

記入例

教育・保育給付認定申請書兼利用調整申込書

年 月 日

(宛先) 〇〇市長

次のとおり、施設型給付費・地域型保育給付費に係る教育・保育

保護者欄及び児童の家族の状況欄の住所、氏名欄は、住民登録と相違ないように記入してください。(必ず郵便物が届くように部屋番号等まで正しく記入してください。)

等に対して提示することに同意します。

| 保護者(申請者) |                                      |
|----------|--------------------------------------|
| 住所       | 〒562-0003<br>箕面市西小路4-6-1             |
| 氏名       | 箕面 みどり <small>児童との続柄<br/>(母)</small> |
| 生年月日     | 昭和〇年〇月〇日                             |
| 日中連絡先    | 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 (父 母・他)                |
|          | 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 (父 母・他)                |

※申請者の本人確認書類をお持ちのうえ提出してください。  
※支給認定証の交付を希望するかたは、申し出てください。

| 申請対象児童   | フリガナ氏名  | 生年月日                             | R5年4月1日現在の年齢 | 保護者との続柄 | 性別      |
|----------|---|----------------------------------|--------------|---------|---------|
|          | ミノオ モミジ   | 平成・令和 〇年 〇月 〇日                   |              | 子       | 女       |
| 希望する認定区分 | <input type="checkbox"/> 2号認定子ども (保育所や認定こども園)<br><input type="checkbox"/> 2号認定子ども(1号併願) (内定施設があり、保育料を希望する3歳未満の子ども)<br><input checked="" type="checkbox"/> 3号認定子ども (保育所や認定こども園の保育料を希望する3歳未満の子ども) |                                  |              |         |         |
| 利用希望期間   | 開始  | 令和5年(2023年) / 令和6年(2024年) 月 1日から | 終了           | 就学前まで   | 年 月 日まで |

いずれかにチェックしてください。

家庭保育ができないと思われる期間(最長で就学前の年度末まで)を記入してください。

① 世帯の状況

※対象児童以外の父母及び同じ住所に住んでいる人全員について記入してください。(単身赴任のかたがいる場合も記入してください)。  
※保護者のかたについてはマイナンバー(個人番号)をご記入ください。(父母どちらも)

| 児童の家族の状況          | フリガナ氏名  | 児童との続柄   | 生年月日     | 職業・幼稚園名・学校名等 | R5年4月1日現在の年齢 | マイナンバー(個人番号)・備考 |
|-------------------|---|--|----------|--------------|--------------|-----------------|
|                   | (申請者) フリガナ ミノオ ミドリ<br>箕面 みどり                                | 母  | 昭和〇年〇月〇日 | 会社員          | 〇〇           | 222222222222    |
|                   | (フリガナ) ミノオ ユヅル<br>箕面 ゆずる                                    | 父  | 昭和〇年〇月〇日 | 会社員          | 〇〇           | 333333333333    |
|                   | (フリガナ) ミノオ アカネ<br>箕面 あかね                                    | 姉  | 平成〇年〇月〇日 | 小学〇年生        | 〇〇           |                 |
|                   | (フリガナ)  |  | 年 月 日    |              |              |                 |
| 該当の有無             | <input type="checkbox"/> 生計が別でも同居している場合は記入してください。(例:同居の祖父母) |  |          |              |              |                 |
| R4年/R5年1月1日現在の住所地 | 父   | <input type="checkbox"/> 箕面市 <input checked="" type="checkbox"/> 箕面市以外 ( 〇〇 )市 町・村・海外( ) |          | 開始           |              |                 |
|                   | 母   | <input type="checkbox"/> 箕面市 <input checked="" type="checkbox"/> 箕面市以外 ( 〇〇 )市・町         |          | 年中           |              |                 |

保育園・幼稚園名を記入してください。学生の場合は学年を記入してください。

マイナンバーで世帯の課税状況を確認し、保育料及び副食費の免除対象を決定します。入所までに課税状況がわからない場合は、最高額の保育料となります。

② 利用を希望

- 以下の基準日をもとにチェックしてください。
- ①令和5年8月までの入園の場合は  
令和4年(2022年)1月1日
- ②令和5年9月以降の入園の場合は  
令和5年(2023年)1月1日

③ 内定・在籍施設があり、2号利用と1号利用

| 施設 | 状況    |
|----|-------|
|    | 内定・在籍 |

送迎可能な保育施設をなるべく多く入園希望順に記入し、第4希望以降は余白に記入してください。なお、保育施設の見学や、実費負担及び制服の有無などについては事前に保育施設に必ずご確認ください。また、認定こども園は、教育方針や費用などについて必ず各園に確認してからお申込みください。

\*市記載欄(本人確認書類) 運転免許証

