

(宛先)箕面市長

住所
申請者
氏名



法定外公共物使用許可申請書

法定外公共物を使用したいので、箕面市法定外公共物の管理に関する条例施行規則第2条第1項の規定により、次のとおり申請します。

区 分	新規・更新・変更 (許可番号：箕面市指令 第 号) (許可年月日： 年 月 日)	
使用目的等	目的	
	数量	
使用場所		
使用期間	年 月 日から 年 月 日まで	
工事期間	年 月 日から 年 月 日まで	
連絡先	電 話 担当者	
備 考		

添付図書 位置図、公図等の写し、境界確定図の写し、現況平面図、現況断面図、計画平面図、計画断面図、構造図、求積図、仕様書、現況写真、利害関係者の同意書又は協議書その他市長が必要と認める書類

- (注意) 1 区分については、該当するものを○で囲み、更新又は変更の場合においては、従前の許可番号及び許可年月日を記載すること。
2 申請者が法人である場合においては、「住所」の欄には主たる事務所の所在地を、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。
3 本申請書の提出部数は、正本及び副本各1部とすること。

様式第5号(第6条関係)

年 月 日

(宛先)箕面市長

住所
申請者
氏名



法定外公共物使用料減免申請書

法定外公共物の使用料の減額
免除を受けたいので、箕面市法定外公共物の管理に関する

条例施行規則第6条第1項の規定により、次のとおり申請します。

使用目的等	目的	
	数量	
使用場所		
使用期間	年 月 日から 年 月 日まで	
使用許可年月日 使用許可番号	年 月 日・箕面市指令 第 号	
使用料の額	円	
減免申請の理由		