

障害福祉に関するアンケート調査等業務委託仕様書

1. 業務名

障害福祉に関するアンケート調査等業務委託

2. 業務目的

障害福祉サービスの利用状況及び今後の利用意向などを調査し、その結果分析により、生活介護基盤整備にかかる推計等の基礎データを作成する。(第7期障害福祉計画とは別のアンケート調査)

3. 業務委託期間

契約締結日から令和9年2月28日

4. 業務委託内容

(1) アンケート調査の実施・分析

ア 調査票の設計・作成

(ア)調査対象者数

対象者	調査対象者数
15歳以上65歳未満の障害者手帳所持者及び障害福祉サービス等利用者、65歳以上の障害福祉サービス等利用者	約1,800人(無作為抽出)

(イ)調査票・発送用封筒・返信用封筒の作成・印刷

a)調査票の作成・印刷

- ・調査対象者向けの調査票を作成、印刷すること。
(市が調査対象者の抽出作業を行い、受託者に対象者一覧の電子データを渡す)
- ・項目数は30～35項目程度とする。
- ・調査票のページ数は10～15ページ程度とする。
- ・調査票の仕様は、A3用紙2つ折り中綴じとする。

b)発送用封筒の作成・印刷

c)返信用封筒の作成・印刷

- ・返信用封筒の宛先は箕面市とするが、受取人払の料金は受託者が支払うこと。

イ 調査票の発送・回収・集計

(ア)調査票の発送・回収作業

a)宛名の印字（対象者のデータを市から提供）

※データの形式について

・対象者データ…EXCEL形式

b)封筒印刷、封入・封緘

c)発送・回収（郵送料も含む）

d)礼状兼督促状（はがき）の作成・発送（対象者の全員に発送（約1,800件））

(イ)データ入力・集計（単純集計・クロス集計）

ウ 調査結果の分析及び報告書作成

- ・集計結果を基に分析作業を行い、報告書に記載すること
- ・分析結果を基に、障害福祉サービスの利用状況及び今後の利用意向、生活介護基盤整備などの今後の課題を整理し、報告書に記載すること
- ・報告書は電子データ（PDF、Word、Excel形式等）で作成・提出すること

(2) その他

- ・生活介護基盤整備にかかる推計等の更新に伴う助言等の支援
- ・その他、市が指示する事項（市と受託者が協議の上、決定する）

5. 成果品

①市との打合せの議事録（毎回提出）

②調査結果報告書（課題整理の結果を含む）

※いずれも電子データ。②については報告書作成のための基礎資料等原資データも電子データにて提出すること。

6. 業務スケジュール（予定）

令和8年6月	アンケート調査票の設計・作成
令和8年7月	アンケート調査票の発送・回収
令和8年8月～9月※	アンケートの集計・分析
令和8年9月下旬	アンケート結果概要資料の提出
令和8年10月中旬	アンケート結果報告書の納品

※市が指定する項目については集計が完了次第、電子データを提出すること

7. その他

- ・委託業務において作成した書類、電子データ等については、その全てを提出すること。
なお、書類については、電子ファイル化の上提出すること。
(形式：Microsoft Word、Microsoft Excel 等)
- ・本業務の実施により知り得た個人情報の取扱いについては、別添特記仕様書のとおりとする。
- ・本業務の再委託については原則禁止することとし、必要がある場合は事前に市と協議すること。
- ・前払い金及び部分払い金の支払は行わない。
- ・代金の請求及び支払については、一括払いとする。
受託者は業務完了後に市へ報告し、市の検査完了後、代金を請求すること。
- ・その他本業務の実施に際しては、市の指示に従うこと。