

平成 26 年度(2014 年度) みのお市民活動センター 調査研究事業  
「市民活動実態調査」企画案

平成 26 年(2014 年) 7 月

1. 目的

箕面市内の非営利公益市民活動団体の基礎情報を改めて把握する。

- ① 箕面市非営利公益市民活動促進委員会に結果を伝え、箕面市の市民活動促進施策検討の材料としていただく。
- ② 調査結果から団体ごとの個別データを作成し、中間支援の活動に活かす。

2. 調査で把握しようとすることから

(ア)団体の基礎情報

- ① 団体名
- ② 代表者・役職名
- ③ 回答者・役職名
- ④ 団体 Web サイト等 (ホームページ、ブログ、SNS)
- ⑤ 連絡先 (団体専用 or 担当者個人のもの)
  1. 所在地 (住所)
  2. 電話番号
  3. ファックス番号
  4. E-mail
- ⑥ 法人格の有無
- ⑦ 活動目的/取り組む地域課題
- ⑧ 行っている活動
  1. 活動の内容
  2. 活動の頻度 (年間活動日数)
  3. 活動場所
- ⑨ 理事・会員・スタッフ・ボランティア数 (年間)
- ⑩ 予算規模、主な収入源

(イ)団体として困っていること、支援のニーズ (自由記述)

- ① 組織運営面
- ② 事業の企画・実施面
- ③ ネットワーク面
- ④ その他・全般

### 3. 調査方法

(ア)形態： アンケート調査（自記式・郵送）

(イ)対象： 市内の非営利公益市民活動団体

1. 箕面市 NPO 条例登録団体
2. 市内に（主たる・従たる）事務所をおく NPO 法人
3. 支援金（交付・申請）団体
4. ハンドブック掲載団体
5. その他、もっとネット会議構成団体の把握している団体等

(ウ)発送書類

- ① 依頼文（市（市民活動促進課）、市民活動センターの連名）
- ② 調査票（アンケート）
- ③ 登録内容確認依頼文（市（市民活動促進課））  
※箕面市 NPO 条例登録団体のみ
- ④ 返送用封筒（宛先：市民活動センター）
- ⑤ 協働相談窓口案内チラシ

(エ)回答方法

- ① 同封の返送用封筒で郵送
- ② E-mail に添付して送信（調査票 PC ファイルは、市民活動センター HP からダウンロード可能とする）

### 4. スケジュール（予定）

(ア) 調査票作成： 平成 26 年 7 月中

(イ) 調査票発送： 平成 26 年 8 月上旬

(ウ) 回答締切： 平成 26 年 8 月下旬

(エ) コーディング： 平成 26 年 9 月上旬～中旬

(オ) データ入力： 平成 26 年 9 月中旬～下旬

(カ) 集計・分析： 平成 26 年 10 月～12 月

(キ) 報告書作成： 平成 27 年 1 月～2 月

### 5. その他

協働を啓発・広報するため、協働相談窓口のチラシをアンケートに同封する。

以上