

資料2 提案書に関する評価項目一覧（200点）

評価分類	評価項目	評価基準	配点	備考	定量・定性区分	様式	
財務体質等	自己資本比率の状況	経営の安定度を評価			※計算に使用した証拠書類を提出 ※自己資本÷総資本×100	定量評価	様式3
		○20%以上	8点				
		○10%以上20%未満	6点				
		○0%超10%未満	4点				
	流動比率の状況	短期的な支払能力を評価			※計算に使用した証拠書類を提出 ※流動資産÷流動負債×100	定量評価	様式4
○150%以上		8点					
○100%以上150%未満		4点					
経常利益の状況	総合的な成長を評価			※当期経常利益と前期経常利益を比較し、経常利益が増加しているかで判断 ※3ヶ年の状況で評価 ※当期経常利益が赤字の場合は、向上としない。 ※経常利益の証拠書類を提出	定量評価	様式5	
	○3ヶ年とも前期より向上	8点					
	○3ヶ年のうち2ヶ年が前期より向上	6点					
	○3ヶ年のうち1ヶ年が前期より向上	4点					
過去3ヶ年の決算状況 (赤字の有無)	収益力を評価			※計算に使用した証拠書類を提出 ※過去3ヶ年の損益計算書の経常利益で評価	定量評価	様式6	
	○赤字なし	8点					
	○3ヶ年のうち1ヶ年が赤字	6点					
	○3ヶ年のうち2ヶ年が赤字	4点					
キャッシュフローの状況	営業キャッシュフローで評価			※計算に使用した証拠書類を提出 ※上場企業であるか否かにかかわらず、キャッシュフロー計算書を作成していれば、その内容を評価する。	定量評価	様式7	
	○営業キャッシュフローが0円超	6点					
	○営業キャッシュフローが0円以下、または、上場企業でキャッシュフロー計算書を未作成	0点					
地域精通度	事業者の所在地	本店、支店、営業所等の所在地を評価		※市内又は府内における本店、支店、営業所の有無等	定量評価	様式8	
		○市内に本店あり	8点				
		○市内に支店、営業所等あり	6点				
		○府内に本店、支店、営業所等あり	4点				
市への社会 貢献度	市との災害時応援協定等の締結による地域貢献の実績	災害時の応援等に係る市との災害時応援協定の締結の有無を評価		※災害時応援協定等を市と締結している事業者を評価。事業者の所属している団体が、市との協定等を締結しているときも評価の対象とする。	定量評価	様式9	
		○協定締結あり	2点				
		○協定締結なし	0点				
事業者の実績・能力	事業者の同種・類似業務の実績	事業者の同種・類似業務受託実績を評価		※「同種業務」とは、過去10年以内に受託した中心市街地活性化基本計画（大臣認定は問わない）策定業務をいう。 ※「同規模以上」とは、受託時点で人口14万人以上の市区町村からの受託業務をいう。 ※「類似業務」とは、過去10年以内に受託した、総合計画、市町村の都市計画に関する基本的な方針（市町村都市計画マスタープラン）及び立地適正化計画をはじめとする、まちづくりに関する基本的な計画をいう。	定量評価	様式10	
		○同種かつ同規模以上の業務受託実績あり	15点				
		○同種かつ1/2以上の規模の業務受託実績あり	10点				
		○類似業務の業務受託実績あり	5点				
配置予定 従事者の 実績・能力	配置予定従事者の保有する資格	業務を執行する上で有効な国家資格等の有無を評価		※「有効な国家資格等」とは、技術士（総合技術監理部門：建設一都市及び地方計画、または建設部門：都市及び地方計画）をいう。 ※証明書、合格証等を提出	定量評価	様式11	
		○資格あり	8点				
	配置予定従事者の業務実績	同種・類似業務の実績の有無を評価		※「同種業務」とは、過去10年以内に受託した中心市街地活性化基本計画（大臣認定は問わない）策定業務をいう。 ※「類似業務」とは、過去10年以内に受託した、総合計画、市町村の都市計画に関する基本的な方針（市町村都市計画マスタープラン）及び立地適正化計画をはじめとする、まちづくりに関する基本的な計画をいう。	定量評価		
		○責任者として同種業務に従事した実績あり	15点				
○同種業務に従事していた実績あり		10点					
配置予定従事者の業務内容に関する専門知識等	同種・類似業務内容に関する専門知識等の有無を評価		※「専門知識等」とは、RCCM（都市計画及び地方計画）、認定都市プランナー及び再開発プランナーをいう。 ※証明書、合格証等を提出	定量評価			
	○専門知識等あり	6点					
研修体制	研修の実施	技術力向上のための研修の実施状況を評価	2点	※事業者独自の研修、外部での研修を問わないものとする。 ※警備業法に基づく法定研修は評価の対象としない。 ※報告書、受講修了証、レジュメ等で確認する。	定性評価	様式12	
	適正な履行確保のための研修計画	契約期間中の適正な業務履行確保のための研修計画の有無及び内容を評価	2点	※研修対象は現場の作業従事者とする。 ※事業者独自の研修、外部での研修を問わないものとする。 ※警備業法に基づく法定研修は評価の対象としない。			
履行体制	適正な履行確保のための業務体制	仕様書に基づく作業計画書の作成と業務内容を評価	15点	※作業計画書と仕様書との適合性を評価する。	定性評価	様式13	
品質保証への取組	品質マネジメントに関する取組状況	品質マネジメントに関する取組状況を評価		※登録証の写しを提出 ・ISO9001（品質マネジメントシステム） ※ISOについては公益財団法人日本適合性認定協会のHPを参照 ※入札告示日現在の取得状況とする。	定量評価	様式14	
	苦情処理体制	苦情処理体制の整備状況を評価	4点				※苦情処理要領（マニュアル等）の有無、内容（役割分担、報告・指示及び結果報告系統、伝達方法の明記必須）

評価分類	評価項目	評価基準	配点	備考	定量・定性区分	様式
契約(業務)期間終了後の引継ぎ	契約(業務)期間終了後の引継ぎ	契約(業務)期間終了後の引継ぎに関する提案について評価	5点	※提案内容の具体性及び妥当性を評価する。 ※提案書を提出	定性評価	様式15
情報保護に関する取組	情報セキュリティに関する取組状況	情報セキュリティ保護に関する取組状況を評価 ----- ○ISO27001の認証取得の有無	4点	※登録証の写しを提出 ・ISO27001(情報セキュリティマネジメントシステム) ※ISOについては公益財団法人日本適合性認定協会のHPを参照 ※入札告示日現在の取得状況とする。	定量評価	様式16
実施方針等	実施方針・フロー・工程表	業務の実施方法や実施体制、工程表等を評価	12点	【評価基準】 ・事業の目的及び趣旨との整合性がとれているか。 ・事業が遂行可能な人員の確保がなされているか。 ・効果的な人員体制になっているか。 ・手法、日程等に無理はないか。	定性評価	様式17
特定提案等	中心市街地の現状把握のための調査手法	仕様書(2)②ア～カの調査手法を評価	20点	【評価基準】 ・本市のこれまでの中心市街地における取り組みを理解し、地域の状況に応じた具体的な調査内容やデータ活用が提案されているか。 ・中心市街地の現状と課題、地域ニーズの把握について、まちづくりの機運醸成に繋がる提案となっているか。	定性評価	様式18-1
	次期計画における中心市街地活性化の基本方針の検討・整理手法	中心市街地活性化の基本方針として定める内容や、官民で協議し、検討・整理する手法を評価	20点	【評価基準】 ・基本方針として定める内容について、本市のこれまでの中心市街地における取り組みや中心市街地活性化基本計画を理解し、それらと関連性のある提案となっているか。 ・官民で協議し検討・整理する手法について、中心市街地におけるまちづくりの機運醸成に繋がる提案となっているか。	定性評価	様式18-2
	次期計画の検討に関するその他独自の取り組み	次期計画の策定のために必要な、仕様書に記載の無い独自の検討・取り組みの提案を評価	20点	【評価基準】 ・偏った内容の提案になっていないか。 ・提案内容が具体的かつ詳細で明確になっているか。 ・創造性又は新規性があり、技術的に優れているか。 ・実現可能性を具体的に説明しているか。	定性評価	様式18-3
価格以外の評価点 合計			200点			