

様式第8号（要綱第8条関係）

各課確認済一覧

確 認 課		確 認 印 押 印 欄	備 考
市 民 部	環境クリーンセンター		
都 市 計 画 部	まちづくり政策課		
都 市 整 備 部	公園みどり課		
	河川水防課		
	道路総務課		
上 下 水 道 局	下水道課室		
	水道工務課		
消 防 本 部	消防予防課		

様式第9号（要綱第9条関係）

住 民 協 議 報 告 書

年 月 日

（宛先）箕面市長

施 主 住 所 ・ 氏 名 _____
連 絡 先 _____

設 計 者 住 所 ・ 会 社 名 _____
担 当 者 名 _____
連 絡 先 _____

説 明 者 名 住 所 ・ 会 社 名 _____
担 当 者 名 _____
連 絡 先 _____

今般、箕面市_____において、_____建設事業を行うにあたり、住民の理解を得るため下記のとおり説明（説明会）を実施しましたので、その経過を報告いたします。

記

- | | |
|-------------|--------|
| 1 場 所 | 別紙のとおり |
| 2 住 民 側 | 〃 |
| 3 説 明 側 | 〃 |
| 4 説 明 概 要 | 〃 |
| 5 質 疑 ・ 応 答 | 〃 |
| 6 結 論 | 〃 |

※ 添付書類 近隣説明見取図、誓約書、建設行為の計画概要を示した標識の写真
住民協議一覧表、説明資料

様式第10号（要綱第9条関係）

誓約書

年 月 日

（宛先）箕面市長

施主住所・氏名 _____
連絡先 _____

設計者住所・会社名 _____
連絡先 _____

施行者名住所・会社名 _____
連絡先 _____

今般、下記により建設行為（開発行為）及び造成工事を行うに際し、本工事の施工前、施工中及び施工後であっても、近隣住民等から苦情、紛争その他トラブルが生じたときは、速やかにこれを処理解決するとともに、万一これが解決できないときには、工事施工の一時中止等の方法をとるなど、私どもで責任を持って解決に努めることを誓約いたします。

記

- 1 建設行為位置 別添付近見取図のとおり
- 2 行為面積
- 3 行為概要

※ 施工業者未定の場合は、「建設行為に係る交通安全・公害対策要綱」に係る工事着手届（様式第3号）提出時に再提出すること。

様式第11号（要綱第15条関係）

維持管理報告書

年 月 日

（宛先）箕面市長

施主住所・氏名
連絡先

設計者住所・氏名
連絡先

今般、箕面市_____において建設する
単身者用共同住宅の維持管理について、下記の者を管理人と選任したことを報告いた
します。

記

建築物の位置			
建設戸数			
管理に 関する 事項	常駐管理人 を置く場合	管理人の住所 氏名（担当者名） TEL	
	常駐管理人 を置かない 場合	管理方法	1 駐在 時から 時まで 2 巡回管理 週・日 回 巡回 3 その他
		管理人の住所 氏名（担当者名） TEL	
その他管理に関する事項			

※添付図書：誓約書、位置図、土地利用計画図（維持管理者連絡先表示板位置を表示）、
緊急連絡体制表（連絡先）、管理規約、その他指示する書類

※工事完了届を提出する際に維持管理者連絡表示板の写真を添付すること

様式第12号（要綱第15条関係）

誓約書

年 月 日

（宛先）箕面市長

施主住所・氏名
連絡先

設計者住所・氏名
連絡先

このたび箕面市_____に建築を予定しているワンルームマンション（単身者用共同住宅）については維持管理報告書の内容を遵守し、良好な近隣関係を損ねないよう努め、周辺の居住環境に影響を及ぼさないように、管理規約を入居者に遵守させるとともに、紛争が生じた場合は、誠意をもってその解決にあたることを誓約します。

また、建物維持管理者（管理会社等）、連絡体制（連絡先）等を明記した標示板を設置すること及び維持管理者が第三者に移った場合は第三者に維持管理報告書及び誓約書の内容を継承することを併せて誓約いたします。

様式第13号（要綱第15条関係）

誓約書

年 月 日

（宛先）箕面市長

施主住所・氏名
連絡先

設計者住所・氏名
連絡先

このたび箕面市_____に建築を予定しているワンルームマンション（単身者用共同住宅）について管理人及び管理会社が現在未定です。

つきましては、今後速やかに決定するよう努め、完了検査までに貴市に維持管理報告書を提出することを誓約いたします。

また、管理体制及び管理人が決定し、維持管理報告書及び誓約書を提出するまでは賃貸人を入居させないことを併せて誓約いたします。

様式第14号（要綱第18条関係）

土地の所在		所在地	箕面市	
土地の所在		地目	宅地・その他（ ）	
土地の所在		地積	m ²	
申請敷地面積		m ²		
条例の規定面積		150m ² ・ 100m ² ・ 80m ²		
用途地域		1低 2低 1中高 2中高 1住居 2住居 準住居 近商 商業 調整区域		
建築物の用途		構造	造	階数（高さ） 階 m
戸建住宅（兼用及び併用住宅含む）		建築面積	m ²	延床面積 m ²
理由		1 昭和53年7月1日前に分筆された土地 2 令和5年11月11日前に分筆された土地 （当該土地を敷地とする住宅の登記事項証明書等が取得できるものに限る。） 3 公共施設の用地買収による残地 4 令和5年11月11日前に分筆された1筆の土地（500平方メートル未満のものに限る。）を2以上の戸建住宅用地に分割する土地 5 その他		
設計者住所氏名（代理人）		住所 氏名（電話番号）		
添付書類				
委任状、位置図、公図、地積測量図、登記事項証明書、同意書（申請者と土地所有者が違う場合）、現況図、面積求積図、土地利用計画図、予定建築物の平立断面図、給排水計画図、写真				

（注意）本承認は申請内容に基づき承認するもので、法令その他により隣地境界線・道路境界線等が変わる場合や、申請敷地面積が変わる場合等申請内容が変更となるときには、改めて申請が必要です。

様式第15号（要綱第18条関係）

区画割面積規定ただし書承認書

年 月 日

様

箕面市長

年 月 日付けで申請のあった、箕面市まちづくり推進条例施行規則第4条別表2の1にかかる備考1のただし書承認申請については、下記のとおり承認します。

記

土地の所在	所在地	箕面市
	地目	
	地積	m ²
申請敷地面積		m ²
条例の規定面積		m ²
理由		
承認年月日及び番号		年 月 日 第 一 号

（注意）本承認は申請内容に基づき承認するもので、法令その他により隣地境界線・道路境界線等が変わる場合や、申請敷地面積が変わる場合等申請内容が変更となるときには、改めて申請が必要です。

様式第16号（要綱第24条関係）

誓約書

年 月 日

（宛先）箕面市長

施主住所・氏名 _____
連絡先 _____

設計者住所・会社名 _____
連絡先 _____

施行者名住所・会社名 _____
連絡先 _____

今般、下記により建設行為（開発行為）を行うに際し、工事の施工中又は施工後であっても、電波障害に関し影響等の問題が生じたときは、私どもで責任をもって、速やかに受信障害等を処理解決することを誓約いたします。

記

- 1 建設行為位置 別紙のとおり
- 2 行為面積
- 3 行為概要

※建築物（相当規模の工作物を含む）については、4階建て以上又は高さ12m以上の場合には机上検討書を、5階建て以上又は高さ15m以上の場合には受信状況現地調査を行ない調査報告書を添付すること。

※工作物については、高さ12m以上の場合には机上検討書を添付すること。

※「高さ」は平均地盤面（工作物にあつては、地上に露出する部分の地盤面又は、建築物との接合面）より予定建築物等の最も高い部分をいう。