

記入例

教育・保育給付認定申請書兼利用調整申込書

年 月 日

(宛先) 〇〇〇〇〇〇長

次のとおり、施設型給付費・地域型保育給付費に係る教育・保育

保護者欄及び児童の家族の状況欄の住所、氏名欄は、住民登録と相違ないように記入してください。(必ず郵便物が届くように部屋番号等まで正しく記入してください。)

Table with 2 columns: Field (住所, 氏名, 生年月日, 日中連絡先) and Value (〒562-0003 箕面市西小路4-6-1, 箕面 みどり, 昭和〇年〇月〇日, 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 (父 母・他))

※申請者の本人確認書類をお持ちのうえ提出してください。 ※支給認定証の交付を希望するかたは、申し出てください。

Main application form table with columns: 申請対象児童 (フリガナ氏名, 生年月日), 希望する認定区分 (2号認定子ども, 3号認定子ども), 利用希望期間 (開始, 終了)

① 世帯の状況

※対象児童以外の父母及び同じ住所に住んでいる人全員について記入してください。(単身赴任のかたがいる場合も記入してください) ※保護者のかたについてはマイナンバー(個人番号)をご記入ください。(父母どちらも)

Table for family status with columns: 児童の家族の状況 (フリガナ氏名, 児童との続柄, 生年月日, 職業・幼稚園名・学校名等, R5年4月1日現在の年齢, マイナンバー(個人番号)・備考)

② 利用を希望

Table for utilization with columns: 希望する保育施設 (フリガナ氏名, 児童との続柄, 生年月日, 職業・幼稚園名・学校名等, R5年4月1日現在の年齢, マイナンバー(個人番号)・備考)

③ 内定・在籍施設があり、2号利用と1号利用

Table for designated facilities with columns: 施設, 状況 (内定・在籍)

* 市記載欄 (本人確認書類) □ 運転免許証

