

生産活動実績確認表 ※経営改善期間中の実績のすべてを記載すること

事業所名： _____

区分	【A】 賃金支払総額 ※1・2	【B】 生産活動収入 ※3	【C】 生産活動必要経費 ※4	【D】 生産活動収益 (B-C)	他会計からの充当額 (A-D)	【E】 総労働時間 ※5	生産活動収益から の時給換算額 (D÷E) 生産活動収益／総労働時間
〇〇年〇月							
〇〇年〇月							
〇〇年〇月							
〇〇年〇月							
〇〇年〇月							
〇〇年〇月							
〇〇年〇月							
〇〇年〇月							
〇〇年〇月							
〇〇年〇月							
〇〇年〇月							
〇〇年〇月							
〇〇年〇月							
合計	0	0	0	0	0	0	0

※1 労働した月の賃金支払額を計上すること。(例)4月末×の実績を5月10日に支払う場合は4月分に計上する。

※2 社会保険料等事業主負担分を含めること。

※3 実際に収入した月の金額を計上すること。ただし、消費税は含めないこと。

※4 原材料費や生産活動に係る経費(厨房リース費など)を計上すること。光熱水費についても使用する場合は計上すること。

※5 利用者の当該月に勤務した労働時間の合計。単位は「時間」とすること。小数点第1位は切捨て。