

箕面市立 船場生涯学習センター

〈施設利用案内〉

〒562-0035 箕面市船場東3-10-1

交通: 阪急バス新船場北橋又は新船場南橋 下車
(箕面、千里中央等各方面から)

TEL: 072-730-5333

FAX: 072-730-5349

E-mail: info@llc.osaka-u.ac.jp
(「l」は小文字のL)



スタジオ



多目的室



会議室



<https://llc.osaka-u.ac.jp>



和室



屋外運動場

[指定管理者] 国立大学法人大阪大学

令和5年(2023年)3月1日発行

施設の概要

箕面市立船場生涯学習センター

所在地	箕面市船場東3丁目10番1号			
開館年月日	令和3年(2021年)5月1日			
構造・規模	鉄筋コンクリート造一部鉄骨造 地下1階、地上6階、塔屋2階 ※船場生涯学習センターは地上5階・6階に位置する			
設計監理	設計：箕面船場駅前まちづくり拠点施設設計共同企業体 監理：株式会社 久米設計			
施工	株式会社 大林組			
設備	5階	会議室1A(501)	定員：18人(45 m ²)	床：タイルカーペット
		会議室1B(502)	定員：18人(38 m ²)	床：タイルカーペット
		会議室2(507)	定員：30人(70 m ²)	床：タイルカーペット
		会議室3A(508)	定員：18人(34 m ²)	床：タイルカーペット
		会議室3B(509)	定員：18人(35 m ²)	床：タイルカーペット
		会議室4A(511)	定員：30人(63 m ²)	床：タイルカーペット
		会議室4B(512)	定員：30人(92 m ²)	床：タイルカーペット
		多目的室1(510)	定員：60人(151 m ²)	床：フローリング
		多目的室2(513)	定員：60人(162 m ²)	床：フローリング
		スタジオ1(503)	定員：6人(25 m ²)	床：フローリング
	スタジオ2(504)	定員：6人(20 m ²)	床：フローリング	
	スタジオ3(505)	定員：7人(23 m ²)	床：フローリング	
	スタジオ4(514)	定員：6人(20 m ²)	床：フローリング	
	スタジオ5(515)	定員：6人(20 m ²)	床：フローリング	
	スタジオ大(506)	定員：14人(46 m ²)	床：フローリング	
	フリースペース	定員：28人(117 m ²)	床：タイルカーペット	
	6階	会議室5(601)	定員：18人(50 m ²)	床：タイルカーペット
		会議室6(603)	定員：30人(69 m ²)	床：タイルカーペット
		会議室7(604)	定員：30人(61 m ²)	床：タイルカーペット
		多目的室3A(605)	定員：45人(87 m ²)	床：フローリング
多目的室3B(606)		定員：45人(85 m ²)	床：フローリング	
和室(602)		定員：14人(44 m ²)	床：畳	
屋外運動場		定員：15人(316 m ²)	床：ペイント	

開館時間と休館日

開館時間…午前9時から午後10時まで
 受付時間…午前9時から午後5時まで
 休館日…①毎週月曜日（休日の場合は開館）
 ②12月29日から1月3日

利用申し込みについて

施設を利用するにあたり、必ず箕面市公共施設予約システムの利用者登録が必要です。
 ※利用者登録の申し込みは、窓口のみ受付しております。
 （箕面市公共施設予約システムが利用できる施設 [P.3に記載] であれば登録可能です。）

《船場生涯学習センターの申し込み方法》
 窓口・電話・箕面市公共施設予約システム

※箕面市公共施設予約システムでの当日予約はできません。
 ※利用時間は、準備から撤収までのすべての時間を含んでおります。余裕を持ってお申し込みください。

■ 抽選予約の方法

※抽選に参加できるのは、市内一般団体のみです。市内営利・市外一般・市外営利団体は1ヶ月前から予約を受け付けます。

① 利用希望日が属する月の3ヶ月前の1日から10日の間に下記いずれかの方法で抽選の申込みをしてください。

- ・箕面市公共施設予約システム（インターネット）による抽選の申込み
- ・来館による抽選の申込み
- ・電話による抽選の申込み

※抽選予約は4回までです。

② 11日にコンピューターによる抽選をおこないます。

- ・箕面市公共施設予約システムで申込みのかた…メールにて結果が届きます。
- ・来館もしくは電話で申込みのかた…11日の午前10時以降にご希望の施設へ結果をお問い合わせください。

③ 当選し利用を希望される場合

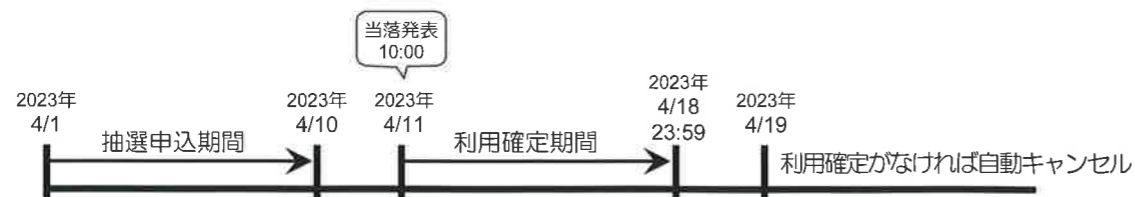
- ・箕面市公共施設予約システムもしくはご希望の施設にご連絡いただき予約の確定をおこなってください。

※18日までに予約確定がない場合は、キャンセルとなりますのでご注意ください。

④ 利用日当日に窓口にて利用料をお支払いください（支払い方法は現金のみ）。

※利用する日の14日前を過ぎますと、利用をされない場合でも全額お支払いしていただきます。

（例）2023年7月分をご希望の場合



■ 通常予約（抽選終了後の受付）の方法

★市内一般団体の場合

利用希望日が属する月の3ヶ月前の11日の午前10時以降に先着順で受付いたします。

★市内営利・市外一般・市外営利団体の場合

利用希望日の属する月の1ヶ月前から受付いたします（毎月1日に翌月末までのご予約が可能です）。

利用日当日に窓口にて利用料をお支払いください（お支払い方法は現金のみ）。

※利用する日の14日前を過ぎますと、利用をされない場合でも全額お支払いしていただきます。

★箕面市公共施設予約システムが利用できる施設★

施設名称	住所	電話番号
市民会館	〒562-0003 箕面市西小路4-6-1	072-723-2525
メイプルホール	〒562-0001 箕面市箕面5-11-23	072-721-2123
中央生涯学習センター	〒562-0001 箕面市箕面5-11-23	072-721-4094
東生涯学習センター	〒562-0021 箕面市粟生間谷西3-1-3	072-729-1145
西南生涯学習センター	〒562-0045 箕面市瀬川3-2-5	072-723-5222
船場生涯学習センター	〒562-0035 箕面市船場東3-10-1	072-730-5333
箕面文化・交流センター	〒562-0001 箕面市箕面6-3-1	072-721-1901
萱野中央権文化センター	〒562-0014 箕面市萱野1-19-4	072-722-7400
桜ヶ丘権文化センター	〒562-0031 箕面市桜ヶ丘4-19-3	072-721-4800
多文化交流センター	〒562-0032 箕面市小野原西5-2-36	072-734-6258
みのお市民活動センター	〒562-0013 箕面市坊島74-5-20	072-724-2251
西南図書館	〒562-0044 箕面市半町4-6-39	072-725-1022
総合保健福祉センター	〒562-0014 箕面市萱野5-8-1	072-727-9500
小野原多世代地域交流センター	〒562-0031 箕面市小野原東6-15-46	072-734-6470
スカイアリーナ	〒562-0005 箕面市新稲2-14-45	072-724-3440
武道館	〒562-0005 箕面市新稲3-12-1	072-721-7979
第二総合運動場	〒562-0026 箕面市外院1-2-3	072-729-4558
第四中学校開放教室(利用登録不可)	〒562-0027 箕面市石丸1-17-1	072-729-6424

予約のキャンセルについて（予約の取り消しと還付）

利用日の14日前まではインターネット・窓口・電話で予約のキャンセルが可能です。
屋外運動場の天候によるキャンセルは窓口・電話でお問い合わせください。

予約の変更について

ご入金されていない場合は、利用日の14日前まではインターネット・窓口・電話で変更が可能です。
ご入金がお済みのかたは窓口のみでの手続きとなります。ご来館時に必ず施設利用許可書と印鑑（認印で朱肉を使うもの）をお持ちください。予約の変更を希望されるかたは、同じ施設の同じ利用料に限りです。
※利用日の14日前までに変更手続きのない場合は、変更できません。

利用許可の取り消し

次のいずれかに該当する場合は、利用の許可はできません。

- ① 条例規則等に違反したとき。
- ② 公の秩序または善良の風俗を害するおそれがあるとき。
- ③ 集団的に若しくは常習的に暴力的不法行為を行うおそれがある組織およびその関係者が利用し、若しくは利用に関係し、またこれらのものの利益になると認められるとき。
- ④ 建物または、附属設備を破損、滅失または著しく汚損するおそれのあるとき。
- ⑤ 災害等による緊急事態が発生したとき。
- ⑥ 施設の管理上支障があると認めるとき。

守っていただきたいこと

- ① 火気は使用しないでください。
- ② 施設、附属設備の破損や汚れのないように注意してください。
*破損したときは、損害を弁償していただくこととなります。速やかに窓口にご報告ください。
- ③ 許可なく販売行為を行わないでください。
- ④ 使用した机・イス等は、清掃のうえ元の場所へお戻しください。
- ⑤ ごみはお持ち帰りいただくようお願いいたします。
- ⑥ 利用者数は、施設の収容数を絶対に超過しないでください。
- ⑦ 許可を受けた部屋以外への立ち入りはしないでください。
- ⑧ 案内板の設置場所については職員の指示に従ってください。
- ⑨ 非常口、消火設備等のまわりには物を置かないでください。
- ⑩ 貸出備品については窓口にお問合せください。
- ⑪ 小中学生のみではご利用いただけません。必ず保護者の方がお付き添いください。

【施設利用料金】

施設使用料金はいずれも税込金額

階別	部屋	収容人数(人)	部屋面積(m ²)	午前 [9時～12時] (円)	午後 [13時～17時] (円)	夜間 [18時～22時] (円)
5階	会議室1A(501)	18	45	1,380	1,840	1,840
	会議室1B(502)	18	38	1,380	1,840	1,840
	会議室2(507)	30	70	2,580	3,440	3,440
	会議室3A(508)	18	34	1,380	1,840	1,840
	会議室3B(509)	18	35	1,380	1,840	1,840
	会議室4A(511)	30	63	2,580	3,440	3,440
	会議室4B(512)	30	92	2,580	3,440	3,440
	多目的室1(510)	60	151	4,800	6,400	6,400
	多目的室2(513)	60	162	4,800	6,400	6,400
	スタジオ1(503)	6	25	1,360	1,640	1,640
	スタジオ2(504)	6	20	1,360	1,640	1,640
	スタジオ3(505)	7	23	1,360	1,640	1,640
	スタジオ4(514)	6	20	1,360	1,640	1,640
	スタジオ5(515)	6	20	1,360	1,640	1,640
スタジオ大(506)	14	46	2,320	2,920	2,920	
フリースペース	28	117	2,160	2,880	2,880	
6階	会議室5(601)	18	50	1,830	2,440	2,440
	会議室6(603)	30	69	2,580	3,440	3,440
	会議室7(604)	30	61	2,580	3,440	3,440
	多目的室3A(605)	45	87	2,610	3,480	3,480
	多目的室3B(606)	45	85	2,610	3,480	3,480
	和室(602)	14	44	2,040	2,720	2,720
	屋外運動場	15	316	3,460	4,440	4,440

※1 昼間(午前・午後)、昼夜間(午後・夜間)、全日(午前・午後・夜間)の利用は()内の各区分の料金を合算します。

※2 部屋の名称の末尾がAとBの部屋は、一体で利用することができます。利用料金は各部屋の料金を合算します。

※3 22時完全閉館となるため、夜間のご利用は21時50分までに原状復帰のうえご退室いただきます。

※市内営利用…2倍 / 市外利用…3倍 / 市外営利用…6倍

【設備利用料金】

設備使用料金はいずれも税込金額

種類及び品目	単位	利用料(円)	種類及び品目	単位	利用料(円)		
屋外運動場 夜間照明	1利用につき	200	リソグラフ (輪転機)	製版代(マスター)	1枚あたり	40	
シャワー(※)	1人1回	300		印刷代(インク)	1枚あたり	0.4	
複写機	モノクロ/単色/二色	1枚		用紙代	B5/A4	1枚	1.1
	カラー	1枚			B4/A3	1枚	2.2

※1 屋外運動場の利用者の方は、利用時間内に限り料金は不要です。

※2 1の利用者以外の施設利用者の方は、屋外運動場の利用がない時間帯のみ利用が可能です。
(シャワーのみの利用はできません)

※3 シャワーの利用時間は1人1回15分以内を目安としてください。

5階



6階



【駐輪場及び駐車場】

できるだけ徒歩または公共交通機関でお越しください。

お車などでお越しのかたは、駐車場および駐輪場（有料）をご利用ください。

○箕面船場駐車場（自動車116台、自動二輪車86台／有料）

○箕面船場第一駐輪場（自転車950台、原付495台／有料）

※駐車場および駐輪場は、施設利用の許可により必要な駐車スペースが確保されるものではありません。満車となり駐車できない場合がございますので予めご了承ください。

【船場生涯学習センター】

〒562-0035 箕面市船場東3-10-1

TEL：072-730-5333 / FAX：072-730-5349

E-mail：info@llc.osaka-u.ac.jp 「l」は小文字のLです

交通：◆阪急バス新船場北橋又は新船場南橋 下車
（箕面、千里中央等各方面から）

