

# ■ □ ゆうそうまえ 郵送前チェックリスト □ ■

じゅげんもうしこ ゆうそう まえ かなら  
受験申込みを郵送する前に必ずチェックをしてください！

\*\*\*\*\*

じゅうしょ しめいどう わす きにゆう  
**住所や氏名等は忘れずに記入しましたか？**

 すべ きさい  
**全てボールペンで記載しましたか？**

きにゆうも ばあい ばあい しかく かき しかく  
記入漏れがあった場合やボールペン以外で記載した場合は失格とします。下記に失格になる場合の一例をチェックリストにまとめましたので、各自でチェックを行い、書類の不備等がないように採用試験の申込みを行ってください。

(!!チェックリストの提出は不要です!!)

\*\*\*\*\*

## <エントリーシートの記入>

チェック	内 容
	じゅうしょ しめい せいねんがっぴ きにゆうも 住所・氏名・生年月日など記入漏れがないか。
	しゃしん しょうてい いち してい おお おな ちょうふ 写真を所定の位置に指定の大きさと、同じものを貼付しているか。
	すべ きさい えんぴつ き ふか 全てボールペンで記載しているか。鉛筆や消えるボールペンは不可。
	ばん しろいろふつうし ようし かためん くるいろいっしょく いんきつ A4版の白色普通紙（コピー用紙）に片面で黒色一色のインクで印刷しているか。
	ほんにん じひつ ばあい だいひつしゃ じひつ ふか 本人（自筆できない場合は代筆者）による自筆であるか。コピーは不可。

## <書類の提出>

チェック	内 容
	まい りょういくてちょう うつ はい エントリーシート1枚、療育手帳の写しが入っているか。
	あてさき まちが 宛先を間違えていないか。
	ゆうびんきょく い かんいかきとめゆうびん してい ゆうそう 郵便局に行き「簡易書留郵便」を指定して郵送する。

じゅげんもうしこみしよるい さくせい ていしゅつ みのおしやくしよ はたら さいしよ いっほ こうむいん はたら うえ  
受験申込書類の作成と提出は、箕面市役所で働くための最初の一步です。公務員として働く上で、ルールに従って、正しく書類を作成することは重要です。記入漏れ等の無いようにしてください。