

# 市立小野原多世代地域交流センター 利用者アンケート

～自由記述ご意見に対する

指定管理者の考え・対応～

令和２年１０月

指定管理者

公益社団法人箕面市シルバー人材センター

## 1. 施設の総合的な印象について

| 項 | ご意見（要約）                            | 考え                                        | 件数 |
|---|------------------------------------|-------------------------------------------|----|
| 1 | 施設が新しく清潔・安全である。<br>このまま維持してほしい。    | 今後も、利用者の皆様に心地よく施設をご利用いただけるよう維持管理に努めていきます。 | 13 |
| 2 | 利用しやすい。                            | 今後も、利用者の皆様にご満足いただけるよう施設の維持管理に努めていきます。     | 5  |
| 3 | 施設スタッフの対応が親切・丁寧である。                | 今後も、利用者の皆様が気持ちよく施設をご利用いただけるよう取り組みます。      | 3  |
| 4 | 赤ちゃんの駅があり育児で利用しやすい。                | 今後も、利用者の皆様にご満足いただけるよう施設の維持管理に努めていきます。     | 2  |
| 5 | 利用料金が安い。                           | —                                         | 1  |
| 6 | プレイルームや人工芝のスペースがあり、子どもの遊び場が充実している。 | 今後も、利用者の皆様にご満足いただけるよう施設の維持管理に努めていきます。     | 1  |
| 7 | 姿見が設置されており、ありがたい。                  | 今後も、利用者の皆様にご満足いただけるよう努めていきます。             | 1  |

## 2. 改善すべきと思われることについて

| 項 | ご意見（要約）                                               | 考え                                                       | 件数 |
|---|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----|
| 1 | 防音設備のある部屋を設置してほしい。                                    | 施設の改修は困難です。また、防音に必要となるカーペットの設置は、利用用途の制限にも繋がるため、考えておりません。 | 3  |
| 2 | 利用団体（教室）などの内容を分かりやすく掲示してほしい。                          | 利用団体と協力し、分かりやすい掲示に努めます。                                  | 3  |
| 3 | 予約システムの画面表示が見づらい。講座内容の検索機能がほしい。                       | 箕面市内の公共施設で共通のシステムを使用しており、対応はできません。なお、ご意見については、市に情報提供します。 | 2  |
| 4 | 駐車スペースが少ない。1団体がたくさん駐車している場合がある為、駐車スペースの整理を施設側が行ってほしい。 | 1つの会議室利用につき、駐車台数を2台とし、利用団体に協力いただけるよう周知に努めます。             | 2  |

|    |                                                       |                                             |   |
|----|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---|
| 5  | インターネットにつながらないことがあった。                                 | 今後、同様の症状が発生した場合は、原因を調査し改善を図ります。             | 1 |
| 6  | 他施設の利用料金の支払いについて、手続きが面倒なので利用した施設で直接支払って欲しいと言われたことがある。 | ルールに基づいた事務対応を行うよう周知・徹底いたします。                | 1 |
| 7  | 手続き等に関係する用紙や館内の案内等を英語で表記してほしい。                        | 他の施設の状況等を確認した上で、検討いたします。                    | 1 |
| 8  | 部屋を利用する度に椅子や机を片付けるのが面倒。                               | 利用形態が様々ある為、使用後の会議室は現状復帰していただきますようお願いします。    | 1 |
| 9  | 利用料金を下げてほしい。                                          | 利用料金は、他の公共施設を参考にして設定しており、現時点で値下げは、考えておりません。 | 1 |
| 10 | コロナ対策の為、部屋のドアを開放している。清掃の音が気になるので清掃の時間を変えてほしい。         | 現状の清掃の手順を確認した上で、対応を検討します。                   | 1 |

### 3. 今後、取り組んだ方が良くと思われることについて

| 項 | ご意見（要約）                | 考え                                                   | 件数 |
|---|------------------------|------------------------------------------------------|----|
| 1 | 子育てに関すること、もっと取り組んでほしい。 | 指定管理者の自主事業として、子どもの一時預かり事業を実施しております。またイベント等の充実にも努めます。 | 1  |
| 2 | もう少し行事を増やしてほしい。        | 指定管理者の自主事業として、地域・多世代交流が促進できるイベント等の充実に努めます。           | 1  |

### 4. その他、自由意見について

| 項 | ご意見（要約）                       | 考え                                                                          | 件数 |
|---|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 | 利用内容が音の出る団体の為、一番端の会議室3を予約したい。 | 他の団体も利用される為、特定の団体のみ優先して利用して頂くことはできませんが、予約に空きがある場合はご希望の部屋をご予約して頂く様、お願いいたします。 | 1  |