



KONICA MINOLTA

tomoLinks

保護者向け 連絡帳マニュアル

2023/3/29 Ver 2.3.1

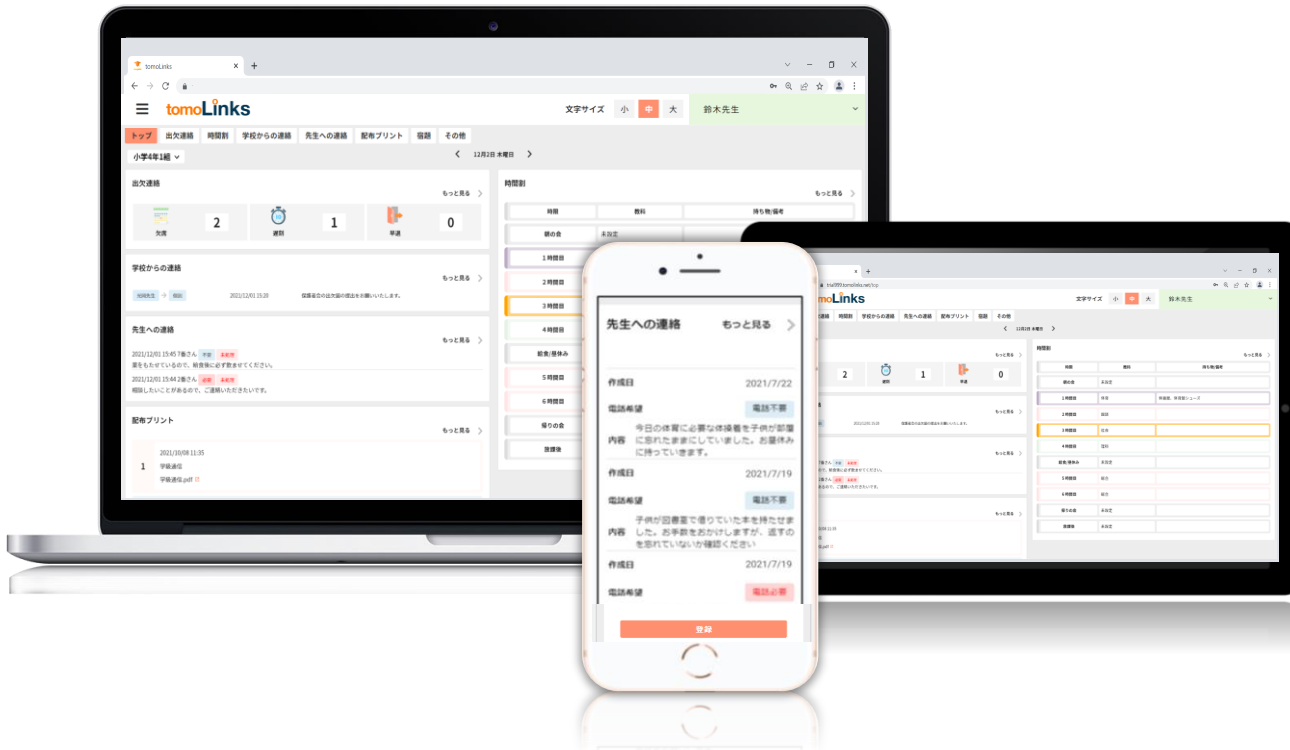
コニカミノルタ株式会社

● はじめに	.....	P.2
● 利用環境	.....	P.3
● 通知設定	.....	P.4
・プッシュ通知について	.....	P.5
・PCの通知設定方法	.....	P.8
・Androidの通知設定方法	.....	P.12
・iOSの通知設定方法	.....	P.15
● 保護者カウントの発行	.....	P.18
・保護者アカウントの発行	.....	P.17
・兄妹姉妹アカウントの登録	.....	P.24
・ホーム画面に追加設定（参考資料）	.....	P.25
● 操作説明	.....	P.26
・出欠連絡	.....	P.27
・先生への連絡	.....	P.28
・学校からの連絡	.....	P.29
・宿題	.....	P.30
・時間割	.....	P.31
・配付プリント	.....	P.32
・学習履歴	.....	P.33





- tomoLinksの連絡帳は、学校と家庭のコミュニケーションをデジタル化し、児童生徒の様々な情報を保護者と安全に共有することができます。
- 保護者用IDと児童生徒IDを別に発行するため、なりすましによる事件を回避できます。



- パソコン、スマートフォン、タブレットの端末から閲覧することができます。
- **Webブラウザ「Microsoft®Edge」、「Google Chrome™」、「Apple Safari」とiOS / Androidアプリ**に対応しています。



マルチデバイスに対応

-  Microsoft®Edge
-  Google Chrome™
-  Apple Safari
-  iOS / Androidアプリ

※Androidアプリは2023年3月末公開予定

通知設定

教員が「学校からの連絡」「配付プリント」を登録したとき、プッシュ通知を受け取ることができます。
複数の端末から通知を受け取ることはできず、**最後に通知を許可した端末のみ**受け取ることができます。

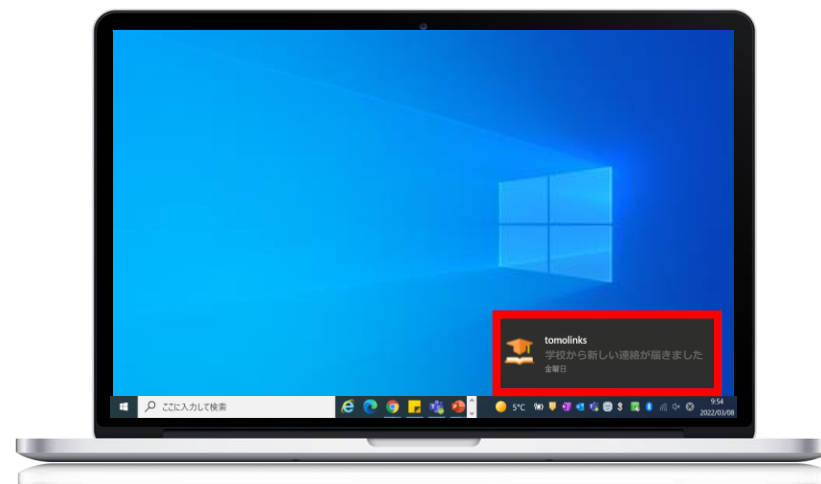
iOS







Android



PC

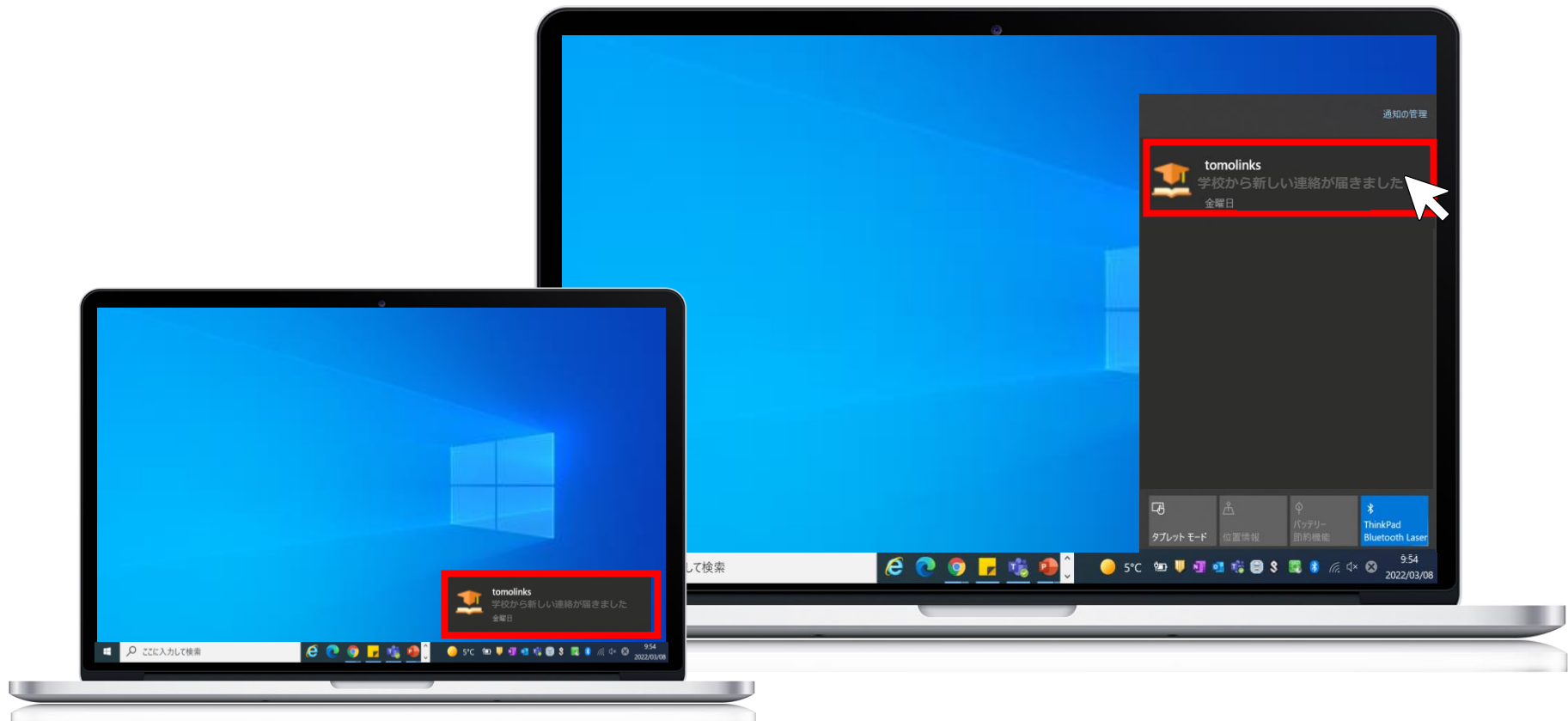


プッシュ通知は以下のブラウザ・アプリで受信が可能です。

利用端末	ブラウザ		アプリ	
	 Microsoft Edge (Chromium版)	 Google Chrome	 iOS	 Android
Windows 10	○	○	×	×
macOS	○	○	×	×
Chromebook OS	○	○	×	×
Android	×	○	×	○
iOS	×	×	○	×
iPadOS	×	×	○	×

【PC】通知設定方法

PCで通知を受け取る場合は、ブラウザの通知設定と、PC本体の通知設定を行う必要があります。通知は画面右下または右上に表示されます。その後は通知センター内に表示されます。通知をクリックすると、tomoLinksに移動します。



【PC】ブラウザの通知設定方法

通知設定は Google Chrome と Microsoft Edge のブラウザで対応しています。

初回ログイン時は、通知の表示の許可が求められるので、「許可」をクリックします。

※初回ログイン方法についてはP18～「保護者アカウントの発行」手順をご参照ください。




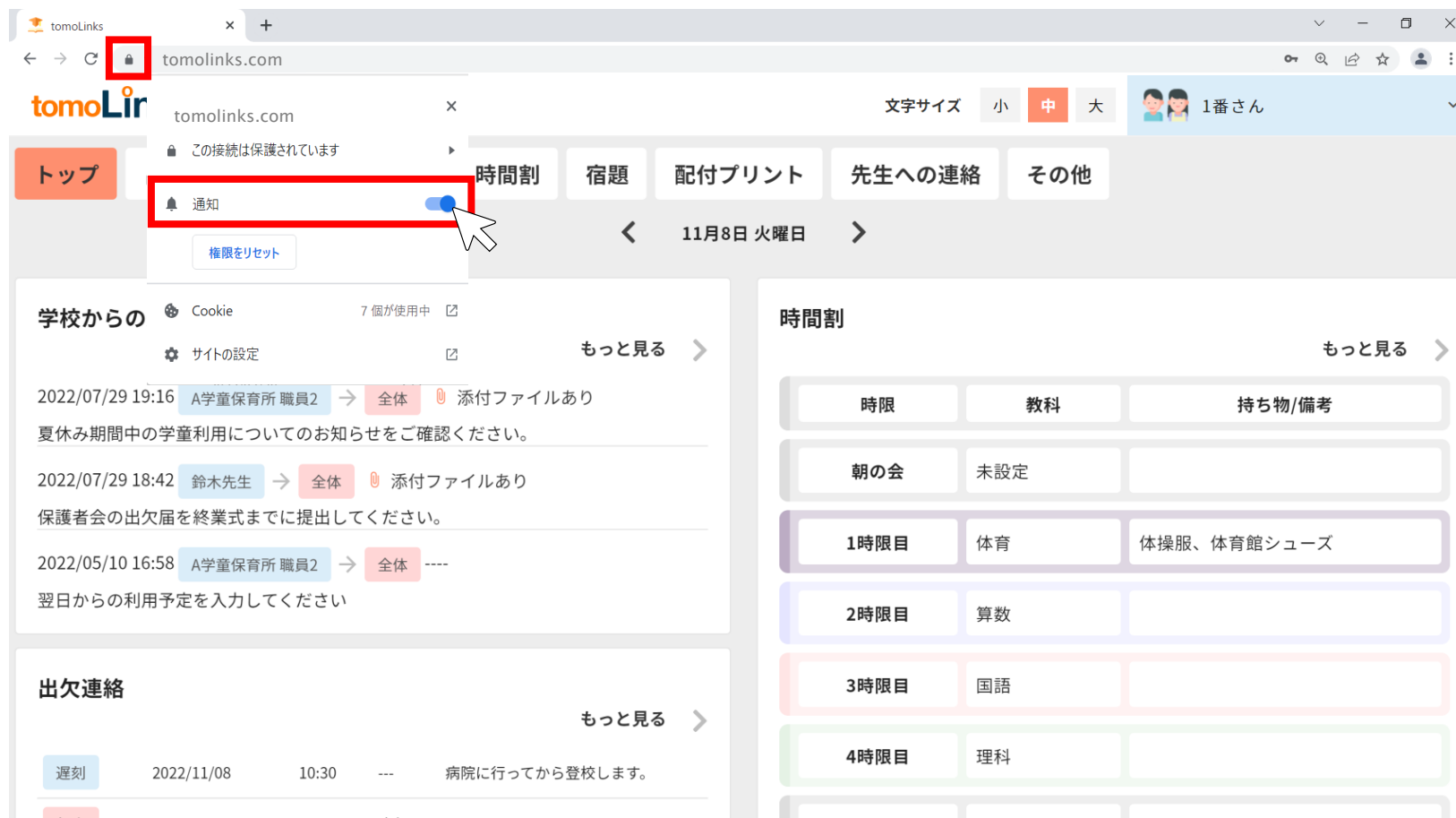
The screenshot shows a web browser window with the URL `tomolinks.com`. A notification permission dialog box is displayed in the foreground, asking for permission to show notifications from `tomolinks.com`. The dialog box contains two buttons: `許可` (Allow) and `ブロック` (Block). A red rectangular box highlights the `許可` button, and a mouse cursor is pointing at it. The background page is a school portal with a navigation bar containing `時間割`, `宿題`, `配付プリント`, `先生への連絡`, and `その他`. Below the navigation bar, there are sections for `学校からの連絡` (Messages from school) and `時間割` (Timetable). The `学校からの連絡` section shows a list of messages with dates and recipients. The `時間割` section shows a table with columns for `時限` (Period), `教科` (Subject), and `持ち物/備考` (Items/Remarks).

【PC】ブラウザの通知設定方法



KONICA MINOLTA

通知の許可が表示されない場合や、通知の許可を変更する場合はアドレスバー左側の  をクリックし、設定することが可能です。



学校からの

時刻	送信者	受信者	内容
2022/07/29 19:16	A学童保育所 職員2	全体	添付ファイルあり 夏休み期間中の学童利用についてのお知らせをご確認ください。
2022/07/29 18:42	鈴木先生	全体	添付ファイルあり 保護者会の出欠届を終業式までに提出してください。
2022/05/10 16:58	A学童保育所 職員2	全体	----



出欠連絡

時刻	日付	時刻	内容
遅刻	2022/11/08	10:30	--- 病院に行ってから登校します。

時刻表

時限	教科	持ち物/備考
朝の会	未設定	
1時限目	体育	体操服、体育館シューズ
2時限目	算数	
3時限目	国語	
4時限目	理科	

ブラウザの通知設定完了後、Windows の場合は以下の手順でPC本体の通知設定を行います。


- ① 画面左下の  >  設定 > 「システム」をクリックします。
- ② 「通知とアクション」をクリックし通知をオンにします。
- ③ [送信元ごとの通知の受信設定]で Google Chrome または Microsoft Edge の通知をオンにします。

※ Google Chrome または Microsoft Edge が起動している状態のみ、通知の受信が可能です。

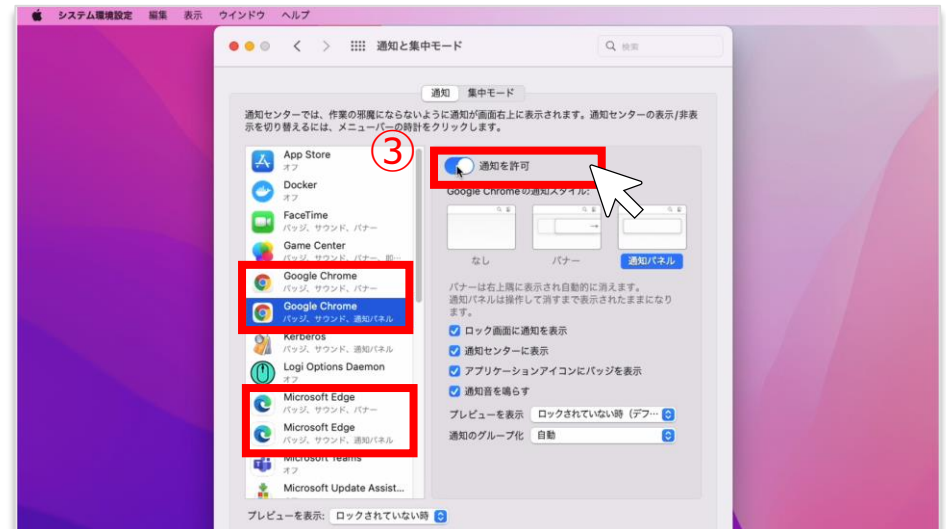
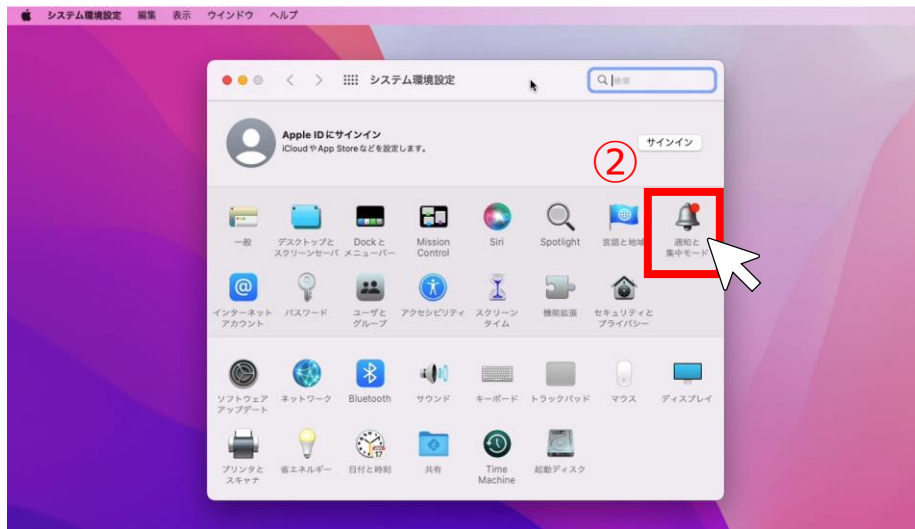



【PC】 PC本体の通知設定方法 – MacOS –

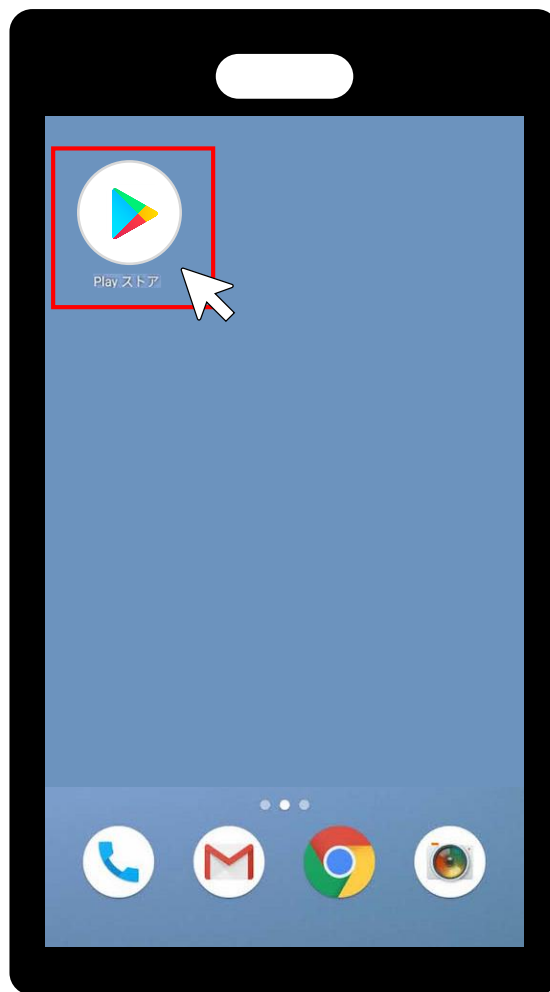
ブラウザの通知設定完了後、 MacOS の場合は以下の手順でPC本体の通知設定を行います。

- ① 画面左上の  > システム環境設定をクリックします。
- ② 「通知と集中モード」をクリックします。
- ③ Google ChromeまたはMicrosoft Edgeのすべての通知を許可にします。

※ Google Chrome または Microsoft Edge が起動している状態のみ、通知の受信が可能です。



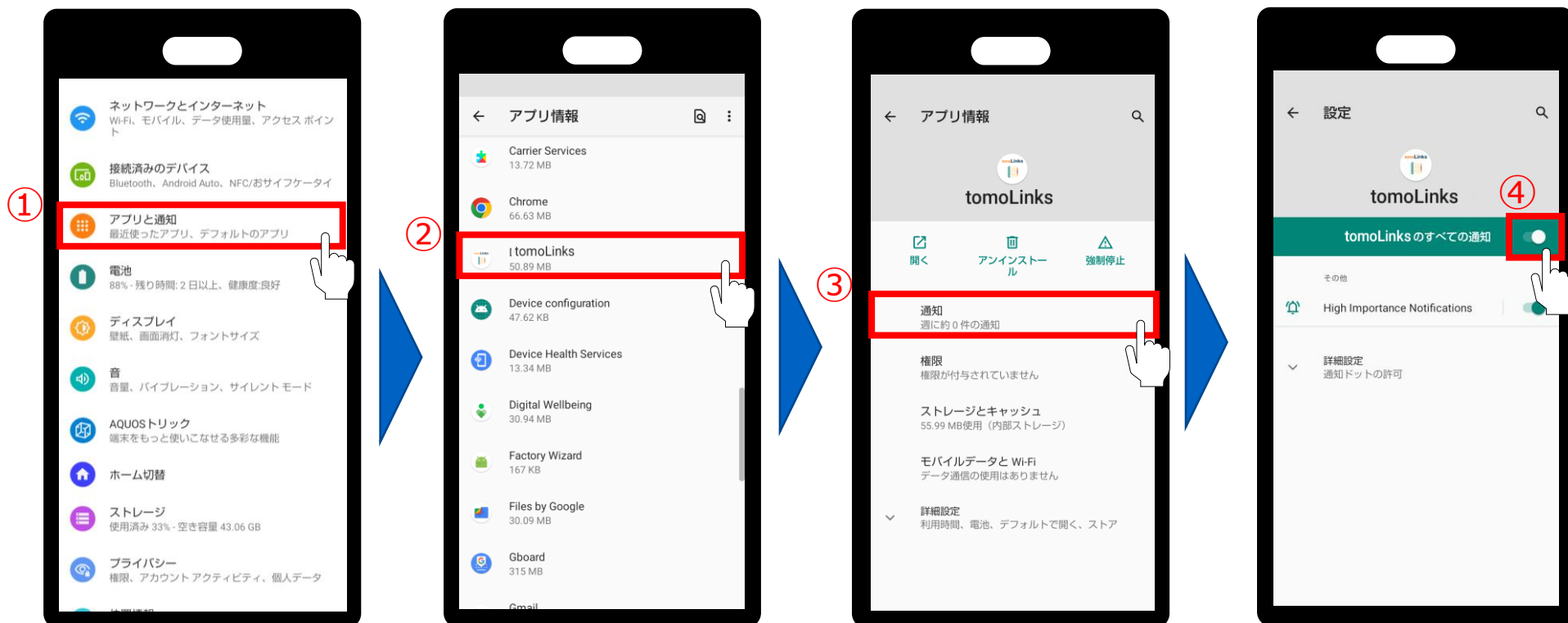
Android端末で通知を受け取る場合は、tomoLinksアプリをPlayストア  でインストールしてください。
※Androidアプリは2023年3月末に公開予定です。



【Android】通知設定方法

アプリインストール後、

- ① 端末のホーム画面から「設定」>「アプリと通知」をクリックします。
- ② tomoLinksアプリを選択します。
- ③ 「通知」をクリックします。
- ④ 「tomoLinksのすべての通知」をONにします。



※通知設定方法は機種によって異なる場合があります。

【Android】初回ログイン



KONICA MINOLTA

Androidアプリ版の場合は、アプリを開いた際に団体コード入力画面が表示されます。

① 団体コードを入力し、「ソフトウェアの使用許諾をする」をクリックします。

※団体コードはWEBブラウザのURL（<https://<団体コード>.tomolinks.net>）に含まれる文字列です。

② 使用許諾契約について確認後、「上記内容を許諾する」にチェック✓を入れます。「OK」を選択します。

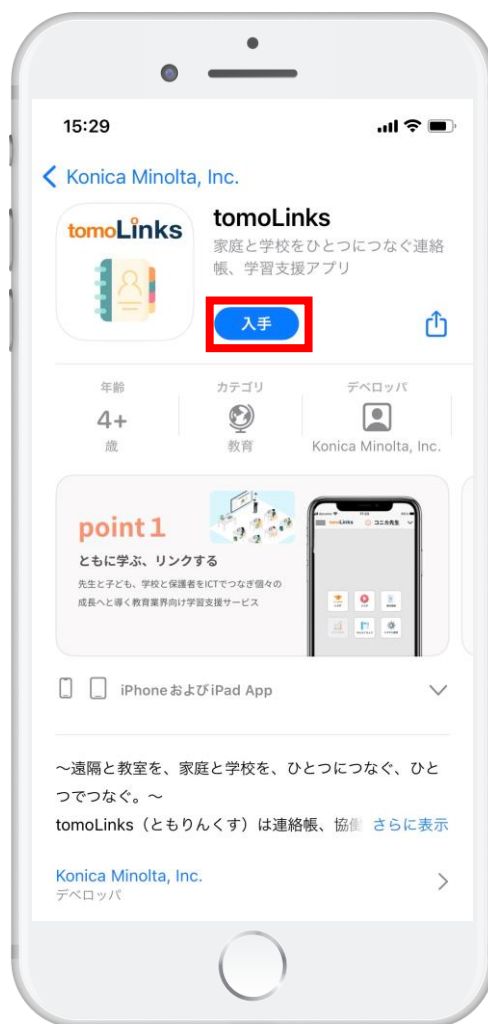
③ 団体コード入力画面に戻るので、「送信」をタップします。

④ ユーザーID・パスワードを入力し、ログインを押します。



※Android端末は縦向きでのご利用を推奨しています。

iOS端末で通知を受け取る場合は、tomoLinksアプリをApp Store  でインストールしてください。



QRコードから
インストール可能です



【iOS】 通知設定方法

アプリインストール後、

- ①端末のホーム画面の「設定」 > tomoLinksアプリをタップします。
- ②「通知を許可」をオンにします。



【iOS】初回ログイン



KONICA MINOLTA

iOSアプリ版の場合は、アプリを開いた際に団体コード入力画面が表示されます。

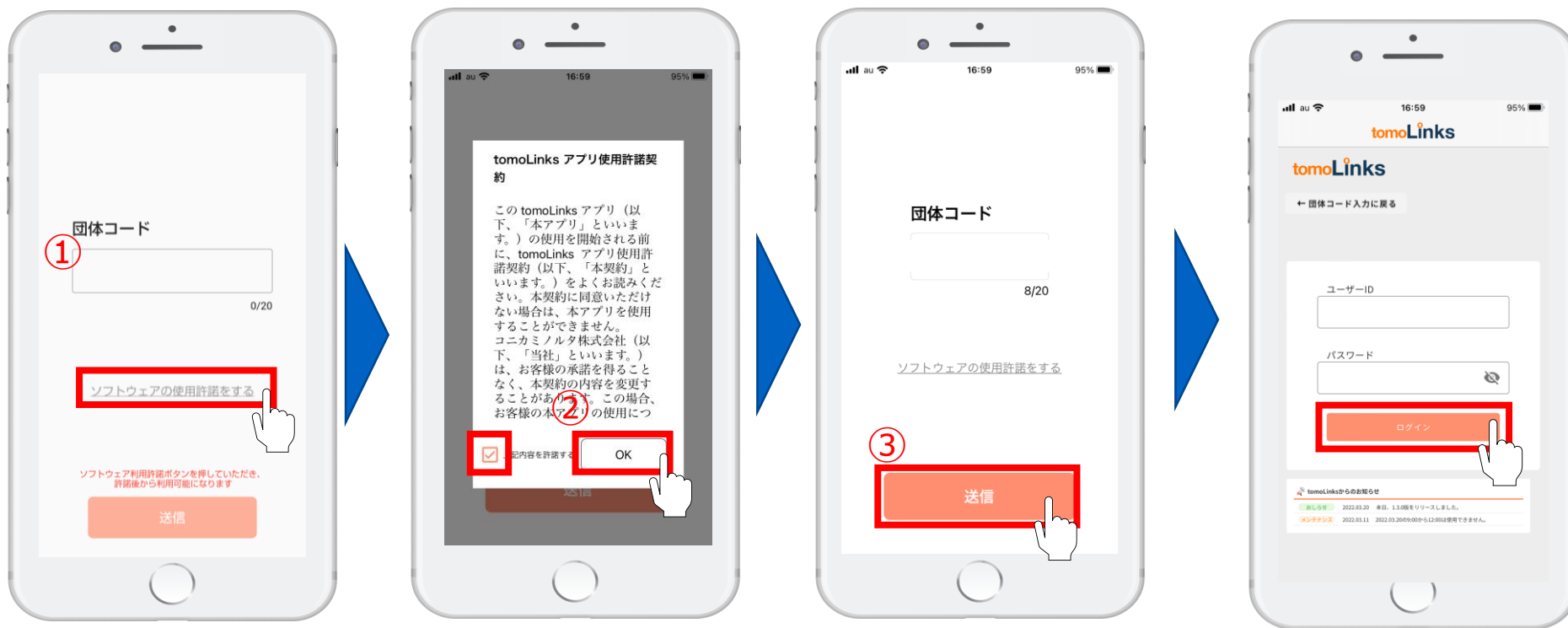
① 団体コードを入力し、「ソフトウェアの使用許諾をする」をクリックします。

※団体コードはWEBブラウザのURL（<https://<団体コード>.tomolinks.net>）に含まれる文字列です。

② 使用許諾契約について確認後、「上記内容を許諾する」にチェック✓を入れます。「OK」を選択します。

③ 団体コード入力画面に戻るので、「送信」をタップします。

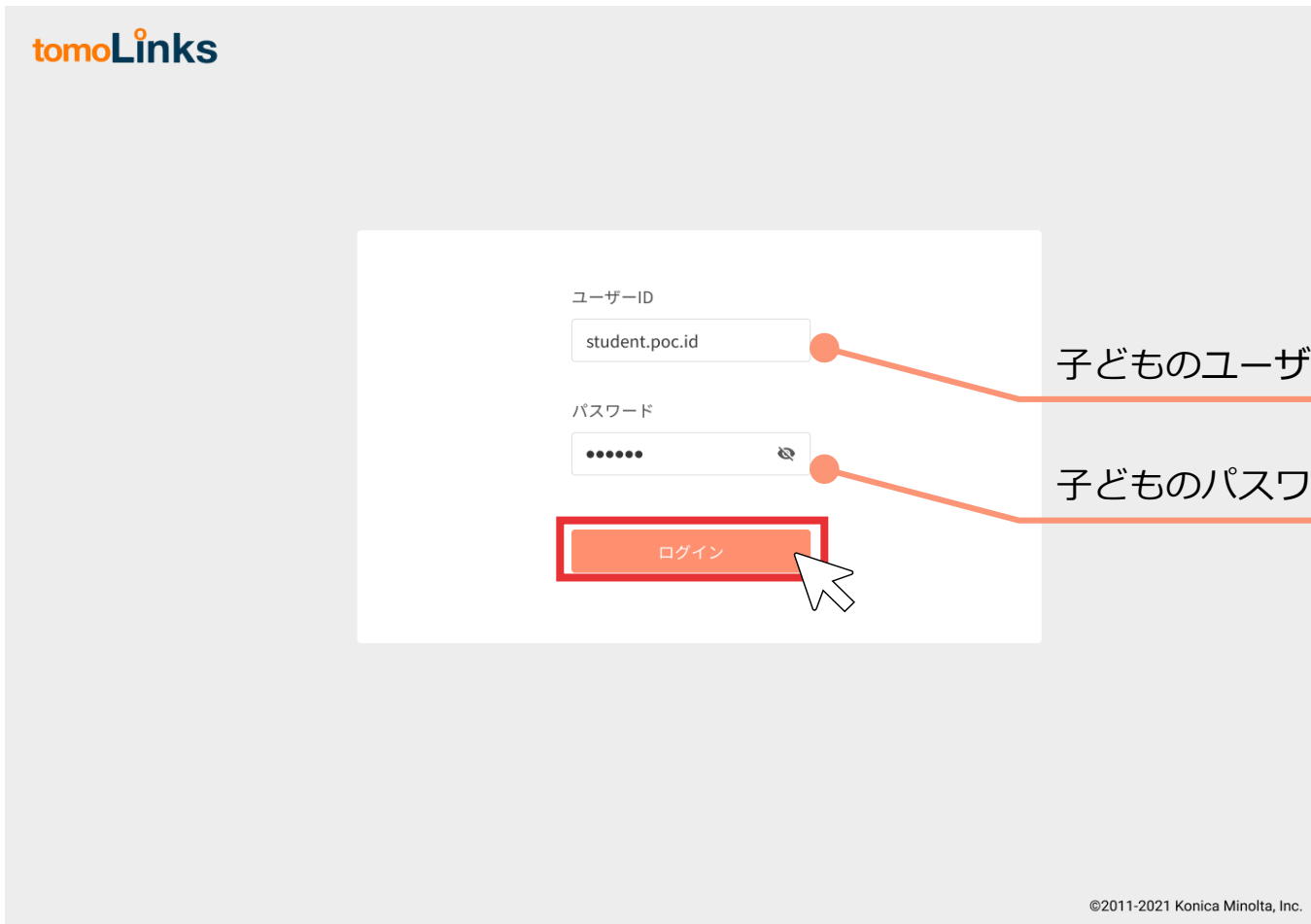
④ ユーザーID・パスワードを入力し、ログインを押します。



※iPhone/iPad端末は縦向きでのご利用を推奨しています。

保護者アカウントの発行

子どものアカウントでtomoLinksにログインします。



The screenshot shows the tomoLinks login interface. It features a white login form on a gray background. The form has two input fields: 'ユーザーID' (User ID) containing 'student.poc.id' and 'パスワード' (Password) with masked characters. Below the fields is a red 'ログイン' (Login) button with a mouse cursor pointing to it. Two orange lines with circular endpoints point from the text on the right to the input fields. The tomoLinks logo is in the top left corner of the screenshot area.

ユーザーID
student.poc.id

パスワード
.....

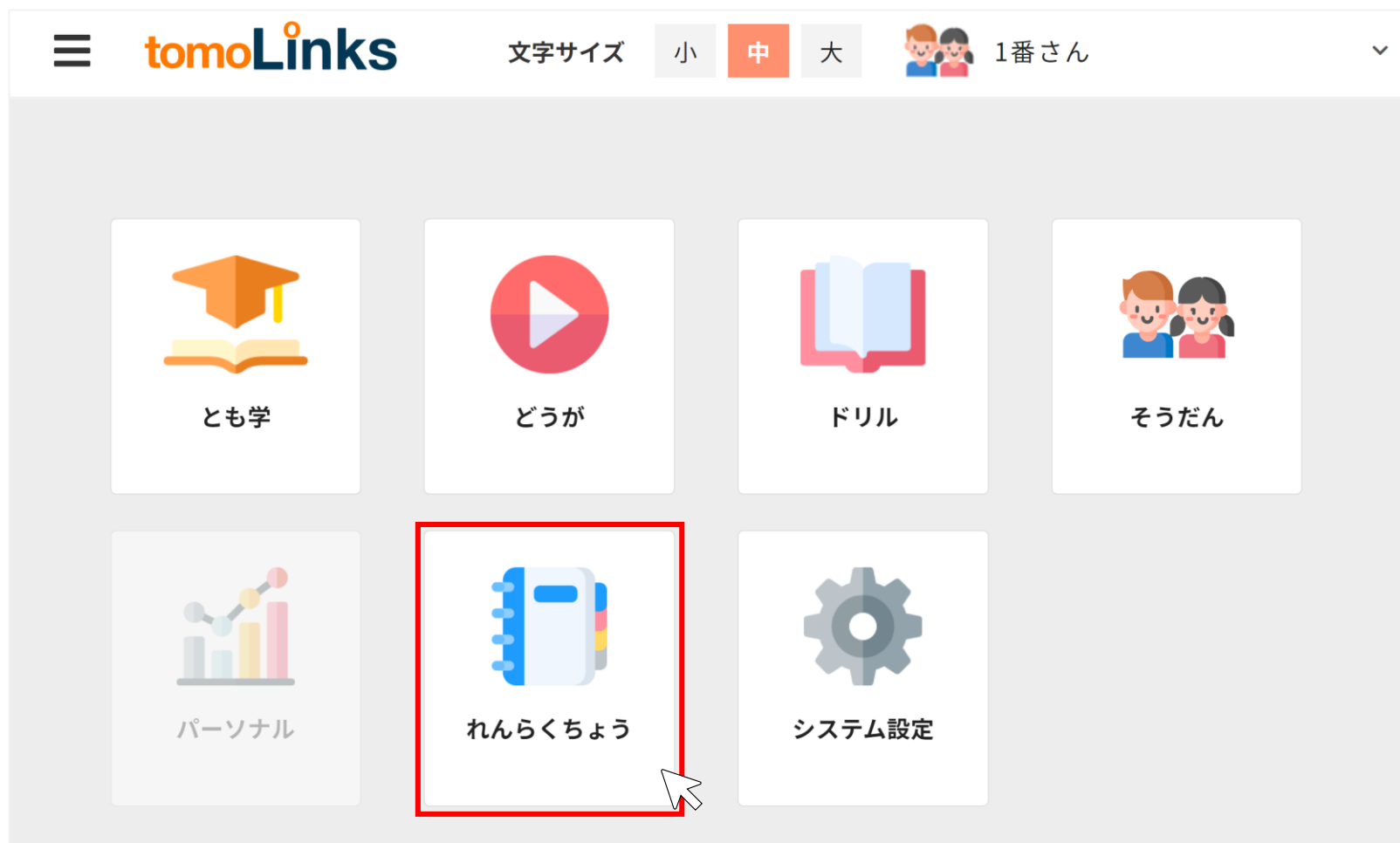
ログイン

子どものユーザーIDを入力

子どものパスワードを入力

©2011-2021 Konica Minolta, Inc.

「れんらくちょう」を押します。



「その他」 > 「保護者ID/パスワード」を押して、保護者アカウント発行画面を開きます。
保護者アカウント発行画面に書かれている手順に従って、保護者アカウントの設定を進めます。



The screenshot shows the tomoLinks mobile application interface. At the top, there is a navigation bar with the tomoLinks logo, font size options (小, 中, 大), and a user profile icon labeled '1番さん'. Below the navigation bar, there are several menu items: 'トップ', '時間割', '学校からの連絡', '配付プリント', '宿題', and 'その他'. The 'その他' menu item is highlighted with a red box, and a red arrow points to it. Below the menu items, there is a date and day indicator: '11月8日 火曜日'. The main content area is divided into two columns. The left column contains sections for '学校からの連絡' (Messages from school) and '配付プリント' (Distributed printouts). The right column contains a section for '保護者ID/パスワード' (Parent ID/Password), which is also highlighted with a red box. This section includes a '学習履歴' (Learning history) link, a list of instructions for setting up the account, a QR code, a URL link, a user ID field, and a password field. The instructions are:

- 1 表示されているQRコード、もしくはURLからtomoLinksにアクセス
- 2 表示されているIDと仮パスワードを入力
- 3 パスワード変更ページにて新しいパスワードを設定

The QR code is a square code. The URL link is: <https://stg2.kmedupfstg.com?code=st00405015P01&password=UXJl2Emp>. The user ID is: st00405015P01. The password is: UXJl2Emp. Below the QR code, there is a note: 'QRコードは(株)デンソーウェブの登録商標です'. At the bottom of the screen, there are several buttons: '4時限目', '理科', '給食/昼休み', and '未設定'.

QRコードの読み取る、または、URLをタップしてtomoLinksのログイン画面に移動します。
保護者アカウント発行画面に書かれている保護者のIDとパスワードが自動で入力されるので、「ログイン」を押します。



≡ tomoLinks

文字サイズ 小 中 大

👤 15番さん

保護者ID/パスワード 学習履歴

下の手順でtomoLinksに保護者としてログインし、パスワードの設定を行ってください。

- 1 表示されているQRコード、もしくはURLからtomoLinksにアクセス
- 2 表示されているIDと仮パスワードを入力
- 3 パスワード変更ページにて新しいパスワードを設定

QRコード



QRコードは(株)デンソーウェーブの登録商標です

URLリンク

https://www.*****.com

ユーザーID

parent.poc.id

パスワード

ASDFGJJKLLL

※パスワードはページ表示のたびに変わります

初回はパスワードの変更を要求されます。新しいパスワードを入力して「設定」を押します。

※ウェブサービスや機器間で使い回しのない、英大文字小文字・数字・記号が入った10桁以上のパスワードを設定してください

※設定したパスワードとIDはお控えのうえ、厳重に管理してください

※もしパスワードをお忘れになった場合は、学校へご連絡お願い致します。



兄妹姉妹アカウントの登録



KONICA MINOLTA

兄弟姉妹の児童生徒アカウントを登録することができます。

- ① トップページの「その他」を押します。
- ② 「兄弟姉妹の設定」を押します。
- ③ 登録したい兄弟姉妹アカウントの保護者ユーザーIDとパスワードを入力し、「設定」を押します。
- ④ アカウントの切り替えはトップページ右上から行うことができます。

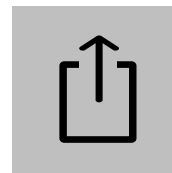
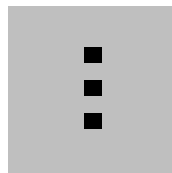


ホーム画面に追加設定（参考資料）

WEB版をご利用の方は次回ログインを簡単にするため、
tomoLinksのURLをホーム画面に追加することをおすすめします。
※お使いの端末によってアイコン表示や操作が異なりますのでご了承下さい。



① トップページに表示される下記のどちらかのアイコンをタップします。



② 「ホーム画面に追加」をタップ、「保存」をタップします。
次回からホーム画面に追加されたtomoLinksのブックマークアイコンを
タップすると、簡単にアクセスできます。

操作説明

出欠連絡を送ることができます。

- ① トップページ「出欠連絡」もしくは、出欠連絡の「もっと見る」を押します。
- ② 「登録」を押して、登録画面を開きます。
- ③ 欠席/遅刻/早退のいずれかを選択し、欠席する日と欠席事由を入れて「登録」を押します。



先生への連絡を送ることができます。


- ① トップページ「先生への連絡」もしくは、先生への連絡の「もっと見る」を押します。
- ② 「登録」を押して、登録画面を開きます。
- ③ 内容を入力し、電話連絡を希望する場合はチェックを入れて、「登録」を押します。



学校からの連絡を確認することができます。

- ① トップページ「学校からの連絡」もしくは学校からの連絡の「もっと見る」を押します。
- ② 学校からの連絡を一覧で確認することができます。

「すべて／クラス全体／個別」で表示を切り替えることが可能です。

添付ファイルがある場合は、表示ボタン  をクリックすると、別タブで開きます。



子どもの宿題を確認することができます。

- ① トップページ「宿題」もしくは、宿題の「もっと見る」を押します。
- ② 宿題を一覧で確認することができます。



②
スクロールして
連絡の履歴を確認


時間割を確認することができます。

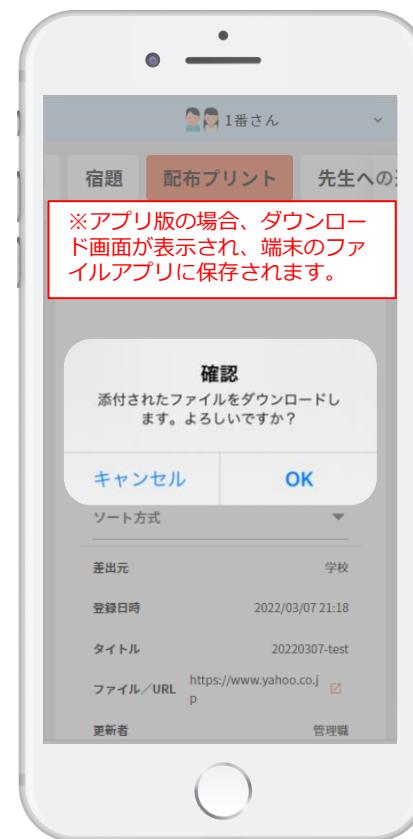
- ① トップページ「時間割」もしくは、時間割の「もっと見る」を押します。
- ② 時間割画面の日付切替ボタンを押して、見たい日付の時間割を確認することができます。



配付プリントを確認することができます。

① トップページ「配付プリント」もしくは、配付プリントの「もっと見る」を押します。

② 表示ボタン  を押すと、別タブで配付プリントが開きます。



平日/休日の何時に子どもがデジタルドリルを学習開始したかを確認することができます。

- ① トップページ「その他」を押します。
- ② 「学習履歴」ボタンを押します。
- ③ 集計月ボタンを押すと、表示する月を変更することができます。





KONICA MINOLTA