

「学校メール」登録のお願いについて

本校では、携帯電話やパソコンへのメールによる情報配信について、「ライデン・スクール」サービスを導入しており、登録をお願いしているところです。災害時の臨時休業の状況や学級閉鎖のお知らせなど、学校からの情報を登録いただいている方へいち早くお知らせするものです。

つきましては、下記の方法で、必ず登録していただきますようお願いいたします。

なお、きょうだいが本校に在籍で既に登録されている場合も、「登録情報の変更」で「R3年度新入生(グループ)」にもチェックを入れてください。(新入生としての登録がないと、入学式までの新入生あての連絡が届かなくなります。) ご協力よろしくをお願いいたします。

記

メール受信登録の方法

手順1. 受信許可設定

- (1)迷惑メールフィルターを、〈m-kayahiga-es@s.ktaiwork.jp〉から送られるメールを受信できるように設定を変更してください。
 - (2)「URL付きメール拒否設定」を「設定解除」してください(PCと携帯の両方の設定がある場合は、PCメールの方を「設定解除」してください)。
- ※ 詳しい操作方法は、お持ちの携帯電話の説明書をご覧になるか、各携帯ショップに本プリントをご持参のうえ、お問い合わせください。

手順2. 登録の空メール送信

空メール送信先アドレス p.m-kayahiga-es@s.ktaiwork.jp

上記に、空メール(件名、本文不要)を送信してください。

(携帯電話のバーコードリーダーをご利用になると便利です。)

メールが送信できない場合、エラーメールを受信した場合は、アドレスが間違っている可能性があります。もう一度確認して再度空メールを送信してください。

※ 空メールを送信できない機種(iPhone 他)では、本文または件名に適当な1文字を入れて送信してください。



手順3. 仮登録完了メール受信

折り返し、「メールサービス本登録のご案内」というメールが届きます。

これは、現在の状態が仮登録であることの通知です。

※届いたメールに「このメールアドレスは、既に登録されています」とある場合は、裏面☆のところをご覧ください。

手順4. 本登録

- (1)手順3、で受信したメールの末尾記載の「以下のURLから一週間以内に本登録を実施してください。」で指定されたURLにアクセスしてください。
- (2)登録画面が表示されますので、お子さまの名前を入力し、「R3年度新入生(グループ)」にチェックを入れて「登録」ボタンを押してください。

手順5. 本登録完了メール受信

「メールサービス登録完了」という件名のメールが届けば、**登録完了**です。

☆「このメールアドレスは、既に登録されています」とある場合

- (1)「登録内容の変更・配信解除は次のリンク先にアクセスしてください」の下のアドレスにアクセスしてください。
- (2)「箕面市立萱野東小学校PTA保護者用連絡メール」を選択してください。
- (3)「登録情報の変更」を選択してください。
- (4)登録画面が表示されますので、お子さまの名前を入力し、「R3年度新入生(グループ)」にチェックを入れて「登録」ボタンを押してください。
なお、萱野東小学校にお通いのきょうだいがいる場合は、お子さまの名前を続けて入力してください。

(例)きょうだいがいる場合
『滝の道ゆずる・もみじ』

※正確に登録が完了している方の中にも、「配信拒否」となっているものがありますので、ご注意ください。

1月25日(月)午前10時に 1年グループにテストのメールを送りますので、ご確認をお願いします。

