

令和6年度(2024年度)事業計画 (2024年4月～2025年3月)

事業区分	事業名	事業概要等	参加者等	実施(予定)日・場所	備考	
各種講座	一般	大阪青山大学との連携講座	未定	未定	受講料:無料	
		講演会等 東洋大学講師派遣事業(生涯学習支援プログラム)	未定	未定 大会議室	受講料:無料	
		人権講座(テーマ未定)	未定	未定 大会議室	受講料:無料	
	青少年	(仮称)極めよう!「道」芸術書道	センターで活動している国際書家の先生から芸術としての書を学ぶ	未定	9月～10月頃	受講料:材料代
		「食」の講座(一般も含む)	現代の「食」を考える。食養・時短料理など	未定	未定 料理自習室	材料代
		夏休み子ども教室	小学生対象	未定	7月頃	受講料:無料 材料費
		第28回人形劇がやってくる 「いろいろな人のいろいろな人形劇」	桜ヶ丘人形劇フェスティバル 午前1劇団公演、午後1劇団公演	各公演 定員100名	未定 大会議室	おとな 100円 子ども 50円
		桜ヶ丘こども手作りアート教室	工作物の作成などを通し、応用力を養う	先着順	不定期 午前9時半～午前11時半 工芸室	材料費が必要な場合あり
	展示会	第33回桜ヶ丘文化展 (グループ作品展、発表会等)	利用者グループによる作品展示及び発表会、体験・公開練習、ものづくり教室、喫茶・軽食コーナー	800名	6月7日(金)～9日(日) 全館	入場料:無料
		『戦争と平和』展	パネル展示 ビデオ その他	300名	8月2日(金)～6日(火) パネル展 1階ロビー、廊下 上映会等、大会議室	入場料:無料
グループ活動ポスター展		各グループの活動紹介	随時	1階ロビー		
ロビーに季節を		節分、七夕飾り、地域の写真など展示	随時	1階ロビー、廊下		
総合生活相談	法律相談	弁護士による無料法律相談	定員5名/回	毎月第2水曜日17時～19時	無料	
	一般相談	専門スタッフによる相談	随時	火曜日～日曜日		
就労支援	生活・就職相談	地域就労支援センター	随時	火曜日～日曜日		
	学生・若者就職相談	就職支援のためのカウンセリング(専門スタッフによるエントリーシート添削・面接指導)				
持込企画	一般公募	随時募集				
広報	桜ヶ丘だより	周辺地域に配布/桜ヶ丘1丁目～5丁目、新稲7丁目、半町1丁目 新稲6丁目(一部)。箕面市公共施設他	4・7・10・1月号配布予定	年4回発行(各号3,800部) 4月・7月・10月・1月	周辺地域に配布 職員が手配り	
	ホームページによる情報発信	イベントなどの発信、センター情報を発信して情報の共有 グループ紹介、地域紹介			随時更新	
実行委員会行事	第32回春のこどもカーニバル	子どもたちの健やかな成長、親子の触れ合いとともに、地域住民間の交流・親睦を図る	未定	4月28日(日) 止々呂渕公園		
	第47回とどろぶち納涼盆おどり	盆踊りを通して地域住民間の交流や親睦を図る	未定	8月下旬 止々呂渕公園		
	第34回もちつき交流会	実行委員会に加入(桜ヶ丘だよりに掲載)	未定	12月 桜ヶ丘老人いこいの家	桜ヶ丘老人いこいの家、実行委員会主催	
協力連携行事	大阪青山大学看護学科 地域実習生受け入れ	施設見学、地域交流、学外学習	100名程度	8月8日(木)・9日(金)		
	桜ヶ丘図書館との協力・連携	図書館の各行事に協賛した取り組み 共催行事/文化講演会 図書館情報を桜ヶ丘だよりに掲載	未定		図書館「こどもと本のまつり」に合わせ子供向けイベントの紹介やゲームを実施	
	桜ヶ丘老人いこいの家	共催行事/講演会				
学習支援	学習室無料開放	地域の青少年、学生等に学習の場を無償提供	定員20名	火～日曜日 午前9時～午後7時		
その他	消防訓練	来館者、職員を対象に消火訓練・避難訓練・通報訓練を行う 職員による消火訓練・避難訓練・通報訓練		10月 全館		
	全市一斉総合防災訓練	震度6強の地震が発生したと想定。利用者の避難誘導、建物被害の安全点検確認、救護者の援助等		1月17日 全館		
	普通救命講習会	AEDの使用方法を含む普通救命講習会の実施(修了証発行) 講師:箕面市消防署救急隊	定員10名	未定 大会議室		
	さくらがおかカフェ	利用者やイベント参加者が、気楽に出会い、話し合うことができる交流の場を提供		イベント開催時 1階ロビー		
	おもちゃ病院	ボランティアグループが、壊れたおもちゃの修理を通して、交流を深める		毎月第1土曜日 午前10時～12時 工芸室		
	ベルマーク・使用済インクカートリッジの収集	社会福祉協議会に寄贈		1階ロビーにて収集箱設置	随時受付	
	南小学校施設見学	南小学校2年生の施設見学		センター、図書館、いこいの家		

箕面市立桜ヶ丘人権文化センター
令和6年度(2024年度)収支計画
(2024年4月1日~2025年3月31日)

【収入】

単位：円

区分	項目内容	予算額	内訳	内容
委託料	箕面市指定管理委託料	31,230,292		箕面市からの委託料
利用料金	施設利用料金	2,000,000		利用料金収入
事業収入	講座受講料、講座材料費	170,000	50,000	
	コピー・印刷代金		120,000	
その他収入	自販機電気使用料	1,894,000	13,000	
	いこいの家電気使用料		180,000	
	図書館光熱水電気使用料		1,700,000	
	公衆電話使用料		1,000	
雑収入	雑収入	100		
合計		35,294,392		

【支出】

単位：円

区分	項目内容	予算額	内訳	内容
人件費	給料手当	20,526,000	13,500,000	
	賞与		4,250,000	
	法定福利費		2,050,000	社会保険料
	福利厚生費		726,000	勤労者互助会ほか
一般事務費	報償費	786,000	120,000	法律相談弁護士報酬
	研修費		30,000	
	消耗品費		350,000	
	委託料・支払手数料		141,000	
	負担金		145,000	
施設管理事業	旅費交通費	13,057,000	10,000	
	消耗品費		450,000	
	燃料費		15,000	ガソリン代
	光熱水費		4,500,000	
	修繕費		300,000	
	通信運搬費		307,000	電話・ネット回線料
	損害保険料		11,000	施設賠償責任保険
	委託料		6,800,000	清掃・夜間業務委託
	リース料		660,000	車両リース料
	会議費		2,000	
	雑費		2,000	
	講座等運営事業		報償金	520,000
消耗品費		20,000		
負担金		200,000	子どもカーニバル負担金	
租税公課	租税公課	100,000		
予備費	予備費	305,392		
合計		35,294,392		

令和6年度(2024年度) 施設維持管理計画

2024年4月1日～2025年3月31日

1	<p>建物管理</p> <p>1 日常管理 次により、異常・故障箇所、破損箇所等の早期発見、早期補修・改修に努める。 館内点検 館周辺点検 トイレ巡回</p> <p>2 委託管理</p> <table border="0"> <tr> <td>夜間管理業務</td> <td>箕面市シルバー人材センター</td> <td>通年</td> </tr> <tr> <td>日常清掃</td> <td rowspan="10">イーチ合同会社</td> <td>通年</td> </tr> <tr> <td>本館床ワックス、除草</td> <td>7月、12月</td> </tr> <tr> <td>分室床ワックス、本館及び分室鼠害虫駆除</td> <td>6月、12月</td> </tr> <tr> <td>植木剪定</td> <td>8月</td> </tr> <tr> <td>本館窓ガラス清掃</td> <td>12月</td> </tr> <tr> <td>空調設備機器保守点検</td> <td>7月、12月</td> </tr> <tr> <td>消防用設備等保守点検</td> <td>年1回</td> </tr> <tr> <td>自動扉保守点検</td> <td>年2回</td> </tr> <tr> <td>エレベータ保守点検</td> <td>月1回</td> </tr> <tr> <td>自家用電気工作物保安管理</td> <td>関西電気保安協会</td> <td>隔月1回、年次点検1回</td> </tr> <tr> <td>施設警備</td> <td>ALSOK</td> <td>通年</td> </tr> </table>	夜間管理業務	箕面市シルバー人材センター	通年	日常清掃	イーチ合同会社	通年	本館床ワックス、除草	7月、12月	分室床ワックス、本館及び分室鼠害虫駆除	6月、12月	植木剪定	8月	本館窓ガラス清掃	12月	空調設備機器保守点検	7月、12月	消防用設備等保守点検	年1回	自動扉保守点検	年2回	エレベータ保守点検	月1回	自家用電気工作物保安管理	関西電気保安協会	隔月1回、年次点検1回	施設警備	ALSOK	通年
夜間管理業務	箕面市シルバー人材センター	通年																											
日常清掃	イーチ合同会社	通年																											
本館床ワックス、除草		7月、12月																											
分室床ワックス、本館及び分室鼠害虫駆除		6月、12月																											
植木剪定		8月																											
本館窓ガラス清掃		12月																											
空調設備機器保守点検		7月、12月																											
消防用設備等保守点検		年1回																											
自動扉保守点検		年2回																											
エレベータ保守点検		月1回																											
自家用電気工作物保安管理		関西電気保安協会	隔月1回、年次点検1回																										
施設警備	ALSOK	通年																											
2	<p>防火管理</p> <table border="0"> <tr> <td>1 消防、避難、通報訓練</td> <td>11月</td> <td>消防署指導により職員、利用者参加</td> </tr> <tr> <td>2 防災訓練</td> <td>1月17日</td> <td>職員、利用者が全市一斉訓練に参加</td> </tr> <tr> <td>消防訓練</td> <td>1月17日</td> <td>職員による通報、避難誘導、消火訓練</td> </tr> </table>	1 消防、避難、通報訓練	11月	消防署指導により職員、利用者参加	2 防災訓練	1月17日	職員、利用者が全市一斉訓練に参加	消防訓練	1月17日	職員による通報、避難誘導、消火訓練																			
1 消防、避難、通報訓練	11月	消防署指導により職員、利用者参加																											
2 防災訓練	1月17日	職員、利用者が全市一斉訓練に参加																											
消防訓練	1月17日	職員による通報、避難誘導、消火訓練																											

令6年度(2024年度) 人員配置計画

指定管理者 リリーフ・みのお 代表者 工藤一郎

2024年4月1日

氏 名	職 名	業 務 内 容
工藤 一郎	代 表	総括、相談者対応
西井 秀式	館 長	施設管理、事業運営全般に係る監理
矢頭 英師	総務主任	施設管理、事業の企画・実施、館利用者の対応
森 修子	事務職員	事業の企画・実施、館利用者の対応、会計事務
佐野美恵子	事務職員	館利用者の対応、会計事務、事業の実施
土井 保孝	事務職員	事業の企画・実施、館利用者の対応
西田 照代	事務職員	館利用者の対応、相談者の対応、事業の実施

令和6年度(2024年度) 職員研修計画

指定管理者 リリーフ・みのお 代表者 工藤一郎

年月日	主 催	内 容	対象者
7月	全国隣保館連絡協議会 近畿ブロック	実務研修	職員
9月	ヒューマンズプラザ	救急救命研修	職員及び館利用者
2月	全国隣保館連絡協議会 ブロック別学習会	学習会	館長
12月～3月	箕面市	人権総合研修	職員全員

令和6年度(2024年度)事業報告

(2024年4月1日～2025年3月31日)

事業区分	事業名	事業概要等	参加者等	実施(予定)日・場所	備考
各種講座	講演会等	人権啓発講座「旧優生保護法と違憲判決」	35名	2月7日(金)大会議室	受講料:無料
	書と親しみ 墨の香りにひとときを	センターで活動している国際書家(小野勝香先生)から芸術としての書を学ぶ	延べ11名	9月22日(日)・10月6日(日) 10月20日(日)	受講料:1,500円
	スマートホン講座	ここが知りたかった!聞きたかった!!スマートホン講座	15名	3月4日(火)・6日(木)	受講料 100円
	手作りこどもアート教室	クリスマスリースづくり	8名	11月16日(土)	材料代500円
	夏休み子ども教室	子ども陶芸教室	21名	7月23日(火)	受講料:無料 材料費
	第28回人形劇がやってくる 「いろんな人のいろんな人形劇」	桜ヶ丘人形劇フェスティバル 午前1劇団公演、午後1劇団公演	142名	11月9日(土) 大会議室	おとな 100円 子ども 50円
展示会	第33回桜ヶ丘文化展 (グループ作品展、発表会等)	利用者グループによる作品展示及び発表会、体験・公開練習、ものづくり教室、喫茶・軽食コーナー	1,000名	6月7日(金)～9日(日) 全館	入場料:無料
	『戦争と平和』展	パネル展示 ビデオ その他	60名	8月2日(金)～6日(火) パネル展 1階ロビー、廊下 上映会等、大会議室	入場料:無料
	グループ活動ポスター展	各グループの活動紹介	随時	1階ロビー	
	ロビーに季節を	節分、七夕飾り、地域の写真など展示	随時	1階ロビー、廊下	
総合生活相談	法律相談	弁護士による無料法律相談	49名	毎月第2水曜日17時～19時	無料
	一般相談	専門スタッフによる相談	随時	火曜日～日曜日	
就労支援	生活・就職相談	地域就労支援センター	随時	火曜日～日曜日	
	学生・若者就職相談	就職支援のためのカウンセリング(専門スタッフによるエントリーシート添削・面接指導)			
持込企画	一般公募	随時募集			
広報	桜ヶ丘だより	周辺地域に配布/桜ヶ丘1丁目～5丁目、新稲7丁目、半町1丁目 新稲6丁目(一部)。箕面市公共施設他	4・7・10・1月号配布済	年4回発行(各号3,800部) 4月・7月・10月・1月	周辺地域に配布 職員が手配り
	ホームページによる情報発信	イベントなどの発信、センター情報を発信して情報の共有 グループ紹介、地域紹介			随時更新
実行委員会行事	第32回春のこどもカーニバル	子どもたちの健やかな成長、親子の触れ合いとともに、地域住民間の交流・親睦を図る	1,200名	4月28日(日) 止々呂淵公園	
	第47回とどろぶち納涼盆おどり	盆踊りを通して地域住民間の交流や親睦を図る	中止	8月30日(金)・31日(土) 止々呂淵公園	
	第34回もちつき交流会	実行委員会に加入(桜ヶ丘だよりに掲載)	580名	12月8日(日) 桜ヶ丘老人いこいの家	桜ヶ丘老人いこいの家、実行委員会主催
協力連携行事	大阪青山大学看護学科 地域実習生受け入れ	施設見学、地域交流、学外学習	106名	8月8日(木)・9日(金)	
	桜ヶ丘図書館との協力・連携	図書館の各行事に協賛した取り組み 共催行事/文化講演会 図書館情報を桜ヶ丘だよりに掲載			図書館「こどもと本のまつり」に合わせ子供向けイベントの紹介やゲームを実施
	桜ヶ丘老人いこいの家	共催行事/講演会			
学習支援	学習室無料開放	地域の青少年、学生等に学習の場を無償提供	定員20名	火～日曜日 午前9時～午後7時	
その他	消防訓練	来館者、職員を対象に消火訓練・避難訓練・通報訓練を行う 職員による消火訓練・避難訓練・通報訓練	33名	11月9日(土)	
	全市一斉総合防災訓練	震度6強の地震が発生したと想定。利用者の避難誘導、建物被害の安全点検確認、救護者の援助等	34名	1月17日(金) 全館	
	さくらがおかカフェ	利用者やイベント参加者が、気楽に出会い、話し合うことができる交流の場を提供		イベント開催時 1階ロビー	6月7日(金)・8日(土)
	おもちゃ病院	ボランティアグループが、壊れたおもちゃの修理を通して、交流を深める	54名	毎月第1土曜日 午前10時～12時 工芸室	
	使用済インクカートリッジの収集	社会福祉協議会に寄贈		1階ロビーにて収集箱設置	随時受付
	南小学校施設見学	南小学校2年生の施設見学	15名	11月12日(火)	

桜ヶ丘人権文化センター年度別利用状況対比

(単位：人)

(1) 月別利用状況対比

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
2年度	150	197	1,860	2,074	1,643	2,077	2,434	2,339	1,904	1,594	1,574	2,129	19,975
3年度	1,413	-	598	2,106	1,797	1,949	2,393	3,052	2,216	721	1,668	2,043	19,956
4年度	2,160	2,090	2,846	3,859	1,640	2,390	2,427	2,553	2,155	2,347	2,136	2,348	28,951
5年度	2,514	2,543	3,620	2,485	2,307	2,630	2,739	2,788	2,704	2,652	2,674	2,647	32,303
6年度	2,243	2,846	3,332	2,423	2,301	2,391	2,527	2,717	2,723	2,725	2,678	2,218	31,124

(2) 部屋別利用状況対比

	工芸室	交流スペース	大会議室	料理実習室	会議室	学習室	和室	多目的室	合計
2年度	3,660	31	2,984	951	794	1,279	1,820	8,456	19,975
3年度	3,212	-	3,540	911	901	1,740	1,697	7,955	19,956
4年度	4,303	-	8,062	1,186	1,312	2,367	2,913	8,808	28,951
5年度	4,766	-	6,681	1,860	3,047	3,295	3,190	9,464	32,303
6年度	362	-	352	174	174	199	219	738	2,218

(3) 学習室月別利用状況対比

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
2年度	-	-	41	146	105	101	135	149	193	134	161	114	1,279
3年度	68	-	44	206	220	225	210	297	147	-	211	112	1,740
4年度	88	201	108	217	268	205	206	237	206	224	214	193	2,367
5年度	186	246	251	261	350	271	306	354	273	313	320	164	3,295
6年度	151	235	156	195	238	197	225	241	190	182	254	199	2,463

令和6年度施設別稼働率前年度比較

単位：%

	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月	
	5年度	6年度												
大会議室	51.3	39.7	47.4	36.9	56.4	55.1	33.3	25.9	51.9	46.4	35.8	28.4	29.6	33.3
会議室	41.0	33.3	35.9	35.7	47.4	35.9	25.9	29.6	34.6	16.7	29.6	29.6	44.4	33.3
和室	43.6	48.7	32.1	40.5	50.0	51.3	38.3	38.3	39.5	32.1	38.3	38.3	34.6	33.3
料理実習室	46.2	57.7	38.5	44.0	51.3	60.3	38.3	46.9	39.5	39.3	39.5	45.7	35.8	58.3
工芸室	55.1	52.6	53.8	46.4	66.7	61.5	61.7	55.6	58.0	33.3	53.1	48.1	58.0	45.2
多目的室	87.2	83.3	80.8	76.2	87.2	87.2	79.0	82.1	79.0	67.9	82.7	82.7	87.7	92.9
— 合計 —	54.1	52.6	48.1	46.6	59.8	58.5	46.1	46.1	50.4	39.3	46.5	45.5	48.4	49.4

	11月		12月		1月		2月		3月	
	5年度	6年度								
大会議室	41.0	33.3	44.4	40.3	44.0	32.0	33.3	45.3	39.5	39.7
会議室	41.0	25.9	30.6	29.2	29.3	25.3	25.6	22.7	27.2	26.9
和室	38.5	42.0	34.7	45.8	36.0	42.7	38.5	38.7	38.3	37.2
料理実習室	32.1	49.4	45.8	54.2	49.3	54.7	46.2	45.3	50.6	43.6
工芸室	50.0	53.1	50.0	54.2	48.0	50.7	52.6	48.0	46.9	42.3
多目的室	85.9	87.7	90.3	84.7	84.0	86.7	80.8	82.7	84.0	84.6
— 合計 —	48.1	48.6	49.3	51.4	48.4	48.7	46.2	47.1	47.7	45.7

4月～3月		
5年度	6年度	比較
42.3	38.0	89.8
34.4	28.7	83.4
38.5	40.6	105.5
42.7	49.8	116.6
54.6	49.1	89.9
84.0	83.0	98.8
49.4	48.2	97.6

箕面市立桜ヶ丘人権文化センター

令和6年度収支決算書

(2024年4月1日～2025年3月31日)

収入合計	35,258,169 円
支出合計	36,232,082 円
差 引	-973,913 円

■収 入

(単位：円)

項 目	内 容	予 算 額	決 算 額	内 訳
指定管理料	箕面市指定管理料	31,230,292	31,230,292	31,230,292
使用料	各室使用料	2,000,000	2,245,265	2,245,265
事業収入	講座受講料・講座材料費	170,000	169,117	35,000
	コピー・印刷代金			134,117
分担金等収入	自販機電気使用料	1,794,500	1,565,895	12,500
	いこいの家電電気使用料			404,832
	いこいの家セキュリティー分担金			40,260
	図書館光熱水電気使用料			1,108,303
	公衆電話使用料			0
雑収入	雑収入	4,208	47,600	47,600
合 計		35,199,000	35,258,169	35,258,169

■支 出

(単位：円)

項 目	内 容	予 算 額	決 算 額	内 訳
人件費	給料手当	20,528,000	22,375,486	13,517,600
	賞与			4,353,100
	退職金			1,700,000
	法定福利費			2,098,786
	福利厚生費			706,000
一般事務費	旅費交通費	766,000	408,684	130,000
	消耗品費			73,604
	支払手数料			36,080
	報償金			110,000
	負担金			59,000
施設管理事業	旅費交通費	13,050,000	12,947,612	6,120
	消耗品費			90,803
	燃料費			24,000
	光熱水費			3,779,577
	修繕費			122,200
	通信運搬費			342,773
	損害保険料			9,830
	委託料			8,034,063
	リース料			501,191
	会議費			9,020
	雑費			28,035
一般講座等運営事業	報償金	555,000	428,700	30,000
	消耗品費			0
	委託料			0
人権啓発事業	報償金	555,000	428,700	60,000
	消耗品費			0
青少年健やか成長応援事業	報償金	555,000	428,700	120,000
	消耗品費			18,700
	負担金			200,000
租税公課	租税公課	300,000	71,600	71,600
合 計		35,199,000	36,232,082	36,232,082