

メールアドレスを変更する

【機能概要】

- ・システムに登録した利用者のメールアドレスを変更する機能です。

■トップページ



<操作説明>

- ・「利用者登録がお済みの方」リンクを押してください。

■利用者メニュー



<操作説明>

- ・「メールアドレスの変更」を押してください。
※ ログイン前の場合は途中でログイン画面が表示されますのでログインを行ってください。

■メールアドレス変更

メールアドレス変更

メールアドレス変更完了

メールアドレス変更

新しいメールアドレスを入力して、[変更する]を押してください。

現在のメールアドレス

新しいメールアドレス (必須) (半角英数字記号)

新しいメールアドレス確認 (必須)

<操作説明>

- ・新しいメールアドレスと新しいメールアドレス確認を入力して、「変更する」ボタンを押してください。

■メールアドレス変更完了

メールアドレス変更

メールアドレス変更完了

メールアドレス変更完了

メールアドレスの変更が完了しました。

<操作説明>

- ・以上でメールアドレスの変更は完了です。
- ・「トップページへ戻る」ボタンを押してトップページに戻ってください。