

マイナンバーカード 代理受取の際の必要書類

代理受取の場合、事前に申請者様がお持ちの本人確認書類などをお伺いし、確実な必要書類のご案内をしています。代理受取をご希望の際は、事前に市民部戸籍住民異動室へご相談ください。

申請者本人 : 15歳未満の方、または成年被後見人の方の場合

窓口に来る方 : 法定代理人 (15歳未満の方の親権者、成年後見人など)

必要書類	詳細
交付通知書 (はがき)	<ul style="list-style-type: none">■交付通知書がない場合、持参する本人確認書類が下記の書類とは異なります。お手元がない場合、必ず市民部戸籍住民異動室にお電話ください。■法定代理人が交付通知書裏面の回答書欄をご記入の上、窓口にお持ちください。【別紙：書き方見本を参照】
申請者本人の本人確認書類 (顔写真付きが必須)	<ul style="list-style-type: none">■別紙「本人確認書類一覧」と併せてご確認ください。<ul style="list-style-type: none">①、②、③、④のいずれかの書類をお持ちください。① (合計2点) A書類2点② (合計2点) A書類1点とB書類1点③ (合計3点) B書類のうち顔写真付きのもの1点 + B書類のうち顔写真付きでないもの2点④ (合計3点) B書類のうち顔写真付きでないもの2点 + 次の顔写真証明書1点【顔写真証明書】 所定の様式に申請者ご本人の顔写真を貼付し、法定代理人の署名または記名・押印を受けることで作成
代理人の本人確認書類 (顔写真付きが必須)	<ul style="list-style-type: none">■別紙「本人確認書類一覧」と併せてご確認ください。<ul style="list-style-type: none">①、②のいずれかの書類をお持ちください。① (合計2点) A書類2点② (合計2点) A書類1点とB書類1点※A書類の顔写真付き本人確認書類をお持ちでない、代理人にはなれません。
申請者本人と法定代理人の関係を証明する書類	<ul style="list-style-type: none">■同一世帯や箕面本籍の場合は原則不要です。■成年後見人の方は以下2点の原本をお持ちください。<ul style="list-style-type: none">① 登記事項証明書② ①に記載された後見人の住所と名前が確認できる書類1点
(お持ちの方のみ) ・通知カード ・住民基本台帳カード ・古いマイナンバーカード	<ul style="list-style-type: none">■通知カードをお持ちでない場合も受取は可能ですが、紛失届を記入いただきます。(初回交付時)■住民基本台帳カードはマイナンバーカードと交換で市が回収します。■マイナンバーカードを再交付申請された方で、旧カードの返納がまだの場合は、マイナンバーカードをご持参ください。ご持参されない場合、再交付手数料が有料となる場合がございます。

顔写真証明書が必要な場合は、手続き方法などを詳しくご説明した上で、市役所から郵送いたしますので、お電話などでご相談ください。

別紙 本人確認書類一覧



本人確認書類は、有効期間内の原本(コピー不可)をお持ちください。

A書類	B書類
<p>次のうち、顔写真付きのものに限ります。</p> <ul style="list-style-type: none">■ マイナンバーカード■ 運転免許証■ 運転経歴証明書 (交付年月日が平成24年4月1日以降のものに限ります)■ パスポート (住民票に記載されている氏名の記載があるもの)■ 住民基本台帳カード■ 身体障害者手帳■ 精神障害者保健福祉手帳■ 療育手帳■ 在留カード■ 特別永住者証明書 <p>○ 更新等の新しいマイナンバーカードの受取において、交付申請者との同一性の確認など、本人確認ができる場合は、有効期限切れの古いマイナンバーカードもA書類として使用することができます。</p> <p>○ A書類として使用できるのは、上記の書類のみです。</p>	<p>住民票に記載されている「氏名・生年月日」又は「氏名・住所」が記載された書類に限ります。</p> <p>【例】</p> <ul style="list-style-type: none">■ 健康保険証■ 介護保険証■ 後期高齢者医療被保険者証■ 年金手帳■ 基礎年金番号通知書■ 生活保護受給者証■ 児童扶養手当証書■ 特別児童扶養手当証書■ 自立支援医療受給者証■ 社員証■ 学生証■ 子どもの医療証■ 医療受給者証


代理受取の場合、事前に申請者様がお持ちの本人確認書類などをお伺いし、確実な必要書類のご案内をしています。

代理受取をご希望の際は、事前に市民部戸籍住民異動室へご相談ください。

交付通知書（はがき裏面）の書き方【記入例】

交付通知書（表）

郵便はがき A01-123456



〇〇〇〇様

[配達先]

[郵便番号]

あなたに郵送した本人番号カードの交付通知書以下のとおりです。
裏面に記載の必要な書類を準備の上お送りください。

受取期限	
市区町村名	箕面市
交付場所名	箕面市役所本館
交付場所所在地	大阪府箕面市西小路4丁目6番1号
電話番号	
代誌文字情報	

電子証明書に使用される文字は、一般のパソコン等で書込できる文字に限られます。書込できない文字がある場合は上記の文字に置き換えてください。別の文字を考慮される場合は、交付時に実装を申し添えてください。
 箕面市役所本館
 大阪府箕面市西小路4丁目6番1号



ご注意ください。
■すべて法定代理人の方が、ご記入ください。

(裏)

令和6年1月以降に受け取られた方

A01-123456

箕面市長

マイナンバーカード交付通知書・電子証明書発行通知書

- 申請いただいたマイナンバーカードが準備できましたので、お知らせします。
- 以下の「本人の住所・氏名」の欄に、ご自身で住所と氏名を記入の上、A～Cの書類を持参して、マイナンバーカードの受取にお越しください。

A 本通知書（はがき）
 B 通知カード、住民基本台帳カード、マイナンバーカード（お持ちの方のみ）
 C 本人確認書類（以下のAの書類を1点。Aがない場合は、イを2点持参してください。）
 ア マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、在留カード など
 イ 健康保険証、年金手帳、医療受給者証、学生証 など
 ※「氏名+生年月日」または「氏名+住所」が記載されている必要があります。

15歳未満または成年被後見人の方は、法定代理人が、①上記Cの法定代理人の本人確認書類（印紙1枚）を1点持参してください。16歳以上の場合は、同封していただく必要はありません。

令和 年 月 日

箕面市長宛
 マイナンバーカード交付・電子証明書発行の申請は、私の意思によるものです。
 本人の住所 箕面市〇〇▽丁目△番〇号
 本人の氏名 箕面 太郎 法定代理人 母 箕面 花子

(以下は、マイナンバーカードの受取を代理人に委任する場合のみ記入してください。)
 ・病気、身体の障害、未就学児である等のやむを得ない理由により、本人の来庁が困難であると認められる場合には、代理人がカードを受け取れますので、以下の欄に記入の上、必要書類を代理人に持参させてください。暗証番号部分（グレーの部分）の上には、目隠しシールを貼ってください。
 ※代理受取に必要な書類は、本人受取の場合と異なるので、下記サイト等で確認してください。
 私は下記の者を代理人として、マイナンバーカード・電子証明書の受取権限を委任します。

代理人の住所 _____
 代理人の氏名 _____

(1) ①～④の暗証番号を設定する (2) いずれの暗証番号も設定しない

① 署名用電子証明用暗証番号 (数字4桁) _____ (6～16文字) _____
 ② 利用者証明用暗証番号 (数字4桁) _____
 ③ 住民基本台帳用暗証番号 (数字4桁) _____
 ④ 券面事項入力補助用暗証番号 (数字4桁) _____

同一でも可

詳細は、マイナンバーカード総合サイト (<https://www.kojinbango-card.go.jp>) をご覧ください。だくか、コールセンター (0120-95-0178) または市町村にお問い合わせください。

回答書欄

記入不要です

※顔認証マイナンバーカードを希望される場合は (2) にチェック☑をつけてください。

令和5年12月末までに受け取られた方

A01-123456

箕面市長

マイナンバーカード交付通知書・電子証明書発行通知書

- 申請いただいたマイナンバーカードが準備できましたので、お知らせします。
- 以下の「本人の住所・氏名」の欄に、ご自身で住所と氏名を記入の上、A～Cの書類を持参して、マイナンバーカードの受取にお越しください。

A 本通知書（はがき）
 B 通知カード、住民基本台帳カード、マイナンバーカード（お持ちの方のみ）
 C 本人確認書類（以下のAの書類を1点。Aがない場合は、イを2点持参してください。）
 ア マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、在留カード など
 イ 健康保険証、年金手帳、医療受給者証、学生証 など
 ※「氏名+生年月日」または「氏名+住所」が記載されている必要があります。

15歳未満または成年被後見人の方は、法定代理人が、①上記Cの法定代理人の本人確認書類（印紙1枚）を1点持参してください。16歳以上の場合は、同封していただく必要はありません。

令和 年 月 日

箕面市長宛
 マイナンバーカード交付・電子証明書発行の申請は、私の意思によるものです。
 本人の住所 箕面市〇〇▽丁目△番〇号
 本人の氏名 箕面 太郎 法定代理人 母 箕面 花子

(以下は、マイナンバーカードの受取を代理人に委任する場合のみ記入してください。)
 ・病気、身体の障害、未就学児である等のやむを得ない理由により、本人の来庁が困難であると認められる場合には、代理人がカードを受け取れますので、以下に「代理人の住所・氏名」、「暗証番号」を記入の上、必要書類を代理人に持参させてください。暗証番号部分の上には、目隠しシールを貼ってください。
 ※代理受取に必要な書類は、本人受取の場合と異なるので、下記サイト等で確認してください。

私は下記の者を代理人として、マイナンバーカード・電子証明書の受取権限を委任します。

代理人の住所 _____
 代理人の氏名 _____

① 署名用電子証明用暗証番号 (数字4桁) _____ (6～16文字) _____
 ② 利用者証明用暗証番号 (数字4桁) _____
 ③ 住民基本台帳用暗証番号 (数字4桁) _____
 ④ 券面事項入力補助用暗証番号 (数字4桁) _____

同一でも可

詳細は、マイナンバーカード総合サイト (<https://www.kojinbango-card.go.jp>) をご覧ください。だくか、コールセンター (0120-95-0178) または市町村にお問い合わせください。

回答書欄

記入不要です

※顔認証マイナンバーカードを希望される場合は 余白部分にその旨、お書きください。

お問い合わせ先

箕面市西小路4丁目6番1号
 箕面市役所 市民部戸籍住民異動室（月～土 8:45～17:15）
 電話：072-724-6725（※この番号では予約はできません）