

箕面都市開発（株）連絡会議概要（平成 25 年 9 月）

開催日時：平成 25 年 9 月 26 日（木）午後 3 時 00 分から午後 3 時 55 分

開催場所：箕面市役所 別館 6 階 A 会議室

議 題：1. 平成 25 年 8 月の経営実績
2. 重要な経営計画に関する事項
3. 重要な組織機構に関する事項

報告内容：下記のとおり

1. 平成 25 年 8 月の経営実績

(1) 業績の状況について

区 分	実績（千円）
① 売上高	5,235
受託料収入	1,571
家賃収入等	2,582
文化・交流センター売上	1,082
② 販売管理費	6,528
①-② 営業損益	▲1,293
平成 25 年度営業損益累計	12,270

営業利益は▲1,293 千円、予算比▲277 千円となりました。

収入は概ね予定どおりで、経費が増加した要因は、駐車場事業が 12 月まで延長になったことに伴い、10 月分まで前払いしたことによるものです。

(2) ビル・まちづくりの状況について

ビルの省エネルギー化に向け、設備関連を中心に専門家による調査を依頼しています。

(3) 箕面文化・交流センターの指定管理業務について

① 利用状況について

稼働数は、857 コマ（稼働率 53.9%）の利用で、前年対比 44 コマ増となりました。昨年度の同時期に比べ、ミーティングルームの利用が 52 時間増加しています。また、音楽スタジオの稼働率が平均 70%を超え、昨年度の同時期に比べ、約 11%の増加率となりました。

2. 重要な経営計画に関する事項

(1) 取締役会の開催について

平成 25 年度上半期決算状況及び事業の進捗などについての報告のため、取締役会を 10 月 22 日（火）に開催します。

(2) 新規事業について

箕面駅前駐車場PFI事業者の候補者が決定し、同者から一部業務の受託についての内諾を得ました。今後、具体的な業務契約を進めていきます。

3. 重要な組織機構に関する事項

(1) 人事について

特にありません。

(2) 組織について

特にありません。

(3) パートタイマーの給与について

大阪府最低賃金が10月より819円に引き上げられることになりました。これに伴い「パートタイマーの就業規則」の1号給から5号給までの時間給を20円ずつ加給します。

以上