川西市中央町7番18号	1,314,495円	人件費
③	消防設備点検業務	ヤマトプロテック株式会社 大阪市東成区深江北2-1-10	483,000円	機械設備費
④	料金機器保守点検業務	アマノ株式会社 大阪市西区立売堀1丁目6番17号	441,000円	機械設備費
⑤	電気設備点検業務	株式会社 日本電気保安協会 大阪市中央区平野町4丁目5番7号	145,026円	機械設備費
⑥	夜間機械警備業務	日本安全警備㈱ 神戸市中央区伊藤町108番地	176,400円	機械設備費

箕面駅前第二駐車場

	委託業務	委託先	支払金額(委託分)	備考
⑦	料金徴収業務	社団法人 箕面市シルバー人材センター 箕面市稲1丁目11番2号	9,117,580円	人件費
⑧	交通誘導業務	プラスワン株式会社 川西市中央町7番18号	1,314,495円	人件費
⑨	消防設備点検業務	ヤマトプロテック株式会社 大阪市東成区深江北2-1-10	451,500円	機械設備費
⑩	料金機器保守点検業務	アマノ株式会社 大阪市西区立売堀1丁目6番17号	630,000円	機械設備費
⑪	電気設備点検業務	株式会社 日本電気保安協会 大阪市中央区平野町4丁目5番7号	174,510円	機械設備費
⑫	エレベータ保守点検業務	株式会社日立ビルシステム 大阪市北区豊崎3丁目10番3号	630,000円	機械設備費
⑬	夜間機械警備業務	日本パナユーズ㈱ 大阪市港区築港3丁目1番14号	302,400円	機械設備費

(別紙 2)

駐車場の営業内容

(1) 営業日

	条 例	現 行	平成 22 年 4 月 1 日 (指定管理開始日)から
第 1 駐車場	1 月 1 日を除く毎日	条例と同じ	毎 日
第 2 駐車場	1 月 1 日を除く毎日	条例と同じ	毎 日

(2) 営業時間

	条 例	現 行	平成 22 年 4 月 1 日 (指定管理開始日)から
第 1 駐車場	午前 7 時 30 分～ 午後 10 時 30 分	午前 7 時 30 分～ 翌日午前 0 時 30 分	午前 5 時 00 分～ 翌日午前 0 時 30 分
第 2 駐車場	午前 6 時 30 分～ 翌日午前 0 時 30 分	条例と同じ	条例と同じ (※)

※第 2 駐車場：12 月 31 日の供用時間は、条例、現行において、午前 6 時 30 分～午後 12 時までですが、翌日午前 0 時 30 分までの供用時間に変更します。

(3) 利用料金等

○平成 22 年 4 月 1 日 (指定管理開始日) から

普通車	供用時間内 30 分毎 100 円		1 日上限 1,600 円
	供用時間外 30 分毎 50 円		
普通車 (中型)	30 分毎 200 円		
中型車・大型車	30 分毎 700 円		
単車	1 時間以内無料、3 時間毎 100 円		
定期駐車 (普通車)	1 ヶ月 13,500 円、6 ヶ月 73,000 円		
回 数 券	券 種	枚 数	金 額
	100 円券	11 枚	1,000 円
		112 枚	10,000 円
		1,150 枚	100,000 円
		6,000 枚	500,000 円
		12,500 枚	1,000,000 円
	200 円券	11 枚	2,000 円
		56 枚	10,000 円
		575 枚	100,000 円
		3,000 枚	500,000 円
		6,250 枚	1,000,000 円
		35,600 枚	5,000,000 円

※普通車の 1 日上限は、午前 5 時 30 分又は、6 時 30 分から翌日 0 時 30 分までとします。

(別紙3)

箕面市立箕面駅前自動車駐車場 安全管理規定

1. 一般的事項

- ① 維持管理に関して、各関係法令の定めにより、常に安全に留意して事故及び災害の防止に努めるものとする。
- ② 事故又は災害が発生した場合は利用者の安全確保を第一に考え、応急処置を講じて直ちに警察・消防等へ通報するとともに、箕面市担当部署へ連絡を行なう事とする。
- ③ 施設内で利用者の急な病気及びけが等が発生した場合には、応急処置を行い、必要に応じて救急車の手配や家族等への連絡も的確に行なう事とする。
- ④ 施設補修等の工事に伴い、関係者以外の立ち入りを禁止する場合、ロープ等により囲うものとする。また立入禁止の標示を行うものとする。

2. 異常現象等への対応

維持管理における安全確保のため、異常現象等に対して次に示す事などの必要な措置を行う事とする。

- ① 豪雨・出水・その他天災に対しては、天気予報などに注意を払い、常に災害を最小限に食い止めるための防災体制を確立しておく事とする。
- ② 作業時に危険を予知した場合等は、ただちに作業を中止し、作業員を安全な場所に退避させるものとする。
- ③ 異常箇所の点検及び原因の調査等は、二次災害防止のための応急措置を行った後、安全に十分注意して行う事とする。

3. 安全教育及び安全訓練等の実施

- ① 維持管理を実施するにあたり、現場に即した安全教育及び安全訓練等を作業員全員参加により、年1回以上実施する事とする。

4. 現場における連絡体制等

- ① 施設維持管理・運営を円滑に実施するため、事故や災害等の緊急時における緊急連絡体制を構築しておく事とする。

5. 火薬類の使用及び火災の防止

- ① 爆発物等の危険物は備蓄しない事とし、補修工事等により使用する必要がある場合は、関係法令を遵守するとともに、関係官公署の指導に従い、爆発物等の防止の措置を講じる事とする。
- ② 火薬類を使用する工事を施工する場合は、使用に先立ち箕面市担当部署へ使用計画書を提出する事とする。
- ③ 維持管理に従事する従事者に対し、喫煙の場所を指定し、指定場所以外での火気

の使用を禁止する事とする。

- ④ 消防署からの消防計画書等の改善に関する指摘があった場合には、できるだけ迅速に指摘箇所の改善を行うように努力すること。

6. 停電時における行動について

- ① 停電時においては自動的に自家発電設備が作動するので、短時間（20分程度）であれば大きな混乱がないと想定される。それゆえ、施設内に異常が発生していないかの確認をまず行なうこと。特にエレベーターの利用者がかご内に閉じこめられていないかの確認については慎重に行なうこと。
- ② 停電復旧時刻を電力会社へ確認すること。停電が長引くことが予想される場合には、施設内放送等で利用者に対して周知を行ない、適切な措置を取るなど安全確保に努めること。また、保守点検業者に緊急連絡して対応を相談・依頼すること。
- ③ 送電が再開された場合も、同様に利用者に対して周知を行なうこと。

7. 労働災害報告

維持管理に関して労働災害が発生した場合、ただちに箕面市担当部署へ報告する事とする。その際に維持管理業務の一時中止を指示された場合は従う事とし、また、労働災害の発生原因・状況等を調査し、箕面市担当部署へ報告する事とする。

[illegible]

平成 23年度 箕面市第1駐車場利用状況表

月 日数	4月 30	5月 31	6月 30	7月 31	8月 31	9月 30	10月 31	11月 30	12月 31	1月 31	2月 29	3月 31	合計 366
収入状況													
総収入													
現金利用金額	6,095,845	6,806,150	5,961,000	6,202,550	5,991,100	5,849,350	6,449,550	8,167,250	6,830,500	5,058,200	4,742,950	6,288,750	74,443,195
回数券販売額	3,413,595	3,861,650	3,350,250	3,955,800	3,712,850	3,472,100	4,101,300	5,691,750	3,978,750	2,991,200	2,931,450	3,171,000	44,631,695
定期券販売額	1,480,000	895,000	1,387,000	1,100,000	1,321,000	890,000	1,342,000	1,088,000	1,428,000	900,000	923,000	1,598,000	14,352,000
定期券販売額	1,202,250	2,122,500	1,223,750	1,146,750	957,250	1,500,750	1,006,250	1,387,500	1,423,750	1,167,000	888,500	1,579,250	15,605,500
払戻額	0	73,000	0	0	0	13,500	0	0	0	0	0	59,500	146,000
回数券回収状況													
回収券回収金額	1,523,500	1,421,750	1,362,700	1,548,100	1,414,450	1,438,300	1,388,900	1,416,800	1,524,900	1,354,600	1,419,000	1,543,400	17,356,400
利用状況													
総出庫	15,567	15,939	15,448	16,550	15,467	14,958	16,414	19,007	16,704	13,713	14,551	15,336	189,654
現金・回数券出庫台数	13,301	13,721	12,956	14,144	13,252	12,750	14,221	16,869	14,574	11,847	12,384	13,000	163,019
定期券出庫台数	2,266	2,218	2,492	2,406	2,215	2,208	2,193	2,138	2,130	1,866	2,167	2,336	26,635
1日平均出庫台数	519	514	515	534	499	499	529	634	539	442	502	495	518
単回回転率	58.7	60.1	58.3	62.5	58.4	56.4	61.9	71.7	63.0	51.7	54.9	57.9	59.6
累計													
総収入	6,095,845	12,901,995	18,862,995	25,065,545	31,056,645	36,905,995	43,355,545	51,522,795	58,353,295	63,411,495	68,154,445	74,443,195	
総出庫	15,567	31,506	46,954	63,504	78,971	93,929	110,343	129,350	146,054	159,767	174,318	189,654	
定期券販売状況													
総計	57	87	64	59	68	73	54	58	69	61	58	71	779
6ヶ月	7	16	6	6	1	9	5	10	8	6	2	11	87
6ヶ月障害者割引	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	5
1ヶ月	48	67	54	52	64	62	46	45	59	53	54	56	660
1ヶ月障害者割引	1	2	3	1	3	1	3	2	1	2	2	3	24
払戻件数	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	3
その他													
障害者利用台数	281	332	319	314	272	281	320	393	311	255	302	287	3386
単車出庫台数	158	219	234	233	263	233	263	308	239	158	171	160	2,639
中・大型出庫台数	5	2	1	4	2	2	5	13	6	2	1	2	45
収容台数	265	265	265	265	265	265	265	265	265	265	265	265	3,180

平成 23 年度 箕面市第 2 駐車場利用状況表

月 日数	4月 30	5月 31	6月 30	7月 31	8月 31	9月 30	10月 31	11月 30	12月 31	1月		2月		3月		合計
										31	31	29	31	31	31	
収入状況																
総収入																
現金利用金額	3,284,800	4,685,150	3,570,000	3,035,970	2,838,620	3,565,030	3,874,650	6,072,800	3,138,140	3,130,340	2,536,400	3,722,750				43,454,650
回数券販売額	1,848,800	1,909,400	1,671,500	2,164,300	1,755,120	1,755,200	1,951,900	3,347,300	1,939,140	1,423,590	1,663,900	2,006,000				23,436,150
定期券販売額	627,000	412,000	988,000	472,000	484,000	433,000	1,138,000	443,000	425,000	1,076,000	331,000	565,000				7,394,000
払戻額	809,000	2,363,750	910,500	424,000	599,500	1,389,000	821,250	2,282,500	774,000	630,750	541,500	1,170,000				12,715,750
	0	0	0	24,330	0	12,170	36,500	0	0	0	0	18,250				91,250
回数券回収状況																
回収券回収金額	641,000	640,400	613,700	673,300	595,500	628,000	697,500	749,600	735,800	562,800	571,600	658,300				7,767,500
利用状況																
総出庫	8,092	8,010	7,663	8,758	7,633	7,869	8,738	11,352	8,888	6,669	7,338	8,204				99,214
現金・回数券出庫台数	6,319	6,368	5,909	7,026	6,043	6,284	7,056	9,571	7,284	5,256	5,941	6,619				79,676
定期券出庫台数	1,688	1,600	1,712	1,681	1,551	1,540	1,635	1,735	1,564	1,384	1,361	1,507				18,958
グレースタイム	85	42	42	51	39	45	47	46	40	29	36	78				580
1日平均出庫台数	270	258	255	283	246	262	282	378	287	215	253	265				271
単価回転率	28.8	28.5	27	31	27	28	31	40	32	24	26	29				31.20
累計																
総収入	3,284,800	7,969,950	11,539,950	14,575,920	17,414,540	20,979,570	24,854,220	30,927,020	34,065,160	37,195,500	39,731,900	43,454,650				
総出庫	8,092	16,102	23,765	32,523	40,156	48,025	56,763	68,115	77,003	83,672	91,010	99,214				
定期券販売状況																
総計	47	64	42	29	41	54	44	68	39	35	35	50				548
6ヶ月	3	25	6	1	1	11	4	23	4	3	1	9				91
6ヶ月障害者割引	1	2	0	0	0	2	1	1	1	0	1	0				9
1ヶ月	39	32	34	25	38	36	35	40	32	29	31	36				407
1ヶ月障害者割引	4	5	2	2	2	4	3	4	2	3	2	4				37
払戻件数	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	1				4
その他																
障害者利用台数	99	117	105	110	104	97	112	155	119	83	96	114				1311
収客台数	281	281	281	281	281	281	281	281	281	281	281	281				3,180

平成23年度駐車場保守メンテナンス

箕面市立箕面駅前駐車場

業務名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
駐車場管制設備点検	4月19日 ○		6月14日 6月28日 ○			9月26日 ○			12月21日 ○			3月23日 ○
消防設備点検		5月26日 ○						11月4日 11月14日 ○				
エレベーター点検	4月18日 ○	5月23日 ○		7月20日 ○	8月29日 ○		10月17日 ○	11月21日 ○	12月19日 ○	1月16日 ○	2月20日 ○	3月26日 ○
給排水設備点検				7月13日 ○								
電気設備点検	4月18日 年次点検 ○	5月18日 ○	6月17日 ○	7月20日 ○	8月18日 ○	9月19日 ○	10月18日 ○	11月17日 ○	12月16日 ○	1月18日 ○	2月17日 ○	3月19日 ○
その他点検	4月19日 AED ○			7月6日 コピ一機 ○				11月30日 給茶機 ○				

平成23年度 ポーターサービス利用件数明細

2011/4月		
月/日	曜日	総時間
4/1	金曜日	0
4/2	土曜日	0
4/3	日曜日	0
4/4	月曜日	3
4/5	火曜日	2
4/6	水曜日	0
4/7	木曜日	0
4/8	金曜日	0
4/9	土曜日	1
4/10	日曜日	0
4/11	月曜日	0
4/12	火曜日	2
4/13	水曜日	2
4/14	木曜日	0
4/15	金曜日	0
4/16	土曜日	0
4/17	日曜日	0
4/18	月曜日	1
4/19	火曜日	3
4/20	水曜日	3
4/21	木曜日	2
4/22	金曜日	0
4/23	土曜日	0
4/24	日曜日	2
4/25	月曜日	1
4/26	火曜日	0
4/27	水曜日	2
4/28	木曜日	1
4/29	金曜日	0
4/30	土曜日	2
合計		33

2011/5月		
月/日	曜日	総時間
5/1	日曜日	0
5/2	月曜日	2
5/3	火曜日	4
5/4	水曜日	2
5/5	木曜日	0
5/6	金曜日	2
5/7	土曜日	3
5/8	日曜日	7
5/9	月曜日	6
5/10	火曜日	1
5/11	水曜日	4
5/12	木曜日	2
5/13	金曜日	7
5/14	土曜日	3
5/15	日曜日	3
5/16	月曜日	3
5/17	火曜日	12
5/18	水曜日	3
5/19	木曜日	9
5/20	金曜日	3
5/21	土曜日	4
5/22	日曜日	5
5/23	月曜日	7
5/24	火曜日	3
5/25	水曜日	6
5/26	木曜日	3
5/27	金曜日	6
5/28	土曜日	11
5/29	日曜日	14
5/30	月曜日	3
5/31	火曜日	7
合計		145

2011/6月		
月/日	曜日	総時間
6/1	水曜日	0
6/2	木曜日	0
6/3	金曜日	0
6/4	土曜日	0
6/5	日曜日	0
6/6	月曜日	0
6/7	火曜日	0
6/8	水曜日	0
6/9	木曜日	0
6/10	金曜日	0
6/11	土曜日	0
6/12	日曜日	0
6/13	月曜日	0
6/14	火曜日	0
6/15	水曜日	0
6/16	木曜日	0
6/17	金曜日	0
6/18	土曜日	0
6/19	日曜日	0
6/20	月曜日	0
6/21	火曜日	0
6/22	水曜日	0
6/23	木曜日	0
6/24	金曜日	0
6/25	土曜日	0
6/26	日曜日	0
6/27	月曜日	0
6/28	火曜日	0
6/29	水曜日	0
6/30	木曜日	0
合計		0

2011/7月		
月/日	曜日	総時間
7/1	金曜日	0
7/2	土曜日	0
7/3	日曜日	0
7/4	月曜日	0
7/5	火曜日	0
7/6	水曜日	0
7/7	木曜日	0
7/8	金曜日	0
7/9	土曜日	0
7/10	日曜日	0
7/11	月曜日	0
7/12	火曜日	0
7/13	水曜日	0
7/14	木曜日	0
7/15	金曜日	0
7/16	土曜日	0
7/17	日曜日	0
7/18	月曜日	0
7/19	火曜日	0
7/20	水曜日	0
7/21	木曜日	0
7/22	金曜日	0
7/23	土曜日	0
7/24	日曜日	0
7/25	月曜日	0
7/26	火曜日	0
7/27	水曜日	0
7/28	木曜日	0
7/29	金曜日	0
7/30	土曜日	0
7/31	日曜日	0
合計		0

2011/8月		
月/日	曜日	総時間
8/1	月曜日	8
8/2	火曜日	5
8/3	水曜日	6
8/4	木曜日	10
8/5	金曜日	7
8/6	土曜日	9
8/7	日曜日	11
8/8	月曜日	4
8/9	火曜日	4
8/10	水曜日	4
8/11	木曜日	8
8/12	金曜日	11
8/13	土曜日	10
8/14	日曜日	5
8/15	月曜日	3
8/16	火曜日	11
8/17	水曜日	4
8/18	木曜日	7
8/19	金曜日	9
8/20	土曜日	8
8/21	日曜日	10
8/22	月曜日	11
8/23	火曜日	14
8/24	水曜日	7
8/25	木曜日	11
8/26	金曜日	6
8/27	土曜日	6
8/28	日曜日	10
8/29	月曜日	2
8/30	火曜日	4
8/31	水曜日	11
合計		236

2011/9月		
月/日	曜日	総時間
9/1	木曜日	5
9/2	金曜日	12
9/3	土曜日	11
9/4	日曜日	10
9/5	月曜日	4
9/6	火曜日	10
9/7	水曜日	5
9/8	木曜日	6
9/9	金曜日	10
9/10	土曜日	12
9/11	日曜日	5
9/12	月曜日	11
9/13	火曜日	9
9/14	水曜日	7
9/15	木曜日	10
9/16	金曜日	4
9/17	土曜日	11
9/18	日曜日	4
9/19	月曜日	11
9/20	火曜日	11
9/21	水曜日	8
9/22	木曜日	9
9/23	金曜日	6
9/24	土曜日	11
9/25	日曜日	7
9/26	月曜日	4
9/27	火曜日	11
9/28	水曜日	5
9/29	木曜日	5
9/30	金曜日	11
合計		245

2011/10月		
月/日	曜日	総時間
10/1	土曜日	7
10/2	日曜日	6
10/3	月曜日	9
10/4	火曜日	6
10/5	水曜日	7
10/6	木曜日	11
10/7	金曜日	4
10/8	土曜日	9
10/9	日曜日	11
10/10	月曜日	4
10/11	火曜日	4
10/12	水曜日	10
10/13	木曜日	3
10/14	金曜日	4
10/15	土曜日	7
10/16	日曜日	3
10/17	月曜日	3
10/18	火曜日	10
10/19	水曜日	4
10/20	木曜日	6
10/21	金曜日	11
10/22	土曜日	12
10/23	日曜日	6
10/24	月曜日	11
10/25	火曜日	15
10/26	水曜日	7
10/27	木曜日	10
10/28	金曜日	8
10/29	土曜日	11
10/30	日曜日	12
10/31	月曜日	5
合計		235

2011/11月		
月/日	曜日	総時間
11/1	火曜日	9
11/2	水曜日	11
11/3	木曜日	5
11/4	金曜日	5
11/5	土曜日	12
11/6	日曜日	12
11/7	月曜日	7
11/8	火曜日	12
11/9	水曜日	6
11/10	木曜日	8
11/11	金曜日	11
11/12	土曜日	12
11/13	日曜日	5
11/14	月曜日	8
11/15	火曜日	3
11/16	水曜日	7
11/17	木曜日	11
11/18	金曜日	3
11/19	土曜日	3
11/20	日曜日	12
11/21	月曜日	5
11/22	火曜日	5
11/23	水曜日	5
11/24	木曜日	6
11/25	金曜日	8
11/26	土曜日	12
11/27	日曜日	4
11/28	月曜日	5
11/29	火曜日	5
11/30	水曜日	12
合計		239

2011/12月		
月/日	曜日	総時間
12/1	木曜日	5
12/2	金曜日	11
12/3	土曜日	6
12/4	日曜日	6
12/5	月曜日	7
12/6	火曜日	4
12/7	水曜日	4
12/8	木曜日	8
12/9	金曜日	3
12/10	土曜日	8
12/11	日曜日	8
12/12	月曜日	3
12/13	火曜日	5
12/14	水曜日	11
12/15	木曜日	1
12/16	金曜日	4
12/17	土曜日	9
12/18	日曜日	4
12/19	月曜日	3
12/20	火曜日	11
12/21	水曜日	6
12/22	木曜日	4
12/23	金曜日	0
12/24	土曜日	13
12/25	日曜日	5
12/26	月曜日	8
12/27	火曜日	10
12/28	水曜日	11
合計		273

2012/1月		
月/日	曜日	総時間
1/1	日曜日	0
1/2	月曜日	0
1/3	火曜日	0
1/4	水曜日	7
1/5	木曜日	3
1/6	金曜日	3
1/7	土曜日	8
1/8	日曜日	1
1/9	月曜日	0
1/10	火曜日	7
1/11	水曜日	2
1/12	木曜日	4
1/13	金曜日	9
1/14	土曜日	6
1/15	日曜日	4
1/16	月曜日	8
1/17	火曜日	7
1/18	水曜日	3
1/19	木曜日	7
1/20	金曜日	3
1/21	土曜日	8
1/22	日曜日	7
1/23	月曜日	5
1/24	火曜日	4
1/25	水曜日	9
1/26	木曜日	6
1/27	金曜日	5
1/28	土曜日	7
1/29	日曜日	12
1/30	月曜日	4
1/31	火曜日	8
合計		158

2012/2月		
月/日	曜日	総時間
2/1	水曜日	1
2/2	木曜日	5
2/3	金曜日	7
2/4	土曜日	5
2/5	日曜日	7
2/6	月曜日	7
2/7	火曜日	4
2/8	水曜日	5
2/9	木曜日	8
2/10	金曜日	8
2/11	土曜日	0
2/12	日曜日	8
2/13	月曜日	4
2/14	火曜日	11
2/15	水曜日	6
2/16	木曜日	3
2/17	金曜日	9
2/18	土曜日	11
2/19	日曜日	12
2/20	月曜日	5
2/21	火曜日	11
2/22	水曜日	3
2/23	木曜日	5
2/24	金曜日	9
2/25	土曜日	6
2/26	日曜日	7
2/27	月曜日	8
2/28	火曜日	5
2/29	水曜日	3
合計		190

2012/3月		
月/日	曜日	総時間
3/1	木曜日	9
3/2	金曜日	4
3/3	土曜日	5
3/4	日曜日	11
3/5	月曜日	3
3/6	火曜日	4
3/7	水曜日	9
3/8	木曜日	5
3/9	金曜日	9
3/10	土曜日	8
3/11	日曜日	7
3/12	月曜日	3
3/13	火曜日	2
3/14	水曜日	6
3/15	木曜日	4
3/16	金曜日	4
3/17	土曜日	3
3/18	日曜日	10
3/19	月曜日	5
3/20	火曜日	0
3/21	水曜日	6
3/22	木曜日	5
3/23	金曜日	5
3/24	土曜日	7
3/25	日曜日	9
3/26	月曜日	8
3/27	火曜日	6
3/28	水曜日	6
3/29	木曜日	6
3/30	金曜日	5
3/31	土曜日	6
合計		187