

令和7年(2025年)3月31日

箕面市長 原田 亮 様

指定管理者

所在地 東京都渋谷区道玄坂一丁目 16番3号

商号又は名称 東急不動産SCマネジメント株式会社

代表者氏名 代表取締役 大久保 次朗

令和7年(2025年)度(令和7年4月1日~令和8年3月31日)

箕面市立かやの広場管理協定に係る事業計画書

箕面市立かやの広場の管理に関する協定書第21条第1項の規定に基づき、令和7年(2025年)度(令和7年4月1日~令和8年3月31日)箕面市立かやの広場管理協定に係る事業計画書を下記の通り提出致します。

記

1. 事業計画書

別紙のとおりと致します。

目次

1. 管理運営方針及び計画	・・・	1
2. 広場利用	・・・	2
3. 要員計画	・・・	3
4. 広場巡回警備、誘導の方針及び計画	・・・	4
5. 広場維持管理	・・・	4
6. 設備維持管理	・・・	6
7. 施設 PR	・・・	6
8. 地域貢献	・・・	7
9. 自主事業	・・・	8
10. 評価	・・・	10
11. 事業収支見込	・・・	10

1. 管理運営方針及び計画

東急不動産グループは、箕面市により新たな市の玄関口として計画された、かやの中央地区において約 20 年以上も前から大規模集客施設の基本構想・開発そして現在の管理運営に至るまで、地域の活性化及び『まち育て』にさまざまな形で継続的にかかわってきました。そこで得たノウハウ及び築かれた地域とのネットワークを最大限活用することにより、施設の利用者である市民の利便性・満足度を高めていきます。また、隣接する商業施設の運営者であるが故に出来る、緊急時の迅速な対応、接客サービス技術を生かした安心・安全でホスピタリティーに満ち溢れた管理運営を行います。かやの広場においては、みのおキューズモールの利用者だけでなくすべての利用者が、同一条件で平等な利用の確保が図れるよう運営を行います。また、市民の文化交流の場、多様な憩いと集いの場を提供することで、かやの地区の『まち育て』を積極的に推進していきます。

■広場の運営計画

(1) 広報媒体

みのおキューズモール及びあべの、あまがさき、もりのみやを含むキューズモール 4 施設全体の既存 PR 媒体を活用することで、近隣居住者及びみのおキューズモール来場者に加え、より広範囲に PR 活動を行うことが可能です。

みのおキューズモールの既存 PR 媒体の種類、媒体規模について以下に記載いたします。

- ①ホームページ(平均約 60 万ビュー/月)、②LINE(フォロワー数約 2 万 6 千人)、③館内設置チラシポスター、④館内デジタルサイネージ(施設来場平均 100 万人/月)

(2) 地元との交流

弊社は、本施設に隣接するみのおキューズモールを運営する会社として、本事業を広場の管理だけとして捉えるのではなく、東急不動産グループが商業施設開業より培った実績・ノウハウを存分に発揮することにより、地域社会の成長発展に大きく寄与します。弊社の地域社会の成長発展に対する考え方は以下の通りです。

1. 商業施設運営を通して、地域生活者の暮らしの総合サポートを実現
2. さまざまな人々が『集う』『交わる』『活動する』場の提供
3. 地域環境との共生、安全性・快適性の維持・管理の実現
4. 地域経済及び地域商業の健全な発展への寄与
5. 地域住民への働く場の提供と雇用の創出
6. 地域のまちづくりへの協力と貢献

2. 広場利用

(1) 供用日時

毎日、午前9時～午後10時

(2) 利用料金

(税込)

場所	区分	単位	利用料
多目的広場	広場の全部または一部を独占して利用する場合	100㎡3時間あたり	非営利 1,760円 営利 2,640円
	広場を移動して利用する場合	1人1日あたり	非営利 1,320円 営利 1,980円
	写真、映画などの撮影	1件1日あたり	非営利 33,000円 営利 49,500円
野外ステージ		3時間あたり	非営利 6,600円 営利 9,900円

※ 利用面積が100㎡に満たないとき、または100㎡に満たない端数がある場合は、それぞれ100㎡として計算する。

※ 利用する時間が3時間に満たないときは、3時間として計算する。

※ 午後10時～午前9時の間で備品を留め置く目的で広場を利用する場合は、昼間に引き続いて同様の利用料として計算する。

(税込)

品目	単位	利用料
分電盤設備利用	1回線	550円
ドラムリール	1台	550円

※ 付属設備利用料は、全て1日当たりの金額となります。

(3) 利用者拡大施策

みのおキューズモールの既存 PR 媒体を活用することにより、キューズモールを含む施設来場者および近隣居住者に対し、本施設の認知度を向上させ利用者の拡大を図ります。既存 PR 媒体である施設のホームページ（視聴回数 60 万回/月）や公式 LINE（友達数 2 万 6 千人）、イベント告知等に利用する館内ポスター、デジタルサイネージなどを活用して利用者の拡大に努めます。

(4) 収入増加策

土・日・祝日に来場者が集中する際には、稼働率が8割以上となるよう、利用案内に努めます。また、地域企業への利用促進を促し、平日の稼働も向上させます。

3. 要員計画

(1) 人員配置の方針

本広場の特徴を的確に把握し、当社および第三者委託業者含め適材適所の人材を配置します。

(2) 人員配置の計画

・総合管理責任者	：弊社事務所に配置	1名
・管理責任者	：弊社事務所に配置	1名
・スタッフ（申込受付対応）	：弊社事務所に配置	1名
・スタッフ（請求対応）	：弊社心斎橋事務所に配置	1名
・清掃責任者	：イーチ合同会社に委託	1名
・警備・設備責任者	：株式会社東急コミュニティーに委託	1名

(3) スタッフの配置

【別紙①】参照

(4) 従業員研修

本広場のイメージアップに寄与するため、広場利用者に対し洗練された言葉遣い及び信頼頂ける基本動作などのマナー研修を実施します。さらに、新任教育・ビジネスコミュニケーション研修・コンプライアンス研修・個人情報保護についての研修をカリキュラムに組み込んでいます。

(5) 危機管理対策

東急不動産グループにおいては、リスク課題の把握・抽出から改善計画の立案、実行、点検、改善といったマネジメント体制（PDCA）を構築して、改善活動を行っています。

災害発生時の管理体制についても、弊社と東急不動産株式会社、株式会社東急コミュニティーの3社において、緊急かつ重大（各定義、分類については下記東急不動産グループ全社基準により設定）な損失の危険が発生・発見された場合は、緊急連絡用フローチャート【別紙②】及び防災対応マニュアル【別紙③】に基づき適切な情報伝達および意思決定を行い、被害を最小限に止めるなどの確な対応を行います。

【東急不動産グループ全社基準】

1. 『緊急』事態の定義

- ・お客様の生命の安全を損なう状況
- ・事業関係者の生命の安全を損なう状況
- ・お客様の財産に損害を及ぼす状況
- ・会社（事業関係者）の財産及び運営に損害を及ぼす状況
- ・お客様に対するサービスが中断する状況
- ・著しくマイナスの企業イメージが生じる状況

- ・市民生活を脅かすなど、著しく社会規範に抵触する状況
- ・上記項目の発生する可能性がある場合

2. 『重大』事態の分類

緊急事態の中でも、以下の場合には重大事態とし緊急連絡用フローチャート【別紙②】及び防災対応マニュアル【別紙③】に基づき早急に連絡し、被害がなくても必ず報告することとする。

- ・自然災害
震度5以上の地震、台風、大雨、停電など
- ・事故事件
火災（ボヤ含む）、食中毒、社員に関する事件事故、重要な訃報、建物に関する人身に関わる事態、警察、消防、マスコミ（可能性含む）対応が発生する事態など

4. 広場巡回警備、誘導の方針及び計画

（1）方針

本広場は商業施設に隣接しているという特性上、不特定多数の方が利用されると考えられます。初めて来場された利用者に対しても利用しやすい場所であるよう、様々な視点からの安全管理に努めます。また、イベント開催時など混雑が予想される場合については、過去の来場実績による予測をもとに警備計画を立て、対策を講じます。

（2）計画

商業施設に24時間365日警備員が常勤しております。広場利用者やみのおキューズモール施設関係者から連絡があった場合、速やかに現地に急行し、必要に応じて警察や消防への連絡など事態の最小化に努めます。

5. 広場維持管理

（1）広場等の維持管理方針

広場を健全な状態に保つための予防保全は必須であることから、日常・定期の2段階の徹底した保守点検を実施し、広場の機能保持による安全管理の徹底及び修繕費などのライフサイクルコストの低減に努めます。また、市民の利便・公共の福祉及びまち育てに資する場所であることを念頭に置いた慎重かつ繊細な点検作業を実施します。

(2) 日常巡視点検

日常巡視点検は、スタッフが日常巡視点検マニュアルに基づき、本広場全体を1週間サイクルで目視点検します。みのおキューズモールでの運営管理実績を基に、地域性を考慮し、風・雨・雪などの自然状況に応じて実施頻度を高めるとともに、不具合箇所発見時には、みのおキューズモール技術スタッフとも協力し迅速な一次対応を行い、本広場及び利用者に与える影響を最小限に抑えます。

(3) 定期点検

日常巡視点検に加え、より専門的な『定期点検』を実施して、ステージなどにおける設置物の異常・故障を未然に防ぎ、計画的・効率的な保守管理業務を行います。

定期点検は技術スタッフを派遣し、業務計画書に基づき業務にあたります。点検にあたっては、各部位を器具や触診・打診などの方法で点検・調整実施します。また、必要に応じて消耗品の交換等を実施し、性能や機能を正常な状態で保ち異常の未然防止や早期発見に努めます。

(4) 補修計画

広場利用者の安全確保を目的とした、広場の機能維持のため必要な補修の計画を行います。補修にあたり、不具合状況を正確に把握するために、日常・定期点検における維持管理記録を基に技術的な見地から現場確認を行い、必要な場合は補修計画【別紙④】の見直しを行います。また、広場をより多くの市民に活用いただくため、これまでの知見を活かし地域への愛着形成を図る有意義な市民参加型イベントの開催を目指します。

(5) 植栽管理

下記内容に基づき、広場内にある植栽について維持管理を実施します。

① 剪定作業

- ・樹形の骨格づくり、樹冠の整形、混みすぎによる病虫害及び枯損枝の発生防止等を目的として行うものであり、それぞれの樹種、形状及び剪定の種類に応じて最も適切な方法により行います。
- ・樹姿及び樹形の仕立て方は、修景上、規格形にする必要のある場合を除き、自然形に仕立てます。
- ・花木類は花芽の分化時期と着生位置に注意して剪定を行います。
- ・剪定した枝葉は、まとめて速やかに処理するとともに、樹木周辺をきれいに清掃します。

② 薬剤散布作業

- ・農薬取締法等の農薬関連法規や都道府県の定める農薬安全使用指導指針及びメーカーで定めている使用安全基準、使用方法を遵守し、人や生き物の安全確保及び対象樹木の薬害に十分注意して行います。
- ・散布方法はそれぞれの病虫害の特性に応じてもっとも効果的な方法で行います。
- ・散布日は、風、日照、降雨等の天候条件を考慮の上実施します。
- ・散布量は指定の濃度に正確に希釈混合したものを、病虫被害部分を中心にむらなく散布します。
- ・散布に際しては、風上に背を向けて風下から行います。お客様をはじめ周囲の対象植物以外のものにかからないよう十分注意して行います。

③ 施肥作業

- ・所定の施肥量を肥料、施肥の種類（寒肥、追肥等）及び各樹木の特性に応じてもっとも効果が期待できるよう、施肥方法を選択して実施します。

6. 設備維持管理

(1) 設備機器等の維持管理方針

利用者が安全で快適に利用していただくためには全ての設備において予防保全が必須であることから、給水・分電盤の機能チェックなど、設備の機能保持を行います。

(2) 日常巡視点検

『予防保全』の基本概念に基づき、給水及び分電盤の作動状況等きめ細やかな『日常巡視点検』を実施して、設備における異常・故障を未然に防ぎ、計画的かつ効率的な設備保守管理業務を行います。日常巡視点検は、広場設備維持管理点検と同様に日常巡視点検マニュアルに基づき、本広場全体を1週間サイクルで目視点検を行い、さらに作動確認を行います。また、みのおキューズモールでの運営管理実績を基に、地域性を考慮し風・雨・雪などの自然状況に応じて実施頻度を高めています。不具合箇所発見時には、みのおキューズモール技術スタッフとも協力し迅速な一次対応を行い、本広場及び利用者に与える影響を最小限に抑えます。

7. 施設 PR

(1) PR の実施計画

みのおキューズモール及びあべの、あまがさき、もりのみやを含むキューズモール4施設全体の既存 PR 媒体を活用することで、近隣居住者及びみのおキューズモール来場者に限らず、より広範囲に PR 活動を行うことが可能となります。

今までの実績を通して培ってきた協力体制を生かして、みのおキューズモールの既存 PR 媒体との連携を強化し、効果的な訴求を図って頂きたいと考えています。先々のイベントが明確になることで施設の買い物のついでではなく、目的性をもった広場利用や、定期イベントにおける利用者の常連化が期待できます。なおイベント情報の告知は主に施設のホームページ・ポスターでの掲出を想定しています。

みのおキューズモールの既存 PR 媒体の種類、規模を以下に記載いたします。

PR 媒体一覧表

No.	媒体名	媒体想定規模
①	ホームページ（PC・スマートフォン）	月平均：約60万ビュー
②	LINE(月2回配信)	フォロワー：約2万6千人
③	館内チラシ・ポスター	-
④	館内デジタルサイネージ	-

8. 地域貢献

(1) 広場の管理運営による地域貢献の方針と考え方

弊社は、本施設に隣接するみのおキューズモールの運営会社として、本事業を広場の管理だけとして捉えるのではなく、東急不動産グループが施設開業時より培ってきた実績・ノウハウを存分に発揮することにより、地域社会の成長発展に大きく寄与します。弊社の地域社会の成長発展に対する考え方は以下の通りです。

- ①商業施設運営を通して、地域生活者の暮らしの総合サポートを実現
- ②さまざまな人々が『集う』『交わる』『活動する』場の提供
- ③地域環境との共生、安全性・快適性の維持・管理の実現
- ④地域経済及び地域商業の健全な発展への寄与
- ⑤地域住民への働く場の提供と雇用の創出
- ⑥地域のまちづくりへの協力と貢献

※具体策と期待される効果については【別紙⑤】参照

(2) 自治体や地域との連携等による地域貢献

弊社は、みのおキューズモールの運営を通し、地域との連携を以て、以下のような地域に貢献する活動を行っており、今後も継続して実施していきます。

- ①運営している商業施設内に、行政窓口である『みのお市民活動センター』に入居頂き、地域の公共的な生活サポート施設としても役割を發揮している。
- ②NPO活動への参加・入会
- ③かやの中央まち育て交流会（平成17年5月発足時入会）
- ④地域イベント及び会合への参加・協賛

9. 自主事業

(1) 自主事業実施の方針

かやの広場を市民相互交流の場及び地域文化発信の場と位置付け、既に貴市が定期的に取り組み形になっている事業及び他団体が開催している事業の充実を図ります。また、弊社が東急不動産株式会社と一体となってキューズステージ（みのおキューズモール内イベントスペース）で開催してきたイベントを展開することで、かやの中央地区全体の活性化を目指します。

各種イベントの内容の充実に加え、貴市の名物イベントとなるまでに育てることで、定番化を図ります。これにより、市民のかやの中央地区に対する認知度のアップ及び駅前広場としての価値を向上させると共に、貴市の都市核としての役割を十二分に発揮し、まち育てに寄与します。

(2) 自主事業の実施計画

自主事業一覧表

No.	事業名称
①	子供体験型イベント
②	教育機関等との共同企画
③	企業や地域住民との共同企画
④	献血・その他社会福祉イベント
⑤	地域の祭り開催（まんどろ火祭り）＋屋台展開
⑥	地域活性化イベント

① 子供体験型イベント（キューズフェスタ）

■開催予定時期

夏季および冬季に実施予定

■事業内容

貴市が掲げるスローガン「子育てしやすさ日本一」のPRにも貢献できる子供体験型イベントを実施します。地域のお子様に楽しんでいただけるよう夏季と冬季に季節感を取り入れたイベントを実施します。

夏季：水に関連したイベント

冬季：雪に関連したイベント

② 教育機関等との共同企画

■開催予定時期

4月～12月に実施予定

■事業内容

地元の学校の課外活動に積極的に協力し、バックアップするイベント・企画を継続的に行います。市内の高校や中学校、地元団体を一同に集めたイベントを実施します。「スマイルチア」として、

箕面自由学園や市内のチアリーディンググループによるパフォーマンスを行い市民のみなさまの発表の場、集いを育む場を提供します。

③ 企業や地域住民との共同企画

■開催予定時期

毎年4～11月

■事業内容

企業の地域貢献イベントに積極的に協力し、バックアップするイベントを継続的に行います。「ペルーフェス」や「サマーじゃんぼりい」など昨年度は企業や地域と連携し共同企画を実施しました。地域の皆様が交流できるイベントとなることをゴールとして継続的に支援を実施します。

④ 献血・その他社会福祉イベント

■開催予定時期

随時

■事業内容

献血活動その他社会福祉イベントを継続的に支援することで社会貢献活動に協力します。

⑤ 地域の祭り開催（まんどろ火祭り）+屋台展開

■開催予定時期

毎年8月上旬

■事業内容

かやの中央地区のまち開き以降、実行委員会を中心に発展してきた「まんどろ火祭り」を積極的に支援します。参加者を積極的に集めるため教育機関にも協力を仰ぎ、地域と教育機関と弊社が共に企画・運営を行います。また、祭りを盛り上げ、地域住民の方々にもお喜び頂くため、屋台を展開します。

⑥ 地域活性化イベント

■開催予定時期

毎年4月～11月

■事業内容

数年前から継続的に実施している「わんわんモール」や子育て支援イベントをかやの広場でも実施します。近隣にお住いの方だけでなく広域からお越しになるお客様にも参加して頂くことで、箕面市に対して親近感を持って頂き、世代を問わず多くの人々が触れ合い、笑顔になれるような場を提供します。

10. 評価

(1) アンケート回収時期

イベントで御利用頂いたお客様に Web アンケートをお送りし、回収します。

(2) 評価員による合議

指定管理者として広場の管理運営のあり方を第三者から評価頂き、日々の管理運営を見直します。通年で広場を御利用頂いたお客様にアンケート調査を実施し、その結果を踏まえ9月頃に有識者を交えて箕面市と評価員による合議を実施します。

【別紙⑥】参照

11. 事業収支見込

(1) 収入

(税込)

項目	見込額	内 訳
広場料金収入	1,730,000	広場貸出料金
その他 (自主事業等)	1,320,000	東急不動産㈱出資金
収入合計 (A)	3,050,000	

(2) 支出

項目	見込額	内 訳
人件費	770,000	料金徴収・広場巡回その他
広場管理費	1,100,000	設備管理及び人工芝生修繕等
水光熱費	55,000	電気・水道使用料等
事務費	11,000	
その他	1,100,000	
支出計 (B)	3,036,000	

(3) 収支

項目	見込額	内 訳
収 支 (A) - (B)	14,000	

【別紙①】現地スタッフ（警備員・清掃員・管理スタッフ）配置シフト

現地スタッフ配置シフト表

平日・土・日祝日

	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	
警備責任者(24時間体制)	緊急時対応																								
清掃責任者			清掃業務																						
管理責任者												※1													

※1 みのおキューズモール常駐(9:30~18:00)

※2

※1 9時から9時半の間は警備責任者にて対応を行う。

※2 18時以降は警備責任者にて対応を行う。

箕面市立かやの広場

防災対応マニュアル

指定管理者：東急不動産SCマネジメント(株)

(株)東急コミュニティー

目次

- 1 火災発生時の対応
- 2 大地震発生時の対応
- 3 風水害発生時の対応
- 4 停電発生時の対応
- 5 救護用具保管ルート図
- 6 避難ルート図
- 7 箕面市 防災マップ

別紙③

火災発生時の対応手順

- ①緊急連絡先・消防署(119)に連絡をおこなう
- ②避難誘導・負傷者の有無の確認
- ③初期消火活動・消防職員(車)の案内
- ④詳細を箕面市に報告

箕面市立かやの広場

火災です。
こちらは『かやの広場』です。
詳しい状況は現在確認中です。

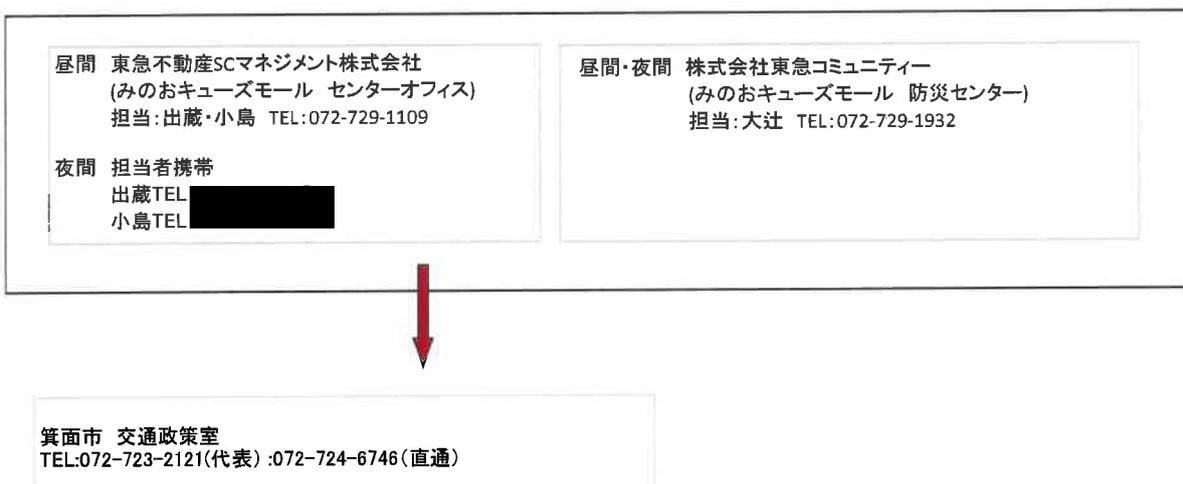
住所は、箕面市西宿1-14-35 です。

広場の南側で係員が立哨しておりますので、
係員が現地に誘導します。

私はかやの広場の警備員の〇〇です。

(負傷者がいる場合は、その旨も伝え、救急要請も行う事。)

- 緊急連絡先 -



別紙③

大地震発生時の対応手順

- ①負傷者の有無の確認
⇒負傷者有りの場合は、その程度・状況を確認(救出・救護の必要性等)
- ②震度6以上地震時の営業時間外
初動員が広場へ自動参集するので情報共有。
両名と協同し対応する。
箕面市立かやの広場

- 緊急連絡先 -

昼間 東急不動産SCマネジメント株式会社 (みのおキューズモール センターオフィス) 担当:出藤・小島 TEL:072-729-1109	昼間・夜間 株式会社東急コミュニティー (みのおキューズモール 防災センター) 担当:大辻 TEL:072-729-1932
夜間 担当者携帯 出藤TEL: [REDACTED] 小島TEL: [REDACTED]	

※電話等インフラが使用できない場合は、現地利用者の安全確保を最優先。
状況を見て、センターオフィス・防災センターへ直接状況を報告。
現地待機・インフラの復旧・指示を待つ。

箕面市 交通政策室
TEL:072-723-2121(代表)
.072-724-6746(直通)

《救急要請 連絡要領》

119

救急です。
こちらは『かやの広場』です。
地震による負傷者が発生しました。

住所は、箕面市西宿1-14-35 です。

広場の南側で係員が立哨しておりますので、
係員が現地に誘導します。

私がかやの広場の警備員の〇〇です。

軽傷者対応・救急車到着まで
⇒管理事務所 救護セットによる応急処置

救護セット 内容(3~5名用)

- ・衛生用ハサミ
- ・三角巾
- ・コットン球
- ・毛抜き
- ・綿棒
- ・伸縮ガーゼ
- ・包帯
- ・絆創膏

重傷者等、負傷者が動けない場合

⇒東急不動産SCマネジメント(株)
(みのおキューズモール3F センターオフィス)
より、車椅子を使用

若しくは、CENTER 1F救護室にあるストレッチャーを使用

負傷者を安全な場所(避難所)まで、搬送する。



大規模地震の際には、
萱野東小学校・萱野小学校等の避難所に、応急救護所が開設される。

別紙③

風水害発生時の対応手順

(事前)

- ① 随時、正確な気象情報・洪水予報などの災害情報を把握する。
- ② 広場内やその周辺に強風で飛散しやすいもの等がないか確認する。
また、転倒すると危険な物はあらかじめ倒すか、撤去する。

(事後)

箕面市立かやの広場

- ① 広場の被害状況を確認
- ② 速やかに障害物の除去等災害後の片付けを行い、必要に応じ応急修理や危険箇所への立入禁止措置など所要の安全対策を講じる。
- ③ 浸水等により広場内汚染された場合には、清掃・衛生管理上必要な措置を講じる。
- ④ 電気・水道等のインフラ設備の機能・安全性を確認する。
電気系統に浸水被害がある場合には、専門業者による点検で安全確認するまでは、通電・作動を行わないように注意する。

■点検結果を連絡

<p>昼間 東急不動産SCマネジメント株式会社 (みのおキューズモール センターオフィス) 担当:出蔵・小島 TEL:072-729-1109</p> <p>夜間 担当者携帯 出蔵TEL: XXXXXXXXXX 小島TEL: XXXXXXXXXX</p> <p> 状況に応じて、箕面市へ連絡・報告 箕面市 交通政策室 TEL:072-723-2121(代表)</p>	<p>昼間・夜間 株式会社東急コミュニティー (みのおキューズモール 防災センター) 担当:大辻 TEL:072-729-1932</p>
--	---

■今後の情報を収集、待機

別紙③

停電発生時の対応手順

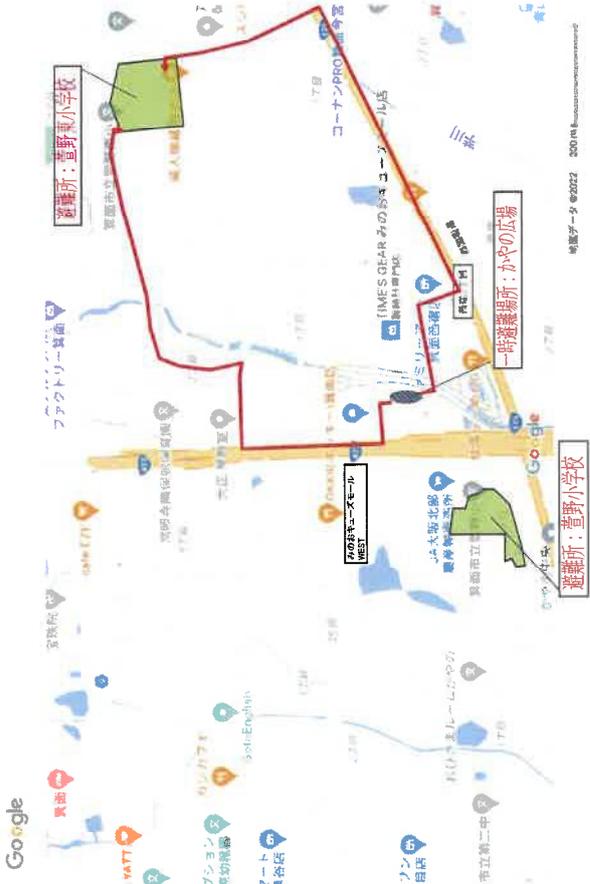
- ①負傷者の有無の確認
⇒負傷者有りの場合は、その程度・状況を確認(救出・救護の必要性等)
 - ②電気器具プラグを抜く、ブレーカを切る(火災防止の為)
 - ③水漏れ、機器故障等の確認
 - ④広場の被害状況を確認
- 箕面市立かやの広場
- 点検結果を連絡

<p>昼間 東急不動産SCマネジメント株式会社 (みのおキューズモール センターオフィス) 担当:出蔵・小島 TEL:072-729-1109</p> <p>夜間 担当者携帯 出蔵TEL: [REDACTED] 小島TEL: [REDACTED]</p> <p>→ 状況に応じて、箕面市へ連絡・報告 交通政策室 TEL:072-723-2121(代表)</p>	<p>昼間・夜間 (株)東急コミュニティー (みのおキューズモール 防災センター) 担当:大辻 TEL:072-729-1932</p>
--	--

- 余震など、今後の情報を収集、待機



— 救護用具 保管場所ルート
 みのおけいじゅーズモ-ル
 CENTER
 ①1F救護室:ストレッチャー 1台
 ②3Fセンター:オファイス:救護セット

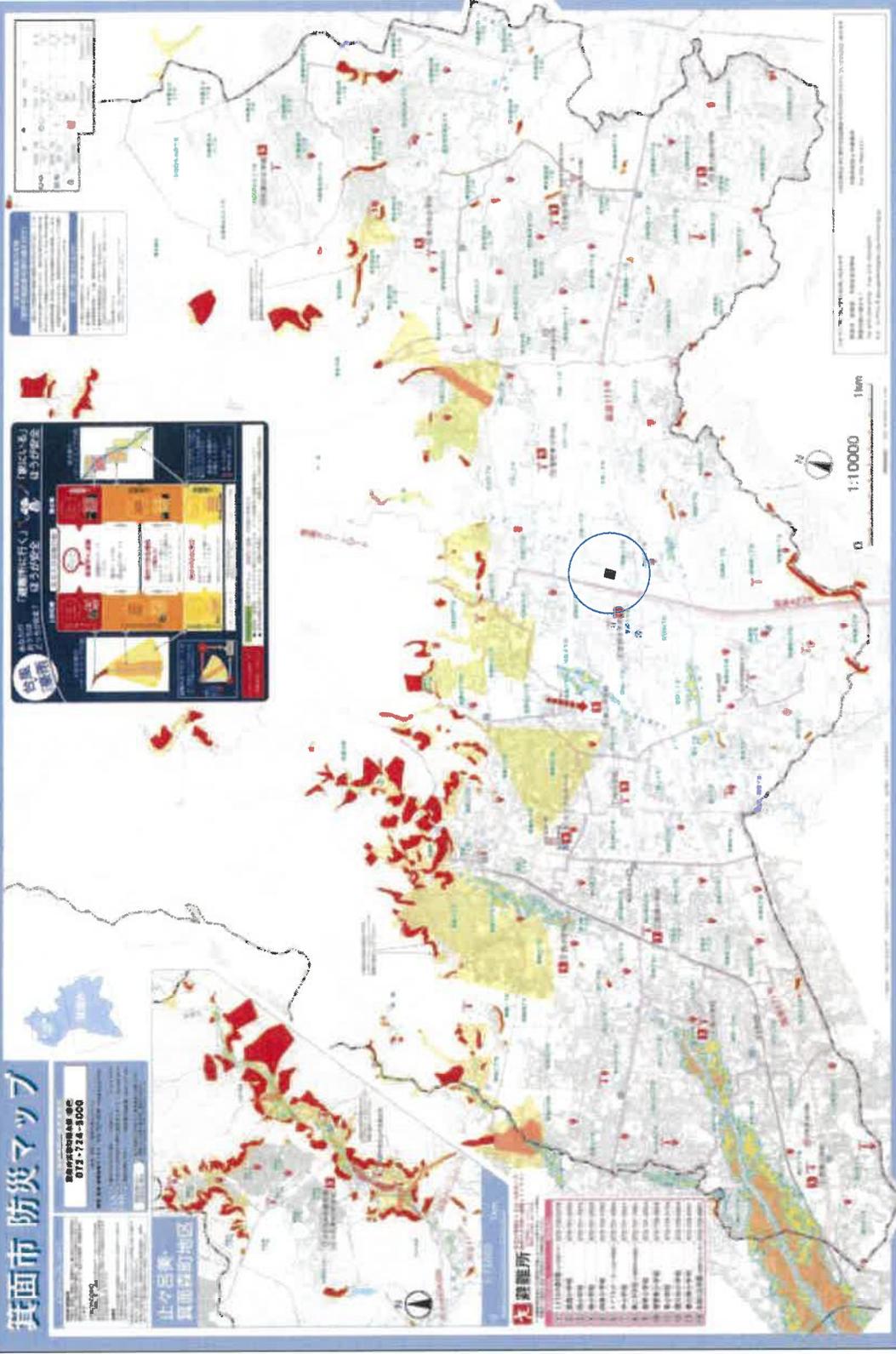


— 避難ルート①
 かやの広場
 ⇒避難所:荻野東小学校
 ※但し、周辺被害の状況に応じて荻野小学校となる場合も有り
 ※怪我人や病人を直接避難所へ連れて行く場合も同様のルートとする
 ※大規模地震の際には、避難所に応急救護所が開設される

箕面市 防災マップ

箕面市防災課
073-724-3000

止む名義
真面避難地区



「避難所」の
「避難所」の
「避難所」の
「避難所」の

This infographic provides details on evacuation shelters, including their locations and the procedures for using them. It features icons for shelters and text explaining the process.

「避難所」の
「避難所」の
「避難所」の
「避難所」の

This infographic provides details on evacuation shelters, including their locations and the procedures for using them. It features icons for shelters and text explaining the process.

避難所

避難所名	住所	収容人数	備付品
1 11111111	11111111	11111111	11111111
2 22222222	22222222	22222222	22222222
3 33333333	33333333	33333333	33333333
4 44444444	44444444	44444444	44444444
5 55555555	55555555	55555555	55555555
6 66666666	66666666	66666666	66666666
7 77777777	77777777	77777777	77777777
8 88888888	88888888	88888888	88888888
9 99999999	99999999	99999999	99999999
10 10101010	10101010	10101010	10101010

【別紙④】

■ 補修計画（令和7年度 6ヶ月間）

修繕項目	対象	修繕予定時期	修繕仕様	概算費用（税込）
修繕	—	随時	人工芝生張替	¥220,000
計				¥220,000

※実態を加味し、実施項目・金額の調整を行う

【別紙⑤】

地域貢献の具体策と期待される効果

	具体策	効果
1.	市民のためのコミュニティーバス運行（オレンジゆずるバス）に対する協力や、施設・店舗へのバリアフリーやユニバーサルデザイン導入への推進	地域住民の生活をサポート
	地域イベントの情報発信活動支援	地域住民の暮らしをより良くしていくイベントをバックアップ
2.	発表会、フリーマーケット、チャリティバザール、地域の祭など様々な地域生活者の活動の場としての拠点の提供	若者、子育て主婦、高齢者、障害者など様々な人が『集う』『交わる』『活動する』場の提供
3.	地方自治体と協力し、災害時の地域の防災拠点としての役割や、緊急時の物資提供等の協力	地域住民への災害対策
4.	地元経済団体、商業団体との情報交換や、イベント・セールなどの連携した共同プロモーションの実施協力	地域経済団体等との情報共有と連携
	地域で生産する名産や地域産品の積極的販売に対する協力	地域産品の拡販や、『地産・地消』の促進
5.	イオンを含む140店舗を超えるテナントや、事業所における従業員の雇用	地域住民に働く場を提供
6.	地域のまちづくりに取り組むNPO等諸団体への協力	地域のまちづくりの一端を担う
	地域行政との街づくり情報の交換や協力支援	地域のまちづくりの一端を担う
	災害や環境保全などの支援や募金活動、清掃・植樹・防災など地域ボランティアへの積極的参加	社会貢献活動と地域ボランティアへの協力

【自治体や地域との連携等の地域貢献の実績】

1. 運営しているショッピングセンター内に、行政窓口であるみのお市民活動センターに入居頂き、地域の公共的な生活サポート施設としても役割を發揮している。
2. 日本赤十字社による献血キャンペーンへのイベント広場の提供。(昨年度活動回数8回)



献血キャンペーン

3. NPO法人活動への参加・入会
 - ・NPO法人暮らしづくりネットワーク北芝（平成14年8月入会）
 - ・NPO法人市民活動フォーラムみのお（平成17年8月入会）
4. かやの中央まち育て交流会(平成17年5月発足時入会)
※開業時より、まちづくりイベント実行委員会で活動していたもの
 - ・箕面商工会議所青年部
 - ・箕面市商店会連合会（平成15年10月開業時から入会）
 - ・箕面市社会福祉協議会
5. 地域イベント及び会合への参加・協賛
 - ・まち育て交流会の定例会合（毎月第2金曜日、19時～21時）
 - ・『まんどろ火祭り』への参加及び協賛（毎年8月）
 - ・地域運動会への協賛（毎年10月、萱野東小校区）
 - ・地域盆踊り大会への協賛（毎年8月、萱野東小校区）
 - ・その他随時上記加入NPOなどが開催する諸イベントへの参加及び協賛

.....
<参考：受賞実績>

1. 平成17年 『第25回おおさかまちなみ賞奨励賞』受賞
2. 平成19年 サンケイリビング新聞主催『2007年度読者が選ぶわが街いい店大賞』大阪知事賞受賞
3. 平成21年 赤十字事業の進展に際し、日本赤十字社大阪支部より『感謝状』拝受
4. 平成21年 献血運動の推進運動に際し、大阪府知事より『感謝状』拝受
5. 平成22年 第4回日本SC大賞2010部門賞『空間デザイン大賞』受賞
6. 平成22年 『箕面市長表彰』受賞

【別紙⑥】

かやの広場 利用向上アンケート

いつも当施設をご利用いただきありがとうございます。今後も皆さまによりよいサービスを提供できるよう、利用者の皆様のご意見をお聞きし、今後の施設運営に活かしてまいりたいと考えておりますので、以下のアンケート調査に、ぜひご協力くださいますようお願いいたします。

以下の質問項目の該当する口にシ印を記入してください。

1. あなた自身のことをお聞かせください。

- (1) 性別 男性 女性 その他
- (2) 年齢 20歳未満 20歳代 30歳代
40歳代 50歳代 60歳代
70歳以上
- (3) お住まい 箕面市内 箕面市外
- (4) 利用交通機関 自動車 バイク・自転車
オレンジゆずるバス バス(阪急) 徒歩
その他
- (5) 本施設の利用目的 ()

2. 利用時間について

※営業時間：午前9時から午後10時

- 今のままでよい 開始時刻を早めてほしい 終了時刻を延ばしてほしい
- 理由や具体的な時間のご記入をお願いいたします。

3. 申込期間について

- 今のままでよい 申込みの受付期間を早めてほしい
ほか ()

4. 利用日の制限について(利用できる日数を月に5日間まで制限していることについて)

- 今のままでよい 空きがあるなら追加で申し込み可能としてほしい
ほか ()

5. 利用料金について

適正価格だと思う 安い 高い

6. キャンセル料の金額について

適正価格だと思う 安い 高い

7. 当施設および設備(備品)について、それぞれの満足度を記入してください。

	満足←	→	不満足
	4	3	2	1
(1) 施設の清潔さ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2) 施設の安全性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3) 設備(備品)の充実度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4) 施設の利用のしやすさ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(5) バリアフリー対応	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. 当施設の運営について、それぞれの満足度を記入してください。

	満足←	→	不満足
	4	3	2	1
(1) 管理員の対応	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2) 料金設定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3) 案内標示の分かりやすさ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4) 予約のしやすさ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9. あなたが持っている当施設の総合的な印象について、一つだけ回答してください。

期待した以上に良かった 期待どおりだった 期待以下だった

(ご回答いただいた印象を持たれた理由をお願いします)

10. 以下の内容についてご意見をお願いします。

(1) 改善すべきと思われたことについてご記入ください。

(2) 今後、取り組んだほうが良いと思われたことについてご記入ください。

(3) その他、ご自由にご意見をお願いします。

以上でアンケートは終了です。ご回答いただいた内容は統計的に処理し、今後の施設運営に活かす目的でのみ利用させていただき、第三者に対してこのアンケートが公表されることはありません。ご協力ありがとうございました。

<問い合わせ先>

かやの広場 指定管理者 東急不動産SCマネジメント(株)
(電話) 072-729-1090