

令和6年度 箕面市立西南図書館駐車場管理業務委託仕様書

1 業務名称

箕面市立西南図書館駐車場管理業務

2 委託期間と全体スケジュール

(1) 委託期間

令和6年(2024年)4月1日から令和7年(2025年)3月31日まで

(2) 全体スケジュール

- ① 契約締結日から令和6年(2024年)3月31日までの期間は、委託業務の準備期間とする。
- ② 令和6年(2024年)4月1日から令和7年(2025年)3月31日までの期間は、委託業務の実施期間とする。

3 駐車場仕様

ア 駐車場の概要

地下1階 ゲート式

駐車券発行機	型式：EL2580C
全自動料金精算機	型式：EL2585F
カーゲート	型式：EL5622E-F ×2台
テナントチェッカ	型式：EL2731B

(全て日本信号製)

駐車台数：25台（うち3台分は障害者用、1台は公用車用）

駐車場レイアウト：別紙のとおり

遠隔監視用機器：

ビデオカメラ	型式：NSC-AHD942-F
ハードディスクレコーダー	型式：NSD5004AHD-H

イ 駐車時間

24時間利用、年中無休

4 委託業務内容

(1) 駐車場管理業務

- ・ 24 時間 365 日、トラブル時には利用者と直接連絡がとれる体制を整備すること。ビデオカメラにより監視を行い、緊急時にはゲートの遠隔操作ができるようにすること。
- ・ 機器トラブル、場内事故、紛争発生等の異常時には、速やかに現地対応できる体制を 24 時間整えること。
- ・ 消耗品（駐車券、ジャーナル用紙等）の補充及び廃券の回収を行うこと。
- ・ 料金精算機の集金（1 回/週）、市指定金融機関への振込（1 回/月）を行うこと。
- ・ 対応内容を記録し報告すること。
- ・ その他管理運営に必要な事項は、委託者と協議して定める。

5 業務用機材及び消耗品の負担区分

(1) 委託者の負担

電気使用料金に関する費用、消耗品ロール紙、消耗劣化による有償部材費用、事故等の修理部材及び作業費用

(2) 受託者の負担

業務に要する用具一式、遠隔監視のための通信にかかる費用

【参考】施設について

箕面市立西南図書館

所在地：大阪府箕面市半町 4-6-39

施設概要：生涯学習施設（公立図書館及び主に市民利用による貸館業務）

開館時間：午前 9 時から午後 10 時まで

ただし図書館業務は午前 10 時から午後 5 時まで

（休日を除く木曜日は午前 10 時から午後 7 時まで）

休館日：月曜日（その日が休日にあたることを除く。）

12 月 29 日から翌年 1 月 3 日まで

駐車料金：入庫 30 分まで無料、以降 30 分ごとに 100 円加算

※最大料金：入庫から 24 時間最大 700 円（24 時間ごと更新）

市の公用車、施設業務にかかる車輛及び障害者手帳等提示の場合は無料

(別紙) 駐車場レイアウト

