

令和8年度 箕面市通知書等封入封緘加工委託仕様書明細

No.	担当課・室	業務名	帳票名	帳票コード	封筒名	加工パターン	同封予定物	封入点数	標準セット/回	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	回数	作業期間 (※土・日・祝日 を除く)	備考				
										○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				○	○	○	
1	税務室 (市民税担当)	JA市・府民税	市府民税申告書	JAR001	KAF0101 (アラビア) KAF0102 (アラビア)	3つ折り・封入封緘	ブックレット(市・府民税申告の手引) チラシ(医療費控除の明細書) チラシ(セルフメディケーション税制の明細書) 返信用封筒	4~6点	5,000										○			1	中2日	・同封物未定のため、最少~最大数で回答。				
2	税務室 (市民税担当)	JA市・府民税	未申告申告書	JAR002	アドヘア封筒	3つ折り・封入	ブックレット(市・府民税申告の手引) チラシ(国保簡易申告) チラシ(未申告) ※チラシどちらか1枚封入 返信用封筒	3~4点	1,000										○			1	中1日	・同封物未定のため、最少~最大数で回答。				
3	税務室 (市民税担当)	JA市・府民税	(例月) 特徴納入書	JAR007		ブックキング(多種3~14)			10~150	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	12	中1日	毎月平均50件			
4	税務室 (市民税担当)	JA市・府民税	(例月) 特徴決定・変更通知書(納税義務者)	未設定		10×14.3inchの用紙を圧着			80~1300	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	12	中1日	毎月平均320件			
5	税務室 (市民税担当)	JA市・府民税	(例月) 普徴納税通知書(納付書付) (納付書無:口座振込)	JAR005		納付書付:ブックキング(3、バラ5)・抜 取あり 納付書無:ブックキング(3)・抜取あり			200~800	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	12	中1日	毎月平均600件 コンビニ収納対応			
6	税務室 (市民税担当)	JA市・府民税	(当初) 特徴税額決定変更通知書(納税義務者)	未設定		10×14.3inchの用紙を圧着			18,000		○											1	中4日 ※注意(備考欄参 照)	・4月下旬に引渡し、5月始めに納品。 ・3種類の帳票をまとめて1封筒で送る。 ・送付先により封入点数が異なる。(指示書あり) ・封入物の枚数によってマチ付き封筒へ マチ付き封筒に入らない場合は別箱に納品 (後日指示書あり)				
7	税務室 (市民税担当)	JA市・府民税	(当初) 特徴税額決定変更通知書(特徴義務者) (一部宛名のみものがあります)	JAR004	KAF0301 (アドヘア) 一部マチ(3cm)付き で両面テープ対応の封筒 あり	2つ折り・封入封緘	ブックレット(しおり) ※備考欄参照	多種		○																		
8	税務室 (市民税担当)	JA市・府民税	(当初) 特徴納入書	JAR007		ブックキング(3~14)・封入封緘				○																		
9	税務室 (市民税担当)	JA市・府民税	(当初) 普徴納税通知書(納付書付)	JAR005	KAF0401 (アラビア) KAF0402 (アラビア)	ブックキング(3、バラ5)・封入封緘・抜取あり	ブックレット(市・府民税のお知らせ) チラシ(事業者の均等割課税について) ブックレット(年金特徴について)	3~7点	合計:33,500		○												1	中3~4日	普徴対象者 コンビニ収納対応 日程については別途調整 同封物未定のため、最少~最大数で回答。 封筒は、市内市外で変わる 17パターン:連番で指示書あり			
10	税務室 (市民税担当)	JA市・府民税	(当初) 普徴納税通知書(納付書無)	JAR005	KAF0401 (アラビア) KAF0402 (アラビア)	ブックキング(3)・封入封緘・抜取あり	ブックレット(市・府民税のお知らせ) チラシ(事業者の均等割課税について) ブックレット(年金特徴について) チラシ(不能通知について)	3~7点			○													1	中3~4日	日程については別途調整 同封物未定のため、最少~最大数で回答。 封筒は、市内市外で変わる 8パターン:連番で指示書あり		
11	税務室 (市民税担当)	JA市・府民税	特徴総括表	未設定	未採番(アラビア)	A4二つ2つ折り・封入封緘 (A4三つ折り・封入封緘)	(チラシA41枚 同封の場合あり)	2~3点	8,500														1	中3日	11月末に引渡し、12月に納品。			
12	税務室 (市民税担当)	JA市・府民税	配当割還付通知書	JAR008	区内特別(アラビア)	ブックキング(4)・封入封緘	ブックレット(市・府民税のお知らせ) チラシ(市税還付のお知らせ) 情報保護シール 返信用封筒	3~5点	1,000		○												1	中3~4日	5月末又は6月初旬、数量は変動有り 同封物未定のため、最少~最大数で回答。			
13	税務室 (市民税担当)	法人市民税	法人市民税申告書		アドヘア封筒	A4三つ折り・封入封緘	A4案内文(税率表と両面印刷) 領収証書(A4三つ折り) 税率表1枚 申告書2枚(提出用と控用)	1点~4点	300~400	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	3	中1~2日	毎月平均300件(標準仕様) ・通常は1点~3点。法改正等によるお知らせがある場合のみチラシ2を追加。			
14	税務室 (固定資産税担当)	JE固定資産税	固定納税通知書(口座)	口座	区内特別(アラビア)	ブックキング(6)・封入封緘	チラシ2	3点	13,200	○													1	中4日				
15	税務室 (固定資産税担当)	JE固定資産税	固定納税通知書(口座)	口座	料金後納(アラビア)	ブックキング(6)・封入封緘	チラシ2	3点	2,100	○													1	中4日				
16	税務室 (固定資産税担当)	JE固定資産税	固定納税通知書(口座)	口座	料金後納(アドヘア)	ブックキング(6)・封入	チラシ2	3点	150	○													1	中4日	※封緘は不要です			
17	税務室 (固定資産税担当)	JE固定資産税	固定納税通知書(窓口)	窓口	区内特別(アラビア)	ブックキング(6、バラ6)・封入封緘	チラシ2	3点	28,500	○													1	中4日	コンビニ収納対応			
18	税務室 (固定資産税担当)	JE固定資産税	固定納税通知書(窓口)	窓口	料金後納(アラビア)	ブックキング(6、バラ6)・封入封緘	チラシ2	3点	6,300	○													1	中4日	コンビニ収納対応			
19	税務室 (固定資産税担当)	JE固定資産税	固定納税通知書(窓口)	窓口	料金後納(アドヘア)	ブックキング(6、バラ6)・封入	チラシ2	3点	150	○													1	中4日	コンビニ収納対応 ※封緘は不要です			
20	税務室 (固定資産税担当)	JE固定資産税	固定納税通知書(構成員)	構成員	区内特別(アラビア)	ブックキング(6)・封入封緘	チラシ1	2点	3,600	○													1	中4日				
21	税務室 (固定資産税担当)	JE固定資産税	固定納税通知書(構成員)	構成員	料金後納(アラビア)	ブックキング(6)・封入封緘	チラシ1	2点	3,200	○													1	中4日				
22	税務室 (固定資産税担当)	JE固定資産税	固定納税通知書(構成員)	構成員	料金後納(アドヘア)	ブックキング(6)・封入	チラシ1	2点	50	○													1	中4日	※封緘は不要です			

令和8年度 箕面市通知書等封入封緘加工委託仕様書明細

	担当課・室	業務名	帳票名	帳票コード	封筒名	加工パターン	同封予定物	封入点数	標準セット/回	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	回数	作業期間 (※土・日・祝日 を除く)	備考	
23	税務室 (税制収納担当)	J1軽自動車税	納税通知書兼納付書	JIR001	KAF0501 (アラビア) KAF0502 (アラビア)	2つ折り・封入封緘	チラシ 1	多種	30,000	○												1	中4日	・コンビニ収納対応 ・封筒は、市内市外で変わる。 ・3～10台の所有者の納税通知書は、所有者ごとに1つの封筒にまとめて入れる。(約800件)	
24	税務室 (税制収納担当)	J1軽自動車税	納税通知書兼納付書 (口座振替用)			はがきの圧着		1点	2,000	○												1	中4日		
25	国民健康保険室	JL国保 (賦課)	国民健康保険料決定通知書 (列月処理分) (納付書付)	JLR004	KAF1301b (アドヘア)	ブックイング (4、バラ10) ・封入	チラシ6 口座振替依頼書 1	8点	1,000	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	12	中1日	※保険料改定等により同封予定チラシの数に変更の場合有り コンビニ収納対応
26	国民健康保険室	JL国保 (賦課)	国民健康保険料決定通知書 (列月処理分) (口座用)	JLR006	KAF1301b (アドヘア)	ブックイング (4) ・封入	チラシ5	6点	800	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	12	中1日	※保険料改定等により同封予定チラシの数に変更の場合有り
27	国民健康保険室	CB収納消込	催告書兼納付書 (国民健康保険料)	CBR009	KAF0801 (アドヘア)	2つ折り・封入封緘	案内文1	2点	1,100	○	○											4	中1日	コンビニ収納対応 (10月、2月分は債権管理機構から発送予定)	
28	国民健康保険室	JL国保 (賦課)	国民健康保険料決定通知書 (本算定分) (納付書付)	JLR004	KAF1301 (アラビア)	ブックイング (4、バラ10) ・封入封緘	チラシ6 口座振替依頼書 1	8点	14,000		○											1	中2日	※保険料改定等により同封予定チラシの数に変更の場合有り コンビニ収納対応	
29	国民健康保険室	JL国保 (賦課)	国民健康保険料決定通知書 (本算定分) (口座用)	JLR006	KAF1301 (アラビア)	ブックイング (4) ・封入封緘	チラシ5	6点	11,000		○											1	中1日	※保険料改定等により同封予定チラシの数に変更の場合有り	
30	国民健康保険室	JL国保 (賦課)	国民健康保険料決定通知書 (本算定分) (特別徴収用)	A4用紙	KAF1301 (アラビア)	3つ折り・封入封緘	チラシ5、口座振替依頼書	7点	1,000		○											1	中1日	※保険料改定等により同封予定チラシの数および帳票コードに変更の場合有り	
31	国民健康保険室	JL国保 (賦課)	国民健康保険料決定通知書 (本算定分) (併用徴収用)	JLR004	KAF1301 (アラビア)	ブックイング (4、バラ10) ・封入封緘	チラシ6、口座振替依頼書	8点	500		○											1	中2日	※保険料改定等により同封予定チラシの数に変更の場合有り コンビニ収納対応	
32	介護・医療・年金室	介護	介護保険料額決定通知書 (特徴)	A4用紙	未採番 (アラビア)	3つ折り・封入封緘	チラシ1 パンフレット1 パンフレット2 パンフレット3	5点	32,000		○											1	中3日	チラシ、パンフレットは内容変更となる可能性有り	
33	介護・医療・年金室	介護	介護保険料額決定通知書 (普徴)	・A4用紙 ・未設定	未採番 (アドヘア)	・3つ折り、納付書バラ (10枚) ・封入封緘	チラシ1 パンフレット1 パンフレット2 パンフレット3 口座振替依頼書	7点	2,100		○											1	中3日	※R8より納付書ありの対象者にもA4サイズの通知書を送付するため、ブックイングしていたサイズ未設定帳票は廃止(納付書の裁断は残ります) コンビニ収納対応 チラシ、パンフレットは内容変更となる可能性有り	
34	介護・医療・年金室	介護	介護保険料額決定通知書 (併徴8月開始)	・A4用紙 ・未設定	未採番 (アドヘア)	・3つ折り、納付書バラ (2枚) ・封入封緘	チラシ2 パンフレット1 パンフレット2 パンフレット3 口座振替依頼書	7点	250		○											1	中3日	※R8より納付書ありの対象者にもA4サイズの通知書を送付するため、ブックイングしていたサイズ未設定帳票は廃止(納付書の裁断は残ります) コンビニ収納対応 チラシ、パンフレットは内容変更となる可能性有り	
35	介護・医療・年金室	介護	介護保険料額決定通知書 (併徴10月開始)	・A4用紙 ・未設定	未採番 (アドヘア)	・3つ折り、納付書バラ (4枚) ・封入封緘	チラシ2 パンフレット1 パンフレット2 パンフレット3 口座振替依頼書	7点	350		○											1	中3日	※R8より納付書ありの対象者にもA4サイズの通知書を送付するため、ブックイングしていたサイズ未設定帳票は廃止(納付書の裁断は残ります) コンビニ収納対応 チラシ、パンフレットは内容変更となる可能性有り	
36	介護・医療・年金室	介護	介護保険料額決定通知書 (併徴・口振対象者)	A4用紙	未採番 (アラビア)	3つ折り・封入封緘	チラシ2 パンフレット1 パンフレット2 パンフレット3	5点	200		○											1	中3日	チラシ、パンフレットは内容変更となる可能性有り	
37	介護・医療・年金室	介護	介護保険料額決定通知書 (普徴・口振対象者)	A4用紙	未採番 (アラビア)	3つ折り・封入封緘	チラシ1 パンフレット1 パンフレット2 パンフレット3	5点	900		○											1	中3日	チラシ、パンフレットは内容変更となる可能性有り	
38	介護・医療・年金室	後期高齢	後期高齢者医療保険料額決定通知書 (特徴・普徴 (納付書なし))	A4用紙	未採番 (アラビア)	3つ折り、封入封緘	パンフ1 チラシ1	3点	19,000			○										1	中1日	パンフ1は内容変更あり チラシ1は在庫状況により封入しない可能性あり	
39	介護・医療・年金室	後期高齢	後期高齢者医療保険料額決定通知書 (普徴 (納付書あり))	未設定	未採番 (アラビア)	ブックイング (3枚)、バラ (1～9枚) ・封入封緘	パンフ1 チラシ1	3点	3,800			○										1	中1日	コンビニ収納対応 パンフ1は内容変更あり チラシ1は在庫状況により封入しない可能性あり	
40	介護・医療・年金室	介護	介護保険負担割合証 (年次)	未定	未採番 (アラビア)	封入封緘	パンフレット1 パンフレット2	3点	8,000		○											1	中1日	パンフレットは内容変更となる可能性有り	
41	学校生活支援室	学齢簿	就学通知書	未定	調整中 (洋封筒・アラビアで見積 依頼中)	3つ折り・封入封緘	就学通知書 就学届	2点	2,700									○				1	中1日	R8年度よりA4用紙に様式変更 圧着→三つ折り・封入へ仕様変更をお願いします。	
42	総務部債権管理機構	滞納市税	催告書及び納付書【固定資産税】	未定	料金後納・アドヘア封筒	納付書付き：納付書バスタ、2つ折り・催告書3つ 折り・封入 納付書なし：催告書3つ折り・封入		1～2点	1,500	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	12	中1日	・封筒は、市内市外で変わらない。 ・回数は最大回数。 ・各税目 (帳票名) を同時発送する場合は、個別でなく同時依頼となる。	
43	総務部債権管理機構	滞納市税	催告書及び納付書【市・府民税 (普徴)】	未定	料金後納・アドヘア封筒	納付書付き：納付書バスタ、2つ折り・催告書3つ 折り・封入 納付書なし：催告書3つ折り・封入		1～2点	2,000	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	12	中1日	・封筒は、市内市外で変わらない。 ・回数は最大回数。 ・各税目 (帳票名) を同時発送する場合は、個別でなく同時依頼となる。	
44	総務部債権管理機構	滞納市税	催告書及び納付書【市・府民税 (特徴)】	未定	料金後納・アドヘア封筒	納付書付き：納付書バスタ、2つ折り・催告書3つ 折り・封入 納付書なし：催告書3つ折り・封入		1～2点	150	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	12	中1日	・封筒は、市内市外で変わらない。 ・回数は最大回数。 ・各税目 (帳票名) を同時発送する場合は、個別でなく同時依頼となる。	
45	総務部債権管理機構	滞納市税	催告書及び納付書【軽自動車税】	未定	料金後納・アドヘア封筒	納付書付き：納付書バスタ、2つ折り・催告書3つ 折り・封入 納付書なし：催告書3つ折り・封入		1～2点	1,800	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	12	中1日	・封筒は、市内市外で変わらない。 ・回数は最大回数。 ・各税目 (帳票名) を同時発送する場合は、個別でなく同時依頼となる。	
46	総務部債権管理機構	滞納市税	催告書及び納付書【法人市民税】	未定	料金後納・アドヘア封筒	納付書付き：納付書バスタ、2つ折り・催告書3つ 折り・封入 納付書なし：催告書3つ折り・封入		1～2点	150	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	12	中1日	・封筒は、市内市外で変わらない。 ・回数は最大回数。 ・各税目 (帳票名) を同時発送する場合は、個別でなく同時依頼となる。	
47	総務部 (現：市民部) 債権管理機構	滞納国民健康保険料	催告書及び納付書【現年度滞納①「納付催告書 (差押明記あり)】	未定	料金後納・アドヘア封筒	納付書付き：納付書バスタ、2つ折り・催告書3つ 折り・封入		2点	1,300	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	7	中1日	・封筒は、市内市外で変わらない。 ・「標準セット/回」は最大値で算出。 ・納付書と催告書記載の住所に差異があるものも含む。 ・納付書及び催告書枚数はばらつきあり。	
48	総務部 (現：市民部) 債権管理機構	滞納国民健康保険料	催告書及び納付書【現年度滞納②「差押事前催告 書】	未定	料金後納・アドヘア封筒	納付書付き：納付書バスタ、2つ折り・催告書3つ 折り・封入		2点	200	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	7	中1日	・封筒は、市内市外で変わらない。 ・「標準セット/回」は最大値で算出。 ・納付書と催告書記載の住所に差異があるものも含む。 ・納付書及び催告書枚数はばらつきあり。	

令和8年度 箕面市通知書等封入封緘加工委託仕様書明細

	担当課・室	業務名	帳票名	帳票コード	封筒名	加工パターン	同封予定物	封入点数	標準セット/回	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	回数	作業期間 (※土・日・祝日 を除く)	備 考
49	総務部（現：市民部）債権管理機構	滞納国民健康保険料	催告書及び納付書【過年度滞納「差押決定通知書」】	未定	料金後納・アドヘア封筒	納付書付き：納付書バスタ、2つ折り・催告書3つ折り・封入		2点	200	○		○		○				○		○	○	7	中1日	<ul style="list-style-type: none"> 封筒は、市内市外で変わらない。 「標準セット/回」は最大値で算出。 納付書と催告書記載の住所に差異があるものも含む。 納付書及び催告枚数はばらつきあり。 纏め納付書と期別納付書等、複数種類の納付書や催告書を使用する場合があります。
50	総務部（現：市民部）債権管理機構	滞納国民健康保険料	催告書及び納付書【医療費10割負担（特別療養費）への変更警告①（現年度のみ（分納不履行除く）】	未定	料金後納・アドヘア封筒	納付書付き：納付書バスタ、2つ折り・催告書3つ折り・封入		2点	450			○			○			○		○		4	中1日	<ul style="list-style-type: none"> 封筒は、市内市外で変わらない。 納付書と催告書記載の住所に差異があるものも含む。 納付書及び催告枚数はばらつきあり。
51	総務部（現：市民部）債権管理機構	滞納国民健康保険料	催告書及び納付書【医療費10割負担（特別療養費）への変更警告②（現年度のみ（分納不履行）】	未定	料金後納・アドヘア封筒	納付書なし：催告書3つ折り・封入		1点	50			○						○		○		4	中1日	<ul style="list-style-type: none"> 封筒は、市内市外で変わらない。 納付書と催告書記載の住所に差異があるものも含む。 納付書及び催告枚数はばらつきあり。 （分納不履行事案）件数は、実施月毎にばらつきあり。 当該催告は、上記催告に付随して実施するもの。
52	総務部（現：市民部）債権管理機構	滞納国民健康保険料	催告書及び納付書【医療費10割負担（特別療養費）への変更警告①（過年度あり（分納不履行除く）】	未定	料金後納・アドヘア封筒	納付書付き：納付書バスタ、2つ折り・催告書3つ折り・封入		2点	200			○						○		○		4	中1日	<ul style="list-style-type: none"> 封筒は、市内市外で変わらない。 納付書と催告書記載の住所に差異があるものも含む。 納付書及び催告枚数はばらつきあり。
53	総務部（現：市民部）債権管理機構	滞納国民健康保険料	催告書及び納付書【医療費10割負担（特別療養費）への変更警告②（過年度のみ（分納不履行）】	未定	料金後納・アドヘア封筒	納付書なし：催告書3つ折り・封入		1点	50			○						○		○		4	中1日	<ul style="list-style-type: none"> 封筒は、市内市外で変わらない。 納付書と催告書記載の住所に差異があるものも含む。 納付書及び催告枚数はばらつきあり。 （分納不履行事案）件数は、実施月毎にばらつきあり。 当該催告は、上記催告に付随して実施するもの。

- 「同封予定物」の「チラシ」は原則折りたたむ等の加工済みです。
- 封入封緘用の封筒は洋封筒とし、原則アラビアです。（アドヘアの場合は、その旨を明記。）
- コンビニ収納対応の帳票は、その旨を備考欄に記載。
- ホッチキス止めまたはのり止めは機械によるので相談に応じます。
- 「作業期間」は場合によっては納品日が前倒しになることがあります。