

令和7年度 指定管理者の管理運営に関する評価シート

1. 指定管理者（施設）の基本情報

施設名	箕面市立市民ギャラリー チカノバ
指定管理者	公益財団法人箕面市国際交流協会
指定期間	2023年度（令和5年度）3月23日～2029年度（令和11年度）
施設概要	箕面市立市民ギャラリー チカノバ
市支出額	なし

2. 事業の実施状況

①施設利用に関すること

市民の平等利用の確保	3か月前の事前予約、抽選制
利用者への周知・サービスの向上	HPの開設、パンフレット及びインスタグラム、フェイスブックでの発信
利用者等への安全対策	防災訓練、避難訓練の実施
職員研修	接遇研修、人権研修等外部講座への職員参加

②施設・付属設備の維持管理に関すること

付属設備の保守点検に関する業務	建物管理業務委託（イーチ合同会社）
備品に関する業務	備品台帳による管理
修繕に関する業務	施設の不具合箇所の修繕を各施工業者へ依頼
日常清掃及び定期清掃に関する業務	定期清掃業務委託（イーチ合同会社）

③事業の実施に関すること

地域国際化活動推進事業	別紙「事業報告書」のとおり
チカノバカフェ営業事業	同上
情報収集・発信事業	同上
施設管理・運営事業	同上

3. 利用者の満足度

（1）利用者アンケートの状況

アンケートの結果概要	アンケート実施期間：2025年5月28日～2025年6月20日（計24日間） アンケート配布45件、回収43件（回収率95.6%） 内容：今年は初めての実施で、普段来館者が少ないため、配布枚数も少なめに用意した。駅近の施設として、箕面市外の方、会社員の方が多かったです。 施設の清潔さ、職員の接客対応の良さ、講座や催しの充実度などについて、概ね満足度が高かったです。
------------	---

（2）利用者等の意見交換会の状況

意見交換会の結果概要	意見交換会の開催日：2025年8月8日（金）14時00分～15時45分 参加者：10名 概要：イベント開催時の宣伝と告知について施設内だけではなく、駅を出たところでも看板などを設置してほしい、手間をかけずに盛り上がるような季節ごとのイベントを考えてほしい、などの意見があった。
------------	---

（3）利用者からの意見を反映させる取り組み

取り組みの実施状況	現在の人員体制で、どのように面白い事業を展開していくか。市民の皆さんの意見をしっかり聞きながら、市の所管部署をはじめ、関係する人たちから協力を得ながら努力してまいります。
-----------	--

4. 収支状況

別紙「収支計算書」のとおり

5. 指定管理者の自己評価

指定管理の1年目、箕面市の中部に文化と国際をテーマにした新たな交流拠点として、さまざまなイベントを企画・実施しました。新施設ゆへの認知度向上の課題に対し、国際交流協会のネットワークを最大限に活かした事業展開とSNSでの広報に注力し、国や地域、世代を超えた交流の機会を創出し、施設の認知度向上に努めました。今後も市民に愛され、新たな交流と賑わいを生むギャラリーの運営をめざします。
--

2024年度(令和6年度)市民ギャラリー指定管理事業収支計算書(資金ベース)

2024年(令和6年)4月1日から2025年(令和7年)3月31日まで

公益財団法人箕面市国際交流協会

科目	摘要	金額(単位:円)
(1) 収入の部		
1. 利用料収入 (施設管理事業収入)	年間貸室使用料、備品使用料	1, 078, 440
2. 事業収入	イベント参加収入、講師派遣収入	458, 216
3. 雑収入	コピー機使用料	4, 452
当期収入合計 (A)		1, 541, 108
前期繰越収支差額		△ 811, 782
収入合計 (B)		729, 326
(2) 支出の部		
1. 人件費	職員給与・賞与、社会保険料、互助会費	3, 982, 745
2. 事業費	各事業費	442, 395
3. 施設管理費	施設管理費(水道光熱費、清掃、機械警備)	1, 387, 014
4. 公課費	法人税、消費税	240, 390
当期支出合計 (C)		6, 052, 544
当期収支額 (A) - (C)		△ 4, 511, 436
次期繰越収支差額 (B) - (C)		△ 5, 323, 218