

令和5年5月31日

(件名:箕面市子育て支援員研修業務委託)

## 質問回答書

業務内容又は項目	質問	回答
①Ⅱ委託業務内容 1. 研修詳細表 (1)研修内容 仕様書P-2・9	「・上記表の専門研修②における見学研修については、実際の見学研修の同程度の内容を担保とした講義で代替し、実施すること」(仕様書P-2)の「見学実習」は、「⑥見学実習2日以上 実習」(仕様書P-9)を指しますか。	お見込みのとおりです。
②Ⅱ委託業務内容 1. 研修詳細表 (1)研修内容 仕様書P-2	「同程度の内容を担保とした講義」のカリキュラム内容(例)や、入れなければならない項目などは、ありますか。	厚生労働省通知子育て支援員の研修内容等の留意点について(平成27年5月21日事務連絡)にあるように講義と演習をもって実習と同程度の内容を担保してください。この場合に、子どものおむつ交換や食事の介助等を学び、ミルクや哺乳瓶等の実物を知る機会を設けることが必要です。
③Ⅱ委託業務内容 1. 研修詳細表 (1)研修内容 仕様書P-1	当該のカリキュラム全部(基本研修8時間、専門研修①14時間、専門研修②6時間)の、6日間への割り振りに、決まりはありますか。	基本研修、専門研修①、専門研修②の順番は変更不可です。 専門研修①及び②内の順番変更は可とします。

<p>仕様書 1. 研修詳細表</p>	<p>お示しいただいている研修日程は、変更することは可能でしょうか。また開始時間～終了時間のご指定はありますでしょうか。</p>	<p>研修日程は変更できません。 研修時間は原則10時から17時頃としますが、受講者の過度な負担にならない範囲であれば協議に応じます。</p>
<p>仕様書 2. 業務内容 (2) 広報活動</p>	<p>貴市からも何かしらの広報をされますでしょうか。</p>	<p>箕面市ホームページや広報紙等で行います。</p>
<p>(3) 受講申込・受付・受講者の調整</p>	<p>・前回実施された同研修や他で受講された方のうち、一部科目修了者は想定されていますか。</p>	<p>想定しています。 一部科目修了者への対応も行ってください。</p>
<p>(3) 受講申込・受付・受講者の調整</p>	<p>・1コースあたりの定員想定をご教示ください。</p>	<p>1コースあたり30名の定員を想定しています。(仕様書 II 委託業務内容 1. 研修詳細表)</p>
<p>(3) 受講申込・受付・受講者の調整</p>	<p>・募集に係る応募締切日等は、当方の設定で支障ありませんでしょうか。</p>	<p>落札者との協議のうえ、決定します。</p>
<p>(4) 研修当日の運営</p>	<p>・心肺蘇生法について、感染症の状況等によっては、人工呼吸等は代表者のみとしても支障ありませんでしょうか。 (他実技は基本、全員対象として)</p>	<p>原則全員が対象です。 感染症の発生状況に応じて対応を変更する場合は、市から指示します。</p>

<p>(5) 各種統計や資料等作成</p>	<p>資料等は、紙片でなく、ホームページからのダウンロード、受講者自身で出力という形式でもよろしいでしょうか。</p>	<p>資料を用意する場合は、原則、紙資料をご用意ください。ただし、教材として市販のテキストを使用する場合は、購入にかかる費用を受講者求めることは妨げません。</p>
<p>入札説明書 4頁 5 入札に必要な書類及び提出の場所・日時・方法等 (6)について</p>	<p>委任代理人が入札する場合、委任代理人の押印と、委任する者の代表者印は必要でしょうか。</p>	<p>入札者が代理人をして入札する場合は、<b>委任者(代表者)の押印のある委任状</b>を提出し、入札書には代理人の印を押印してください。</p> <p>再度の入札を行う場合、入札書は当日配布するので、代理人の印を持参してください。</p> <p>(入札書に、所在地、商号又は名称、代表者職氏名、その下に“代理人〇〇〇〇(代理人氏名)”を記載し、代理人の印を押印してください。)</p>