

資料2 提案書に関する評価項目一覧

評価分類	評価項目	評価基準及び配点	配点	備考	定量・定性 区分	様式番号						
財務体質等	自己資本比率の状況	経営の安定度を評価		※計算に使用した証拠書類の提出 ※自己資本÷総資本×100	定量評価	様式4						
		○20%以上	4点									
		○10%超から20%未満	2点									
		○0%超から10%未満	1点									
	流動比率の状況	短期的な支払能力を評価		※計算に使用した証拠書類の提出 ※流動資産÷流動負債×100	定量評価	様式5						
		○150%以上	4点									
		○100%以上150%未満	2点									
		○100%未満	0点									
	経常利益の状況	総合的な成長を評価		※当期経常利益と前期経常利益を比較し、経常利益が増加しているかで判断 ※3ヶ年の状況で評価 ※当期経常利益が赤字の場合は、向上としない ※経常利益の証拠書類も提出	定量評価	様式6						
		○3ヶ年とも前期より向上	4点									
		○3ヶ年のうち2ヶ年が前期より向上	2点									
		○3ヶ年のうち1ヶ年が前期より向上	1点									
過去3ヶ年の決算状況 (赤字の有無)	○3ヶ年とも前期より向上せず	0点	※計算に使用した証拠書類の提出 ※過去3ヶ年の損益計算書の経常利益で評価	定量評価	様式7							
	収益力を評価					4点 2点 1点 0点						
	○赤字なし	4点										
	○3ヶ年のうち1ヶ年が赤字	2点										
キャッシュフローの状況	○3ヶ年のうち2ヶ年が赤字	1点	※計算に使用した証拠書類の提出 ※キャッシュフロー計算書が未作成の場合は、財務諸表(貸借対照表、損益計算書等)に基づく算出による評価を可とする。	定量評価	様式8							
	○3ヶ年のうち3ヶ年が赤字	0点										
	営業キャッシュフローで評価					4点 0点						
	○営業キャッシュフローが0円超	4点										
地域精通度	事業者の所在地	○営業キャッシュフローが0円以下、または上場企業でキャッシュフロー計算書を未作成	0点	※市内又は北摂地域の本店、支店、営業所等の有無を評価	定量評価	様式9						
		本店、支店、営業所等の所在地を評価					10点 8点 6点 0点					
		○市内に本店あり	10点									
		○市内に支店、営業所等あり	8点									
		○北摂地域に本店、支店、営業所等あり	6点									
		○北摂地域に本店、支店、営業所等なし	0点									
		市への社会貢献度	市との災害時応援協定等の締結による地域貢献の実績				災害時の応援等に係る市との災害時応援協定の締結の有無を評価		※災害時応援協定等を市と締結している事業者を評価。事業者の所属している団体が、市との協定等を締結しているときも評価の対象とする。	定量評価	様式10	
							○協定締結あり	4点				
○協定締結なし	0点											
事業者の実績・能力	事業者の同種・類似業務の実績			事業者の同種・類似業務受託実績を評価		※「同種業務」とは、今回発注する業務とほぼ同じ内容の業務。(以下の項目において同じ。) ※「類似業務」とは、今回発注する業務に関する内容に類すると判断できる業務。(以下の項目において同じ。) ※「同規模業務」とは、今回発注する業務と同程度の金額の業務とする。	定量評価	様式11				
		○同種かつ同規模以上の業務受託実績あり	8点									
		○同種かつ1/2以上の規模の業務受託実績あり	4点									
		○類似業務の業務受託実績あり	2点									
		○上記いずれも実績なし	0点									
		配置予定従事者の実績・能力	配置予定従事者の保有する資格				業務を執行する上で有効な国家資格等の有無を評価		※「有効な国家資格等」の内容とは、教員、臨床心理士又は保育士資格などをいい、配置予定従事者の5割以上いる場合を評価	定量評価		
							○資格あり	6点				
							○資格なし	0点				
配置予定従事者の業務実績	同種・類似業務の実績の有無を評価			○責任者として同種業務に従事した実績あり	20点	※配置予定従事者が、責任者として同種業務に従事した実績を評価 ※配置予定従事者の5割以上が、同種・類似業務に従事した実績を評価	定量評価	様式12				
		○同種業務に従事していた実績あり	10点									
		○類似業務に従事していた実績あり	5点									
		○同種・類似業務に従事した実績なし	0点									
	配置予定従事者の業務内容に関する専門知識等	同種・類似業務内容に関する専門知識等の有無を評価		※「専門知識等」の内容とは、発達障害、知的障害、児童心理などに関する知識で、配置予定従事者の5割以上が有している場合を評価する	定量評価							
		○専門知識等あり	6点									
		○専門知識等なし	0点									
		研修体制	研修の実施				技術力向上のための研修の実施状況を評価	15点	※事業者独自の研修、外部での研修を問わないものとする。 ※警備業法に基づく法定研修は評価の対象としない。 ※報告書、受講修了証、レジュメ等で確認する。	定性評価	様式13	
適正な履行確保のための研修計画	契約期間中の適正な業務履行確保のための研修計画の有無及び内容を評価		10点	※研修対象はコーディネーター、学生サポーターとする。 ※事業者独自の研修、外部での研修を問わないものとする。 ※警備業法に基づく法定研修は評価の対象としない。	定性評価							
履行体制	適正な履行確保のための業務体制	仕様書に基づく作業計画書の作成と業務内容を評価	10点	※作業計画書と仕様書との適合性を評価する。	定性評価	様式14						
品質保証への取組	品質マネジメントに関する取組状況	品質マネジメントに関する取組状況を評価		※入札告示日現在の取得状況とする。	定量評価	様式15						
		○ISO9001の認証取得の有無	4点									
	苦情処理体制	苦情処理体制の整備状況を評価	4点	※苦情処理要領(マニュアル等)の有無、内容(役割分担、報告・指示及び結果報告系統、伝達方法の明記必須)	定性評価							
福祉への配慮	就職困難者の雇用予定数	就職困難者の新規雇用予定者数を評価		※「就職困難者」とは、ひとり親家庭の母親や60歳以上の高齢者で、働く意欲がありながらも、さまざまな要因により就労が妨げられている者をいう。 ※令和4年4月1日から令和4年9月30日までに雇用契約を締結する予定者を対象とする。 ※「雇用」とは、1週あたりの労働時間が30時間以上の常用雇用を指すものとする。但し、1週あたりの労働時間が、20時間以上30時間未満の短時間労働者は0.5人として換算する。(以下の項目において同じ。) ※市内居住者は、1人あたり2人分で換算する。週あたりの労働時間が20時間以上30時間未満の短時間労働者の場合は、1人分で換算する。(以下の項目において同じ。) ※本項目は、他の業務(施設)における取組も評価の対象とする。 ※雇用計画書の提出	定量評価	様式16						
		○3人以上を新規雇用予定	6点									
		○2人以上3人未満を新規雇用予定	4点									
		○1人以上2人未満を新規雇用予定	2点									
		○1人以上の新規雇用予定なし	0点									
男女協働参画の実現への取組	休暇休業等の取得状況	育児休業、介護休業等の取得者率を評価		※取得者率(%)＝雇用者に占める取得者の割合 ※入札告示日以前(過去3年間)の取得者率を評価する。	定量評価	様式17						
		○3%以上	6点									
		○2%以上3%未満	4点									
		○1%以上2%未満	2点									
		○1%未満	0点									
		環境への配慮	再生品の使用状況				当該業務に使用する資機材における再生品の使用割合を評価		※使用割合(%)＝当該業務で使用する資機材に占める再生品(品数)の割合 ※対象となる再生品 大阪府認定リサイクル製品、エコマーク商品、再生紙、グリーンマーク商品等(商品カタログ又は写真で確認)	定量評価	様式18	
							○3%以上使用	4点				
							○2%以上3%未満使用	3点				
○1%以上2%未満使用	2点											
		○1%未満	0点									
		地域活動への取組	市の地域活動・文化活動への協力姿勢				業務受託後の市の地域活動・文化活動への取組(参加)計画を評価	4点	※参加計画書等の提出	定性評価	様式19	
							事業者のボランティア活動への取組状況	ボランティア活動の実績の有無とその内容を評価	5点	※事業者として、広く地域社会のため無償で行うもの。 【活動例】 ・会社周辺道路、公園等の清掃、草刈り・福祉施設への慰問・防犯パトロール等 ※活動地域は、本市の内外を問わない。		定性評価
								従業員のボランティア活動への支援	従業員のボランティア活動に対する支援措置制度の有無を評価	6点		※就業規則等の確認できるものの提出
災害時等における業務体制	災害時における市への協力体制	災害時における通常の契約業務以外の市への協力についての提案を評価	4点	※提案書の提出	定性評価	様式20						
人権問題への取組	人権研修の実施状況	人権研修の実施の有無及びその内容を評価	4点	※研修報告書、研修に使用したテキスト等の提出	定性評価	様式21						
情報保護に関する取組	個人情報保護に関する取組状況	個人情報保護に関する取組状況を評価	10点	※提案書、個人情報保護方針・マニュアル等、個人情報関連の資格認証の写し・登録証の写し等の提出	定性評価	様式22						
地域経済への波及効果	市内居住者の雇用	当該業務を活用した市内居住者の新規雇用予定を評価	4点	※雇用計画書の提出	定性評価	様式23						
特定提案等	特定テーマに係る提案	特定テーマに係る提案内容の的確性、実現性、創造性等を評価	30点	※特定テーマに係る提案内容を提案書により確認 ①不登校の児童生徒等が登校できるようになるための手法についての提案 ②学力の向上にむけた効果的な学習指導方法等についての提案 ※着眼点、問題点、解決方法等が網羅されているか。 ※事業の重要度を考慮した提案となっているか。 ※提案内容が具体的かつ詳細で明確になっているか。 ※創造性又は新規性があり、手法として優れているか。 ※実現可能性を具体的に説明しているか。	定性評価	様式24						
計			200点									